

В соответствии с решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (далее – РУС «ГЦОЛИФК») от 30.01.2024 г. (протокол № 152) обновлены пункты 6 подпунктов «г» рабочих программ дисциплин, пункты 8 программ практик, пункты 9 программ научных исследований, пункты 8 программ государственной итоговой аттестации основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ), реализуемых в 2024-2025 учебном году в РУС «ГЦОЛИФК», в части:

1) *Лицензионного программного обеспечения.*

- а) Операционная система - Microsoft Windows 10;
- б) Офисный пакет приложений - Microsoft Office 365;
- в) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC.
- г) Программный продукт - 1С: Университет ПРОФ

2) *Современных профессиональных баз данных и информационные справочные системы:*

- а. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>;
- б. Реестр примерных основных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <http://fgosreestr.ru/>;
- в. Реестр профстандартов Минтруда РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/>
- г. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>.
- д. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>;
- е. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru).

В соответствии с решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (далее – РУС «ГЦОЛИФК») от 31.01.2023 г. (протокол № 137) обновлены пункты 6 подпунктов «г» рабочих программ дисциплин, пункты 8 программ практик, пункты 9 программ научных исследований, пункты 8 программ государственной итоговой аттестации основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ), реализуемых в 2023-2024 учебном году в РУС «ГЦОЛИФК», в части:

1) *Лицензионного программного обеспечения.*

- а) Операционная система - Microsoft Windows 10;
- б) Офисный пакет приложений - Microsoft Office 365;
- в) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC.
- г) Программный продукт - 1С: Университет ПРОФ

2) *Современных профессиональных баз данных и информационные справочные системы:*

- а. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>;
- б. Реестр примерных основных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <http://fgosreestr.ru/>;
- в. Реестр профстандартов Минтруда РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/>
- г. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>.
- д. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>;
- е. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru).

В соответствии с решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (далее - РГУФКСМиТ) от 25.01.2022 г. (протокол № 123) обновлены пункты 6 подпунктов «г» рабочих программ дисциплин, пункты 8 программ практик, пункты 9 программ научных исследований, пункты 8 программ государственной итоговой аттестации основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ), реализуемых в 2022-2023 учебном году В РГУФКСМиТ, в части:

1) *Лицензионного программного обеспечения:*

- а) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- б) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- в) Локальная антивирусная программа – Dr.Web;
- г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.

2) *Современных профессиональных баз данных и информационные справочные системы:*

- а. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>;
- б. Реестр примерных основных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <http://fgosreestr.ru/>;
- в. Реестр профстандартов Минтруда РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/>
- г. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>.
- д. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>;
- е. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru).

В соответствии с решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (далее - РГУФКСМиТ) от 26.01.2021 г. (протокол № 108) обновлены пункты 6 подпунктов «г» рабочих программ дисциплин, пункты 8 программ практик, пункты 9 программ научных исследований, пункты 8 программ государственной итоговой аттестации основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ), реализуемых в 2021-2022 учебном году В РГУФКСМиТ, в части:

1) *Лицензионного программного обеспечения:*

- а) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- б) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- в) Локальная антивирусная программа – Dr.Web;
- г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.
- д) Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ

2) *Современных профессиональных баз данных и информационные справочные системы:*

- а. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>;
- б. Реестр примерных основных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <http://fgosreestr.ru/>;
- в. Реестр профстандартов Минтруда РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/>
- г. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>.
- д. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>;
- е. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru).

В соответствии с решением Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» (далее - РГУФКСМиТ) от 26.05.2020г. (протокол № 99) обновлены пункты 6 подпунктов «г» рабочих программ дисциплин, пункты 8 программ практик, пункты 9 программ научных исследований, пункты 8 программ государственной итоговой аттестации основных образовательных программ (основных профессиональных образовательных программ), реализуемых в 2020-2021 учебном году В РГУФКСМиТ, в части:

1) *Лицензионного программного обеспечения:*

- а) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- б) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- в) Локальная антивирусная программа – Dr.Web;
- г) программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat DC.

2) *Современных профессиональных баз данных и информационные справочные системы:*

- а. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования <http://fgosvo.ru/>;
- б. Реестр примерных основных программ Министерства образования и науки Российской Федерации <http://fgosreestr.ru/>;
- в. Реестр профстандартов Минтруда РФ <http://profstandart.rosmintrud.ru/>
- г. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru/>.
- д. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>;
- е. Национальный цифровой ресурс «Рукопонт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru).

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и  
туризма (ГЦОЛИФК)»



Гуманитарный Институт

Кафедра менеджмента и экономики спорта им. В.В. Кузина

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки:

38.03.02. – Менеджмент

(код и наименование)

Направленность (профиль): Менеджмент в спортивной индустрии

(наименование)

Уровень образования: бакалавриат

Форма обучения: очная и заочная

Год набора 2019, 2020 г.

Москва – 2018 г.

Рабочая программа дисциплины утверждена и рекомендована  
Экспертно-методическим советом  
Гуманитарного Института  
Протокол № 1 от « 26 » сентября 2018 г.

Рабочая программа дисциплины обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Менеджмента и экономики спорта им.В.В.Кузина  
(наименование)  
Протокол № 26 от « 18 » июня 2019 г.

Рабочая программа дисциплины обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Менеджмента и экономики спорта им.В.В.Кузина  
(наименование)  
Протокол №     от «     »     201    г.

Рабочая программа дисциплины обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Менеджмента и экономики спорта им.В.В.Кузина  
(наименование)  
Протокол №     от «     »     201    г.

Рабочая программа дисциплины обновлена  
на основании решения заседания кафедры  
Менеджмента и экономики спорта им.В.В.Кузина  
(наименование)  
Протокол №     от «     »     201    г.

Составитель:

Логинова Ольга Александровна – старший преподаватель кафедры  
Менеджмента и экономики спорта им. В.В. Кузина ФГБОУ ВО «РГУФКСМиТ»  
(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Рецензент:

Ратникова Ирина Павловна, к.э.н., доцент, директор гуманитарного института  
(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

## 1. Цели и задачи прохождения государственной итоговой аттестации

**Целью** прохождения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) является: обеспечение комплексной и качественной подготовки квалифицированных конкурентоспособных специалистов в области менеджмента в спортивной индустрии; формирование и развитие социально-личностных качеств обучающихся, таких как нравственность, толерантность, общекультурные навыки, способность к социальной адаптации, стремление к саморазвитию и реализации творческого потенциала, целеустремленность, гражданская позиция, коммуникативность.

Для достижения цели прохождения ГИА служат следующие **задачи**:

1. формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 «Менеджмент», позволяющих выпускнику успешно работать в сфере управления и быть конкурентоспособным на рынке труда;

2. подготовка специалиста, обладающего способностью принимать и реализовывать эффективные управленческие решения, различные виды проектов в инвестиционной, производственной финансово-экономической деятельности предприятий и организаций различных сфер экономики.

## 2. Формы проведения ГИА и ее структурные особенности

- Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
- Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты. Видом выпускной работы является бакалаврская работа.

## 3. Место ГИА в структуре ООП (ОПОП)

ГИА по направлению 38.03.02 «Менеджмент» в структуре ООП (ОПОП) относится к разделу БЗ и делится на БЗ.Б.01(Г) – «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена» и БЗ.Б.02(Д) – «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты», является итоговой аттестацией обучающихся. Программа разработана в соответствии с общекультурными, общепрофессиональными и профессиональными компетенциями, освоение которых является требованием ФГОС ВО к выпускникам образовательной программы по направлению Менеджмент.

## 4. Перечень планируемых результатов освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции | Планируемые результаты освоения ООП (ОПОП)   |
|------------------|--|
|                  | наименование   |
| 1                | 2  |
| ОК-1             | <i>Знать:</i> основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции |



|              |   |
|--------------|---|
|              | <i>Уметь:</i> анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы  |
|              | <i>Владеть:</i> технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности  |
| <b>ОК-2</b>  | <i>Знать:</i> основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции  |
|              | <i>Уметь:</i> определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции          |
|              | <i>Владеть:</i> навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме       |
| <b>ОК-3</b>  | <i>Знать:</i> основы экономических знаний в различных сферах деятельности   |
|              | <i>Уметь:</i> анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере   |
|              | <i>Владеть:</i> методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике   |
| <b>ОК-4</b>  | <i>Знать:</i> устную и письменную формы на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия  |
|              | <i>Уметь:</i> создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение |
|              | <i>Владеть:</i> различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности   |
| <b>ОК-5</b>  | <i>Знать:</i> особенности влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека  |
|              | <i>Уметь:</i> работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия  |
|              | <i>Владеть:</i> навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства  |
| <b>ОК-6</b>  | <i>Знать:</i> пути и средства профессионального самосовершенствования, - систему категорий и методов, направленных на формирование аналитического и логического мышления                            |
|              | <i>Уметь:</i> анализировать информационные источники, культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее для повышения своей квалификации и личностных качеств                  |
|              | <i>Владеть:</i> навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний                          |
| <b>ОК-7</b>  | <i>Знать:</i> методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности  |
|              | <i>Уметь:</i> заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих   |
|              | <i>Владеть:</i> навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности  |
| <b>ОК-8</b>  | <i>Знать:</i> приемы оказания первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций   |
|              | <i>Уметь:</i> использовать все методы для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи; пользоваться средствами индивидуальной защиты   |
|              | <i>Владеть:</i> приемами оказания доврачебной помощи при травмах  |
| <b>ОПК-1</b> | <i>Знать:</i> основную законодательную и нормативно-правовую базу РФ, а также наиболее важные общепринятые в мире социально-экономические права и обязанности человека и организации                |

|              |   |
|--------------|---|
|              | <i>Уметь:</i> ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности   |
|              | <i>Владеть:</i> навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов   |
| <b>ОПК-2</b> | <i>Знать:</i> принципы, формы управленческих решений  |
|              | <i>Уметь:</i> определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности  |
|              | <i>Владеть:</i> современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений, аргументировать принятые решения и объяснять их последствия  |
| <b>ОПК-3</b> | <i>Знать:</i> анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений   |
|              | <i>Уметь:</i> проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия                  |
|              | <i>Владеть:</i> навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности   |
| <b>ОПК-4</b> | <i>Знать:</i> основы организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществления электронных коммуникаций и т.д.   |
|              | <i>Уметь:</i> осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации   |
|              | <i>Владеть:</i> навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций  |
| <b>ОПК-5</b> | <i>Знать:</i> основы анализа финансовой отчетности  |
|              | <i>Уметь:</i> использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций, исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности  |
|              | <i>Владеть:</i> навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем |
| <b>ОПК-6</b> | <i>Знать:</i> принципы планирования операционной (производственной) деятельности организаций и основные методы и инструменты управления операционной деятельности   |
|              | <i>Уметь:</i> использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности   |
|              | <i>Владеть:</i> методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций  |
| <b>ОПК-7</b> | <i>Знать:</i> подходы и способы организации систем получения, хранения и переработки информации   |
|              | <i>Уметь:</i> применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение, создавать банки хранения и переработки информации  |
|              | <i>Владеть:</i> методами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками решения практических задач   |
| <b>ДК-1</b>  | <i>Знать:</i> основные теории мотивации, лидерства и власти   |
|              | <i>Уметь:</i> проводить аудит человеческих ресурсов и организационной культуры  |

|             |   |
|-------------|---|
|             | <i>Владеть:</i> навыками организации групповой работы, формирования команды   |
| <b>ПК-1</b> | <i>Знать:</i> основные управленческие теории, подходы к мотивации и стимулированию  |
|             | <i>Уметь:</i> аргументировано отстаивать управленческие решения, диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию, заинтересовывать и мотивировать персонал  |
|             | <i>Владеть:</i> навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры |
| <b>ПК-2</b> | <i>Знать:</i> принципы построения моделей межличностных коммуникаций в организации, основы организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения  |
|             | <i>Уметь:</i> использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия, моделировать и оценивать систему деловых связей взаимоотношений в организации и ее подразделениях  |
|             | <i>Владеть:</i> различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде   |
| <b>ПК-3</b> | <i>Знать:</i> подходы к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности, содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления  |
|             | <i>Уметь:</i> разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли  |
|             | <i>Владеть:</i> методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности  |
| <b>ПК-4</b> | <i>Знать:</i> методологию оценки инвестиционных решений и стоимости компании, основные понятия, цели, принципы, сферы применения, объекты и субъекты финансового менеджмента  |
|             | <i>Уметь:</i> применять основные инструменты финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала   |
|             | <i>Владеть:</i> приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании  |
| <b>ПК-5</b> | <i>Знать:</i> принципы взаимосвязи функциональных стратегий компании  |
|             | <i>Уметь:</i> анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи  |
|             | <i>Владеть:</i> технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений   |
| <b>ПК-6</b> | <i>Знать:</i> понятийно-категориальный аппарат проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию   |
|             | <i>Уметь:</i> определять цикл проекта, ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность  |
|             | <i>Владеть:</i> навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта  |
| <b>ПК-7</b> | <i>Знать:</i> принципы моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ  |

|              |  |
|--------------|--|
|              | <i>Уметь:</i> описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля   |
|              | <i>Владеть:</i> аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля   |
| <b>ПК-8</b>  | <i>Знать:</i> перечень и возможности применения методов и программных средств обработки деловой информации   |
|              | <i>Уметь:</i> использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности, применять методы и программные средства обработки деловой информации  |
|              | <i>Владеть:</i> навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений  |
| <b>ПК-9</b>  | <i>Знать:</i> оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли |
|              | <i>Уметь:</i> анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления   |
|              | <i>Владеть:</i> методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений, навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования   |
| <b>ПК-10</b> | <i>Знать:</i> основные подходы к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей   |
|              | <i>Уметь:</i> осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения, использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления   |
|              | <i>Владеть:</i> навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления   |
| <b>ПК-11</b> | <i>Знать:</i> возможности и границы применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления  |
|              | <i>Уметь:</i> использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления   |
|              | <i>Владеть:</i> методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности  |
| <b>ПК-12</b> | <i>Знать:</i> принципы сбора, классификации, обработки и использования информации, основы исследовательской и аналитической деятельности в этой области  |
|              | <i>Уметь:</i> осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач, делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании   |
|              | <i>Владеть:</i> методами разработки и реализации маркетинговых программ, навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена   |

|              |  |
|--------------|--|
|              | опытом при реализации проектов   |
| <b>ПК-13</b> | <i>Знать:</i> основные бизнес-процессы в организации   |
|              | <i>Уметь:</i> моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций  |
|              | <i>Владеть:</i> методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности   |
| <b>ПК-14</b> | <i>Знать:</i> принципы организации систем учета и распределения затрат, основы учета и анализа себестоимости продукции и услуг   |
|              | <i>Уметь:</i> калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения                   |
|              | <i>Владеть:</i> инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками учета и анализа себестоимости продукции  |
| <b>ПК-15</b> | <i>Знать:</i> принципы организации финансового планирования и прогнозирования  |
|              | <i>Уметь:</i> разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования   |
|              | <i>Владеть:</i> технологиями финансового планирования и прогнозирования  |
| <b>ПК-16</b> | <i>Знать:</i> методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования   |
|              | <i>Уметь:</i> оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку   |
|              | <i>Владеть:</i> навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов   |
| <b>ПК-17</b> | <i>Знать:</i> закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов, методы разработки новых видов продукции  |
|              | <i>Уметь:</i> анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков   |
|              | <i>Владеть:</i> различными финансовыми инструментами, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности  |
| <b>ПК-18</b> | <i>Знать:</i> принципы организации бизнес-планирования, основные методы и направления экономического анализа деятельности организации  |
|              | <i>Уметь:</i> планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой), разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования |
|              | <i>Владеть:</i> технологиями бизнес-планирования, навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования  |
| <b>ПК-19</b> | <i>Знать:</i> закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов   |
|              | <i>Уметь:</i> анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков   |
|              | <i>Владеть:</i> навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками  |
| <b>ПК-20</b> | <i>Знать:</i> нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно-правовых формах и сферах деятельности  |
|              | <i>Уметь:</i> осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия  |
|              | <i>Владеть:</i> навыками разработки учредительных документов предприятия   |

## **5. Объем и продолжительность ГИА.**

Общий объем ГИА составляет **6 зачетных единиц**, продолжительность - **6 недель, академических часов** (в соответствии с учебным планом) - 216, **формы обучения** очная и заочная.

## **6. Программа государственного экзамена**

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, по осваиваемой ООП (ОПОП).

