



МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

**«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»
(РУС «ГЦОЛИФК»)**

ПРИКАЗ

«01» марта 2024 г.

№ 132

г. Москва

О введении в действие Положения о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся РУС «ГЦОЛИФК»

В целях оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся

приказываю:

1. Ввести в действие Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (далее – Положение).
2. Признать утратившим силу приказ №145 от 01 февраля 2023 года «О введении в действие Положения о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся РУС «ГЦОЛИФК»»
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Приложение: Положение на 9 листах в 1 экз.

Основание: Протокол заседания ученого Совета № 153 от «27» февраля 2024 года, Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмо Министерства образования и науки РФ от 6 мая 2016 г. №ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся», Устав университета.

Ректор

С.Г. Сейранов

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



«СОГЛАСОВАНО»
Председатель
Объединенного совета
студентов РУС «ГЦОЛИФК»
«27» февраля 2024 г.
И.В. Майорова

«СОГЛАСОВАНО»
Председатель Объединенного совета
обучающихся РУС «ГЦОЛИФК»
«27» февраля 2024 г.
И.С. Немцев

«УТВЕРЖДЕНО»
Ученым советом
РУС «ГЦОЛИФК»
Протокол № 153 от «27» 02 2024г.

Председатель Ученого совета,
Ректор РУС «ГЦОЛИФК»
С.Г. Сейранов

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке назначения и оказания материальной поддержки
нуждающимся обучающимся Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»

г. Москва, 2024 г.

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
ОППО РУС «ГЦОЛИФК»

«__» _____ 2024 г.
_____ Л.В. Майорова

«УТВЕРЖДЕНО»

Ученым советом
РУС «ГЦОЛИФК»

Протокол № __ от «__» _____ 2024г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Объединенного совета
обучающихся РУС «ГЦОЛИФК»

«__» _____ 2024 г.
_____ И.С. Немцев

Председатель Ученого совета,
Ректор РУС «ГЦОЛИФК»

_____ С.Г. Сейранов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке назначения и оказания материальной поддержки
нуждающимся обучающимся Федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»**

г. Москва, 2024 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» определяет порядок назначения и оказания материальной поддержки студентам, осваивающим образовательные программы по очной форме обучения.

1.2. Введено в действие с «01» марта 2024 г.

1.3. Вводится вместо Положения о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК», утвержденного решением Ученого совета 31.01.2023 г. протокол №137 и введенного в действие приказом ректора университета №45 от 01 февраля 2023 года.

1.4. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 6 мая 2016 г. №ВК-950/09 «О повышении эффективности материальной поддержки обучающихся», Уставом университета.

1.5. Финансирование расходов, связанных с оказанием материальной поддержки в РУС «ГЦОЛИФК», осуществляется из средств федерального бюджета, предусмотренных на эти цели, а также за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.6. Оказание материальной поддержки осуществляется в виде выплаты материальной помощи.

2. ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ И ВЫПЛАТЫ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ

2.1. Материальная поддержка оказывается нуждающимся обучающимся РУС «ГЦОЛИФК», осваивающим образовательные программы по очной форме обучения за счет средств федерального бюджета, к которым относятся (в порядке приоритетности оказания материальной поддержки в зависимости от наличия средств фонда материальной поддержки):

- обучающиеся, потерявшие близкого родственника (смерть близкого родственника (матери, отца, мужа, жены, родной сестры, родного брата, ребенка)) и обратившиеся за материальной поддержкой в течение года после наступления события, но в пределах сроков освоения образовательной программы;
- обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с:
 - получением в установленном порядке инвалидности I, II или III группы и обратившиеся за материальной поддержкой в течение года

после наступления события, но в пределах сроков освоения образовательной программы;

- оплатой или компенсацией медицинских операций, дорогостоящего лечения, приобретения дорогостоящих медикаментов, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций;
- проведением платных медицинских осмотров / обследований (компьютерной томографии, ультразвукового исследования сердца, брюшной полости, и т.д.), при наличии соответствующих показаний, требующих получения экстренной и неотложной медицинской помощи (при самостоятельном обращении граждан в медучреждение), а также препятствующих освоению образовательной программы;
- обучающиеся, утратившие личное имущество (кража личного имущества, разрушение или затопление жилья и т.п.) и обратившиеся за материальной поддержкой в течение года после наступления события, но в пределах сроков освоения образовательной программы;
- обучающиеся, при рождении детей и обратившиеся за материальной поддержкой в течение года после наступления события, но в пределах сроков освоения образовательной программы;
- обучающиеся, состоящие в браке и обратившиеся за материальной поддержкой в течение года после заключения брака, но в пределах сроков освоения образовательной программы;
 - обучающиеся, участвующие в выездных научно-практических и общественных мероприятиях, учебных конференциях, семинарах, олимпиадах, форумах; смотрах-конкурсах художественной самодеятельности, фестивалях; спортивных, туристских слетах, сборах и соревнованиях и других аналогичных мероприятиях в связи с возникновением дополнительных расходов на проживание и питание, проезд, организационные взносы, на основании заявления обучающегося, ходатайства Объединенного совета обучающихся РУС «ГЦОЛИФК» (при наличии) и документов, подтверждающих участие и понесенные расходы, таких как:
 - копии официальных итоговых протоколов участия в соревнованиях;
 - копии сертификата участника;
 - копия грамоты и/или диплома призера мероприятия;
 - копии Ж/д или авиабилетов;
 - копии письма-вызова от организаторов мероприятия;
 - копии положения о проведении мероприятия;
 - копии регламента проведения мероприятия;
 - заявления на предоставление материальной поддержки с указанием пункта Единого календарного плана мероприятий для студентов и сотрудников РУС «ГЦОЛИФК» (далее – ЕКП РУС «ГЦОЛИФК») на текущий календарный год;

