



**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования**  
**«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»**  
**(РУС «ГЦОЛИФК»)**

## **ПРИКАЗ**

«16» декабря 2024 г.

№ 655

г. Москва

Об утверждении Положения о кафедре теории и методики лыжных видов спорта

В соответствии с решением Ученого совета (протокол №164 от 26.11.2024 г.)

Приказываю:

1. Утвердить Положение о кафедре теории и методики лыжных видов спорта (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: Положение о кафедре теории и методики лыжных видов спорта – на 8 л. в 1 экз.

И.о. ректора



Е.А. Павлов

Приложение № 1 к приказу  
от 16.12.2024 г. № 655

СОГЛАСОВАНО  
Председатель ОППО РУС «ГЦОЛИФК»  
\_\_\_\_\_ Л.В. Майорова  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО  
Ученым советом РУС «ГЦОЛИФК»  
Протокол №\_\_ от \_\_\_\_\_  
Председатель Ученого совета  
\_\_\_\_\_ Е.А. Павлов  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о кафедре теории и методики лыжных видов спорта**

Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (РУС «ГЦОЛИФК»)

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра теории и методики лыжных видов спорта (далее – кафедра) является самостоятельным учебно-методическим подразделением Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (далее – РУС «ГЦОЛИФК», Университет), осуществляющим учебную, методическую, научную, спортивную, организационную и воспитательную работу с обучающимися, а также подготовку научно-педагогических кадров.

1.2. Кафедра относится к числу спортивно-педагогических кафедр Университета.

1.3. Кафедра создана на основании решения очередного заседания Ученого совета РГУФКСМиТ от 24.04.2018 г. (выписка из протокола № 76). Приказа № 301 от 29 мая 2018 года, подчиняется непосредственно декану факультета, за которым закреплена кафедра, а также проректорам по направлениям деятельности согласно утвержденной приказом ректора структуре Университета.

1.4. Кафедру возглавляет заведующий кафедрой. Должность заведующего кафедрой является выборной.

1.5. Штат кафедры, а также изменения к нему утверждает ректор РУС «ГЦОЛИФК».

1.6. В штат кафедры входят заведующий кафедрой, профессорско-преподавательский состав (профессоры, доценты, старшие преподаватели, преподаватели, ассистенты) (ППС), учебно-вспомогательный персонал.

1.7. Структуру кафедры составляет методический кабинет.

1.8. В своей деятельности кафедра руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующим законодательством Российской Федерации, федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, приказами и распоряжениями Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации, Министерства спорта Российской Федерации, Уставом РУС «ГЦОЛИФК», решениями Ученого совета Университета, приказами ректора Университета, распоряжениями проректоров по направлениям деятельности.

1.9. Кафедра может быть реорганизована, переименована или ликвидирована решением Ученого совета РУС «ГЦОЛИФК».

1.10. Контроль за деятельностью кафедры осуществляет ректор РУС «ГЦОЛИФК», проректоры по направлениям деятельности согласно утвержденной приказом ректора структуре Университета, начальник учебно-методического управления и декан факультета, за которым закреплена кафедра.

1.11. Кафедра в установленном порядке отчитывается перед руководством Университета

об итогах своей деятельности и представляет ежегодную статистическую отчетность.

## **2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ КАФЕДРЫ**

2.1. Основными задачами кафедры являются:

2.1.1. Подготовка специалистов из числа обучающихся (студентов, слушателей, аспирантов) РУС «ГЦОЛИФК».

2.1.2. Организация и проведение учебной и методической работы по образовательным программам, в реализации которых участвует кафедра(в соответствии с предметной областью деятельности).

2.1.3. Выполнение научных исследований по профилю кафедры.

2.1.4. Подготовка научно-педагогических кадров.

2.2. Предметная область деятельности кафедры:

2.2.1. Теория и методика лыжных видов спорта

## **3. ФУНКЦИИ КАФЕДРЫ**

3.1. Основными функциями (обязанностями) кафедры являются:

3.1.1. Организация учебного процесса кафедры, в том числе в форме контактной работы обучающихся с педагогическими работниками кафедры и (или) лицами, привлекаемыми к реализации образовательных программ на иных условиях, а также в форме самостоятельной работы обучающихся и в иных формах, определяемых соответствующими локальными нормативными актами РУС «ГЦОЛИФК».

3.1.2. Организация воспитательной работы среди обучающихся.

3.1.3. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебных программ по дисциплинам кафедры, а также подготовка заключений по разрабатываемым учебным программам.