Государственный экзамен проводится по одной или нескольким дисциплинам или модулям основной профессиональной образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Успешное прохождение государственной итоговой аттестации, является основанием для выдачи обучающемуся, документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного Министерством образования и науки Российской Федерации

### ***6.1. Форма проведения государственного экзамена в соответствии с содержанием ГИА***

Государственный экзамен проводится устно обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках. Экзамен проводится по билетам, которые включают два теоретических вопроса и одну задачу.

Для проведения государственной итоговой аттестации в институте создается государственная экзаменационная комиссия. Комиссия действует в течение календарного года.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Для ответа на билеты обучающимся предоставляется возможность подготовки. После ответа председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если студент затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена. По решению председателя государственной экзаменационной комиссии обучающегося могут попросить отвечать на дополнительные вопросы членов комиссии и после его ответа на отдельный вопрос билета, а также ответить на другие вопросы, входящие в программу государственного экзамена. Ответы оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов председательствующий обладает правом решающего

голоса. Результаты государственного аттестационного испытания, объявляются в день его проведения.

Каждый обучающийся имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы.

## **6.2. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен**

Вопросы:

1. Стратегии ценообразования: установление цен на новые товары, ценообразование в рамках товарной номенклатуры, корректирование цен на товары и услуги сферы физической культуры и спорта.

2. Виды организационно-правовых и распорядительных документов. Требования к составлению и оформлению.

3. Природа стресса: причины и меры по его снижению. Управление организационными изменениями: меры по успешному проведению и преодолению сопротивления персонала организации инновациям.

4. Формирование системы маркетинговой информации в спортивных организациях и на предприятиях, методы ее сбора, обработки и анализа; источники получения.

5. Технология и процесс принятия решения. Виды решений, их краткая характеристика. Среда принятия решения. Этапы принятия управленческого решения. Факторы, влияющие на принятие решения.

6. Роль льготного налогообложения в финансировании некоммерческих спортивных организаций в Российской Федерации.

7. Анализ бюджета (сметы) и бизнес плана, как основа экономического анализа деятельности физкультурно-спортивной организации.

8. Моделирование как подход в принятии решения. Типы моделей. Разновидности моделей, применяемые в менеджменте. Процесс построения моделей.

9. Управление трудовыми ресурсами. Характеристика этапов управления трудовыми ресурсами (формирование; развитие трудовых ресурсов; повышение качества трудовой жизни). Спортивные волонтеры как трудовой резерв отрасли «Физическая культура и спорт».

10. Комплекс маркетинга и его составляющие: товар, цена, система распределения и система продвижения. Маркетинговые стратегии: корпоративные, функциональные, инструментальные.

11. Этапы стратегического управления физкультурно-спортивной организации в современных условиях. Классификация возможных стратегий фирмы. Диверсификация: понятие, ее значение для стратегического управления.

12. Определение приоритетности долгосрочных целей. Расстановка приоритетности в текущих задачах с помощью метода многокритериальной оценки.

13. Планирование выпуска спортивных товаров и физкультурно-оздоровительных услуг. Стратегии планирования объёма их производства.

14. Типология и функции конфликтов в организации. Структура и аналитические переменные организационных конфликтов.

15. Спортивная организация как открытая система. Внутренняя среда организации, характеристика её элементов: цели; структура; задачи; технология; персонал. Свойства личности. Учет индивидуальных характеристик сотрудников в работе спортивного менеджера.

16. Распределение продукции и стратегии распространения товаров и услуг на рынке в сфере физической культуры и спорта.

17. Особенности и профессиональный состав трудовых ресурсов отрасли "Физическая культура и спорт"

18. Управление качеством. Основные аспекты и организационное обеспечение качества. Контроль качества. Развитие программ обеспечения качества. Контроль за качеством физкультурно-оздоровительных услуг.

19. Нематериальная социально-культурная услуга, как основной продукт отрасли "Физическая культура и спорт"

20. Методы управления проектами (методы: критического пути; оценки и пересмотра планов).

21. Роль спортивного бизнеса в обществе. Социальная и юридическая ответственность спортивной организации. Этика и современное управление. Повышение показателей этичности поведения менеджмента организации.

22. Позиционирование спортивных товаров и услуг на рынке. Выбор и реализация стратегии позиционирования.

23. Лидерство и руководство. Типы руководства. Влияние и власть, баланс власти. Личностные качества и эффективность руководства. Способы повышения эффективности деятельности руководства. Подходы к изучению лидерства и руководства.

24. Организационно-правовые формы юридического лица, их особенности и меры ответственности.

25. Коммуникационный процесс в управлении. Виды коммуникаций. Требования к информации. Информационное обеспечение физкультурно-спортивной деятельности (на примере организации и проведения спортивного мероприятия).

26. Функции и основные принципы формирования корпоративной культуры в организациях. Влияние корпоративной культуры на имидж и репутацию компании.

27. Понятие конфликта. Типы, причины, последствия, модель процесса конфликта. Управление конфликтной ситуацией.

28. Спонсорский пакет спортивного мероприятия: структура, значение разделов, методика продвижения спонсорских предложений.

29. Олимпийская хартия - основополагающий документ олимпийского движения, её краткая характеристика.

30. Основные методы учета материальных запасов, случаи их применения.

31. Договорные отношения в сфере физической культуры и спорта. Особенности содержания договора, порядок заключения и расторжения.

32. Основные формы финансовой отчетности.

33. Экономические основы деятельности субъектов профессионального спорта России (федерации, лиги, клубы). Экономические отношения лиги и



профессионального клуба. Коммерческие условия трансферта спортсменов в профессиональном спорте.

34. Модель оценки финансовых активов, ее особенность и случаи применения.

35. Основные понятия менеджмента: управленческие отношения, функции управления; организационная структура. Процесс управления и его содержание.

36. Этапы переговоров. Тактики ведения переговоров.

37. Внешняя среда организации, характеристика её элементов. Сравнение среды прямого и косвенного воздействия, их влияние на деятельность спортивных организаций (на примере Олимпийского Комитета России).

38. Формирование цены на товар (услугу): факторы ценообразования, основные методы ценообразования. Ценообразование на рынке услуг в сфере физической культуры и спорта.

39. Место и роль отрасли "Физическая культура и спорт" в структуре народного хозяйства Российской Федерации.

40. Сущность маркетинга (цели, задачи, функции, концепции) и его роль в повышении эффективности спортивного менеджмента.

41. Построение рациональной модели действий тренера при формировании спортивной команды.

42. Планирование как функция менеджмента. Сущность и виды планирования. Процесс планирования. Основные управленческие действия по планированию и организации спортивного мероприятия (соревнования).

43. Характеристика методов управления, особенности их применения в сфере физической культуры и спорта. Принципы менеджмента.

44. Типы инновации по: охвату; размеру организации; технологии; источникам их формирования; отношению к стратегическому управлению. Разновидности инновационных стратегий.

45. Характеристика подходов в управлении: процессный, системный, ситуационный.

46. Маркетинг в сфере физической культуры и спорта. Виды маркетинговой деятельности: спонсорство, реклама и СМИ, лицензирование, маркетинг спортивных мероприятий.

47. Краткая характеристика функций менеджмента. Основные функции Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ.

48. Сущность и предназначение логистических операций. Принципы построения логистических схем перемещения людей, документов, материальных ценностей.

49. Положение о соревнованиях по виду спорта, по комплексному спортивному мероприятию, их структура и методика составления. Формирование и финансирование Единого календарного плана всероссийских и международных спортивных мероприятий по подготовке и участию сборных команд России в Олимпийских играх.

50. Маркетинговые коммуникации: понятие, основные функции, особенности и технология коммуникативной деятельности на рынке услуг физической культуры и спорта.

51. Методика организации рекламных мероприятий и PR акций с целью привлечения внимания СМИ, заказчиков, целевых аудиторий.

52. Материально-техническая база физической культуры и спорта России. Содержание понятия, современные характерные особенности, структура основных и оборотных фондов.

53. История развития менеджмента. Менеджмент как деятельность. Зарождение науки управления. Научные школы менеджмента, их краткое содержание.

54. Основные способы предупреждения, разрешения и управления конфликтами в спортивной организации.

55. Цели и задачи, решаемые в рамках дисциплины организационное поведение как самостоятельная область научного знания.

56. Финансирование подготовки сборных команд России к Олимпийским играм и другим крупным международным соревнованиям. Пенсионное и страховое обеспечение спортсменов.

57. Построение рациональной модели поведения человека при поступлении на работу.

58. Специфика бизнеса в коммерческом спорте. Основные источники финансирования российских и зарубежных профессиональных клубов.

59. Понятие и классификация операционных систем, их применение в деятельности физкультурно-спортивных организаций. Проектирование спортивных товаров и физкультурно-оздоровительных услуг. Факторы, влияющие на проектирование.

60. Сегментирование рынка товаров и услуг в сфере физической культуры и спорта и выбор стратегии охвата рынка.

#### Пример задачи:

1. Рассчитайте ожидаемую сумму прибыли от продаж при планируемом росте выручки от продаж на 13%, если в отчетном периоде выручка от продаж - 150 тыс. руб., сумма постоянных затрат - 60 тыс. руб., сумма переменных затрат - 80 тыс. руб.

### **6.3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену**

При подготовке к государственному экзамену обучающийся знакомится с перечнем вопросов, вынесенных на государственный экзамен и списком рекомендуемой литературы. Для успешной сдачи государственного экзамена обучающийся должен посетить предэкзаменационную консультацию, которая проводится по вопросам, включенным в программу государственного экзамена.

Обучающемуся на экзамене предоставляется ручка, листы бумаги, калькулятор. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Государственный экзамен проводится в соответствии с утвержденным расписанием государственной итоговой аттестации. На экзамене студенты получают экзаменационный билет, включающий три вопроса.

Устный ответ заслушивается государственной экзаменационной комиссией. В зависимости от полноты и глубины ответа на поставленные вопросы, членами государственной экзаменационной комиссии могут быть заданы дополнительные вопросы.

После заслушивания ответов на вопросы экзаменационных билетов всех обучающихся группы, комиссия принимает решение и выставляет отметки. Результаты государственного аттестационного испытания объявляются в день его проведения всей группе после окончания экзамена.

#### **6.4. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена**

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка знаний обучающихся производится по следующим критериям:

оценка **«отлично»**:

прочное усвоение:

- знаний и понятий в области философских знаний; основных этапов и закономерностей исторического развития общества; устных и письменных форм на русском и иностранном языках; путей и средств профессионального самосовершенствования, - систем, категорий и методов; приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; знаний основ организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществлений электронных коммуникаций и т.д.; принципов планирования операционной (производственной) деятельности организаций и основных методов и инструментов управления операционной деятельностью; знаний подходов и способов организации систем получения, хранения и переработки информации; основных управленческих теорий, подходов к мотивации и стимулированию; принципов построения моделей межличностных коммуникаций в организации, основ организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения; знаний понятийно-категориальных аппаратов проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; принципов моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ; принципов сбора, классификации, обработки и использования информации, основ исследовательской и аналитической деятельности в этой области; методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов, методов разработки новых видов продукции; принципов организации бизнес-планирования, основных методов и направлений экономического анализа деятельности организации; закономерностей и

тенденций возникновения и развития финансовых рынков и институтов; нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно-правовых формах и сферах деятельности.

- умений, заключающихся в анализе мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем; определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; умений создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение; умений анализировать информационные источники, культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее; использовать все методы для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи; пользоваться средствами индивидуальной защиты; осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности; применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение, создавать банки хранения и переработки информации; аргументировано отстаивать управленческие решения, диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию, заинтересовывать и мотивировать персонал; использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия, моделировать и оценивать систему деловых связей взаимоотношений в организации и ее подразделениях; определять цикл проекта, ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; умений описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля; осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач, делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков; планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой), разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков; осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия

- владений, технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности; навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний; приемами оказания доврачебной помощи при травмах; навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций; методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; методами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками решения практических задач; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта; аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля; методами разработки и реализации маркетинговых программ, навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; различными финансовыми инструментами, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; технологиями бизнес-планирования, навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования; навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками разработки учредительных документов предприятия

оценка «хорошо»:

неполное усвоение:

- знаний и понятий в области философских знаний; основных этапов и закономерностей исторического развития общества; устных и письменных форм на русском и иностранном языках; путей и средств профессионального самосовершенствования, - систем, категорий и методов; приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; знаний основ организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки,

осуществлений электронных коммуникаций и т.д.; принципов планирования операционной (производственной) деятельности организаций и основных методов и инструментов управления операционной деятельностью; знаний подходов и способов организации систем получения, хранения и переработки информации; основных управленческих теорий, подходов к мотивации и стимулированию; принципов построения моделей межличностных коммуникаций в организации, основ организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения; знаний понятийно-категориальных аппаратов проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; принципов моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ; принципов сбора, классификации, обработки и использования информации, основ исследовательской и аналитической деятельности в этой области; методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов, методов разработки новых видов продукции; принципов организации бизнес-планирования, основных методов и направлений экономического анализа деятельности организации; закономерностей и тенденций возникновения и развития финансовых рынков и институтов; нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно-правовых формах и сферах деятельности.

- умений, заключающихся в анализе мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем; определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; умений создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение; умений анализировать информационные источники, культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее; использовать все методы для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи; пользоваться средствами индивидуальной защиты; осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности; применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение, создавать банки хранения и переработки информации; аргументировано отстаивать управленческие решения, диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию, заинтересовывать и мотивировать персонал; использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия, моделировать и оценивать систему деловых связей взаимоотношений в организации и ее подразделениях; определять цикл

проекта, ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; уметь описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля; осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач, делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков; планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой), разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков; осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия

- владений, технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности; навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний; приемами оказания доврачебной помощи при травмах; навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций; методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; методами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками решения практических задач; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта; аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля; методами разработки и реализации маркетинговых программ, навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; навыками оценки

инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; различными финансовыми инструментами, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; технологиями бизнес-планирования, навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования; навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками разработки учредительных документов предприятия

оценка «удовлетворительно»:

наличие отрывочных:

- знаний и понятий в области философских знаний; основных этапов и закономерностей исторического развития общества; устных и письменных форм на русском и иностранном языках; путей и средств профессионального самосовершенствования, - систем, категорий и методов; приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; знаний основ организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществлений электронных коммуникаций и т.д.; принципов планирования операционной (производственной) деятельности организаций и основных методов и инструментов управления операционной деятельностью; знаний подходов и способов организации систем получения, хранения и переработки информации; основных управленческих теорий, подходов к мотивации и стимулированию; принципов построения моделей межличностных коммуникаций в организации, основ организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения; знаний понятийно-категориальных аппаратов проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; принципов моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ; принципов сбора, классификации, обработки и использования информации, основ исследовательской и аналитической деятельности в этой области; методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов, методов разработки новых видов продукции; принципов организации бизнес-планирования, основных методов и направлений экономического анализа деятельности организации; закономерностей и тенденций возникновения и развития финансовых рынков и институтов; нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно-правовых формах и сферах деятельности.

- умений, заключающихся в анализе мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем; определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; умений создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач,



условий общения, включая научное и деловое общение; умений анализировать информационные источники, культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее; использовать все методы для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи; пользоваться средствами индивидуальной защиты; осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности; применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение, создавать банки хранения и переработки информации; аргументировано отстаивать управленческие решения, диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию, заинтересовывать и мотивировать персонал; использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия, моделировать и оценивать систему деловых связей взаимоотношений в организации и ее подразделениях; определять цикл проекта, ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; умений описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля; осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач, делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков; планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой), разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков; осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия

- владений, технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности; навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний; приемами оказания доврачебной помощи при травмах; навыками выстраивания эффективных деловых

коммуникаций; методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; методами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками решения практических задач; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта; аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля; методами разработки и реализации маркетинговых программ, навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; различными финансовыми инструментами, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; технологиями бизнес-планирования, навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования; навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками разработки учредительных документов предприятия

оценка **«неудовлетворительно»**: отсутствие

- знаний и понятий в области философских знаний; основных этапов и закономерностей исторического развития общества; устных и письменных форм на русском и иностранном языках; путей и средств профессионального самосовершенствования, - систем, категорий и методов; приемов оказания первой помощи, методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций; знаний основ организации эффективного делового общения, публичных выступлений, проведения переговоров и совещаний, ведения деловой переписки, осуществлений электронных коммуникаций и т.д.; принципов планирования операционной (производственной) деятельности организаций и основных методов и инструментов управления операционной деятельностью; знаний подходов и способов организации систем получения, хранения и переработки информации; основных управленческих теорий, подходов к мотивации и стимулированию; принципов построения моделей межличностных коммуникаций в организации, основ организационного проектирования и порядка взаимодействия и подчинения; знаний понятийно-категориальных аппаратов проектного менеджмента, его отличительные признаки, сущность и классификацию; принципов моделирования и управления бизнес-процессами и распределением работ; принципов сбора, классификации, обработки и

использования информации, основ исследовательской и аналитической деятельности в этой области; методологию проведения оценки инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования; закономерности и тенденции возникновения и развития финансовых рынков и институтов, методов разработки новых видов продукции; принципов организации бизнес-планирования, основных методов и направлений экономического анализа деятельности организации; закономерностей и тенденций возникновения и развития финансовых рынков и институтов; нормативно-правовую базу, регламентирующую процесс регистрации и начало деятельности предприятия в различных организационно-правовых формах и сферах деятельности.