- и другие подтверждающие документы;
- обучающиеся, признанные в установленном порядке инвалидами I, II или III группы, детьми инвалидами;
- обучающиеся, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания полученного в период прохождения военной службы и (или) ветеранами боевых действий;
- обучающиеся, имеющие детей-инвалидов;
- обучающиеся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- обучающиеся, потерявшие в период обучения обоих или единственного родителя;
- обучающиеся, получающие государственную социальную помощь;
- обучающиеся, относящиеся к категории малоимущих граждан;
- обучающиеся из многодетных семей, получающие социальные выплаты;
- обучающиеся, имеющие родителей-инвалидов и родителей пенсионеров, где оба родителя пенсионеры/ инвалиды I или II группы, либо один из родителей пенсионер или инвалид, либо если один родитель и он относится к одной из категорий;
- обучающиеся, пострадавшие в результате аварии на Чернобыльской АЭС и в других радиационных катастрофах, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;
- обучающиеся, проживающие в зоне проживания с льготным социально-экономическим статусом;
- обучающиеся из неполных семей (имеющих только одного родителя, а также имеющие одного родителя по причине развода, либо в результате смерти одного из родителей, либо при усыновлении (удочерении) ребенка одиноким человеком), получающие социальную государственную помощь;
- иногородние обучающиеся, вынужденные снимать жилье, в случае отказа в заселении по причине отсутствия свободных мест в общежитиях университета;
- в иных случаях.

Материальная поддержка на оплату медицинских операций, дорогостоящего лечения заболеваний (сердечно-сосудистых, желудочно-кишечных, гинекологических заболеваний, заболеваний мочеполовой системы, печени, опорно-двигательного аппарата и других), на приобретение дорогостоящих медикаментов, при наличии соответствующих медицинских рекомендаций; на проведение платных медицинских осмотров и обследований

(компьютерной томографии, ультразвукового исследования сердца, брюшной полости и т.д.) может оказываться по решению комиссии в размере до 100% возмещения необходимых затрат (произведенных затрат).

2.2. Материальная поддержка оказывается нуждающимся обучающимся РУС «ГЦОЛИФК» осваивающим образовательные программы по очной форме обучения с компенсацией затрат на обучение (на договорной основе), к которым относятся (в порядке приоритетности оказания материальной поддержки в зависимости от наличия средств, полученных от приносящей доход деятельности):

– обучающиеся, потерявшие близкого родственника (смерть близкого родственника (матери, отца, мужа, жены, родной сестры, родного брата, ребенка) и обратившиеся за материальной поддержкой в течение года после наступления события, но в пределах сроков освоения образовательной программы;

– обучающиеся, попавшие в затруднительное положение в связи с получением в установленном порядке инвалидности I, II или III группы и обратившиеся за материальной поддержкой в течение года после наступления события, но в пределах сроков освоения образовательной программы;

– обучающиеся, утратившие личное имущество (кража личного имущества, разрушение или затопление жилья и т.п.) и обратившиеся за материальной поддержкой в течение года после наступления события, но в пределах сроков освоения образовательной программы;

– обучающиеся, участвующие в выездных научно-практических и общественных мероприятиях, учебных конференциях, семинарах, олимпиадах, форумах; смотрах-конкурсах художественной самодеятельности, фестивалях; спортивных, туристских слетах, сборах и соревнованиях и других аналогичных мероприятиях в связи с возникновением дополнительных расходов на проживание и питание, проезд, организационные взносы, на основании заявления обучающегося, ходатайства Объединенного совета обучающихся РУС «ГЦОЛИФК» (при наличии) и документов, подтверждающих участие и понесенные расходы, таких как:

- копии официальных итоговых протоколов участия в соревнованиях;
- копии сертификата участника;
- копия грамоты и/или диплома призера мероприятия;
- копии Ж/д или авиабилетов;
- копии письма-вызова от организаторов мероприятия;
- копии положения о проведении мероприятия;
- копии регламента проведения мероприятия;
- заявления на предоставление материальной поддержки с указанием пункта Единого календарного плана мероприятий для студентов и сотрудников

РУС «ГЦОЛИФК» (далее – ЕКП РУС «ГЦОЛИФК») на текущий календарный год;

- и другие подтверждающие документы;
- в иных случаях.