3.1.4. Разработка и представление на утверждение в установленном порядке учебников, учебных, методических и наглядных пособий в бумажном и электронном вариантах. Составление заключений на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.1.5. Организация научно-исследовательской работы обучающихся, обсуждение законченных научно-исследовательских работ и внедрение результатов этих работ в практику; рекомендации для опубликования законченных научных работ.

3.1.6. Рассмотрение индивидуальных планов учебно-методической, научно-исследовательской, организационно-методической, социально-воспитательной и спортивной работы преподавателей кафедры; изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей; оказание помощи начинающим преподавателям во владении педагогическим

мастерством, разработка и осуществление мероприятий по использованию при проведении учебных занятий современных технических средств.

3.1.7. Осуществление образовательной деятельности по подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре профессорско-преподавательским составом кафедры: проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям), проведение практик, руководство научно-исследовательской работой обучающихся, проведение контроля качества освоения программы подготовки кадров высшей квалификации. Рассмотрение преподавателями кафедры диссертаций, представляемых к защите, а также рецензирование научных работ, выполненных во внешних организациях, в установленном в РУС «ГЦОЛИФК» порядке.

3.1.8. Установление связей с физкультурными, спортивными, оздоровительными, образовательными и (или) научными организациями, учреждениями, клубами, школами и т.д. в целях обобщения и распространения передового опыта и оказания им научно-методической помощи, в установленном РУС «ГЦОЛИФК» порядке.

3.1.9. Пропаганда научных знаний.

3.1.10. Обеспечение материальной базы для проведения учебной и научно-исследовательской работы.

3.1.11. Предоставление обучающимся доступа к ресурсам электронно-образовательной среды РУС «ГЦОЛИФК» и технологиям для решения вопросов подготовки к занятиям и выполнения самостоятельной работы.

3.1.12. Внедрение инновационных методик проведения занятий с обучающимися.

3.1.13. Разработка программного обеспечения с целью совершенствования образовательного процесса и научно-методической деятельности.

3.1.14. Проведение семинаров для профессорско-преподавательского состава РУС «ГЦОЛИФК» с целью ознакомления с инновационными компьютерными технологиями и обмена опытом их использования в педагогической деятельности.

3.1.15. Выполнение требований по охране труда, пожарной и технической безопасности.

3.1.16. Составление табеля учета рабочего времени сотрудников кафедры.

3.1.17. Организация и проведение практической подготовки обучающихся. Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами РУС «ГЦОЛИФК», регламентирующими данный вид работы.

## **3.2. Функции методического кабинета:**

3.2.1. Обеспечение учебно-методическими материалами учебной и научно-исследовательской деятельности кафедры.

3.2.2. Организация методических семинаров, проведение «круглых столов» по

проблематике в сфере лыжных видов спорта в образовательной, научной и спортивной деятельности РУС «ГЦОЛИФК».

3.2.3. Организация научно-исследовательской работы как на базе кафедры по лыжным видам спорта, так и совместно с другими кафедрами и научными подразделениями РУС «ГЦОЛИФК».

3.2.4. Поиск и анализ учебно-методической и научно-технической литературы по различным дисциплинам кафедры по лыжным видам спорта.

3.2.5. Поиск и анализ учебно-методической и научной литературы по техническим и аудиовизуальным средствам обучения по лыжным видам спорта.

3.2.6. Разработка новых методик использования технических и аудиовизуальных средств в образовательной обучающих, преподавателей, слушателей повышения квалификации переподготовка кадров по лыжным видам спорта.

3.2.7. Предоставление обучающимся методических материалов для самостоятельного изучения дисциплин, читаемых на кафедре.

3.2.8. Предоставление обучающимся доступа к мультимедийному оборудованию для изучения и обработки методик его применения в предстоящей профессиональной деятельности.

3.2.9. Обеспечение работы обучающихся, сотрудников и преподавателей РУС «ГЦОЛИФК» средствами вычислительной техники и необходимыми информационными банками данных во время учебных занятий, самостоятельной работы, связанной с выполнением домашних заданий, курсового проектирования (курсовая работа), дипломного проектирования (выпускная квалификационная работа), учебно-методической работы и научных исследований сотрудников и преподавателей.

3.2.10. Формирование банка электронных и учебных пособий.

3.2.11. Организация доступа пользователей к системам хранения, обработки и обмена информацией, в установленном РУС «ГЦОЛИФК» порядке.

3.2.12. Обеспечение обучающихся и преподавателей техническим комплексом видео-аудио аппаратуры, для составления учебных материалов.

3.2.13. Осуществление монтирования учебно-методических фильмов и пособий.

