

В соответствии с приказом Министерства спорта Российской Федерации от 21.07.2022 №612 «О переименовании Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» и о внесении изменений в устав Федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» считать Федеральное государственное образовательное учреждение высшего образования «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодёжи и туризма (ГЦОЛИФК)» (РГУФКСМИТ) с **21 июля 2022 года** Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (РУС «ГЦОЛИФК»).

На основании решения Ученого совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» (далее – РУС «ГЦОЛИФК») от 25.04.2023 г. (протокол №141) внести изменения в основные образовательные программы - бакалавриат (далее - ООП), реализуемые в РУС «ГЦОЛИФК» в части:

1. *Корректировки названия дисциплины «Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ»: дисциплину «Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ» читать в следующей редакции «Использование электронной информационно-образовательной среды РУС «ГЦОЛИФК» с 01.09.2023 года*

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.О.01 Исследование систем управления»

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

(код и наименование)

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,

Ивент-менеджмент

(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от « 24 » сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от « __ » _____ 20 __ г.

Составитель:

Жукова Ольга Владиславовна – канд.экон.наук, доцент, заведующий
кафедрой Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина;

Бузулуцкая Марина Владимировна – кан.экон.наук, доцент кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Б1.О.01 Исследование систем управления» являются: формирование у обучающихся научного представления об исследовательской деятельности; рассмотрение конкретных методов проведения исследований; ознакомление с вопросами планирования и организации исследований систем управления.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.О.01 Исследование систем управления» относится к основной части образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающегося и взаимосвязана с другими дисциплинами ООП.

Для освоения дисциплины «Б1.О.01 Исследование систем управления» необходимо освоение дисциплин ООП: «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления», «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении», «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента».

Знание дисциплины «Б1.О.01 Исследование систем управления» необходимо для освоения дисциплины «Б1.О.04 Современный стратегический анализ», а также для успешной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции/код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-2 | <i>Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач</i> | | |
| ОПК-2.1.1 | <i>Знать</i> современные техники и методики сбора данных, продвинутые | 2 | |

| | | | |
|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| | методы их обработки и анализа | | |
| ОПК-2.2.1 | Уметь применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач | 2 | |
| ОПК-2.3.1 | Владеть современными техниками и методиками сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач | 2 | |
| ОПК-5 | Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты | | |
| ОПК-5.1.1 | Знать методы оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях | 2 | |
| ОПК-5.2.1 | Уметь обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях | 2 | |
| ОПК-5.3.1 | Владеть методами оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях | 2 | |

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|-----------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Исследования в управлении | 2 | 1 | 2 | 12 | | |
| 2 | Общенаучные методы исследования систем управления | 2 | 2 | 4 | 14 | | |
| 3 | Функционально-логические основы исследования систем управления | 2 | 2 | 2 | 14 | | |
| 4 | Конкретные методы исследования систем управления | 2 | 1 | 2 | 14 | | |
| 5 | Планирование и организация исследования систем управления | 2 | 2 | 2 | 14 | | |
| 6 | Оценка результатов исследования и диагностика систем управления | 2 | 2 | 4 | 14 | | |
| | Итого часов: | | 10 | 16 | 82 | | зачет с оценкой |

5.Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Тематика вопросов к зачету с оценкой

1. Сущность и принципы системного подхода.
2. Содержание метода Мэтчета.
3. Исследования в практике управления.
4. Метод экспертных оценок SWOT-анализа в исследовании систем управления.
5. Метод синектики.
6. Назовите пять операторов превращения известного в якобы неизвестное.
7. Методология исследования: понятие и практическое содержание.
8. Содержание метода «мозгового штурма».
9. Проблема в методологии исследования систем управления.
10. Состав и классификация специфических методов исследования систем управления.
11. Проблемы согласования целей.
12. Метод тестирования
13. Взаимоотношение теории и практики управления.
14. Критерии истинности и полезности результатов исследования управления.
15. Факторы, определяющие эффективность исследования управления.
16. Фактология и теория: их роль и отношения в исследовании управления.
17. Взаимоотношение объективных и субъективных факторов в исследовании управления.
18. Научная полемика в исследовании проблем управления.
19. Понятие предмета и объекта исследования.
20. Организация исследования в практической деятельности по управлению организацией.
21. Использование диалектических принципов в исследовании управления.
22. Поиск и распознавание противоречий в процессе исследования.
23. Планирование исследования управления.
24. Тестирование как метод получения информации для исследования проблем управления.
25. Использование социологических исследований в изучении управления.
26. Концепция исследования в изучении проблем управления: конструирование и реализация.
27. Основные черты системного подхода к исследованию проблем управления.
28. Разновидности проблем в социально-экономических системах и методологические принципы их исследования.
29. Моделирование социально-экономических процессов: возможности использования и факторы эффективности.
30. Экспериментирование в исследовании социально-экономических проблем. Эксперимент в управлении.
31. Методологические принципы построения научной концепции. Научное управление.
32. Качественный и количественный подходы к исследованию проблем управления.
33. Основные методы исследования проблем управления.
34. Разработка и доказательство гипотезы.