- умений, заключающихся в анализе мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем; определять ценность того или иного исторического или культурного факта или явления; соотносить факты и явления с исторической эпохой и принадлежностью к культурной традиции; умений создавать устные и письменные, монологические и диалогические речевые произведения научных и деловых жанров с учетом целей, задач, условий общения, включая научное и деловое общение; умений анализировать информационные источники, культурную, профессиональную и личностную информацию и использовать ее; использовать все методы для оказания самопомощи, взаимопомощи и доврачебной помощи; пользоваться средствами индивидуальной защиты; осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности; применять на практике компьютерные технологии для решения различных задач комплексного и гармонического анализа, использовать стандартное программное обеспечение, создавать банки хранения и переработки информации; аргументировано отстаивать управленческие решения, диагностировать организационную культуру, выявлять ее сильные и слабые стороны, разрабатывать предложения по ее совершенствованию, заинтересовывать и мотивировать персонал; использовать эффективные способы минимизации негативного влияния конфликтов на деятельность предприятия, моделировать и оценивать систему деловых связей взаимоотношений в организации и ее подразделениях; определять цикл проекта, ставить цели и формировать задачи, связанные с созданием и коммерциализацией технологических и продуктовых инноваций, разрабатывать программы осуществления инновационной деятельности в организации и оценивать её эффективность; умений описывать процедуры выполнения работ и определять способы контроля; осуществить сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения управленческих задач, делать грамотные выводы по результатам проведенного анализа и предлагать мероприятия, повышающие эффективность компании; оценивать принимаемые финансовые решения с точки зрения их влияния на создание ценности (стоимости) компаний, разрабатывать инвестиционные проекты и проверить их оценку; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить

оценку финансовых рынков; планировать и прогнозировать основные показатели деятельности организации в разрезе важнейших направлений деятельности (текущей, инвестиционной и финансовой), разрабатывать и выполнять планы и программы бизнес-планирования; анализировать состояние и динамику развития финансовых рынков и институтов, проводить оценку финансовых рынков; осуществить выбор наиболее эффективной организационно-правовой формы для проектируемого предприятия - владений, технологиями приобретения, использования и обновления философских знаний для анализа предметно-практической деятельности; навыками исторического, историко-типологического, сравнительно-типологического анализа для определения места профессиональной деятельности в культурно-исторической парадигме; различными формами, видами устной и письменной коммуникации в учебной и профессиональной деятельности; навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-культурных, психологических, профессиональных знаний; приемами оказания доврачебной помощи при травмах; навыками выстраивания эффективных деловых коммуникаций; методами принятия рациональных управленческих решений в операционной (производственной) деятельности организаций; методами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками решения практических задач; навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры; различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде; навыками и инструментами разработки проекта, управления его стоимостью, рисками качеством, реализацией проекта; аналитическим и техническим инструментарием разработки процедур и методов контроля; методами разработки и реализации маркетинговых программ, навыками проведения переговоров с экономическими службами предприятий для сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов; навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов; различными финансовыми инструментами, оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности; технологиями бизнес-планирования, навыками принятия управленческих решений по результатам анализа и прогнозирования; навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками; навыками разработки учредительных документов предприятия

## **6.5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену и его информационное обеспечение**

### **а) Основная литература:**

1. Административное право Российской Федерации: учебник для бакалавров образовательных организаций, обучающихся по направлению подгот. "Юриспруденция": квалификация (степень) "Бакалавр": рек. УМО по юрид. образованию вузов РФ / отв. ред. заслуж. деят. науки РФ, д-р юрид. наук, проф. Л.Л. Попов; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М.: [РГ-Пресс], 2016. - 563 с.

2. Алексеев С.В. Проблемы социальной защиты спортсменов, завершивших профессиональную спортивную карьеру. Правовые аспекты / Алексеев Сергей Викторович, Мирошниченко Александр Васильевич // Спорт: экономика, право, управление. - 2016. - № 3. - С. 5-10.

3. Алексеев С.В. Спортивный менеджмент: Регулирование орг. и проведения физкультур. и спортив. мероприятий: учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 032101, 080507, 030500: рек. УМЦ "Проф. учеб.": рек. Науч.-исслед. ин-том образования и науки: рек. Науч.-метод. советом по физ. культуре М-ва образования и науки РФ / С.В. Алексеев; под ред. заслуж. юриста РФ, д-ра юрид. наук, проф. П.В. Крашенинникова; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Закон и право: Юнити-Дана, 2015. - 681 с.: ил.

4. Алексеевский В.С., Коротков Э.М. Введение в специальность «менеджмент организации». М.: ЮНИТИ, 2004 г., 157 с.

5. Алёшин В.В., Кузьмичева Е.В. Организационно-экономические аспекты деятельности спортивного комплекса: метод. Пособие. - М.: Физическая культура, 2009. - 128 с. (Рекомендовано учебно-методическим объединением в области физической культуры и спорта в качестве методического пособия для студентов, обучающихся по специальности 032101 – «Физическая культура и спорт»).

6. Алтухов С. Ивент - менеджмент в спорте: Упр. спортив. мероприятиями: [учеб.-метод пособие] / Сергей Алтухов. - М.: Сов.спорт, 2013. - 206 с.: ил.

7. Анализ финансовой отчетности: учеб.для студентов вузов, обучающихся по специальности 080109 рек. УМО вузов России по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики / под общ. ред. М.А. Вахрушиной. - 2-е изд. - М.: Вуз. учеб.: ИНФРА-М, 2012. - 430 с.: табл.

8. Англо-русский словарь: 40000сл. Сост. В.Мюллер, С.Боянус. – М.: Локид-Пресс, Минск, Современ. слово, 2005 – 687с

9. Архангельский, Г. Формула времени: Тайм-менеджмент на Outlook 2007-2010 / Глеб Архангельский. - 6-е изд. - М.: Манн, Иванов и Фербер, 2011. - 231 с.: ил.

10. Бажинов С.И., Маркарян В.С., Яшкина Е.Н. Курс лекций «Математика и информатика» для студентов, обучающихся по специальности 050720.65 «Физическая культура» / «ИИА «Пресс-меню», М.: 2012-9,16 п.л.

11. Батурич В. К., Батурина И. В. Политология: учебник для бакалавров М.: Юнити-Дана, 2016. – 391 с. «Университетская библиотека онлайн» ЭБС [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
12. Безопасность жизнедеятельности: учеб. для студентов учреждений высш. проф. образования / [С.А. Полиевский [и др.]]; под ред. С.А. Полиевского. - М.: Академия, 2013. - 366 с.: ил.
13. Бессолицын А.А. История Российского предпринимательства: учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 050400: доп. УМО по направлениям пед. образования / А.А. Бессолицын. - 3-е изд., перераб. и доп. - [М.]: Синергия, [2013]. - 400 с.
14. Большаков В.И. Системный анализ российской государственности: учебное пособие / В.И. Большаков. - Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. - 167 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-8183-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=442982>
15. Борисенко Е.Г., Кравченко О.А. Английский язык для физкультурных специальностей. Учебное пособие. Ростов-на-Дону, Феникс, 2015, 410с.
16. Борисова О.В., Малых Н.И., Овешникова Л.В. Инвестиции. В 2: Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры – М.: Юрайт, 2016.
17. Бухалков, М.И. Организация и нормирование труда: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 080104 и др. эконом. специальностям: доп. М-вом образования и науки РФ / М.И. Бухалков. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 423 с.: ил.
18. Васильев Л.С. Всеобщая история: [учеб. пособие]: [в 6 т.] / Васильев Л.С.; Нац. исслед. ун-т "Высш. шк. экономики", Ин-т востоковедения РАН. - [2-е изд., доп. и перераб.]. - М.: КДУ, [2015]. 247744, 247746, 247748, 247750, 247756, 247759.
19. Введенская Л.А. Деловая риторика: учеб. пособие для вузов/ Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. – 4-е изд. – Ростов н/Д: МарТ, 2008.- 503 с.
20. Веснин, В.Р. Управление человеческими ресурсами: Теория и практика: учебник / В.Р. Веснин. - М.: Проспект, 2013. - 688 с.: ил.
21. Воеводина Н.А. Социология и психология управления: учеб. пособие / Н.А. Воеводина, И.А. Данилова, Р.Н. Нуриева. - 2-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2011. - 199 с.
22. Всемирные летние универсиады: история/А.В. Любимов, Б.А. Баунов; под общ. ред. О.В. Матыцина; РССС. – М.: Советский спорт, 2013. – 200 с.: ил. [227866](#)
23. Гармаш А.Н. Экономико-математические методы и прикладные модели: учеб. для бакалавриата, магистратуры, студентов вузов, обучающихся по эконом. специальностям : рек. УМО высш. образования: рек. УМЦ "Проф. учеб." / А.Н. Гармаш, И.В. Орлова, В.В. Федосеев; под ред. В.В. Федосеева; Финансовый ун-т при правительстве РФ. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 328 с.: ил.
24. Генкин, Б.М. Основы организации труда: учеб. пособие по специальности "Упр. персоналом": доп. Советом УМО вузов России по

образованию в обл. менеджмента / Б.М. Генкин, В.М. Свистунов. - М.: Норма, 2008. - 399 с.: ил.

25. Годин А.М. Маркетинг: учеб. для студентов эконом. вузов, обучающихся по направлению "Экономика" и специальности "Маркетинг": рек. уполномоч. учреждением М-ва образования и науки РФ - Гос. ун-том упр.: регистрац. номер рецензии 370 от 31.10. 2008 г. (Федер. ин-т развития образования) / А.М. Годин. - 9-е изд., перераб. и доп. - М.: Дашков и К, 2012. - 656 с.: табл.

26. Григорьев М.Н. Логистика: учеб.для бакалавров по направлению "Менеджмент" : доп. Советом Умо по образованию в обл. менеджмента / М.Н. Григорьев, С.А. Уваров. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2012. - 825 с.: ил.

27. Гуревич П.С. Философская антропология: учеб. пособие для вузов: доп. М-вом образования РФ / П.С. Гуревич. - 2-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2010. - 607 с.

28. Деловой этикет. Деловое общение: учеб. пособие для вузов: рек. УМО «Проф. учеб.» / авт.-сост. Кузнецов И.Н. - М.: Юнити, 2006. – 462 с.

29. Дойников, И.В. Современная российская государственность: Проблемы государства и права переходного периода: учебное пособие / И.В. Дойников, Н.Д. Эриашвили. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 144 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02721-0; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426531>

30. Документная лингвистика. Основы теории. Практикум: учебное пособие/ Министерство образования и науки Российской Федерации. Новосибирский государственный технический университет; авт.-сост. Л.А. Гольшкина, А.Г. Кротова и др. – Новосибирск: НГТУ, 2015. – 108 с.: табл., ил. – Библиогр. В кн.- ISBN 978-5-7782-2705-7; То же (Электронный ресурс). - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438306> Дубровин, И.А. Бизнес-планирование на предприятии / Дубровин И.А., - 2-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 432 с.

31. Емельянов Е.Н., Поварницына С.Е. Психология бизнеса. М., 2011 г.

32. Ермаков В.А. Этнопсихология. Хрестоматия: учебно-методический комплекс. Издательство: Евразийский открытый институт, 2011- 391 с. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

33. Зубарев, Ю.А. Менеджмент, маркетинг и экономика физической культуры и спорта : учеб. пособие / Ю.А. Зубарев, А.И. Шамардин ; [Федер. гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Волгоград. гос. акад. физ. культуры"]. - [Изд. 3-е, доп. и перераб.]. - Волгоград: [ВГАФК], 2009. - 422 с.: табл.

34. Зуев, В.Н. Курсовые, выпускные квалификационные работы и магистерские диссертации методика написания, оформление и защита: учеб.-метод. пособие для студентов и слушателей ин-тов, фак. повышения квалификации, преподавателей, аспирантов и др. категорий науч., проф.-пед. работников : рек. Умо по проф.-пед. образованию / Зуев В.Н., Кабанов С.А. - М.: Физ. культура, 2011. - 98 с.: табл.

35. Изаак, С.И. Совершенствование государственного и муниципального управления на основе использования информационно-коммуникационных технологий: Монография / С.И. Изаак, Д.А. Молоденков. - М.: [НИПКЦ Восход-А], 2011. - 115 с.: ил.

36. Клягин Н. В. Современная антропология: учебное пособие. – М.: Логос, 2014 – 624 с. [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)

37. Касимов, Ю.Ф. Финансовая математика: учеб.и практикум для студентов вузов, обучающихся по направлениям подгот. бакалавров и магистров группы эконом. наук и эконом. специальностям подгот. дипломир. специалистов : доп. М-вом образования РФ / Ю.Ф. Касимов ; Финансовый ун-т при правительстве РФ. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2014. - 459 С.: ил

38. Кибанов А.Я., Ворожейкин И.Е., Захаров Д.К., Коновалова В.Г. Конфликтология. – Изд-во: Инфра-М, 2009.

39. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: учеб.для студентов вузов, обучающихся по эконом. специальностям : доп. М-вом образования РФ / Н.П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 680 с.: табл.

40. Круталевич, М.Г. Деловые коммуникации: учеб. пособие / Р.М. Прытков, Ю.Е. Холодилина, О.В. Бурдюгова, Оренбургский гос. ун-т, М.Г. Круталевич.— Оренбург: ОГУ, 2015.— 216 с. — Др. авт. указаны на обороте тит. л. — ISBN 978-5-7410-1378-6

41. Крысько, В.Г. Психология и педагогика: Завтра экзамен / В.Г. Крысько. - М.; СПб.: Питер, 2009. - 272 с.

42. Кузнецова, Н.В. Управление качеством: учеб. пособие: рек. ред.-издат. советом Рос. акад. образования / Н.В. Кузнецова; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М.: Флинта: Изд-во Моск. психолог.-соц. ин-т, 2009. - 359 с.: ил. + ЭОД.

43. Лапыгин, Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: учеб.пособие по специальности "Менеджмент орг." : доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / Ю.Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 328 с.

44. Лапыгин, Ю.Н. Стратегический менеджмент: учеб.пособие по направлению "Менеджмент" : доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / Ю.Н. Лапыгин, Д.Ю.Лапыгин. - М.: Эксмо, 2010. - 430 с.: ил.

45. Лубышева Л.И. Социология физической культуры и спорта: учебник для студ. учреждений высш. образования. — 4-е изд., перераб. — М.: Издательский центр «Академия», 2015. — 272 с. — (Сер. Бакалавриат).

46. Лукасевич, И. Я. Инвестиции: Учебник. — М.: Вузовский учебник: ИНФРА-М, 2013

47. Лукичева, Л.И. Управленческие решения: учеб. по специальности "Менеджмент орг." : доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / Л.И. Лукачева, Д.Н. Егорычев ; под ред. Ю.П. Анискина. - 6-изд., стер. - М.: Омега-Л, 2011. - 383 с.: табл.

48. Макаренко О.Г., Лазарев В.Н. Креативный менеджмент. Учебное пособие. – Ульяновск: Изд-во УлГТУ, 2011. – 154 с.



