

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»

Институт дополнительного образования

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН /  
ПРАКТИК**

реализуемых в рамках дополнительной профессиональной программы  
профессиональной переподготовки  
**«Менеджмент спортивной организации»**

направление подготовки 38.04.02 - «Менеджмент»

Москва - 2023

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА**

**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 32 часа.

**2. Цель освоения дисциплины:** формирование у слушателей общего представления о современных научных основах теории управления организацией в условиях рыночной экономики, собственного управленческого мировоззрения и управленческой культуры, умения самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в своей профессиональной деятельности.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.2 Способность управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/02.7)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	<b>Раздел 1. Введение в менеджмент</b>	<b>18</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	<b>12</b>	
2.	1.1. Управление и менеджмент. Возникновение менеджмента, как науки.	10	2	2	-	6	тестирование
3.	1.2. Принципы, функции и методы управления.	8	2	-	-	6	
4.	<b>Раздел 2. Менеджмент в современных условиях</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	-	<b>10</b>	
5.	2.1. Миссия и цели организации. Управленческие решения. Классификация управленческих решений.	10	2	2	-	6	
6.	2.2. Эволюция российского менеджмента.	4	-	-	-	4	эссе
7.	<b>Промежуточная аттестация</b>		-	-	-	-	экзамен
	<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	-	<b>22</b>	

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ**

**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 30 часов.

**2. Цель освоения дисциплины:** дать представление о системе организации времени, развить ряд практических навыков и умений, позволяющих принимать высокоэффективные управленческие решения, оптимизировать бизнес-процессы, более эффективно действовать в ситуациях высокой степени неопределенности, гибко реагировать на изменения обстоятельств. Изучение дисциплины способствует овладению новыми техниками и технологиями в области организации и управления временем, развитие навыков целеполагания и организации личного времени.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	<b>Раздел 1. Основы управления временем</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	
2.	1.1. Эффективность использования времени	7	1	2	-	4	<i>Устный опрос</i>
3.	1.2. Целеполагание	8	1	1	-	6	<i>Практическая работа №1</i>
4.	<b>Раздел 2. Инструменты управления временем</b>	<b>15</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	
5.	2.1. Расстановка приоритетов	6	1	1	-	4	<i>Практическая работа №2</i>
6.	2.2. Планирование	6	1	1	-	4	<i>Практическая работа №3</i>
7.	2.3. Структурирование и мотивация	3	-	1	-	2	<i>Устный опрос</i>
8.	<b>Промежуточная аттестация</b>						<b><i>Зачет</i></b>
	<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЭКОНОМИКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 32 часа.

**2. Цель освоения дисциплины:** изучение слушателями теоретических основ экономики отрасли физическая культура и спорт. Изучение дисциплины способствует формированию навыков использования основных экономических принципов, методов в сфере физической культуры и спорт, что позволит повысить профессиональные качества руководителей физкультурно-спортивных организаций.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.2 Способность управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/02.7)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК 3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7).

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Раздел 1. Теоретико-методологические проблемы экономики отрасли Физическая культура и спорт	15	3	2		10	
2.	1.1.Место физической культуры и спорта в отраслевой структуре народного хозяйства	4	1	1	-	2	Устный опрос
3.	1.2.Физическая культура и спорт как отрасль непродуцированной сферы: состояние и перспективы	5	1		-	4	Устный опрос

	развития						
4.	1.3.Предложение и спрос на рынке услуг отрасли Физическая культура и спорт	5	-	1	-	4	<i>Устный опрос</i>
5.	<b>Раздел 2. Экономические аспекты отрасли Физическая культура и спорт</b>	<b>15</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>10</b>	
6.	2.1.Источники финансирования физической культуры и спорта	4	1	1	-	2	<i>Устный опрос</i>
7.	2.2.Налогообложение физкультурно-спортивных организаций	3	1	-	-	2	
8.	2.3.Оплата труда в отрасли физическая культура и спорт	8	1	1	-	6	<i>Практическая работа №1</i>
9.	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	-	-	<b><i>Зачет</i></b>
	<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	



**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ**

**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 30 часов.

**2. Цель освоения дисциплины:** изучение слушателями основных методов управления организацией, в том числе в образовательной деятельности, а также в сфере физической культуры и спорта. Изучение дисциплины способствует формированию навыков использования методов и механизмов управления в сфере образования, в сфере физической культуры и спорта, что позволит повысить профессиональные качества педагогических и управленческих кадров.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.3. Способность управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/03.7).