35. Понятие гипотезы и ее роль в построении исследовательской концепции.
36. Эффективность доказательства и основные факторы, ее определяющие.
37. Основные виды доказательства и их характеристики.
38. Понятие и общая структура доказательства.
39. Логическая конструкция заключений по методу аналогий.
40. Использование дедуктивных и индуктивных заключений в исследовании управления.
41. Классификация индуктивных конструкций логического вывода.
42. Основные черты и сфера использования селекционной индукции.
43. Функции дефиниции в интеллектуальной деятельности человека в исследовании управления
44. Классификация операций процесса исследования управления.
45. Правила классификации, декомпозиции, стратификации и типологии и их использование в исследовании управления.
46. Особенности логических законов и их использование в исследовании управления.
47. Основные черты силлогизма, правила проверки его коррективности.
48. Функции вопроса в исследовании деятельности человека.
49. Конструкции вопросов и правила их корректности.
50. Формулы взаимоотношения суждений.
51. Классификация и конструкция суждений.
52. Состав и содержание операций с понятием управления. Степень определенности понятий.
53. Категория: определение и назначение в теории и исследовании управления.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Медведев, П. Математическая обработка результатов исследования : учебное пособие / П. Медведев, В.А. Федотов ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Оренбургский государственный университет». - Оренбург : ОГУ, 2017. - 100 с. : ил. - Библиогр.: с. 80-82. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485364>
2. Менеджмент и исследования в спорте : учебное пособие / Н.Д. Стрекалова, Т.Э. Круглова, А.В. Долматов, В.Г. Зарубин ; ред. сов. В.П. Соломин ; под общ. ред. М.Л. Митрофанова ; Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена. - Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2013. - 168 с. : схем., ил., табл. - Библиогр. в кн. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428270>

б) Дополнительная литература:

1. Статистическая обработка материалов исследования на компьютере [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие : направление подгот. 050100 - Педагогическое образование, профиль "Физкультурное образование", "Образование в области безопасности жизнедеятельности" : направление подгот. 034400 - Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура) /

Р. М. Гимазов .— Сургут : РИО СурГПУ, 2015 .— 139 с.
<https://lib.rucont.ru/efd/342267>

2. Хейг П. Управленческие концепции и бизнес-модели. – М.: Альпина Паблишер, 2019. – 370 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570347>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. <https://cbr.ru> – Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации;
2. <http://government.ru> – Официальный сайт Правительства России;
3. <https://rosstat.gov.ru> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
4. <https://www.consultant.ru> – Официальный сайт профессионального программного комплекса для коммерческих и бюджетных организаций «КонсультантПлюс»;
5. <https://www.kommersant.ru> - Официальный сайт российской общественно-политической газеты с усиленным деловым блоком.

