

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»

Институт дополнительного образования

**АННОТАЦИИ К РАБОЧИМ ПРОГРАММАМ ДИСЦИПЛИН /
ПРАКТИК**

реализуемых в рамках дополнительной профессиональной программы
профессиональной переподготовки
«Менеджмент спортивной организации»

направление подготовки 38.04.02 - «Менеджмент»

Москва - 2023

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОСНОВЫ МЕНЕДЖМЕНТА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 32 часа.

2. Цель освоения дисциплины: формирование у слушателей общего представления о современных научных основах теории управления организацией в условиях рыночной экономики, собственного управленческого мировоззрения и управленческой культуры, умения самостоятельно принимать эффективные управленческие решения в своей профессиональной деятельности.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.2 Способность управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/02.7)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Раздел 1. Введение в менеджмент	18	4	2	-	12	
2.	1.1. Управление и менеджмент. Возникновение менеджмента, как науки.	10	2	2	-	6	тестирование
3.	1.2. Принципы, функции и методы управления.	8	2	-	-	6	
4.	Раздел 2. Менеджмент в современных условиях	14	2	2	-	10	
5.	2.1. Миссия и цели организации. Управленческие решения. Классификация управленческих решений.	10	2	2	-	6	
6.	2.2. Эволюция российского менеджмента.	4	-	-	-	4	эссе
7.	Промежуточная аттестация		-	-	-	-	экзамен
	Всего	32	6	4	-	22	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

ТАЙМ-МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 30 часов.

2. Цель освоения дисциплины: дать представление о системе организации времени, развить ряд практических навыков и умений, позволяющих принимать высокоэффективные управленческие решения, оптимизировать бизнес-процессы, более эффективно действовать в ситуациях высокой степени неопределенности, гибко реагировать на изменения обстоятельств. Изучение дисциплины способствует овладению новыми техниками и технологиями в области организации и управления временем, развитие навыков целеполагания и организации личного времени.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Раздел 1. Основы управления временем	15	2	3	-	10	
2.	1.1. Эффективность использования времени	7	1	2	-	4	<i>Устный опрос</i>
3.	1.2. Целеполагание	8	1	1	-	6	<i>Практическая работа №1</i>
4.	Раздел 2. Инструменты управления временем	15	2	3	-	10	
5.	2.1. Расстановка приоритетов	6	1	1	-	4	<i>Практическая работа №2</i>
6.	2.2. Планирование	6	1	1	-	4	<i>Практическая работа №3</i>
7.	2.3. Структурирование и мотивация	3	-	1	-	2	<i>Устный опрос</i>
8.	Промежуточная аттестация						<i>Зачет</i>
	Всего	30	4	6	-	20	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЭКОНОМИКА ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 32 часа.

2. Цель освоения дисциплины: изучение слушателями теоретических основ экономики отрасли физическая культура и спорт. Изучение дисциплины способствует формированию навыков использования основных экономических принципов, методов в сфере физической культуры и спорт, что позволит повысить профессиональные качества руководителей физкультурно-спортивных организаций.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.2 Способность управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/02.7)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК 3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7).

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Раздел 1. Теоретико-методологические проблемы экономики отрасли Физическая культура и спорт	15	3	2		10	
2.	1.1.Место физической культуры и спорта в отраслевой структуре народного хозяйства	4	1	1	-	2	Устный опрос
3.	1.2.Физическая культура и спорт как отрасль непродуцированной сферы: состояние и перспективы	5	1		-	4	Устный опрос

	развития						
4.	1.3.Предложение и спрос на рынке услуг отрасли Физическая культура и спорт	5	-	1	-	4	<i>Устный опрос</i>
5.	Раздел 2. Экономические аспекты отрасли Физическая культура и спорт	15	3	2	-	10	
6.	2.1.Источники финансирования физической культуры и спорта	4	1	1	-	2	<i>Устный опрос</i>
7.	2.2.Налогообложение физкультурно-спортивных организаций	3	1	-	-	2	
8.	2.3.Оплата труда в отрасли физическая культура и спорт	8	1	1	-	6	<i>Практическая работа №1</i>
9.	Промежуточная аттестация	-	-	-	-	-	<i>Зачет</i>
	Всего	30	6	4	-	20	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

МЕТОДЫ ПРИНЯТИЯ УПРАВЛЕНЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 30 часов.

2. Цель освоения дисциплины: изучение слушателями основных методов управления организацией, в том числе в образовательной деятельности, а также в сфере физической культуры и спорта. Изучение дисциплины способствует формированию навыков использования методов и механизмов управления в сфере образования, в сфере физической культуры и спорта, что позволит повысить профессиональные качества педагогических и управленческих кадров.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.3. Способность управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/03.7).