ПК-3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7)

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК 3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Выборочные исследования	14	3	2	-	9	<i>Устный опрос</i>
1.1.	Выборочная функция спроса	7	2	1	-	5	
1.2.	Метод наименьших квадратов	7	1	1	-	4	
2.	Методы сетевого планирования и управления	14	3	2	-	9	<i>Устный опрос</i>
2.1.	Построение и расчет сетевых графиков	7	2	1	-	5	
2.2.	Оптимизация сетевых графиков выполнения комплекса работ	7	1	1	-	4	
3.	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>	-	-	-	<b>2</b>	<i>Зачет</i>
	<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>4</b>		<b>20</b>	

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 32 часа.

**2. Цель освоения дисциплины:** изучение слушателями теоретических аспектов управления финансами физкультурно-спортивных организаций. Изучение дисциплины способствует формированию навыков использования основных принципов, методов принятия финансовых решений в сфере физической культуры и спорт, что позволит повысить профессиональные качества руководителей физкультурно-спортивных организаций.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.2 Способность управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/02.7)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК 3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7).

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	<b>Раздел 1. Теоретико-методологические аспекты управления финансами физкультурно-спортивных организаций</b>						
2.	1.1. Методологические основы принятия финансовых решений	4	1	1	-	3	<i>Устный опрос</i>
3.	1.2. Сущность и организация финансового менеджмента в физкультурно-спортивной организации	4	1	1	-	3	<i>Устный опрос</i>
4.	1.3. Инвестиционная деятельность физкультурно-спортивных организаций	5	1	1	-	3	<i>Устный опрос</i>
5.	<b>Раздел 2. Оценка финансового состояния физкультурно-</b>						

	<b>спортивной организации</b>						
6.	2.1. Методы анализа финансового состояния организации	5	1	1	-	3	<i>Устный опрос</i>
7.	2.2. Показатели финансового анализа	5	1	1		4	
8.	2.3. Анализ финансовых результатов деятельности физкультурно-спортивных организаций	5	1	1	-	4	<i>Практическая работа №1</i>
<b>9.</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	-	-	-	-	-	<i>Экзамен</i>
	<b>Всего</b>	<b>32</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>-</b>	<b>20</b>	

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**УПРАВЛЕНИЕ КАДРАМИ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА**

**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 32 часа.

**2. Цель освоения дисциплины:** формирование менеджера, владеющего современной технологией управления персоналом, ориентированного на инновации в разработке и принятии эффективных управленческих решений в сфере управления персоналом физкультурно-спортивной организации.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.3. Способность управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/03.7)

ПК 3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7)

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Методология управления персоналом организации	6	2	-	-	4	Устный опрос
2.	Система управления персоналом организации	7	1	1	-	5	Защита реферата
3.	Рынок труда в отрасли физической культуры и спорта	7	2	1	-	4	Устный опрос
4.	Технология управления персоналом	6	1	1	-	4	Защита реферата
5.	Управление поведением персонала организации	6	-	1	-	5	Устный опрос
6.	<b>Промежуточная аттестация</b>						<b>Экзамен</b>
	<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>4</b>	<b>-</b>	<b>22</b>	

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ**



**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 30 часов.

**2. Цель освоения дисциплины:** формирование у слушателей системы знаний об общих основах ценовой политики и ценовой стратегии, роли цены в современной рыночной экономике, изучение методологии и методики рыночного ценообразования, методологических особенностей ценообразования в России, изучение состава и структуры цен, особенностей формирования и регулирования цен в отдельных отраслях народного хозяйства.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
<b>1.</b>	<b>Раздел 1. Механизм рыночного ценообразования</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<i>Выполнение практических заданий</i>
1.1.	1.1. Сущность и функции цен	7	1	1	-	5	
1.2.	1.2. Ценовые стратегии	7	1	1	-	4	
<b>2.</b>	<b>Раздел 2. Государственное регулирование цен</b>	<b>14</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>-</b>	<b>9</b>	<i>Выполнение практических заданий. Защита рефератов</i>
2.1.	2.1. Государственное регулирование цен	7	2	2	-	5	
2.2.	2.2. Таможенно-тарифное регулирование	7	1	1	-	4	
<b>3.</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>2</b>	<i>Зачет</i>
	<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>4</b>	<b>6</b>		<b>20</b>	

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 30 часов.