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru)
2. [Электронная библиотечная система «Руконт» \(lib.rucont.ru\).](https://lib.rucont.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система informio.ru
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия – информационно-справочная система garant.ru
3. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система (elibrary.ru)

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов – информационная система (fgos.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Холдинг «СБК. Спорт Бизнес Консалтинг» – профессиональная база данных (s-bc.ru)
3. Систем профессионального анализа рынков и компаний СПАРК (<https://gsb.hse.ru/mirror/pubs/share/820480853>)
4. Ассоциация менеджеров России - Информационно-аналитический портал (<https://amr.ru>)

3. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Исследование систем управления» для обучающихся института научно-педагогического образования 1 курса, направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленностей (профилей) «Спортивный менеджмент», «Спортивная дипломатия»; «Ивент-менеджмент». очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

Сроки изучения дисциплины (модуля): 2 семестр

Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой.*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Контрольная работа по разделу «Исследования в управлении» | В течение семестра | 5 |
| 2 | Выполнение практического задания по разделу «Общенаучные методы исследования систем управления» | В течение семестра | 10 |
| 3 | Выполнение практического задания по разделу «Функционально-логические основы исследования систем управления» | В течение семестра | 10 |
| 4 | Выполнение практического задания по теме «Оценка результатов исследования и диагностика систем управления» | В течение семестра | 10 |
| 5 | Эссе по выбранному разделу | В течение семестра | 5 |
| 6 | Презентация по выбранной теме | В течение семестра | 5 |
| 7 | Тест по темам | В течение семестра | 15 |
| 8 | Посещение занятий | В течение семестра | 10 |
| | Зачет с оценкой | | 30 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Практическое задание «Планирование и организация исследования систем управления»</i> | 5 |
| 3 | <i>Выступление на семинаре «Оценка результатов исследования и диагностика систем управления»</i> | 10 |
| 4 | <i>Подготовка доклада по пропущенному студентом занятию</i> | 5 |
| 5 | <i>Презентация по выбранной теме</i> | 10 |
| 6 | <i>Дополнительное тестирование по темам</i> | 10 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся дифференцированным зачётом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Б1.О.01 Исследование систем управления»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины: 2 семестр – очная форма обучения.

3. Цель освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Исследование систем управления» является: формирование у обучающихся формирование научного представления об исследовательской деятельности; рассмотрение конкретных методов проведения исследований; ознакомление с вопросами планирования и организации исследований систем управления.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

| Шифр компетенции/код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|-------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-2 | Способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | | |
| <i>ОПК-2.1.1</i> | <i>Знать:</i> современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа | 2 | |
| <i>ОПК-2.2.1</i> | <i>Уметь:</i> применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач | 2 | |
| <i>ОПК-2.3.1</i> | <i>Владеть:</i> современными техниками и методиками сбора данных, продвинутыми методами их обработки и анализа при решении управленческих и исследовательских задач | 2 | |
| ОПК-5 | Способность обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты | | |
| <i>ОПК-5.1.1</i> | <i>Знать:</i> методы оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях | 2 | |
| <i>ОПК-5.2.1</i> | <i>Уметь:</i> обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях | 2 | |
| <i>ОПК-5.3.1</i> | <i>Владеть:</i> методами оценки научных исследований в менеджменте и смежных областях | 2 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|-----------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Исследования в управлении | 2 | 1 | 2 | 12 | | |
| 2 | Общенаучные методы исследования систем управления | 2 | 2 | 4 | 14 | | |
| 3 | Функционально-логические основы исследования систем управления | 2 | 2 | 2 | 14 | | |
| 4 | Конкретные методы исследования систем управления | 2 | 1 | 2 | 14 | | |
| 5 | Планирование и организация исследования систем управления | 2 | 2 | 2 | 14 | | |
| 6 | Оценка результатов исследования и диагностика систем управления | 2 | 2 | 4 | 14 | | |
| | Итого часов: | | 10 | 16 | 82 | | зачет с оценкой |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.О.02 Современные научные проблемы управления»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «24» 09.2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

**Уханова Татьяна Васильевна, канд.техн.наук, доцент кафедры менеджмента и
экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина РГУФКСМиТ**

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления» является формирование у обучающихся теоретических знаний об основных проблемах при построении и функционировании систем управления, а также приобретение навыков использования методов и способов разрешения возникающих проблем.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления» относится к обязательной части ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими дисциплинами ООП.

Дисциплина «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления» взаимосвязана с другими дисциплинами ООП: «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента», «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении».