ПК-3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7)

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК 3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Выборочные исследования	14	3	2	-	9	<i>Устный опрос</i>
1.1.	Выборочная функция спроса	7	2	1	-	5	
1.2.	Метод наименьших квадратов	7	1	1	-	4	
2.	Методы сетевого планирования и управления	14	3	2	-	9	<i>Устный опрос</i>
2.1.	Построение и расчет сетевых графиков	7	2	1	-	5	
2.2.	Оптимизация сетевых графиков выполнения комплекса работ	7	1	1	-	4	
3.	Промежуточная аттестация	2	-	-	-	2	<i>Зачет</i>
	Всего	30	6	4		20	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

ФИНАНСОВЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 32 часа.

2. Цель освоения дисциплины: изучение слушателями теоретических аспектов управления финансами физкультурно-спортивных организаций. Изучение дисциплины способствует формированию навыков использования основных принципов, методов принятия финансовых решений в сфере физической культуры и спорт, что позволит повысить профессиональные качества руководителей физкультурно-спортивных организаций.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.2 Способность управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/02.7)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК 3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7).

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Раздел 1. Теоретико-методологические аспекты управления финансами физкультурно-спортивных организаций						
2.	1.1. Методологические основы принятия финансовых решений	4	1	1	-	3	<i>Устный опрос</i>
3.	1.2. Сущность и организация финансового менеджмента в физкультурно-спортивной организации	4	1	1	-	3	<i>Устный опрос</i>
4.	1.3. Инвестиционная деятельность физкультурно-спортивных организаций	5	1	1	-	3	<i>Устный опрос</i>
5.	Раздел 2. Оценка финансового состояния физкультурно-						

	спортивной организации						
6.	2.1. Методы анализа финансового состояния организации	5	1	1	-	3	<i>Устный опрос</i>
7.	2.2. Показатели финансового анализа	5	1	1		4	
8.	2.3. Анализ финансовых результатов деятельности физкультурно-спортивных организаций	5	1	1	-	4	<i>Практическая работа №1</i>
9.	Промежуточная аттестация	-	-	-	-	-	<i>Экзамен</i>
	Всего	32	6	6	-	20	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

УПРАВЛЕНИЕ КАДРАМИ В СФЕРЕ ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЫ И СПОРТА

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 32 часа.

2. Цель освоения дисциплины: формирование менеджера, владеющего современной технологией управления персоналом, ориентированного на инновации в разработке и принятии эффективных управленческих решений в сфере управления персоналом физкультурно-спортивной организации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.3. Способность управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/03.7)

ПК 3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7)

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Методология управления персоналом организации	6	2	-	-	4	<i>Устный опрос</i>
2.	Система управления персоналом организации	7	1	1	-	5	<i>Защита реферата</i>
3.	Рынок труда в отрасли физической культуры и спорта	7	2	1	-	4	<i>Устный опрос</i>
4.	Технология управления персоналом	6	1	1	-	4	<i>Защита реферата</i>
5.	Управление поведением персонала организации	6	-	1	-	5	<i>Устный опрос</i>
6.	Промежуточная аттестация						<i>Экзамен</i>
	Всего	30	6	4	-	22	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

ЦЕНООБРАЗОВАНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 30 часов.

2. Цель освоения дисциплины: формирование у слушателей системы знаний об общих основах ценовой политики и ценовой стратегии, роли цены в современной рыночной экономике, изучение методологии и методики рыночного ценообразования, методологических особенностей ценообразования в России, изучение состава и структуры цен, особенностей формирования и регулирования цен в отдельных отраслях народного хозяйства.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Раздел 1. Механизм рыночного ценообразования	14	2	2	-	9	<i>Выполнение практических заданий</i>
1.1.	1.1. Сущность и функции цен	7	1	1	-	5	
1.2.	1.2. Ценовые стратегии	7	1	1	-	4	
2.	Раздел 2. Государственное регулирование цен	14	3	3	-	9	<i>Выполнение практических заданий. Защита рефератов</i>
2.1.	2.1. Государственное регулирование цен	7	2	2	-	5	
2.2.	2.2. Таможенно-тарифное регулирование	7	1	1	-	4	
3.	Промежуточная аттестация	2	-	-	-	2	<i>Зачет</i>
	Всего	30	4	6	-	20	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 30 часов.