2.3. Оказание материальной поддержки осуществляется на основании личного заявления, обучающегося с указанием причин обращения (Приложение 1, 2). В качестве приложения к заявлению обучающийся представляет документы, подтверждающие необходимость оказания материальной поддержки (медицинская справка, справка о составе семьи, свидетельство о браке, свидетельство о смерти, свидетельство о рождении ребенка, справок о доходах, понесенных затратах и т.д.).

2.4. Решение о назначении материальной помощи принимается на заседании стипендиальной комиссии по итогам рассмотрения документов, представленных обучающимся.

2.5. Представление для назначения выплаты или отказ от выплаты материальной поддержки обучающимся оформляется протоколом заседания стипендиальной комиссии.

2.6. Сумма выплаты материальной помощи, а также источник из которого будет происходить выплата (средства федерального бюджета или средства, полученные от приносящей доход деятельности), определяется на заседании стипендиальной комиссии.

3. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Настоящее Положение, а также все изменения и дополнения к нему согласовываются с Объединенным советом обучающихся РУС «ГЦОЛИФК», Объединенной первичной профсоюзной организацией РУС «ГЦОЛИФК» и утверждаются Ученым советом РУС «ГЦОЛИФК».

3.2. Если действующим законодательством и нормативно-правовыми актами Российской Федерации установлены иные правила (нормы) назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся, чем предусмотренные настоящим Положением и Уставом университета, то до внесения в них в установленном порядке изменений и дополнений применяются правила (нормы) действующего законодательства Российской Федерации и нормативно-правовых актов.

Ректору РУС «ГЦОЛИФК»

С.Г. Сейранову

от обучающегося _____ курса

направление подготовки _____

научная специальность _____

форма обучения _____

за счет средств федерального бюджета/

с компенсацией затрат на обучение

(необходимое подчеркнуть)

факультет/отдел _____

кафедра _____

фамилия _____

имя _____

отчество (при наличии) _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас оказать мне единовременную материальную помощь в связи с понесенными дополнительными расходами, обусловленными нахождением вне постоянного места жительства в период с ____ . ____ . 20__ г. по ____ . ____ . 20__ г. в городе _____ в связи с участием в _____

Подтверждающие документы прилагаю:

С Положением о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся РУС «ГЦОЛИФК» ознакомлен.

Дата _____

Подпись _____

Визы:

Декан факультета/начальник Отдела аспирантуры _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Специалист по работе с молодежью деканата _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Приложение 2
к Положению о порядке назначения и оказания
материальной поддержки нуждающимся
обучающимся РУС «ГЦОЛИФК»

Ректору РУС «ГЦОЛИФК»
С.Г. Сейранову
от обучающегося _____ курса
направление подготовки _____
научная специальность _____
форма обучения _____
за счет средств федерального бюджета/
с компенсацией затрат на обучение
(необходимое подчеркнуть)
факультет/отдел _____
кафедра _____

ФИО _____

контактный телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу вас оказать мне материальную помощь в связи с возникновением дополнительных расходов на проживание/ питание/ проезд/ организационные взносы (ненужное вычеркнуть) в виду участия в _____

Подтверждающие документы прилагаю:

С Положением о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся РУС «ГЦОЛИФК» ознакомлен.

Дата _____ Подпись _____

Визы:

Декан факультета/начальник Отдела аспирантуры _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Специалист по работе с молодежью деканата _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

Начальник управления спорта
и молодежной политики _____ / _____ /
(подпись) (Фамилия И.О.)

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к положению о порядке назначения и оказания материальной поддержки нуждающимся обучающимся РУС «ГЦОЛИФК»

Проректор по учебно-методической работе _____ Е.А.ПАВЛОВ

Проректор по научно-исследовательской работе _____ М.В.ЖИЙЯР

Главный бухгалтер – начальник управления
финансового планирования и бухгалтерского учета _____ В.А.ЮДИН

Начальник юридического управления _____ Т.А.КРОТОВА

Начальник управления кадров и делопроизводства _____ А.Ю.БЕЛЬЧИЧ

Начальник управления спорта и молодежной политики _____ О.В.РЯЗАНОВ

Декан тренерского факультета _____ А.В.ШЕВЦОВ

Декан факультета адаптивной физической культуры, рекреации и туризма _____ А.Б.МИРОШНИКОВ

Декан социально-гуманитарного факультета _____ О.В.МАЙОРОВ

Декан факультета магистерской подготовки _____ И.В.ЧЕПКАСОВА

Начальник отдела аспирантуры _____ Д.А.МАТВЕЕВА