Знание дисциплины «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления» необходимо для успешного освоения дисциплин ООП: «Б1.О.01 Исследование систем управления», «Б1.О.04 Современный стратегический анализ», а также для защиты выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-1 | <i>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i> | | |
| УК-1.1.1 | <i>знать</i> основные понятия системного подхода, методiku его применения при проведении анализа проблемных ситуаций | 1 | |
| УК-1.2.1 | <i>уметь</i> выявлять проблемные ситуации на основе системного подхода | 1 | |

| | | | |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-1.3.1 | <i>владеть</i> системным подходом для выявления проблемных ситуаций | 1 | |
| УК-1.1.2 | <i>знать</i> метод анализа проблемных ситуаций при выработке стратегии действий | 1 | |
| УК-1.2.2 | <i>уметь</i> проводить критический анализ проблемных ситуаций для выработки стратегии действий | 1 | |
| УК-1.3.2 | <i>владеть</i> методом анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода | 1 | |
| ОПК-1 | <i>Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</i> | | |
| ОПК-1.1.1 | <i>знать</i> экономическую, организационную, управленческую теории | 1 | |
| ОПК-1.2.1 | <i>уметь</i> решать профессиональные задачи на основе экономической, организационной, управленческой теорий | 1 | |
| ОПК-1.3.1 | <i>владеть</i> подходами к решению профессиональных задач на основе знания экономической, организационной, управленческой теорий | 1 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Научное исследование как инструмент решения проблем управления | 1 | 2 | 4 | 21 | 2 | |
| 2 | Подходы к решению прикладных проблем управления | 1 | 2 | 4 | 21 | 2 | |
| 3 | Классические и неоклассические теории организации – об основных проблемах управления | 1 | 2 | 4 | 21 | 2 | |
| 4 | Пути решения проблем управления с позиций современных теорий | 1 | 2 | 4 | 21 | 2 | |

| | | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|------------|----------|----------------|
| | управления, теорий стратегического управления | | | | | | |
| 5 | Эффективная организационная структура и организационная культура как залог успешного развития организации | 1 | 2 | 4 | 21 | 1 | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 105 | 9 | экзамен |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Вопросы для устного ответа на экзамене

1. Классические теории организации об основных проблемах управления.
2. Основные положения школы научного управления, современный взгляд на проблемы.
3. Принципы организации А.Файоля, их актуальность.
4. Бюрократическая теория организации, ее основные аспекты.
5. Связь бюрократической теории организации М.Вебера с менеджментом качества на основе международных стандартов.
6. Проблемы менеджмента качества современной спортивной организации.
7. Проблемы обеспечения качества услуг спортивной организации.
8. Российская школа научной организации труда и тектология А.Богданова.
9. Основные проблемы неоклассической школы управления с позиции теории человеческих отношений.
10. Эволюция отношения к человеку в производственном процессе от элемента издержек производства до человеческого капитала.
11. Проблемы управления человеческими ресурсами в современной спортивной организации.
12. Методология и методы управления человеческими ресурсами в спортивной организации.
13. Проблемы оценки результативности труда менеджеров: критерии; прямые и косвенные факторы, влияющие на достижение результатов; методы оценки.
14. Трудовые ресурсы и проблема занятости.
15. Государственная система управления трудовыми ресурсами.
16. Представители неоклассической школы (Ренсис Лайкерт, теория Гласиера) – о приоритете принципа децентрализации в управлении организацией.
17. Современная теория административного поведения Герберта Саймона, ее сходство и отличие от классической школы управления. Решение проблемы

«бюрократия или инициатива».