49. Максименко А.М. Теория и методика физической культуры: учебник / А.М. Максименко. - Изд. 2-е, испр. и доп. - М.: Физ. культура, 2009. - 492 с.
50. Малых, Н.И. Статистика: учеб. и практикум для акад. бакалавриата: рек. Умо высш. образования для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по эконом. направлениям и специальностям / Н.И. Малых. - М.: Юрайт 17г.
51. Маркарян В.С. Расчетно-графические работы по курсу математики: Учебное пособие / «Принт-Центр», М.: 2008-2,5 п.л.
52. Матвеев Л.П. Теория и методика физической культуры: учебник/ Л.П. Матвеев. - [3-е изд., перераб. и доп.]. - М.: ФиС: СпортАкадемПресс, 2008. - 543 с.
53. Мельникова, Н.Ю. История физической культуры и спорта: учеб. в образоват. учреждениях, реализующих образоват. прогр. высш. проф. образования, проф. подгот. по дисциплине "Ист. физ. культуры и спорта": рек. федер. гос. бюджет. образоват. учреждением высш. проф. образования "Рос. гос. пед. ун-т им. А.И. Герцена" / Н.Ю. Мельникова, А.В. Трескин. - М.: Сов. спорт, 2013. - 392 с.: ил.
54. Мильнер Б.З. Теория организации. Учебник/ Б.З. Мильнер. - М.: ИНФРА-М, 2007 – 280с.
55. Начинская, С.В. Основы экономики и менеджмента в сфере физической культуры и спорта: учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению "Пед. образование" / С.В. Начинская. - М.: Academia, 2014. - 160 с.: табл.
56. Никандров, В.В. Психология: учебник / В.В. Никандров. - М.: Проспект: [ТК Велби], 2008. - 911 с.: ил.
57. Основы менеджмента: учеб. пособие по специальности "Менеджмент организации": доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / [Л.Л. Алехина [и др.]]. - М.: Кнорус, 2009. - 486 с.: ил.
58. Передельский А.А. Введение в философию: крат. курс: Метод. материал для студентов и магистрантов / А.А. Передельский. - М.: Физ. культура, 2011. - 70 с.: ил.
59. Пленков О.Ю. Новейшая история стран Европы и Америки: учеб. для акад. бакалавриата: для студентов вузов, обучающихся по гуманитар. направлениям и специальностям: рек. Умо высш. образования / О.Ю. Пленков; С.-Петербург. гос. ун-т. - М.: Юрайт, 2016. - 398 с. 247806.
60. Попов Г.И. и др. Высшая математика и математическая статистика: Учебное пособие для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности 032101 «Физическая культура и спорт»: Рекомендовано Учебно-методическим объединением по образованию/ Издательство «Физическая культура», 2-е издание, М.: 2009 – Усл.-п. л. 28.
61. Психология и этика делового общения: учеб. для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ, Умо "Проф. учеб." / под ред. В.Н. Лавриненко. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити, 2010. - 415 с.: ил. 409-411
62. Раздорожный А.А. Документирование управленческой деятельности: учеб. пособие по дисциплине специализации специальности "Менеджмент

организации": доп. Советом Умо вузов России по образованию в области менеджмента / А.А. Раздорожный. - М.: ИНФРА-М, 2011. - 303 с.: ил.

63. Резник С.Д., Игошина И.А., Резник В.С. Введение в специальность «Менеджмент организации». М.: Логос, 2004 г., 319 с.

64. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / М.В. Невежина, Е.В. Шарохина, Е.Б. Михайлова и др. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 351 с.: Библиогр. в кн. – (Электронный ресурс).

65. Савицкая, Г.В. Теория анализа хозяйственной деятельности: учеб. пособие / Г.В. Савицкая. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 302 с.: ил.

66. Сентюрева Н.А. Теория организации: учебное пособие/ Н.А. Сентюрева. –М.: Физическая культура, 2009.-152 с.

67. Статистическая обработка данных. Учебное пособие для студентов высших учебных заведений физической культуры/ Попов Г.И., Конюхов В.Г., Маркарян В.С. Яшкина Е.Н. – М.: ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ», 2015г. – 225с.

68. Трофимова Г.Т. Русский язык и культура речи: учеб. пособие / Г.Т. Трофимова; М-во спорта, туризма и молодежной политики РФ, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования «Великолук. гос. акад. физ.культуры и спорта».- Великие Луки: (Изд-во ВЛГАФК), 2012. – 167с.: табл.

69. Управление спортивной организацией: учебное пособие / под ред А.Н. Блеера. – М.: Физическая культура, 2014. – 404 с.

70. Усков, И.Ю. История российской государственности: учебное пособие / И.Ю. Усков. - Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2012. - 135 с. - ISBN 978-5-8353-1275-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232820>

71. Фатхутдинов, Р.А. Инновационный менеджмент: учеб. для студентов вузов, обучающихся по эконом. и техн. специальностям : рек. М-вом образования и науки РФ / Р.А. Фатхутдинов. - 6-е изд., испр. и доп. - М.; СПб.: Питер, 2010. - 442 с.: ил.

72. Федоренко В.Н. Безопасность жизнедеятельности: учеб. пособие. Вып. 1: Защита населения и территорий в чрезвычайных ситуациях: задачи и состав войск и сил РСЧС и ГО / В.Н. Федоренко, И.А. Ротанов, В.Г. Подковыров ; Гос. ком-т РФ по физ. культуре, спорту и туризму, Сиб. гос. ун-т физ. культуры и спорта. - Омск: [Изд-во СибГУФК], 2013. - 99 с.: ил.

73. Федотова, И.Г. Ишевская. Н.А. «Ускоренный курс английского языка», Москва, Медицина ХХ1, 2006.

74. Филиппов, С.С.: Менеджмент в сфере физической культуры и спорта учеб. пособие для образоват. учреждений высш. проф. образования, осуществляющих деятельность по направлению 49.03.01: рек. Умо вузов РФ по образованию в обл. физ. культуры: соответствует Федер. гос. образоват. стандарту высш. проф. образования / С.С. Филиппов. - 2-е изд., доп. и испр. - М.: Сов. спорт, 2015. - 239 с.: табл.

75. Философия в вопросах и ответах: учеб. пособие / под ред. А.П. Алексеева, Л.Е. Яковлевой; Моск. гос. ун-т им. М.В. Ломоносова, Филос. фак. - М.: Проспект, 2010. - 336 с.

76. Щербатых Ю.В. Психология предпринимательства и бизнеса, М, 2012
77. Экономика физической культуры и спорта: учебник / Зозуля С.Н., Золотов М.И., Кузовлева И.Ю., Кузьмичева Е.В., Ушакова Н.А. - М.: Издательский центр «Академия», 2016. – 192 с.
78. Яблоков И.Н. Религиоведение: учеб. пособие для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ / И.Н. Яблоков. - Изд. 2-е, испр. и доп. - М.: Гардарики, 2010. - 319 с.
79. Яшкина Е.Н., Конюхов В.Г. Информатика: учебное пособие для студентов высших учебных заведений; ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ». М.: 2012. – 147с.
80. Яшкина Е.Н., Конюхова Г.П., Аронова Т.В., Фомичева Г.Ю. Информатика: методические рекомендации к лабораторно-практическим и самостоятельным занятиям (работа с числовой информацией). М.: 2011 – 2,5 п.л.

б) Дополнительная литература:

1. Агабекян, Р.Л. Институциональная экономика: бизнес и занятость: учеб. пособие для студентов, обучающихся в магистратуре по направлению "Экономика": доп. Умо по образованию в обл. нац. экономики и экономики труда / Р.В. Агабекян, Г.Л. Баяндурян. - М.: магистр, 2008. - 462 с.: ил.
2. Агапова, И.И. История экономики: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 060700 Нац. экономика: доп. М-вом образования РФ / И.И. Агапова. - М.: магистр, 2009. - 174 с.
3. Акулов О.А., Медведев Н.В. Информатика: Базовый курс: учеб. для студентов вузов, бакалавров, магистров, обучающихся по направлению «Информатика и вычислительная техника»: доп. УМО по унив. Политех. образованию / 6-е изд., испр. и доп. - М.: Омега-Л, 2009. - 574 с.: ил.
4. Алексеев, С.В. Правовое регулирование борьбы с договорными матчами: Проблемы и перспективы / Алексеев Сергей Викторович, Песков Анатолий Николаевич // Спорт: экономика, право, управление. - 2016. - № 1. - С. 25-33.
5. Алехин, А.П. Административное право Российской Федерации: учеб. для юрид. вузов и фак. / А.П. Алехин, А.А. Кармолицкий, Ю.М. Козлов; МГУ им. М.В. Ломоносова. - 3-е изд. испр. и доп. - М.: Зерцало-М, 2001. - 577 с.
6. Андреева, Г.М. Социальная психология: учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению и специальности "Психология": рек. М-вом образования РФ / Г.М. Андреева. - Изд. 5-е, испр. и доп. - М.: Аспект пресс, 2008. - 363 с.: ил. [185402](#)
7. Асташкин, В.В. Математико-статистические расчеты на персональном компьютере: Учеб.-метод. пособие для выполнения расчетно-граф. работ по информатике для студентов РГАФК / РГАФК. Каф. естеств.-науч. дисциплин и информ. технологий. - М., 1999. - 75 с.: табл.
8. Багиев, Г.Л. Международный маркетинг: учеб. по специальности "Маркетинг": доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл.

менеджмента / Г.Л. Багиев, Н.К. Моисеева, В.И. Черенков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.; СПб.: Питер, 2009. - 688 с.: ил.

9. Базаров, Т.Ю. Управление персоналом: учеб. для использования в учеб. процессе образоват. учреждений, реализующих прогр. сред. проф. образования : доп. Эксперт. советом по проф. образованию / Т.Ю. Базаров. - 7-е изд., стер. - М.: Academia, 2008. - 219 с.: ил.

10. Бакирова, Г.Х. Психология развития и мотивации персонала: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Психология" (030301), "Менеджмент орг." (080507), "Упр. персоналом" (080505): рек. УМЦ "Проф. учеб." / Г.Х. Бакирова. - М.: Юнити, 2009. - 439 с.: ил. [184697](#)

11. Балабанов, В.С. Инновационный менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов : рек. Уму и Ученым советом Рос. Акад. предпринимательства / В.С. Балабанов, М.Н. Дудин, Н.В. Лясников; Рос. Акад. предпринимательства, [Агентство печати "Наука и образование"]. - М.: Элит, 2008. - 246 с.: ил.

12. Баринов, В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие / Баринов В.А., 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.

13. Баскакова, О.В. Экономика организаций (предприятий): учеб. пособие / О.В. Баскакова. - 3-е изд., испр. - М.: Дашков и К, 2008. - 269 с.: табл.

14. Басовский, Л.Е. Экономический анализ: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтер. учет, анализ и аудит": рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики / Л.Е. Басовский. - М.: РИОР, 2008. - 160 с.: ил.

15. Басовский, Л. Е. Экономическая оценка инвестиций: Учебное пособие для вузов. – М.: ИНФРА-М, 2010.

16. Бочаров, В.В. Корпоративные финансы: [учеб. пособие] / В.В. Бочаров. - М.; СПб.: Питер, 2008. - 271 с.: табл.

17. Брызгалов И.В. Экономика физической культуры и спорта: Учеб. пособие / И.В. Брызгалов. – 2-е изд., исправл. и доп. – Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2014. – 97 с.

18. Бутов, В.И. Основы региональной экономики: учеб. пособие для студентов вузов / Бутов Всеволод Иванович, Игнатов Владимир Георгиевич, Кетова Наталья Петровна. - Ростов н/Д: Март, 2001. - 409 с.: табл.

19. Бухгалтерский учет: Тесты. Задачи и ситуации. Криптограммы. Новый план счетов: Учеб. пособие для студентов экон. спец. вузов / Каморджанова Наталия Александровна [и др.]. - 2-е изд. - СПб.: Питер, 2002. - 251 с.: табл.

20. Бухгалтерский учет: Учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. спец. / ред. Бабаев Юрий Агивович. - М.: Юнити, 2002. - 476 с.: табл.

21. Васильева, Л.С. Финансовый анализ: учеб. для студентов вузов, обучающихся по экон. специальностям : рек. М-вом образования и науки РФ / Л.С. Васильева, М.В. Петровская. - 3-е изд., стер. - М.: Кнорус, 2008. - 804 с.: табл.

22. Введенская Л.А. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов филолог. фак. вузов: доп. М-вом образования РФ / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова, Е.Ю. Кашаева. – изд. 18-е – Ростов н/Д: Феникс, 2007. – 539 с.: табл.

23. Введенская Л.А. Деловая риторика: Учеб. пособие для вузов / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. - 4-е изд. - М.; Ростов н/Д: МарТ, 2008.
24. Введенская Л.А. Риторика и культура речи: учеб. пособие для студентов вузов: рек. М-вом образования РФ / Л.А. Введенская, Л.Г. Павлова. - Изд. 10-е, доп. и перераб. - Ростов на/Д: Феникс, 2009.
25. Волкогонова, О.Д. Стратегический менеджмент: учеб. для студентов учреждений сред. проф. образования, обучающихся по группе специальностей 0600 "Экономика и упр." : доп. М-вом образования РФ / О.Д. Волкогонова, А.Т. Зуб. - М.: Форум: ИНФРА-М, 2008. - 254 с.: ил.
26. Всемирная история: учебник / Г.Б. Поляк, А.Н. Маркова, И.А. Андреева и др.; под ред. Г.Б. Поляка, А.Н. Марковой. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 887 с.: ил. - (Cogito ergo sum). - ISBN 978-5-238-01493-7; То же [Электронный ресурс]. - URL:
27. Гайдаенко, Т.А. Маркетинговое управление: принципы упр. решений и рос. практика / Т.А. Гайдаенко ; Моск. междунар. высш. шк. бизнеса (МИБРБИС). - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Эксмо, 2008. - 509 с.: ил.
28. Галкин В.В. Спортивный бизнес для менеджеров. Учебное пособие. – М.: КНОРУС, 2013. – 182 с.
29. Галкин В.В. Фитнес как бизнес. Учебное пособие. – М.: КноРус, 2013. – 227 с.
30. Генкин, Б.М. Основы организации труда: учеб. пособие по специальности "Упр. персоналом" : доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / Б.М. Генкин, В.М. Свистунов. - М.: Норма, 2008. - 399 с.: ил.
31. Гмурман В. Е. Руководство к решению задач по теории вероятностей и математической статистики. - М.: Высшее образование, 2006.
32. Голиков, Е.А. Маркетинг и логистика: учеб. пособие / Изд. дом Дашков и К. - 3-е изд. - М., 2001. - 410 с.: табл.
33. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов вузов: доп. М-ом образования РФ / И.Б. Голуб. – М.: Логос, 2009.- 431 с.
34. Горбашко, Е.А. Управление качеством: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности 080502: доп. Умо по образованию в обл. произв. менеджмента / Е.А. Горбашко. - М.; СПб.: Питер, 2008. - 382 с.: ил.
35. Горбунов.В.Л. Бизнес-планирование с оценкой рисков и эффективности проектов: Научно-практическое пособие / В.Л. Горбунов. - М.: ИЦ РИОР: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 248 с.
36. Государственные и муниципальные финансы: [учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности "Гос. и муницип. упр.", а также слушателей, обучающихся по системе подгот., переподгот. и повышения квалификации госслужащих] : [рек. М-вом образования и науки РФ] / под ред. И.Д. Мацкуляка; Рос.акад. гос. службы при президенте РФ. - М.: Изд-во Рос.акад. гос. службы, 2007. - 639 с.
37. Гусаров, В.М. Статистика: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по эконом. специальностям и по направлению "Экономика": доп.

М-вом образования РФ: рек. УМЦ "Проф. учеб." / В.М. Гусаров, Е.И. Кузнецова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити, 2008. - 479 с.: табл.

38. Дарендорф Р. Элементы теории социального конфликта. // Социологические исследования. - №5, 1994.

39. Деловые коммуникации: учебное пособие для студентов экономических специальностей / Т.И. Сахнюк, Ставропольский гос. аграрный ун-т.— Ставрополь: СтГАУ, 2013. — 92 с. Автор: Круталевич М. Г.

40. Дементьева, А.Г. Управление персоналом: учеб.по направлению "Менеджмент" : доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / А.Г. Дементьева, М.И. Соколова ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (ун-т) МИД РФ. - М.: магистр, 2008. - 287 с.: ил.

41. Дипломное проектирование: метод. рекомендации для обучающихся по направлению 080100: [рек. Эксперт.-метод. советом РГУФКСиТ] / [сост. Ратникова И.П., Строев В.В.] ; Рос. гос. ун-т физ. культуры, спорта и туризма. - М.: [Физ. культура], 2009. - 12 с.

42. Дмитриев А.В. Конфликтология. - М., Гардарики, 2002.

43. Долгов, А.И. Стратегический менеджмент: учеб. пособие: рек. ред.-издат. советом Рос. акад. образования / А.И. Долгов, Е.А. Прокопенко; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М.: Флинта: Изд-во Моск. психолог.-соц. ин-т, 2008. - 276 с.: ил.

44. Дубровин, И.А. Маркетинговые исследования: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению "Экономика" и эконом. специальностям: доп. УМО по образованию в обл. экономики и эконом. теории / И.А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2008. - 274 с.: табл.

45. Дурович, А.П. Практика маркетинговых исследований: В 2 кн. Кн. 2: Среда. Рынок. Товары. Конкуренты. Потребители. Коммукации / А.П. Дурович. - Минск: Грецова, 2008. - 399 с.