2. Цель освоения дисциплины: сформировать у слушателей понимание роли бизнес- планирования в деятельности предпринимательских структур и сформировать систему методических знаний по разработке бизнес-плана.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Раздел 1. Теоретические и методологические основы бизнес-планирования	14	3	2	-	9	<i>Защита рефератов. Тестирование</i>
1.1.	1.1. Сущность бизнес-планирования	7	2	1	-	5	
1.2.	1.2. Структура и последовательность разработки бизнес-плана	7	1	1	-	4	
2.	Раздел 2. Основные разделы бизнес-плана	14	3	2	-	9	<i>Выполнение практических заданий. Защита рефератов. Тестирование</i>
2.1.	2.1. Резюме, маркетинговый план, конкуренция, производственный план, организационный план, юридический план	7	2	1	-	5	
2.2.	2.2. Финансовый план, оценка риска, стратегия финансирования	7	1	1	-	4	
3.	Промежуточная аттестация	2	-	-	-	2	<i>Зачет</i>
	Всего	30	6	4		20	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

СТРАТЕГИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 32 часа.

2. Цель освоения дисциплины: изучение слушателями теоретических основ стратегического менеджмента в структуре системы управления организации, в том числе в образовательной деятельности, а также в сфере физической культуры и спорта. Изучение дисциплины способствует формированию стратегического мышления, навыков использования основных принципов, методов и механизмов стратегического управления в сфере образования, что позволит повысить профессиональные качества педагогических кадров.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК 4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

4. Краткое содержание дисциплины:

№	Раздел (тема) дисциплины (дисциплины), практики и стажировки	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
1.	Стратегические проблемы развития организации	6	1	1	-	4	<i>Устный опрос</i>
2.	Сущность стратегического менеджмента, его составляющие	8	2	2	-	4	<i>Практическая работа №1</i>
3.	Этапы стратегического менеджмента	7	1	2	-	4	<i>Практическая работа №2</i>
4.	Классификация стратегий	6	1	1	-	4	<i>Устный опрос</i>
5.	Реализация стратегии	3	1	-	-	2	<i>Устный опрос</i>
6.	Промежуточная аттестация	2	-	-	-	2	<i>Экзамен</i>
	Всего	32	6	6		20	

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРАКТИКИ**

ПРОФЕССИОНАЛЬНО–ОРИЕНТИРОВАННАЯ ПРАКТИКА

1. Общая трудоемкость практики составляет 20 часов.

2. Цель освоения практики: формирование у слушателей профессиональных умений и навыков, необходимых для руководителей организаций (подразделений организации), осуществляющих деятельность в области физической культуры и спорта.

3. Перечень планируемых результатов обучения по практике

ПК 1.1. Способность управлять персоналом, задействованным в физкультурно-спортивной работе по месту работы, месту жительства и месту отдыха, а также в образовательных организациях (ТФ-А/02.6)

ПК 2.1 Способность разрабатывать и утверждать текущие и перспективные планы работы, определять целевые показатели деятельности (ТФ-В/01.6)

ПК 2.2 Способность осуществлять контроль и учет исполнения планов, результатов информационного и методического обеспечения деятельности физкультурно-спортивной организации (ТФ-В/03.6)

ПК 3.1 Способность осуществлять текущее планирование комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/01.7)

ПК 3.2 Способность управлять материальными ресурсами для осуществления комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/02.7)

ПК 3.3. Способность управлять персоналом, задействованным в осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/03.7).

ПК 3.4. Способность осуществлять руководство приносящей доход деятельностью при осуществлении комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/05.7).

ПК-3.5. Способность организации контроля и учета комплексной деятельности в области физической культуры и спорта (ТФ-Ф/06.7)

ПК 4.1. Способность управления содержанием, сроками реализации проектов и затратами по организационному, ресурсному, методическому, информационному, научному сопровождению развития физической культуры и спорта (ТФ-Г/01.7)

ОПК-1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории.

ОПК 3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия.

ОПК 4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций.

4. Краткое содержание практики:

№	Раздел (тема) практики	Общая трудоемкость	Виды учебной работы, включая самостоятельную работу слушателей трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
			Лекции	Практические занятия	Дистанционные занятия	Самостоятельная работа	
Организационный этап							
1.	1.1. Основные направления работы базы практики	2	-	2	-	-	
Производственный этап							

2.	2.1. Организационная характеристика физкультурно - спортивной организации	2	-	2	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
3.	2.2. Изучение и анализ основных организационно-распорядительных документов физкультурно - спортивной организации	2	-	2	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
4.	2.3. Анализ основных показателей социально-экономической деятельности физкультурно-спортивной организации	4	-	4	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
5.	2.4 Анализ материально-технической базы физкультурно-спортивной организации	4	-	4	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
6.	2.5 Анализ и характеристика внешней среды физкультурно-спортивной организации	2	-	2	-	-	Заполнение дневника. Написание раздела отчета
Заключительный этап							
7.	3.1. Подведение итогов практики. Оформление документов	2	-	2	-	-	Завершение и оформление документов практики
8.	Промежуточная аттестация	2	-	2	-	-	<i>Зачет</i> (защита отчета по практике)
	Всего	20	-	20	-	-	