18. Значение элементов регулирования, стандартизации в концепции формирования эффективных организаций Генри Мицберга.
19. Проблемы взаимодействия организации с институтами (теория институтов и институциональных изменений Дугласа Норта).
20. Стратегический менеджмент как обязательный уровень системы управления современной спортивной организацией.
21. Стратегический и конкурентный анализ: современные требования и проблемы.
22. Стратегии развития спортивной отрасли как основа формирования стратегии спортивной организации.
23. Проблема совмещения социальной и экономической природы спортивной организации.
24. Уровни управления, проблемы управления стратегического уровня.
25. Усиление влияния факторов внешней среды при выработке стратегии современной спортивной организации.
26. Прогнозирование, проектирование и планирование отраслевого развития: виды, характеристика, проблемы.
27. Системный подход к анализу, построению, выявлению проблем систем управления.
28. Организационная культура как инструмент управления спортивной организацией.
29. Методы формирования организационной культуры спортивной организации.
30. Основные направления и проблемы современных теоретических разработок в области систем управления организацией.
31. Развитие современной организации на основе концепции внутренних рынков.
32. Характеристика схемы организации с «внутренним рынком».
33. Теория альянсов как основа ассоциативных форм организации и управления.
34. Разработка мотивационных систем персонала спортивной организации.
35. Планирование персонала в управлении спортивной организации
36. Научное исследование как инструмент решения проблем управления.
37. Методология проведения научного исследования.
38. Проблема как противоречие, требующее разрешения на основе проведения исследований.
39. Роль гипотезы при решении проблемы.
40. Цель, задачи, объект, предмет научного исследования.
41. Научные исследования при решении проблем спортивной организации.
42. Фундаментальные и прикладные научные исследования.
43. Проблемы финансирования фундаментальных научных исследований.
44. Основные источники финансирования прикладных научных исследований.
45. Конечный результат и конечный продукт научного исследования.
46. Научные исследования в спортивных организациях.
47. Оценка эффективности научно-исследовательских работ.
48. Интеллектуальная собственность как результат научных исследований.
49. Проблема защиты прав интеллектуальной собственности.

50. Институт авторского права для защиты прав на интеллектуальную собственность.
51. Институт патентного права для защиты прав на интеллектуальную собственность.
52. Элементы промышленной собственности и формы защиты прав на нее.
53. Объекты промышленной собственности, защищаемые патентами.
54. Государственная регистрация прав на объекты промышленной собственности.
55. Товарные знаки и знаки обслуживания в спортивной сфере.
56. Лицензионный договор как основа законного использования объектов интеллектуальной собственности.
57. Этапы создания инноваций.
58. Жизненный цикл продукции и жизненный цикл инновации: совпадения и различия.
59. Затратный характер как основная характеристика инновационного процесса и проблемы его организации.
60. Виды инноваций в спортивной организации.
61. Проблемы рационального сочетания коммерческих и социальных интересов (на примере физкультурно-спортивных организаций).
62. Проблемы оценки социальной, экономической, бюджетной и др. видов эффективности организаций.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. **Чекмарев, О.П.** Современные проблемы экономической науки и управления социально-экономическими процессам: учебное пособие / О.П. Чекмарев, А.З. Улимбашев, П.А. Конев; – Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2018. – 341 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486916>.
2. **Дейнека, А.В.** Управление человеческими ресурсами: учебник/ А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 389 с.: ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496066>.

б)Дополнительная литература:

1. **Демчук, О.Н.** Теория организации: учебное пособие / О.Н. Демчук, Т.А. Ефремова. – 3-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2017. – 262 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54544>.
2. **Фомичев, А.Н.** Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 468 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068>.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Новостной спортивный канал <https://sportrbc.ru/>
2. Новостной портал ИД «Коммерсантъ» <https://www.kommersant.ru/>
3. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru/>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Реестр профстандартов Минтруда РФ – информационная система (https://profstandart.rosmintrud.ru/)
3. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия – информационно-справочная система garant.ru
4. Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА – электронный образовательный ресурс (https://rusada.ru/about/controls/)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных (https://insportexpo.com/expocenter/)
3. Олимпийский комитет России – профессиональная база данных (https://olympic.ru/antidoping/dokumenty/)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине Современные научные проблемы управления **для обучающихся** Института научно-педагогического образования **1 курса, направления подготовки** 38.04.02 – Менеджмент **направленностей** Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия, Ивент-менеджмент, очной **формы обучения**

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 1 семестр (ы)