3.2.14. Организация комплексного использования аппаратных фондов и кадрового потенциала для обеспечения научно-исследовательской деятельности кафедры.

3.2.15. Проведение научных исследований по комплексным и междисциплинарным проблемам.

3.2.16. Участие в организации и проведении научно-исследовательской работы обучающихся.

3.2.17. Научно-техническое обеспечение учебного процесса и подготовки специалистов

высшей квалификации, повышении квалификации кадров, в установленном РУС «ГЦОЛИФК» порядке.

3.2.18. Оказание научно-методических и консультативных услуг по всем направлениям своей деятельности, РУС «ГЦОЛИФК» порядке.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Сотрудники кафедры имеют право:

- избирать и быть избранными в органы управления РУС «ГЦОЛИФК»;
- участвовать в конференциях, семинарах, совещаниях;
- публиковать результаты исследований, проводимых в соответствии с планами и программами научно-исследовательских работ кафедры;
- получать в подразделениях РУС «ГЦОЛИФК» информацию, необходимую для выполнения своих функций;
- участвовать в процессе обучения по дополнительным образовательным программам, основным программам профессионального обучения (*при наличии*), реализуемым РУС «ГЦОЛИФК», научно-исследовательской работе кафедры;
- обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями и получать ответы на свои обращения.

4.2. Сотрудники кафедры имеют другие права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом РУС «ГЦОЛИФК», правилами внутреннего трудового распорядка Университета, Коллективным договором Университета, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами РУС «ГЦОЛИФК», а также трудовыми договорами.

4.3. Сотрудники кафедры обязаны:

- добросовестно исполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовым договором;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка Университета;
- соблюдать трудовую дисциплину, правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом РУС «ГЦОЛИФК», Коллективным договором Университета, правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением, должностными инструкциями и иными локальными нормативными актами РУС «ГЦОЛИФК», а также трудовыми договорами.

## **5. ОТЧЁТНОСТЬ**

5.1. Кафедра должна иметь следующую документацию:

а) планы работы, охватывающие учебную, научно-исследовательскую, учебно-методическую, организационно-методическую, социально-воспитательную, спортивную деятельность, в том числе план работы методического кабинета.

б) действующую учебно-методическую и другую документацию, необходимую для реализации кафедрой образовательных программ;

в) индивидуальные планы работы преподавателей кафедры;

г) протоколы заседаний кафедры;

д) иную документацию, в соответствии со Сводной номенклатурой дел РУС «ГЦОЛИФК».

## **6. ВЗАИМООТНОШЕНИЯ**

6.1. Кафедра осуществляет взаимодействие со структурными подразделениями РУС «ГЦОЛИФК» по вопросам получения и представления информации, касающейся учебно-методической, научной, спортивно-воспитательной работы, а также повседневной деятельности. Периодичность и сроки представления информации устанавливаются соответствующим нормативным правовым актом, локальным документом или организационно-распорядительным документом.

6.2. Взаимодействие со всеми подразделениями РУС «ГЦОЛИФК» и иными организациями осуществляется в порядке, установленном Инструкцией по делопроизводству в РУС «ГЦОЛИФК».

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

7.1. Ответственность за организацию учебного процесса, реализацию образовательных программ, за подготовку необходимой документации, выполнение решений ректора Университета, проректоров по направлению деятельности, решений комиссий Университета, решений Совета факультета, качественное обучение обучающихся несет заведующий кафедрой (лицо, исполняющее обязанности заведующего кафедрой) - в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.2. Ответственность за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на кафедру задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, а также за создание условий для эффективной работы работников кафедры несет заведующий кафедрой (лицо, исполняющее обязанности заведующего кафедрой) - в пределах, определённых действующим трудовым законодательством Российской Федерации.



Федерации, должностной инструкцией заведующего кафедрой и локальными нормативными актами Университета.

7.3. Ответственность за исполнение своих должностных обязанностей, установленных трудовым договором и должностной инструкцией, несут работники кафедры - в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

7.4. Ответственность за разглашение ставших известными в ходе выполнения должностных обязанностей персональных данных работников и обучающихся РУС «ГЦОЛИФК» несут заведующий кафедрой (лицо, исполняющее обязанности заведующего кафедрой) и допущенные к персональным данным работники - в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

7.5. Ответственность за разглашение ставшей известной конфиденциальной информации в ходе выполнения научно-исследовательских работ (НИР) персонально несут работники, допущенные к выполнению НИР - в пределах, установленных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

**Заведующий кафедрой** \_\_\_\_\_  
(подпись)

**Баталов А.Г.**  
(фамилия, инициалы)