46. Евдокимова, Л.О. Инновационный менеджмент: учеб.для студентов вузов, обучающихся по специальности "Антикризис. упр." и др. эконом. специальностям : доп. Умо по образованию в обл. статистики и антикризис. упр. / Л.О. Евдокимова, Л.С. Слесарева ; Рос. гос. гидрометеоролог. ун-т. - [2-е изд.]. - СПб.: Андреев.издат. дом, 2008. - 168 с.: ил.

47. Емельянов С.М. Практикум по конфликтологии. - СПб.: ПИТЕР, 2001.

48. Емельянов Е.Н., Поварницына С.Е. Психология бизнеса. М., 2011 г.

49. Ершов, А.К. Управление качеством: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Экономика и упр. на предприятии (полиграфия)" и "Материаловедение и технология новых материалов": доп. Умо по образованию в обл. полиграфии и кн. дела / А.К. Ершов. - М.: Логос, 2008. - 283 с.: ил.

50. Жолдак, В.И. Менеджмент: Монография / В.И. Жолдак, С.Г. Сейранов. - М.: Физ. культура, 2006. - 370 с.: ил.

51. Жолдак, В.И. Основы менеджмента в спорте и туризме: Учеб. для образоват. учреждений: Доп. Гос. ком. Рос. Федерации по физ. культуре и спорту. Т. 3: Технология и техника управления / Жолдак Владимир Иванович; РМАТ - Турист. ун-т. - М.: Сов. спорт, 2003. - 238 с.: табл.

52. Завьялов, П.С. Маркетинг в схемах, рисунках, таблицах: учеб.пособие / П.С. Завьялов. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 495 с.: табл., схема, рис.
53. Зайцев, Л.Г. Организационное поведение: учеб.по направлению "Менеджмент" : рек. Советом Умо ВУЗов России / Л.Г. Зайцев, М.И. Соколова. - М.: магистр, 2008. - 460 с.
54. Зельдович, Б.З. Организационное поведение: [учеб.пособие для студентов вузов] / Б.З. Зельдович ; Ин-т гуманитар. образования. - М.: Аспект пресс, 2008. - 319 с.
55. Зенько Ю.М. Психология религии / Ю. М. Зенько. - 2-е изд., испр. и доп. - СПб: Речь, 2009. - 544 с.
56. Зубарев Ю.А., Перфильева И.В. Менеджмент и экономика физической культуры и спорта: теоретико-методические аспекты Гриф УМО: Учебно-методическое объединение высших учебных заведений РФ по образованию в области физической культуры (Учебное пособие) - Волгоград: ФГБОУ ВПО «ВГАФК», 2016. – 263 с.
57. Ильин Е.П. Психология спорта. – СПб.: Питер, 2009. – 352 с.: ил. – (Серия «Мастера психологии»)
58. Ильин Е.П. Мотивация и мотивы. – СПб.: Питер, 2008. – 512 с.: ил. – (Серия «Мастера психологии»).
59. Инновационный менеджмент: учеб.для студентов вузов, обучающихся по специальности 061100 "Менеджмент организации" : рек. УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / под ред. В.Я. Горфинкеля, Б.Н. Чернышева. - М.: Вуз. учеб., 2008. - 463 с.: ил.
60. Ионова, А.Ф. Финансовый анализ: учебник / А.Ф. Ионова, Н.Н. Селезнева. - 2-е изд. - М.: Проспект, 2009. - 623 с.: ил.
61. История физической культуры и спорта: антология. Кн. 2. - М.: Русь-Олимп, 2011. - 319 с.: ил. [193306](#)
62. Канке В.А. Основы философии: учебник для студентов: рек. МО РФ. – М.: Логос, 2005. – 287 с.
63. Катернюк, А.В. Основы современного маркетинга: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности "Менеджмент орг." (061100): рек. Дальневосточ. Регион. Межвуз. УМО / А.В. Катернюк. - Ростов н/Д: Феникс, 2008. - 667 с.: ил.
64. Кириченко, Т.В. Финансовый менеджмент: учеб. пособие / Т.В. Кириченко; под ред. А.А. Комзолова. - М.: Дашков и К, 2008. - 625 с.: ил.
65. Кирсанова М.В. Современное делопроизводство: учеб. пособие / Сиб. акад. гос. службы. - 3-е изд. - М.; Новосибирск: ИНФРА-М: Сиб. соглашение, 2002. - 303 с.: ил.
66. Ковалев В. Финансовый менеджмент: теория и практика – М.: Проспект, 2008.
67. Комментарий к Конституции Российской Федерации / Ин-т законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ; Отв. ред. Л. А. Окуньков. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: БЕК, 1996. - 635 с.
68. Куняев Н.Н. Конфиденциальное делопроизводство и защищенный электронный документооборот: учеб. для студентов вузов/ Н.Н. Куняев, А.С.

Демушкин, А.Г. Фабрично; под общ. ред. Н.Н. Куняева. - М.: Логос, 2011. - 449 с.: табл.

69. Лапыгин, Ю.Н. Теория организации и организационное поведение: учеб. пособие по специальности "Менеджмент орг." : доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / Ю.Н. Лапыгин. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 328 с.

70. Липсиц И.В., Косов В.В. Экономический анализ реальных инвестиций – М.: Экономист, 2004.

71. Лукичева, Л.И. Управленческие решения: учеб. по специальности "Менеджмент орг.": доп. Советом УМО вузов России по образованию в обл. менеджмента / Л.И. Лукачева, Д.Н. Егорычев; под ред. Ю.П. Анискина. - 6-изд., стер. - М.: Омега-Л, 2011. - 383 с.: табл.

72. Лурье, С.В. Психологическая антропология: история, современное состояние, перспективы: учеб. пособие для вузов: доп. Науч.-метод. Совет по культурологии М-ва образования РФ / С.В. Лурье. - [2-е изд.]. - М.: Акад. проект: Альма Матер, 2005. - 623 с.

73. Максименко А.М. Педагогическая практика студентов по физическому воспитанию в школе: учеб. пособие / А.М. Максименко. - Изд. 2-е, испр. и доп. - М.: Физ. культура, 2007. - 123 с.

74. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учеб. для студентов вузов, обучающихся по эконом. специальностям: рек. М-вом образования РФ / под ред. В.А. Алексунина. - М.: Дашков и К, 2007. - 714 с.: ил.

75. Микроэкономическая статистика: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 061700, 351000: доп. Умо по образованию в обл. статистики и антикризис. упр. / под ред. д-ра эконом. наук, проф. С.Д. Ильенковой. - М.: Финансы и статистика, 2004. - 541 с.: табл.

76. Минько А.А. Статистический анализ в М8 EXCEL.- М.: Издательский дом «Вильме», 2004. - 448с.

77. Основы логистики: учеб. для вузов / под. ред. В.В. Щербакова ; [С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов]. - М.; СПб.: Питер, 2009. - 426 с.: ил.

78. Основы маркетинга: Практикум: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности "Маркетинг" : доп. Советом Умо вузов по образованию в обл. менеджмента / под ред. Д.М. Дайитбегова, И.М. Синяевой ; Всерос. заоч. финансово-эконом. ин-т. - М.: Вуз. учеб., 2008. - 364 с.: табл.

79. Павлов, П.В. Законодательство в области финансов, банков и бухгалтерского учета: учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалт. учет, анализ и аудит", "Мировая экономика" и "Налогообложение" : рек. УМО по образованию в обл. финансов, учета и мировой экономики / П.В. Павлов. - М.: магистр, 2008. - 239с.

80. Переверзин И.И. Менеджмент спортивной организации. М.: Физкультура и спорт, 2006 г., 463 с.

81. Пикулькин, А.В. Система государственного управления: учебник / А.В. Пикулькин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 640 с. - (Золотой фонд российских учебников). - Библиогр.: с. 611. - ISBN 978-5-238-01139-4; То же [Электронный ресурс]. - URL:



82. Просветов, Г.И. Менеджмент: задачи и решения: учеб.-практ. пособие / Г.И. Просветов. - М.: Альфа-Пресс, 2009. - 567 с.: ил.
83. Подольская Е. А. Религиоведение: кредит-, -модул. курс / Е.А. Подольская, Т.В. Подольская. - М.: Наука спектр: Дашков и К., 2010 - 335 с.: ил.
84. Попов, А.Н. Физкультурно-спортивные организации: экономика и безопасность деятельности: учеб.-метод. пособие : рек. метод. советом УралГУФК / А.Н. Попов, С.Г. Сериков ; Урал. гос. ун-т физ. культуры, Ин-т экономики, Междунар. ин-т бионики. - Челябинск: [Изд-во УралГУФК], 2014. - 244 с.: ил.
85. Пособие для самостоятельной работы по культуре речи и риторике: для студентов ФГБОУ РГУФКСМиТ (утв. и рек. ЭМС Гуманитар. ин-та ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ») / сост.: Волкова М.С., Гордиенко В.Е.; М-во спорта, туризма и молодежной политики РФ; Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования «Рос. гос. ун-т физ. культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)». – М., 2012. – 234 с.
86. Починкин А.В. Становление и развитие профессионального коммерческого спорта в России: монография. – М.: Советский спорт, 2006. – 216 с.
87. Предпринимательство: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и упр., а также специальности "Коммерция (торговое дело)": рек. М-вом образования РФ: рек. УМЦ "Проф. учеб." / под ред. В.Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити, 2013. - 687 с.: ил.
88. Предпринимательство: учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальностям экономики и упр., а также специальности "Коммерция (торговое дело)": рек. М-вом образования РФ: рек. УМЦ "Проф. учеб." / под ред. В.Я. Горфинкеля, Г.Б. Поляка. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юнити, 2013. - 687 с.: ил.
89. Русский язык и культура речи: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по сервис. специальностям: рек. УМО учеб. заведений РФ по образованию в обл. сервиса / под ред. О.Я. Гойхмана. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Инфра-М, 2009. – 239 с.
90. Сергеев, В.И. Логистика: информ. системы и технологии: учеб.-практ. пособие / В.И. Сергеев, М.Н. Григорьев, С.А. Уваров. - М.: Альфа-Пресс, 2008. - 607 с.: ил.
91. Система государственного и муниципального управления: учебник: [рек. Умс РАГС для студентов вузов и слушателей различных форм подгот., переподгот. повышения квалификации] / под ред. Г.В. Атаманчука; Рос.акад. гос. службы при президенте РФ. - Изд. 2-е, доп. и перераб. - М.: Изд-во Рос.акад. гос. службы, 2007. - 487 с.: ил.
92. Соловьев С.С. Основы безопасности жизнедеятельности. Алкоголь, табак и наркотики — главные враги здоровья человека: учебно-методическое пособие. — М.: Дрофа, 2015.

93. Тавокин, Е.П. Управление; Социальное управление; Социология управления: [учеб.пособие] / Е.П. Тавокин. - Изд. стер. - М.: [Либроком]: URSS, 2013. - 251 с.
94. Ткаченко И.Ю., Малых Н.И. Инвестиции – М.: Академия, 2009.
95. Финансовая статистика: денежная и банковская: учеб. для студентов, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Статистика": рек. Умц "Клас. учеб." / под ред. С.Р. Моисеева. - М.: Кнорус, 2008. - 159 с.: ил.
96. Финансовый менеджмент / Ю. Бригхем, М. Эрхард. 10-е изд. — СПб.: Питер, 2009.
97. Фрэнк Дж. Управление инвестициями – М.: Инфра – М, 2007.
98. Холодов Ж.К. Теория и методика физического воспитания и спорта: учеб. пособие для студентов вузов физ. культуры: рек. М-вом РФ по физ. культуре, спорту и туризму / Ж.К. Холодов, В.С. Кузнецов. - М.: АCADEMIA, 2000. - 476 с. Гл. 10 – 16.
99. Цветков А.Н. Методы решения творческих задач в менеджменте: учебно-практическое пособие / А.Н. Цветков, В.Е. Зарембо. – М.: КНОРУС, 2009.
100. Шарп, У. Инвестиции / У. Шарп, Г. Александер, Дж. Бейли. — М.: ИНФРА-М, 2001.
101. Шуванов, В.И. Социальная психология управления: учеб.для студентов вузов, обучающихся по специальностям 080505, 080111 И 080301 : рек. УМЦ "Проф. учеб." / В.И. Шуванов. - М.: Юнити, 2009. - 463 с.
102. Щербатых Ю.В. Психология предпринимательства и бизнеса, М, 2012
103. Экономическая статистика: учеб. по дисциплине нац.-регион. компонента для студентов вузов, обучающихся по направлению 080100 "экономика" : рек. УМО по клас. унив. образованию / под ред. Ю.Н. Иванова. - Изд. 3-е, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2009. - 735 с.: ил.
104. Яголковский С.Р. Психология инноваций: подходы, модели, процессы. М., 2010.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <http://www.microsoft.ru;>
2. <http://www.libreoffice.org;>
3. <http://www.gimp.org;>
4. <http://www.inkscape.org;>
5. <http://www.google.ru;>
6. [http://www.intuit.ru.](http://www.intuit.ru)
7. [www.ioc.org](http://www.ioc.org)
8. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114540>
9. <http://www.olympic.ru/>
10. <http://coa.sportedu.ru/>
11. <http://op-tours.ru/>
12. <https://ru.wikipedia.org/wiki/>

13. <http://elibrary.ru>; <http://azps.ru>; <http://www.imaton.ru>
14. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114499>
15. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
16. [www.rossport.ru](http://www.rossport.ru)
17. <http://vital.lib.tsu.ru/vital/access/services/Download/vtls:000429172/SOU>

#### RCE1

18. <http://mirznanii.com/a/250063/istoriya-razvitiya-predprinimatelstva-v-rossii>
19. <http://molum.ru/referat/razvitie-predprinimatelstva-v-rf.html>
20. [http://www.gumer.info/bibliotek\\_Buks/Econom/history\\_manager/](http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Econom/history_manager/)
21. [http://www.amgpgu.ru/upload/iblock/b8e/istoriya\\_upravlencheskoy\\_mysli\\_kislinskikh\\_2015.pdf](http://www.amgpgu.ru/upload/iblock/b8e/istoriya_upravlencheskoy_mysli_kislinskikh_2015.pdf)
22. [http://www.e-biblio.ru/book/bib/04\\_pravo/istor\\_yprav\\_mysli/ist\\_uprav\\_misli.html](http://www.e-biblio.ru/book/bib/04_pravo/istor_yprav_mysli/ist_uprav_misli.html)
23. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru)
24. [www.kommersant.ru](http://www.kommersant.ru)
25. [www.rossport.ru](http://www.rossport.ru)
26. [www.rbctv.ru](http://www.rbctv.ru)
27. [www.vedomosti.ru](http://www.vedomosti.ru)
28. <http://www.ritorica.info>
29. <http://www.ru/rhetoric>
30. <http://www.master-ritor.ru>
31. <http://www.gramota.ru>
32. <http://www.slovari.ru>
33. <http://iriney.vinchi.ru>
34. <http://Lib.eparhia>
35. <http://religion.historic.ru>
36. <http://www.fisu.net/>
37. <http://studsport.ru/>
38. <http://azps.ru>;
39. <http://koob.ru>;
40. <http://www.ht.ru/>;
41. <http://www.imaton.ru>;
42. <http://ihtik.lib.ru>;
43. <http://vsetesti.ru>.
44. <http://statsoft.ru/home/textbook/glossary/default.htm>
45. <http://statsoft.ru/>
46. <https://exponenta.ru/>
47. <http://i-exam.ru/>
48. <https://www.matburo.ru/>
49. [www.hr-zone.net](http://www.hr-zone.net)
50. [www.e-xecutive.ru](http://www.e-xecutive.ru)
51. [www.hrm.ru](http://www.hrm.ru)
52. [www.headhunter.ru](http://www.headhunter.ru)
53. [www.mtuf.ru](http://www.mtuf.ru)

54. [www.finam.ru](http://www.finam.ru)
55. [www.forexpf.ru](http://www.forexpf.ru)
56. <http://www.uecs.ru/marketing/item/1485-2012-08-01-11-11-00>
57. [http://edoc.bseu.by:8080/bitstream/edoc/24883/5/Kreativnyy\\_menedzhment\\_Ucheb\\_posobie.pdf](http://edoc.bseu.by:8080/bitstream/edoc/24883/5/Kreativnyy_menedzhment_Ucheb_posobie.pdf)
58. <https://dic.academic.ru/>
59. <http://psylib.myword.ru/index.php?automodule=downloads&showfile=30>
- 7
60. <http://www.rubricon.com/>
61. <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook247/01/part-002.htm>
62. [https://uchebnikionline.com/menedgment/organizatsiya\\_pratsi\\_menedzhera\\_skubitska\\_li/dokumentuvannya\\_upravlinskoyi\\_diyalnosti\\_organizatsiyi.htm](https://uchebnikionline.com/menedgment/organizatsiya_pratsi_menedzhera_skubitska_li/dokumentuvannya_upravlinskoyi_diyalnosti_organizatsiyi.htm)

## **7. Программа процедуры защиты выпускной квалификационной работы в соответствии с содержанием ГИА**

Защита ВКР проводится на заседании ГИА. Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Защита начинается с представления обучающегося, далее он делает доклад по теме выпускной квалификационной работы. В своем докладе обучающийся раскрывает актуальность выбранной темы, основную цель и обусловленные ею конкретные задачи, освещает научную новизну результатов исследования, обосновывает положения, выносимые на защиту и их практическое использование. Научно-практическую значимость исследования обучающийся подтверждает полученными результатами. Во время доклада автор использует специально подготовленные иллюстративные материалы в виде презентаций и раздаточного материала для членов комиссии. По окончании доклада выпускнику задают вопросы председатель, члены комиссии.