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное количество баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1 | Выполнение практического задания по теме 1 «Научное исследование как инструмент решения проблем управления» | 5 неделя | 5 |
| 2 | Контрольная работа по теме 2 «Подходы к решению прикладных проблем управления» | 7 неделя | 10 |
| 3 | Тестирование по темам 1-2 | 10 неделя | 15 |
| 4 | Написание эссе по темам 3, 4 «Классические и неоклассические теории организации – об основных проблемах управления», «Пути решения проблем управления с позиций современных теорий управления, теорий стратегического управления»: «Современные научные проблемы управления» | 13 неделя | 15 |
| 5 | Тестирование по темам 3 - 5 | 16 неделя | 15 |
| 6 | Посещение занятий | В течение семестра | 10 |
| 7 | Экзамен по дисциплине | | 30 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Выполнение практического задания по теме 1 «Научное исследование как инструмент решения проблем управления»</i> | 5 |
| 2 | <i>Контрольная работа по теме 2 «Подходы к решению прикладных проблем управления»</i> | 10 |
| 3 | <i>Тестирование по темам 1-2</i> | 15 |
| 4 | <i>Написание эссе по темам 3, 4 «Классические и неоклассические теории организации – об основных проблемах управления», «Пути решения проблем управления с позиций современных теорий управления, теорий стратегического управления»: «Современные научные проблемы управления»</i> | 15 |
| 5 | <i>Тестирование по темам 3 - 5</i> | 15 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.
Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.О.02 Современные научные проблемы управления»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 4 зачетных единицы.

2. **Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля):** 1 семестр.

3. **Цель освоения дисциплины (модуля):**

Целью освоения дисциплины «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления» является формирование у обучающихся теоретических знаний об основных проблемах при построении и функционировании систем управления, а также приобретение навыков использования методов и способов разрешения возникающих проблем.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):**

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-1 | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | | |
| УК-1.1.1 | знать основные понятия системного подхода, методiku его применения при проведении анализа проблемных ситуаций | 1 | |
| УК-1.2.1 | уметь выявлять проблемные ситуации на основе системного подхода | 1 | |
| УК-1.3.1 | владеть системным подходом для выявления проблемных ситуаций | 1 | |
| УК-1.1.2 | знать метод анализа проблемных ситуаций при выработки стратегии действий | 1 | |
| УК-1.2.2 | уметь проводить критический анализ проблемных ситуаций для выработки стратегии действий | 1 | |
| УК-1.3.2 | владеть методом анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода | 1 | |
| ОПК-1 | Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления | | |
| ОПК-1.1.1 | знать экономическую, организационную, управленческую теории | 1 | |
| ОПК-1.2.1 | уметь решать профессиональные задачи на основе экономической, организационной, управленческой теорий | 1 | |

| | | | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| ОПК-1.3.1 | владеть подходами к решению профессиональных задач на основе знания экономической, организационной, управленческой теорий | 1 | |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Научное исследование как инструмент решения проблем управления | 1 | 2 | 4 | 21 | 2 | |
| 2 | Подходы к решению прикладных проблем управления | 1 | 2 | 4 | 21 | 2 | |
| 3 | Классические и неоклассические теории организации – об основных проблемах управления | 1 | 2 | 4 | 21 | 2 | |
| 4 | Пути решения проблем управления с позиций современных теорий управления, теорий стратегического управления | 1 | 2 | 4 | 21 | 2 | |
| 5 | Эффективная организационная структура и организационная культура как залог успешного развития организации | 1 | 2 | 4 | 21 | 1 | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 105 | 9 | экзамен |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.
Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении»

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент

Направленности (профили): Спортивный менеджмент,
Спортивная дипломатия, Ивент-менеджмент

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от « 24 » сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Пробин Павел Сергеевич, к.э.н., доцент, доцент кафедры Менеджмента и
экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении»: приобретение теоретических знаний и практических навыков в сфере проектной деятельности, с одной стороны, и овладение знаниями в области теории и практики применения процессного подхода к управлению, с другой стороны.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении» относится к обязательной части ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими дисциплинами ООП.

Дисциплина «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении» взаимосвязана с другими дисциплинами ООП: «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления», «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента».

Знание дисциплины «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении» необходимо для успешного освоения дисциплин «Б1.О.01 Исследование систем управления», «Б1.О.04 Современный стратегический анализ».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | | |
| УК-2.1.1 | <i>Знать</i> основные понятия теории управления проектами | 1 | |
| УК-2.1.2 | <i>Знать</i> этапы проекта в процессе его жизненного цикла | | |