**2. Цель освоения дисциплины:** сформировать у слушателей понимание роли бизнес- планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
<b>1.</b>	<b>Раздел 1. Теоретические и методологические основы бизнес-планирования</b>	14	3	2	-	9	<i>Защита рефератов. Тестирование</i>
<b>1.1.</b>	1.1. Сущность бизнес-планирования	7	2	1	-	5	
<b>1.2.</b>	1.2. Структура и последовательность разработки бизнес-плана	7	1	1	-	4	
<b>2.</b>	<b>Раздел 2. Основные разделы бизнес-плана</b>	14	3	2	-	9	<i>Выполнение практических заданий. Защита рефератов. Тестирование</i>
<b>2.1.</b>	2.1. Резюме, маркетинговый план, конкуренция, производственный план, организационный план, юридический план	7	2	1	-	5	
<b>2.2.</b>	2.2. Финансовый план, оценка риска, стратегия финансирования	7	1	1	-	4	
<b>3.</b>	<b>Промежуточная аттестация</b>	<b>2</b>	-	-	-	<b>2</b>	<b><i>Зачет</i></b>
	<b>Всего</b>	<b>30</b>	<b>6</b>	<b>4</b>		<b>20</b>	

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ**

**1. Общая трудоемкость дисциплины** составляет 32 часа.

**2. Цель освоения дисциплины:** изучение слушателями теоретических основ стратегического менеджмента в структуре системы управления организации, в том числе в образовательной деятельности, а также в сфере физической культуры и спорта. Изучение дисциплины способствует формированию стратегического мышления, навыков использования основных принципов, методов и механизмов стратегического управления в сфере образования, что позволит повысить профессиональные качества педагогических кадров.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине**

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК 4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

**4. Краткое содержание дисциплины:**

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Стратегические проблемы развития организации	6	1	1	-	4	<i>Устный опрос</i>
2.	Сущность стратегического менеджмента, его составляющие	8	2	2	-	4	<i>Практическая работа №1</i>
3.	Этапы стратегического менеджмента	7	1	2	-	4	<i>Практическая работа №2</i>
4.	Классификация стратегий	6	1	1	-	4	<i>Устный опрос</i>
5.	Реализация стратегии	3	1	-	-	2	<i>Устный опрос</i>
6.	Промежуточная аттестация	2	-	-	-	2	<i>Экзамен</i>
	Всего	32	6	6		20	

**АННОТАЦИЯ  
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ**

**ПРОФЕССИОНАЛЬНО–ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПРАКТИКА**

**1. Общая трудоемкость практики** составляет 20 часов.

**2. Цель освоения практики:** формирование у слушателей профессиональных умений и навыков, необходимых для руководителей организаций (подразделений организации), осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

**3. Перечень планируемых результатов обучения по практике**

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.2 Способность управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/02.7)

ПК 3.3. Способность управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/03.7).

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК-3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7)

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК 3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

ОПК 4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

**4. Краткое содержание практики:**

№	Раздел (тема) практики	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
<b>Организационный этап</b>							
1.	1.1. Основные направления работы базы практики	2	-	2	-	-	
<b>Производственный этап</b>							

2.	2.1. Организационная характеристика физкультурно - спортивной организации	2	-	2	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
3.	2.2. Изучение и анализ основных организационно-распорядительных документов физкультурно - спортивной организации	2	-	2	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
4.	2.3. Анализ основных показателей социально-экономической деятельности физкультурно-спортивной организации	4	-	4	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
5.	2.4 Анализ материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	4	-	4	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
6.	2.5 Анализ и характеристика внешней среды физкультурно-спортивной организации	2	-	2	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
<b>Заключительный этап</b>							
7.	3.1. Подведение итогов практики. Оформление документов	2	-	2	-	-	Завершение и оформление документов практики
8.	<b>Промежуточная аттестация</b>	2	-	2	-	-	<i>Зачет</i> (защита отчета по практике)
	<b>Всего</b>	<b>20</b>	-	<b>20</b>	-	-	