Выпускнику разрешается пользоваться своей работой. По докладу и ответам на вопросы ГЭК судит о широте кругозора обучающегося, его эрудиции, умении публично выступать и аргументировано отстаивать свою точку зрения при ответах на вопросы.

Результаты защиты оцениваются по всей совокупности имеющихся данных, в том числе: по содержанию ВКР; по оформлению ВКР; по докладу выпускника; по ответам выпускника на вопросы при защите;

После выступления всех обучающихся группы, комиссия принимает решение и выставляет отметки. Результаты защиты ВКР объявляются в тот же день.

### **7.1. Перечень тем выпускных квалификационных**

1. Состояние и перспективы развития отрасли услуг в Российской Федерации (на примере конкретной отрасли).
2. Состояние и перспективы развития отрасли сферы услуг в отдельном регионе РФ (области, крае, республике и т.д.).
3. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в организации (сопоставление национального и зарубежного опыта).

4. Бизнес-план фирмы – основа её успешного функционирования в условиях рынка (на примере конкретной организации).
5. Финансовое состояние предприятия и пути его улучшения (на примере...).
6. Затраты организации и их влияние на финансовые результаты деятельности предприятия (на примере...).
7. Трудовой потенциал организации и оценка эффективности его использования (на примере...).
8. Оценка эффективности использования основных средств организации (на примере...).
9. Управление дебиторской задолженностью предприятия (на примере...).
10. Оценка финансовых результатов деятельности организации (на примере...).
11. Себестоимость продукции (работ, услуг) предприятия и выявление резервов ее снижения (на примере...).
12. Повышение эффективности инвестиционной деятельности предприятия путем проведения сравнительного анализа вариантов инвестирования (на примере...).
13. Оценка экономической целесообразности перевода бизнес-процессов предприятия в виртуальное пространство (на примере...).
14. Планирование маркетинговой деятельности компании (на примере...).
15. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов в организации (на примере...).
16. Управление рисками при реализации инвестиционного проекта в организации (на примере...).
17. Пути повышения финансовой устойчивости предприятия (на примере...).
18. Оценка хозяйственной деятельности организации и методы её финансового оздоровления (на примере...).
19. Пути повышения эффективности деятельности предприятия (на примере...).
20. Разработка инвестиционного проекта (на примере...).
21. Оценка эффективности вложений в российскую экономику с точки зрения иностранных инвесторов.
22. Особенности анализа финансовой отчетности на разных стадиях жизненного цикла компании (на примере...).
23. Подходы к оценке стоимости бизнеса компании (на примере...).
24. Методы оценки ликвидности, финансовой независимости, устойчивости платежеспособности предприятия (на примере...).
25. Дивидендная политика предприятия (на примере...).
26. Лизинг как форма финансирования капитальных вложений: международный опыт и практика российских организаций.
27. Оценка кредитоспособности клиента (на примере...).
28. Разработка рекомендаций по созданию эффективной системы мотивации персонала организации (на примере...).

29. Разработка рекомендаций по антикризисному управлению и предупреждению банкротства в организации (на примере...).
30. Разработка мероприятий по организации внешнеэкономической деятельности предприятия (на примере...).
31. Совершенствованию системы оплаты труда персонала в организации (на примере...).
32. Совершенствование организации производства на предприятии (на примере...).
33. Совершенствование маркетинговой деятельности организации (на примере...).
34. Совершенствование использования материально-технических ресурсов предприятия (на примере...).
35. Разработка кадровой политики организации (на примере...).
36. Совершенствование ценовой политики организации (на примере...).
37. Совершенствование сбытовой политики предприятия (на примере...).
38. Экономико-организационные меры по повышению конкурентоспособности организации (на примере ...).
39. Экономика и организация деятельности малого предприятия (на примере...).
40. Оплата и стимулирование производительной деятельности человека в зависимости от её эффективности.
41. Прибыль как главный результат предпринимательской деятельности фирмы (механизм формирования, налогообложения и распределения).
42. Повышение экономической эффективности путем внедрения новых услуг (на примере ...).
43. Спонсорство, как внебюджетный источник финансирования федерации ..... России.
44. Влияние маркетинговых мероприятий на повышение прибыли (на примере ...).
45. Разработка и оценка рекомендаций по достижению конкурентных преимуществ (на примере ...).
46. Проведение физкультурно-спортивного мероприятия с целью привлечения дополнительных доходов (на примере ...).
47. Менеджмент в сфере услуг (на примере...).
48. Стратегия предпринимательства в сфере производства физкультурно-спортивных услуг (на примере...).
49. Управление персоналом в системе общего менеджмента предприятия (на примере...).
50. Формирование стратегии управления фирмы (на примере...).
51. Методы антикризисного управления организации (на примере...).
52. Управление конкурентоспособностью организации (на примере...).
53. Особенности управления качеством услуг (на примере...).
54. Организация и совершенствование системы материального стимулирования труда на предприятии (на примере...).
55. Организация финансового менеджмента на предприятии (на примере...).

56. Управление лизинговой деятельностью предприятия (на примере...).
57. Управление маркетинговой деятельностью фирмы (на примере...).
58. Маркетинговая деятельности фирмы (на примере...).
59. Стратегия повышения конкурентоспособности компании (на примере...).
60. Разработка проекта бизнес-плана коммерческой организации по производству физкультурно-спортивных услуг (на примере...).
61. Маркетинговые исследования рынка физкультурно-спортивных услуг (на примере...).
62. Потребительский кредит как экономический инструмент повышения благосостояния населения (на примере...).
63. Лизинг как источник финансирования инвестиций (на примере...).
64. Управление распределением и использованием прибыли хозяйствующего субъекта (на примере...).
65. Тема, предложенная студентом по согласованию с руководителем выпускной квалификационной работы.

## **7.2. Требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, порядку его подготовки и представления**

ВКР должна отвечать следующим требованиям:

- носить научный характер, по утвержденной теме ВКР;
- отражать наличие умений самостоятельно собирать, систематизировать материалы и анализировать сложившуюся ситуацию (проблему) в практике или в данной сфере деятельности;
- свидетельствовать о добросовестном использовании данных отчетности и опубликованных материалов отечественных и зарубежных авторов;
- иметь четкую структуру, завершенность и отвечать требованиям логичного, последовательного изложения материала, обоснованности сделанных выводов и предложений;
- положения, выводы и рекомендации ВКР должны опираться на новейшие статистические данные, действующие нормативные акты, достижения науки и результаты практики, иметь, при необходимости, расчетно-аналитическую часть и др.;
- содержать теоретические положения, самостоятельные выводы;
- иметь достоверные цитируемые источники, в соответствии с указанными ссылками.

ВКР представляет собой законченную разработку актуальной экономической проблемы и должна обязательно включать в себя как теоретическую часть, где обучающийся должен продемонстрировать знания основ экономической теории по разрабатываемой проблеме, так и практическую часть, в которой необходимо показать умение использовать для решения поставленных в работе задач методов, изученных ранее научных дисциплин (модулей).

Выпускная квалификационная работа выполняется под руководством научного руководителя. Для работ, выполненных на стыке научных направлений, могут привлекаться научные консультанты.

Выпускная квалификационная работа выполняется каждым обучающимся в отдельности. Однако, в случае, если работа отличается комплексностью и значительной трудоемкостью, допускается ее выполнение несколькими обучающимися. В этом случае в задании и в формулировке темы должно быть четко указано, какая ее часть закреплена за каждым обучающимся.

Тексты ВКР размещаются в электронно-библиотечной системе РГУФКСМиТ и проверяются на объём заимствования. Порядок проверки на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается соответствующими локальными нормативными актами РГУФКСМиТ.

Текст ВКР в формате Adobe Reader после успешного прохождения ее защиты размещается в электронно-библиотечной системе РГУФКСМиТ. Для размещения в электронно-библиотечной системе Университета ВКР в электронном формате Adobe Reader (PDF), записанные на CD-диск (CD-R, CD-RW), передаются сотрудниками соответствующего института на основании акта приема-передачи сотрудникам центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту РГУФКСМиТ в течение двух месяцев после прохождения успешной защиты ВКР.

Дополнительные требования к ВКР отражены в Методических материалах для обучающихся по подготовке и процедуре проведения ГИА.

### ***7.3. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных***

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка знаний обучающихся производится по следующим критериям:

оценка **«отлично»**:

прочное усвоение:

- знаний и понятий основ экономических знаний в различных сферах деятельности; особенностей влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; основных законодательных и нормативно-правовых баз РФ, а также наиболее важных общепринятых в мире социально-экономических права и обязанностей человека и организации; принципов, форм управленческих решений; анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; основ анализа финансовой отчетности; подходов к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности, содержания и взаимосвязей основных элементов процесса стратегического управления; методологии



оценок инвестиционных решений и стоимости компаний, основных понятий, цели, принципы, сфер применения, объектов и субъектов финансового менеджмента; принципов взаимосвязи функциональных стратегий компании; перечня и возможностей применения методов и программных средств обработки деловой информации; знаний по оценке воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, знаний о выявлении и анализу рыночных и специфических рисков, а также анализу поведения потребителей экономических благ и в формировании спроса на основе знаний экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; основных подходов к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей; возможностей и границ применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления; основных бизнес-процессов в организации; принципов организации систем учета и распределения затрат, основ учета и анализа себестоимости продукции и услуг; принципов организации финансового планирования и прогнозирования

- умений...анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих; ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности; умений определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; умений использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций, исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли; применять основные инструменты финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности, применять методы и программные средства обработки деловой информации; анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе

менеджмента, государственного и муниципального управления; осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения, использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования

- владений методами финансового планирования в профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике; владение навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства; навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; владение навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений, аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании; технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений, навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования; навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности; методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности; инструментами и методами учета и распределения

затрат, навыками учета и анализа себестоимости продукции; технологиями финансового планирования и прогнозирования

оценка «хорошо»:

неполное усвоение:

- знаний и понятий основ экономических знаний в различных сферах деятельности; особенностей влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; основных законодательных и нормативно-правовых баз РФ, а также наиболее важных общепринятых в мире социально-экономических права и обязанностей человека и организации; принципов, форм управленческих решений; анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; основ анализа финансовой отчетности; подходов к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности, содержания и взаимосвязей основных элементов процесса стратегического управления; методологии оценок инвестиционных решений и стоимости компаний, основных понятий, цели, принципы, сфер применения, объектов и субъектов финансового менеджмента; принципов взаимосвязи функциональных стратегий компании; перечня и возможностей применения методов и программных средств обработки деловой информации; знаний по оценке воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, знаний о выявлении и анализу рыночных и специфических рисков, а также анализу поведения потребителей экономических благ и в формировании спроса на основе знаний экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; основных подходов к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей; возможностей и границ применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления; основных бизнес-процессов в организации; принципов организации систем учета и распределения затрат, основ учета и анализа себестоимости продукции и услуг; принципов организации финансового планирования и прогнозирования

- умений...анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих; ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности; умений определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия,

распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; уметь использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций, исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли; применять основные инструменты финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности, применять методы и программные средства обработки деловой информации; анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения, использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования

- владений методами финансового планирования в профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике; владение навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства; навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; владение навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений, аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании;

технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений, навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования; навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности; методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности; инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками учета и анализа себестоимости продукции; технологиями финансового планирования и прогнозирования

оценка «удовлетворительно»:

наличие отрывочных:

- знаний и понятий основ экономических знаний в различных сферах деятельности; особенностей влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; основных законодательных и нормативно-правовых баз РФ, а также наиболее важных общепринятых в мире социально-экономических права и обязанностей человека и организации; принципов, форм управленческих решений; анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; основ анализа финансовой отчетности; подходов к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности, содержания и взаимосвязей основных элементов процесса стратегического управления; методологии оценок инвестиционных решений и стоимости компаний, основных понятий, цели, принципы, сфер применения, объектов и субъектов финансового менеджмента; принципов взаимосвязи функциональных стратегий компании; перечня и возможностей применения методов и программных средств обработки деловой информации; знаний по оценке воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, знаний о выявлении и анализу рыночных и специфических рисков, а также анализу поведения потребителей экономических благ и в формировании спроса на основе знаний экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; основных подходов к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей; возможностей и границ применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем

управления; основных бизнес-процессов в организации; принципов организации систем учета и распределения затрат, основ учета и анализа себестоимости продукции и услуг; принципов организации финансового планирования и прогнозирования

- умений...анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих; ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности; умений определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; умений использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций, исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли; применять основные инструменты финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности, применять методы и программные средства обработки деловой информации; анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе менеджмента, государственного и муниципального управления; осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения, использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования

- владений методами финансового планирования в профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике; владение навыками воспринимать разнообразие и культурные

различия, принимать социальные и этические обязательства; навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; владение навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений, аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании; технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений, навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования; навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности; методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности; инструментами и методами учета и распределения затрат, навыками учета и анализа себестоимости продукции; технологиями финансового планирования и прогнозирования

оценка «неудовлетворительно»:

отсутствие:

- знаний и понятий основ экономических знаний в различных сферах деятельности; особенностей влияния социальной среды на формирование личности и мировоззрения человека; методов и средств физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности; основных законодательных и нормативно-правовых баз РФ, а также наиболее важных общепринятых в мире социально-экономических права и обязанностей человека и организации; принципов, форм управленческих решений; анализа взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений; основ анализа финансовой отчетности; подходов к анализу систем качества продукции, услуг – с целью обеспечения её конкурентоспособности, содержания и взаимосвязей основных элементов процесса стратегического управления; методологии

оценок инвестиционных решений и стоимости компаний, основных понятий, цели, принципы, сфер применения, объектов и субъектов финансового менеджмента; принципов взаимосвязи функциональных стратегий компании; перечня и возможностей применения методов и программных средств обработки деловой информации; знаний по оценке воздействия макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, знаний о выявлении и анализу рыночных и специфических рисков, а также анализу поведения потребителей экономических благ и в формировании спроса на основе знаний экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли; основных подходов к применению количественных и качественных методов анализа при принятии управленческих решений, принципы и алгоритмы построения экономических, финансовых и организационно управленческих моделей; возможностей и границ применения программного обеспечения анализа и качественного моделирования систем управления; основных бизнес-процессов в организации; принципов организации систем учета и распределения затрат, основ учета и анализа себестоимости продукции и услуг; принципов организации финансового планирования и прогнозирования

- умений...анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере; умение работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; заботиться о своем здоровье и здоровье окружающих; ориентироваться в системе законодательных и нормативно-правовых актов РФ, регламентирующих сферу общественной, профессиональной деятельности и предпринимательской деятельности; умений определять степень важности деловых решений и уровень собственной компетентности и ответственности; проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия; умений использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организаций, исследовать тенденции, выявленные на основе анализа финансовой отчетности; разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии развития организации, проводить анализ конкурентной сферы отрасли; применять основные инструменты финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала; анализировать содержание и особенности функциональных стратегий и готовить предложения по повышению эффективности их взаимосвязи; использовать современные методы организации планирования операционной (производственной) деятельности, применять методы и программные средства обработки деловой информации; анализировать состояние макроэкономической среды, динамику её изменения, выявлять ключевые элементы, оценивать их влияние на организации в системе



менеджмента, государственного и муниципального управления; осуществлять выбор математических моделей организационных систем, анализировать их адекватность и последствия применения, использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; использовать средствами программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления; моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций; калькулировать и анализировать себестоимость продукции и принимать обоснованные решения на основе данных управленческого учета, оценивать эффективность использования различных систем учета и распределения; разрабатывать и выполнять планы и программы финансового планирования и прогнозирования

- владений методами финансового планирования в профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике; владение навыками воспринимать разнообразие и культурные различия, принимать социальные и этические обязательства; навыками и средствами самостоятельного, методически правильного достижения должного уровня физической подготовленности; владение навыками работы с законодательными и нормативно-правовыми актами и подготовки основных корпоративных документов; современными методиками принятия и реализации организационно-управленческих решений, аргументировать принятые решения и объяснять их последствия; навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности; навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем; методами анализа отраслевых рынков в целях повышения конкурентоспособности; приемами и способами оценки инвестиционных решений с позиции обеспечения роста капитала компании; технологией разработки функциональных стратегий и методами формирования сбалансированных управленческих решений; навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений; методами анализа рыночных и специфических рисков с целью использования его результатов при принятии управленческих решений, навыками принятия рациональных управленческих решений на уровне органов государственного регулирования; навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам управления; методами применения средств программного обеспечения анализа и количественного моделирования систем управления, навыками их оценки их эффективности; методами реинжиниринга бизнес-процессов и оценки их результативности; инструментами и методами учета и распределения

затрат, навыками учета и анализа себестоимости продукции; технологиями финансового планирования и прогнозирования

## **8. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

– программное обеспечение ГИА:

1. Операционная система – Microsoft Windows.
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 2016.
3. Локальная антивирусная программа - Dr.Web (или аналог).
4. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.

– современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы (для ООП (ОПОП) подготовки высшей квалификации - в том числе международным реферативным базам данных научных изданий):

1. «Университетская библиотека онлайн» ЭБС [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
2. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС [www.rucont.ru](http://www.rucont.ru)
3. Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)

## **9. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА**

1. Мультимедийный класс включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения государственной итоговой аттестации, групповых предэкзаменационных консультаций с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Калькуляторы, ручки, бумага.

## **10. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

1) проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

2) присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссий);

3) пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

4) обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных

условий при проведении ГИА. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей.

При реализации ООП (ОПОП) высшего образования по письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы / представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) - не более чем на 15 минут.

**11. Методические материалы для обучающихся по подготовке и процедуре проведения ГИА (Приложение к программе ГИА).**

**Методические материалы для обучающихся по подготовке и  
процедуре проведения ГИА**

***Государственный экзамен:***

Образец содержания билета при сдаче государственного экзамена:

Билет № 1

1. Теоретический вопрос
2. Теоретический вопрос
3. Задача

***Выпускная квалификационная работа:***

Для руководства процессом подготовки и написания ВКР назначается научный руководитель.

Научный руководитель:

- оказывает помощь в выборе темы выпускной квалификационной работы;
- формирует задание на подготовку бакалаврской работы;
- оказывает помощь в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- помогает в составлении рабочего плана ВКР, подборе литературных источников и информации, необходимых для выполнения работы;
- проводит консультации, оказывает необходимую методическую помощь;
- проверяет выполнение работы и ее частей;
- оказывает помощь в подготовке презентации и доклада выпускной квалификационной работы для ее защиты.

После окончательного выбора темы, обучающийся вместе с научным руководителем составляет план подготовки работы и получает от руководителя задание к выполнению выпускной квалификационной работы. В плане намечаются конкретные мероприятия и поэтапные сроки выполнения отдельных частей работы. Составленный план является рабочим вариантом содержания выпускной квалификационной работы с реферативным раскрытием его частей и разделов.

После получения задания на подготовку выпускной квалификационной работы обучающийся должен приступить к непосредственной работе над ней. Нужно помнить, что подготовка ВКР является научным исследованием, требующим определенного времени.

Контроль хода выполнения работ, предусмотренных заданием, осуществляется в процессе проведения индивидуальных консультаций. Научный руководитель регулярно заслушивает доклады о выполненных работах. Так же руководитель оказывает необходимую методическую помощь.

Научный руководитель проверяет качество работы и степень самостоятельности обучающегося при выполнении работы, его личный вклад в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа должна отвечать следующим требованиям:

- авторская самостоятельность;
- полнота исследования;
- внутренняя логическая связь, последовательность изложения;
- грамотное изложение на русском литературном языке;
- высокий теоретический уровень.

Работа оформляется в виде текста, выполненного с применением компьютерных технологий с приложениями, графиками, таблицами, формулами, чертежами, схемами и расчетами, списком использованной литературы.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы - от 50 до 75 страниц печатного текста без приложений.

Обучающийся должен начать работу над темой с внимательного изучения современных научных разработок в тематической области проводимого исследования, установить степень проработанности темы, найти возможные различные точки зрения российских и зарубежных специалистов по изучаемым вопросам.

В последующем из таких фрагментов формируется конспект будущей работы, представляющий собой логическое и краткое изложение своими словами обработанного материала.

При изучении литературы необходимо выявить дискуссионные вопросы по изучаемой теме. При этом следует привести высказывания ряда авторов, стоящих на разных научных позициях, дать сравнительную, критическую оценку их точек зрения и представить собственное суждение по данному вопросу, обязательно его обосновать в работе. Оно может быть выражено в форме согласия с научными взглядами одного из авторов (или группы авторов) и аргументировано научными доводами, положениями. Собственное суждение может представлять и совершенно иную новую научную позицию выпускника, имеющую веские теоретические доказательства и логические рассуждения из сравнительной оценки различных взглядов ученых. Изложение научных позиций, суждений по изучаемой теме других исследователей и формирование собственного взгляда свидетельствуют о глубине проработки теоретического материала, творческом подходе к разрабатываемой выпускной квалификационной работе и повышают ее качество и ценность.

Выпускная квалификационная работа должна содержать: титульный лист, содержание, введение, основную часть (состоящая из трех глав), заключение, список использованных источников, приложения.

Каждая глава имеет название в соответствии с темой исследования и подразделяется на соответствующие главы и пункты (параграфы и подпараграфы).

При разработке отдельных тем допускаются по согласованию с научным руководителем некоторые отступления от рекомендуемой структуры работы.

## Рекомендуемая типовая структура

| Наименование разделов, глав, частей   | Кол-во страниц<br>(не более) |
|---|------------------------------|
| ВВЕДЕНИЕ  | 2                            |
| ГЛАВА 1. НАЗВАНИЕ   | 25                           |
| 1.1. Определение, выявление предмета исследования. Уточнение терминологии   | 5                            |
| 1.2. Обзор современного состояния научных разработок в области объекта и предмета исследования                              | 10                           |
| 1.3. Обзор методических разработок в проблемной области объекта и предмета исследования                                     | 10                           |
| ГЛАВА 2. НАЗВАНИЕ   | 25                           |
| 2.1. Краткая характеристика исследуемого объекта  | 5                            |
| 2.2. Анализ состояния системы и системы управления, выявление тенденций и их динамики                                       | 10                           |
| 2.3. Выявление, формулировка проблем в области совершенствования процесса и механизма управления исследуемым объектом       | 10                           |
| ГЛАВА 3. НАЗВАНИЕ   | 20                           |
| 3.1. Постановка задач и разработка проекта совершенствование управления, разработка плана мероприятий по реализации проекта | 15                           |
| 3.2. Оценка эффективности проектных решений   | 5                            |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ  | 3                            |
| СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ  | 2-3                          |
| ПРИЛОЖЕНИЯ  | без ограничений              |

Таким образом, типовая структура выпускной квалификационной работы состоит из введения, трех частей (глав): теоретической, аналитической и проектной, заключения, списка использованной литературы и приложений. Объем каждой части (главы), должен составлять примерно 20-25 страниц.

Общий объем выпускной квалификационной работы, должен быть не более 100 страниц.

**Титульный лист** – первый лист выпускной квалификационной работы заполняется по установленной форме.

**Содержание** включает в себя название глав и пунктов (параграфов и подпараграфов). Напротив, названий указываются номера страниц, на которых эти названия размещены. Содержание должно быть сформировано в виде ссылок на страницы.

**Введение** содержит в сжатой форме все фундаментальные положения, обоснованию которых посвящена выпускная квалификационная работа. Во введении обосновывается и раскрывается актуальность темы выпускной квалификационной работы, определяются цель и основные задачи, теоретические и методологические основы, предмет, объект и гипотеза исследования, хронологические рамки и информационная база исследования.

Обоснование **актуальности** выбранной темы выпускной квалификационной работы – начальный этап любого исследования. При освещении актуальности нужно показать главное – суть проблемной ситуации, из чего и будет видна актуальность темы. Актуальность может быть определена

как значимость, важность, приоритетность среди других тем и событий, злободневность.

Правильное раскрытие актуальности темы выпускной квалификационной работы свидетельствует об умении выпускника отделять главное от второстепенного, выяснять то, что известно в науке, практике и что пока неизвестно в предмете исследования.

От доказательства актуальности выбранной темы следует перейти к формулировке **цели исследования**, а также указать на **конкретные задачи**, которые предстоит решать в соответствии с этой целью. При постановке цели следует использовать термины: «проанализировать...», «обосновать...», «раскрыть...», «выявить...», «охарактеризовать...». Желание исследователя ответить на вопросы по объему и качеству новых знаний определяет цель исследования.

Сформулированная общая цель исследования составляет его стратегию, и потому требует постановки конкретных тактических задач. Задач должно быть три, при этом каждая должна соответствовать трем главам. В совокупности они образуют общую тактику реализации поставленной цели. Фактически основная часть выпускной квалификационной работы – последовательное и логическое решение поставленных во введении задач. Поэтому часто формулировки задач могут совпадать с названиями глав или параграфов основной части. Задачи указываются во введении в виде перечисления.

Далее формулируются **объект и предмет исследования**. Объект научного исследования – это избранный элемент реальности, в сфере физической культуры и спорта, который обладает очевидными границами, относительной автономностью существования от окружающей его среды. Объект порождает проблемную ситуацию и избирается для изучения. Предмет научного исследования – логическое описание объекта, избирательность которого определена предпочтениями исследователя в выборе точки мысленного обзора, аспекта, «среза» отдельных проявлений наблюдаемого сегмента реальности.

Объект и предмет исследования как категории научного процесса соотносятся между собой как общее и частное. В объекте выделяется та его часть, которая служит предметом исследования. Именно предмет исследования определяет тему выпускной квалификационной работы, которая обозначается на титульном листе как ее заглавие.

Объект исследования всегда шире, чем его предмет. Если объект - это область деятельности, то предмет – это изучаемый процесс в рамках объекта исследования. После этого необходимо показать методологическую, теоретическую, нормативную и эмпирическую основу ВКР, её новизну, сформулировать положения, выносимые на защиту.

Обязательным требованием к тексту введения является указание **методов**, которыми пользовался автор. Методы могут быть различными: как общенаучными, так и конкретно-научными, как аналитическими, так и дескриптивными (описательными).

Информационной базой исследования может служить общая статистическая информация; конкретный цифровой материал по отдельным



регионам, городам, сферам деятельности, публикуемый в периодических изданиях, а также специальные данные (параметры конкретных субъектов управления, международных и отдельных спортивных организаций).

Хронологические рамки зависят от информационной базы исследования, доступности цифрового материала и основных задач квалификационной работы. Обучающемуся при работе над ВКР необходимо использовать информационную базу за последние 3 – 5 лет. Устаревшие статистические данные значительно снижают качество работы и степень адекватности сформулированных выводов современной ситуации в исследуемой сфере.

В заключительной части введения необходимо кратко сказать о структуре работы.

**Основная часть** должна содержать три главы (теоретическую, практическую и проектную).

1. Теоретическая глава, включающая параграфы, в которых освещаются основные понятия, содержание и сущность процесса, явления с раскрытием различных научных и методологических точек зрения, позиций.

Первая глава служит основой для дальнейшего анализа и изучения. В ней рассматриваются сущность, содержание, принципы, основы методологии, классификация, организация исследуемого процесса, его составные части и элементы. Анализ отечественной и зарубежной научной и специальной литературы по исследуемой тематике. Рекомендуется рассмотреть краткую историю, родоначальников теории, принятые понятия и классификации, степень проработанности проблемы за рубежом и в России, проанализировать конкретный материал по избранной теме.

В первой главе должны быть рассмотрены законодательные и нормативные документы, регулирующие исследуемый процесс или явление, установлены правовые ограничения управленческой деятельности в исследуемой сфере.

При освещении исследуемой проблемы не допускается переписывание содержания учебников, учебных пособий, монографий, Интернет-ресурсов без соответствующих ссылок на источник. Ссылки на источник указываются внизу каждой страницы.

Стиль изложения должен быть литературным и научным, недопустимо использование без особой необходимости (например, при цитировании) разговорных выражений, подмены профессиональных терминов их бытовыми аналогами. При описании тех или иных процессов, явлений не стоит прибегать к приемам художественной речи, злоупотреблять метафорами. Научный стиль изложения предполагает точность, ясность и краткость. Иногда стремление приблизиться к научному стилю выражается в излишне громоздком изложении положений работы, что чаще всего свидетельствует о неясности мысли, усложняет понимание того, что на самом деле хотел сказать автор и из достоинства работы превращается в ее недостаток.

Теоретическая глава должна включать не более 3 самостоятельных глав (разделов), которые при необходимости могут быть разделены на пункты.

2. Аналитическая глава, где раскрываются количественные параметры, характеристики, статистические показатели и выявляются основные тенденции, закономерности, недостатки в развитии изучаемого процесса, явления.

Вторая глава носит аналитический характер. В ней дается всесторонняя характеристика объекта исследования, на материалах которого выполняется работа, и проводится глубокий анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования.

Рекомендуется провести технико-экономический анализ производственной деятельности спортивной организации:

- название предприятия, профиль его работы;
- краткие сведения по истории предприятия (когда было создано, каким реорганизациям подвергалось);
- организационная форма предприятия (например, открытое акционерное общество), особенности устава, кому принадлежит контрольный пакет акций;
- размер предприятия, его организационная структура, характеристика работников, выпускаемой продукции и т.д.;
- механизм управления на предприятии;
- анализ плана производства, показателей качества продукции, объемов реализованной продукции, показателей труда и заработной платы;
- использования основных производственных фондов, применения информационных систем на предприятии, качества управленческого и экономического учета и анализа на предприятии и т.д.
- анализ внешней среды предприятия (конкурентоспособность, перспективы продвижения продукции предприятия на внутренний и внешний рынки, взаимоотношения с поставщиками, деловыми партнерами и т.д.

Материалами для анализа могут быть планы работы предприятия, годовые отчеты, статистическая и финансовая отчетность и другая служебная документация. Материалы, служащие базой для анализа и обоснования предложений, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было проанализировать положение дел, вскрыть резервы и наметить пути их использования.

Содержание второй главы ВКР необходимо иллюстрировать таблицами, схемами, диаграммами и другими материалами, которые размещаются по тексту работы или даются в приложении.

Для более глубокого изучения отдельных вопросов могут быть проведены специальные анкетные исследования и опросы специалистов.

Вторая глава представляет собой анализ собранного материала, по исследуемой теме отражающий основные процессы, тенденции и особенности. На основе общих теоретических положений, рассмотренных в первой главе, необходимо проанализировать количественные характеристики, параметры и показатели объекта исследования. При этом необходимо учитывать следующее:

- приводимые факты и цифровой материал должны быть обоснованными и достоверными (необходимы ссылки на источники информации при использовании цифрового материала и статистических

данных, отчетные данные приводятся в приложении, на которое делается ссылка);

- при подборе фактических данных из разных источников для сравнения следует обеспечить их сопоставимость;
- цифровой материал должен отражать общую направленность и закономерность исследуемого процесса, а не исключения из них.

В ходе анализа устанавливаются причинно-следственные связи и зависимости, выявляются недостатки и негативные явления в изучаемом процессе, рассматриваются факторы изменений, колебаний в сфере физической культуры и спорта. Кроме этого, указываются причины, повлиявшие на изменения в процессе, явления, как в общетеоретическом, историческом, так и в конкретно обособленном, специфическом аспектах.

Период времени, за который приводятся фактические данные и статистический материал, зависит от особенностей исследуемого процесса. В отдельных случаях возможно представление и прогнозных показателей, углубляющих изучаемую тему.

Аналитическое исследование должно быть представлено в 2-3 самостоятельных пунктах.

3. Проектная глава, представляющая собой решение основных проблем с позиций финансово-экономической теории и собственных взглядов по изучаемой теме с наиболее подробным научным обоснованием, доказательствами и конкретными расчетами на базе аналитических данных 2-ой главы, выявленных резервов и другого практического, статистического материала.

Логическим завершением выполнения выпускной квалификационной работы является разработка в третьей (проектной) главе конкретных предложений, мероприятий, методик и рекомендаций по совершенствованию, улучшению и развитию изучаемого процесса, явления в сфере менеджмента и экономики.

Основой проектной части работы является материал теоретического исследования дискуссионных вопросов в первой главе и анализ конкретных цифровых параметров этого процесса в структурном, временном аспектах во второй главе, формулировка конкретных практических рекомендаций и предложений по совершенствованию исследуемых явлений и процессов. Если ряд проблем носит глобальный или самостоятельный, независимо от основных теоретических вопросов, характер, то возможно их освещение в отдельных параграфах проектной главы с одновременным разрешением и представлением конкретных рекомендаций, предложений, методик.

В третьей главе предлагаются способы решения проблемы, определяются пути укрепления финансового положения объекта, снижения затрат, повышения уровня основных экономических показателей.

Все предложения и рекомендации должны носить конкретный и обоснованный характер. Базой для их разработки служит проведенный во второй главе анализ исследуемой проблемы, а также имеющийся прогрессивный отечественный и зарубежный опыт. Каждое решение

(предложение) должно быть обосновано с позиции финансово-экономической целесообразности и перспектив использования новшества.

Сущность экономической эффективности мероприятия заключается в определении соотношения полезного эффекта (результата) и затрат на их достижение. В процессе обоснования ожидаемых затрат выявляются потенциальные составляющие эффекта и рассчитывается экономия затрат, получаемая при реализации каждой из этих составляющих.

Желательно определить несколько вариантов достижения цели с тем, чтобы сравнить их оценку по одному-двум критериям. Это позволит выявить все положительные и отрицательные стороны предлагаемых вариантов и выбрать наиболее предпочтительный из вариантов. Проектные предложения должны быть достаточно обоснованными и представлены в виде конкретного механизма их реализации.

В проектной главе предусматривается также применение и обоснование зарубежного опыта в российских рыночных условиях и практике с учетом выявленных недостатков, тенденций в аналитической главе.

Могут быть предусмотрены следующие дополнительные варианты заключительного раздела выпускной квалификационной работы:

1. результаты анализа, сравнения или рекомендации методического характера, сведенные в таблицу, схему с указанием действующих и новых положений в результате проектируемых мероприятий, предложений;
2. сравнительная таблица влияния, взаимодействия различных секторов, сфер управленческой деятельности на исследуемый предмет и объект;
3. сводная таблица динамики изменения параметров деятельности объекта в результате проектируемых мероприятий практического, научно-методического и взаимообусловленного характера.

**Заключение** как самостоятельный раздел работы должно содержать краткий обзор основных аналитических выводов проведенного исследования и описание полученных результатов.

Следует отметить, что хорошо написанные введение и заключение дают четкое представление о качестве проведенного исследования, круге рассматриваемых вопросов, методах и результатах исследования.

В заключении должны быть представлены:

- общие выводы по результатам работы;
- оценка достоверности полученных результатов и сравнение с аналогичными результатами отечественных и зарубежных работ;
- предложения по использованию результатов работы, возможности внедрения разработанных предложений в практике.

Заключение включает в себя обобщения, общие выводы и, самое главное, конкретные предложения и рекомендации. В целом представленные в заключении выводы и результаты исследования должны последовательно отражать решение всех задач, поставленных автором во введении, что позволит оценить законченность и полноту проведенного исследования.

При изложении выводов обязательно указать авторскую роль в проведенном исследовании (что разработано, предложено автором, точки зрения, выводы, расчеты и т.д.).

Заключение носит форму синтеза полученных в процессе выполнения выпускной квалификационной работы результатов теоретического, аналитического и рекомендательно-методического характера. Как правило, это итоги исследования, содержащие элементы нового по отношению к исходному знанию и являющиеся предметом обсуждения при защите работы. В связи с этим заключение должно отражать итоговые результаты исследования по теме выпускной квалификационной работы.

Текст заключения должен быть написан так, чтобы выводы соотносились с поставленными во введении целью и задачами исследования.

### ***Общие требования к оформлению работы***

Оформление выпускной квалификационной работы должно быть единообразным и отвечать стандартным требованиям, предъявляемым при подготовке печатных работ.

Выпускная квалификационная работа, оформляется на компьютере, текст печатается на стандартной нелинованной белой бумаге формата А4 с одной стороны листа.

Заголовки глав, введение, заключение, список использованных источников, приложения располагаются в середине строки без точки в конце и пишутся прописными буквами в середине строки.

Заголовки пунктов (параграфов) печатаются с абзацного отступа строчными буквами с первой прописной буквы без точки в конце. Если заголовок включает несколько предложений, их разделяют точками. Переносы в заголовках не допускаются.

Главы и пункты обозначаются арабскими цифрами, разделенными точками. Номер пункта (параграфа) включает номер главы и порядковый номер параграфа, например, 1.1., 1.2., 1.3. и т.д., выделять главы и разделы нельзя. Подпункты же можно выделять только полужирным шрифтом, а не курсивом. Каждая новая глава начинается с новой страницы. Это же правило относится к другим основным структурным частям работы: введению, заключению, списку литературы, приложениям. Текст работы должен быть выровнен по ширине.

Изложение выпускной квалификационной работы должно быть логичным, четким, литературным, вестись в безличной форме (например, «мы предлагаем...» или «по нашему мнению...»).

Между текстом и новым заголовком должно быть интервал в одну строку.

Шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, междустрочный интервал - полуторный.

Поля: слева - 25 мм, сверху и снизу - по 20 мм, справа - 10 мм.

Все страницы нумеруются, начиная со второй страницы (титульный лист не нумеруется, но считаются первой страницей).

Цифру порядкового номера страницы ставят в середине верхнего поля страницы арабскими цифрами 11 размером кегля.

Текст делят на абзацы. Каждый абзац начинается с красной строки. Красная строка - отступ от левого края 125 мм.

Выпускная квалификационная работа должна быть переплетена.

**Оформление таблиц, рисунков, графиков иллюстраций** - рисунками считаются чертежи, схемы, диаграммы, формы документов, собственно рисунки, фотографии и т.п. Рисунки имеют сквозную нумерацию. Например, для главы 2 нумерация рисунков будет 2.4, 2.5. где «2» это номер главы, а «4» порядковый номер рисунка в работе.

В тексте ВКР на каждый рисунок необходимо делать ссылку, например, «На рисунке 3.1 представлено...». Рисунки должны иметь названия. Названия, как и номера, располагаются под рисунком, выравнивание по центру «Рис.3.2. Название рисунка». В необходимых случаях к рисунку дается пояснительный текст.

При построении графиков по осям координат вводятся соответствующие показатели, буквенные обозначения которых выносятся на концы координатных осей, фиксируемые стрелками. При необходимости вдоль координатных осей делаются поясняющие надписи.

Сравнивать показатели нужно при помощи таблиц, которые могут располагаться как в тексте, так и вынесены в раздел приложений. По всему тексту должны размещаться ссылки на таблицы, например, «В таблице 3.4 приведены данные...». Таблицы размещаются сразу после текста, где указана ссылка и обязательное условие – сквозная нумерация таблиц.

Сначала ставится номер раздела, а затем порядковый номер таблицы. Цифры разделяются точкой. Например, Таблица 3.4, где «3» – номер главы или раздела, а «4» – порядковый номер таблицы. Наименование таблицы приводится сверху таблицы по левому краю. Слово «Таблица» сокращать нельзя «Таблица 3.4. Название таблицы». Далее на следующей строке по центру располагается сама таблица.

Не рекомендуется перенос таблиц на другую страницу. Шрифт внутри таблицы может быть меньше 14-го. В случае если таблица занимает место по тексту, более полутора страниц, ее рекомендуется перенести в приложения и далее по тексту делать ссылку на приложение.

Названия строк и столбцов в таблице начинаются с заглавной буквы, а в подзаголовках все буквы строчные. Точку можно ставить только в том случае, если есть сокращение. Также нельзя заголовки и подзаголовки строк (столбцов) разделять косыми линиями.

В таблицах следует указывать единицы измерения.

Допускается помещать таблицу вдоль длинной стороны листа.

**Оформление библиографических ссылок** - при использовании в работе материалов, заимствованных из литературных источников, цитировании различных авторов, необходимо делать соответствующие ссылки, а в конце работы помещать список использованной литературы.

После любого заимствования (в виде цитаты, рисунка, таблицы, формулы) в тексте работы делаются ссылки. Ссылки оформляются в виде подстрочных сносок или в квадратных скобках.

**Правила написания формул, символов** - формулы располагают отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы,

а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках.

Нумеровать следует наиболее важные формулы, на которые имеются ссылки в работе. Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

Формулы и уравнения пишутся в отдельной строке, а между ними и текстом должны быть отступы как сверху, так и снизу.

**Правила оформления приложений** - выпускная квалификационная работа может иметь приложения, состав и содержание которых, определяется конкретно автором. Приложения, как правило, используют для объемного цифрового материала, который, будучи размещенным, в тексте, затруднил бы чтение и отвлек бы от основной линии научного исследования.

Приложения, это заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. В приложениях дается объемный статистический материал, рисунки, диаграммы, графики, которые могли бы в тексте работы занять достаточно места и отвлек от сути исследования, на приложения делаются ссылки по тексту бакалаврской работы. В приложения переносят анкеты, таблицы, рисунки, которые в тексте работы занимают место более полстраницы. Кроме того, в приложении могут быть приведены расчетные материалы, формы документов, оперативная документация, различные методики и инструкции небольшого объема.

Приложения оформляют как продолжение ВКР. Каждое приложение следует начинать с нового листа с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Приложение должно иметь содержательный заголовок.

В приложении рекомендуется включать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть.

В приложении также можно включать иллюстрации, таблицы, выполненные на листах формата А3 (297х420 мм).

Приложения начинаются с нового листа А4, на котором по центру сверху написано «ПРИЛОЖЕНИЕ». Как видно, слово пишется исключительно заглавными буквами русского алфавита. Название самого приложения нужно обозначать арабскими цифрами.

При наличии в работе более одного приложения их следует пронумеровать. Нумерация страниц, на которых даются приложения, должна быть сквозной и продолжать общую нумерацию страниц основного текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки, которые употребляются со словом «смотри», оно обычно сокращается и заключается вместе с шифром в круглые скобки по форме.

Отражение приложения в оглавлении работы делается в виде самостоятельной рубрики с полным названием каждого приложения.

**Список использованных источников** - органическая часть любой научной работы. Список включает в себя цитируемые в данной работе,

просмотренные произведения, архивный материал, имеющий отношение к теме.

Включаются все использованные при подготовке выпускной квалификационной работы, а не только те, на которые имеется ссылка в тексте работы.

Нормативные акты и иные источники необходимо располагать в следующей последовательности.

1. Нормативные правовые акты.

2. Официальные материалы (резолюции и рекомендации международных организаций и конференций, официальные доклады, официальные отчеты и др.).

3. Монографии, учебники, учебные пособия.

4. Научные статьи.

5. Сайты Интернета.

Списки разделов составляются в алфавитном порядке.

Для печатных изданий указываются Ф.И.О. автора, название работы, место издания, наименование издательства, год издания и количество страниц общего объема книги.

Нормативно-правовые акты размещаются в списке литературы по юридической силе:

- международные законодательные акты – по хронологии;
- Конституция РФ;
- кодексы – по алфавиту;
- законы РФ – по хронологии;
- указы Президента РФ – по хронологии;
- акты Правительства РФ – по хронологии;
- акты министерств и ведомств в последовательности – приказы, постановления, положения, инструкции министерства – по алфавиту, акты – по хронологии.

- Законы субъектов РФ;

- Решения иных государственных органов и органов местного самоуправления. Постановления пленумов Верховного Суда РФ и Высшего арбитражного суда РФ включаются в раздел судебной практики.

Пример оформления нормативно-правовых актов:

1. «Конституция Российской Федерации» (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ) // «Собрание законодательства РФ», 14.04.2014, N 15, ст. 1691.

За перечнем нормативно-правовых актов в списке литературы следует перечень специальной литературы и периодики. Список литературы составляют непосредственно по данным печатного издания или выписывают из каталогов и библиографических указателей полностью, без пропусков каких-либо элементов, сокращений заглавий и т.п. Например:

1. Жабина С.Г. Основы экономики, менеджмента и маркетинга в общественном питании / С.Г. Жабина. - М.: Академия, 2016. - 336 с.



2. Волков М.В. Современная экономика/ М.В. Волков, А.В. Сидоров. - СПб.: Питер, 2016. - 155 с.

Оформление электронных источников приводят следующим образом, например:

1. Рекомендации по оформлению списка литературы [Электронный ресурс] / Всероссийский банк учебных материалов; ред. Марфунин Р.М.- Режим доступа: <http://referatwork.ru> - свободный. (Дата обращения: 16.08.2015 г.).

2. Мирошниченко Д. Обзор рынка фитнес услуг [Электронный ресурс], - <https://www.openbusiness.ru/biz/business/obzor-rynka-fitness-uslug/> - статья в интернете.

Равнозначные источники размещаются в списке литературы в алфавитном порядке. При этом издания на иностранных языках размещаются в конце списка после русскоязычных источников в порядке латинского алфавита.

**Презентацию** необходимо подготовить для более наглядного представления своей работы. Раздаточный материал представляется по желанию и служит для наглядного представления содержания доклада на защите. И презентация, и раздаточный материал - это иллюстративный материал, необходимый для успешной защиты. В нем отражаются в наглядной форме основные положения проведенного исследования. Содержание раздаточного материала определяется автором самостоятельно в соответствии с графическим материалом выпускной работы. Это графики, диаграммы, рисунки, небольшие таблицы удобные для восприятия.

Раздаточный материал должен быть скреплен, сброшюрован в стандартные папки формата А4 и размножен в количестве экземпляров, соответствующих числу членов комиссии, и роздан им перед защитой.

Компьютерную презентацию, сопровождающую выступление докладчика, удобнее всего подготовить в программе MS Power Point. Презентация как документ представляет собой последовательность сменяющих друг друга слайдов - то есть электронных страничек, занимающих весь экран монитора (без присутствия панелей программы). Чаще всего демонстрация презентации проецируется на большом экране, реже – раздается собравшимся как печатный материал.

На слайды помещается фактический материал (таблицы, графики, фотографии и пр.), который является уместным и достаточным средством наглядности, помогает в раскрытии стержневой идеи выступления. В этом случае к слайдам предъявляются следующие требования:

- выбранные средства визуализации информации (таблицы, схемы, графики и т. д.) соответствуют содержанию;
- использованы иллюстрации хорошего качества (высокого разрешения), с четким изображением.

Максимальное количество графической информации на одном слайде – 2 рисунка (фотографии, схемы и т.д.) с текстовыми комментариями (не более 2 строк к каждому). Наиболее важная информация должна располагаться в центре экрана.

Если на слайде приводится сложная диаграмма, ее необходимо предварить вводными словами (например, «На этой диаграмме приводится то-то и то-то, зеленым отмечены показатели А, синим – показатели Б»), с тем, чтобы дать время аудитории на ее рассмотрение, а только затем приступить к ее обсуждению. Каждый слайд, в среднем должен находиться на экране не меньше 40 – 60 секунд. В связи с этим лучше настроить презентацию не на автоматический показ, а на смену слайдов самим докладчиком.

Особо тщательно необходимо отнестись к оформлению презентации. Для всех слайдов презентации необходимо использовать один и тот же шаблон оформления, кегль – для заголовков - не меньше 24 пунктов, для информации - для информации не менее 18. В презентациях не принято ставить переносы в словах.

Наилучшими являются контрастные цвета фона и текста (белый фон – черный текст). Лучше не смешивать разные типы шрифтов в одной презентации.

Каждый слайд презентации необходимо пронумеровать. Номер страницы и указание темы и автора работы показывают в нижней части слайда. Презентация должна иметь титульный лист с указанием темы, Ф.И.О. исполнителя, Ф.И.О. научного руководителя.

Форма титульного листа выпускной квалификационной работы бакалавра

**МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ФИЗИЧЕСКОЙ  
КУЛЬТУРЫ, СПОРТА, МОЛОДЕЖИ И ТУРИЗМА (ГЦОЛИФК)»**

**ГУМАНИТАРНЫЙ ИНСТИТУТ**

Кафедра менеджмента и экономики спорта им. В.В. Кузина

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА**

на тему:

**«ТЕМА ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ, УТВЕРЖДЕННАЯ  
ПРИКАЗОМ»**

Направление подготовки 38.03.02 – «Менеджмент»

Исполнитель:

Студент \_\_\_\_ курса профиля

«Менеджмент в спортивной индустрии»

(очной/заочной) формы обучения

Фамилия Имя Отчество

Научный руководитель:

указать должность научного руководителя по кафедре,

ученую степень и ученое звание

Фамилия Имя Отчество

Москва – 2023

**Форма последнего листа выпускной квалификационной работы**

Исполнитель выпускной  
квалификационной работы

Фамилия И.О.

Научный руководитель  
указать должность,  
учёную степень и звание

Фамилия И.О.

Заведующий кафедрой  
указать учёную степень и звание

Фамилия И.О.

Дата защиты

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Оценка за защиту \_\_\_\_\_

Председатель государственной  
экзаменационной комиссии  
указать должность,  
учёную степень и звание

Фамилия И.О.