| | | | |
|------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-2.2.1 УК-2.2.2 | <i>Уметь</i> формировать проектную команду <i>Уметь</i> планировать и контролировать процесс выполнения проекта на всех этапах его жизненного цикла | 1 | |
| УК-2.3.1 УК-2.3.2 | <i>Владеть</i> инструментами, методами, подходами, используемыми в управлении проектами <i>Владеть</i> навыками проектного менеджера | 1 | |
| ОПК-4 | Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций | | |
| ОПК-4.1.1 ОПК-4.1.2 | <i>Знать</i> области эффективного применения проектного и процессного подходов в управлении <i>Знать</i> этапы разработки стратегии организации и ее реализации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности | 1 | |
| ОПК-4.2.1 ОПК-4.2.2 | <i>Уметь</i> руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков <i>Уметь</i> разрабатывать стратегию организации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности | 1 | |
| ОПК-4.3.1 ОПК-4.3.2 | <i>Владеть</i> лидерскими и коммуникативными навыками, современными практиками управления для осуществления руководства проектной и процессной деятельностью в организации <i>Владеть</i> навыками разработки стратегии организации, оценки бизнес-моделей, анализа рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности | 1 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|----------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
| | | | | |

| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------|------------------------|
| 1 | Тема 1. Методологические основы управления субъектами экономических отношений. | 1 | 2 | 2 | 10 | | |
| 2 | Тема 2. Сущность процессного подхода к управлению, его характерные черты. | 1 | 2 | 4 | 10 | | |
| 3 | Тема 3. Моделирование, анализ и оптимизация бизнес-процессов. | 1 | 2 | 6 | 10 | | |
| 4 | Тема 4. Сущность, принципы и ключевые элементы системы проектного подхода к управлению. | 1 | 4 | 8 | 12 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 42 | | Зачет с оценкой |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Примерный перечень вопросов к зачету с оценкой.

1. Понятие и характерные особенности процессного управления в организации.
2. Принципы процессного управления.
3. Понятие, сущность и классификация бизнес-процессов.
4. Способы описания и особенности моделирования бизнес-процессов.
5. Технология моделирования бизнес-процессов.
6. Анализ бизнес-процессов компании.
7. Оптимизация и реинжиниринг бизнес-процессов.
8. Преимущества и недостатки процессного управления.
9. Понятие проекта, его характерные особенности.

10. Элементы проектной деятельности. Виды проектов и их классификация.
11. Предпроектный анализ.
12. Управление содержанием проекта и проблема мобилизации его ресурсов.
13. Время и стоимость проекта как объекты управления.
14. Вопросы управления качеством проекта.
15. Управление рисками проекта.
16. Проблемы управления HR и PR в проектной деятельности.
17. Система мониторинга проекта и оценка ее эффективности.
18. Механизм управления изменениями в проектной деятельности и его совершенствование.
19. Использование проектного менеджмента за рубежом и в Российской Федерации.
20. Сравнительная характеристика функционального, процессного и проектного подходов к управлению.
21. Язык UML.
22. Представление диаграмм в различных нотациях.
23. WBS проекта.
24. KPI – показатели.
25. Agile-методология управления проектами.
26. Иерархическая структура ресурсов RBS.
27. Иерархическая структура рисков.
28. Информационная система управления проектами PMIS.
29. Планирование методом набегающей волны Rolling Wave Planning.
30. Методы оценки в управлении проектами: оценка по трем точкам, параметрическая оценка, оценка по аналогам.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1) Киселев, А. А. Управление проектами: учебник: [16+] / А. А. Киселев. – Москва: Директ-Медиа, 2023. – 460 с.: ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=697955>

2) Основы проектной деятельности: учебное пособие: [16+] / Р. М. Богданова, В. Ю. Боев, М. Ю. Денисов [и др.]; под ред. В. Ю. Боева; Ростовский государственный экономический университет (РИНХ). – Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022. – 680 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711217>

б)Дополнительная литература:

1) Позубенкова, Э.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс] / Э.И. Позубенкова .— Пенза : РИО ПГАУ, 2018 .— 100 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/671307>

2) Михненко, П.А. Теория организации и организационное поведение: учебник: / П.А. Михненко. – Москва: Университет «Синергия», 2019. – 192 с.: табл., граф., ил. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571508>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Новости экономики www.rbc.ru
2. «Ведомости» - ведущее деловое издание России www.vedomosti.ru
3. Динамика экономики РФ www.kommersant.ru

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

–программное обеспечение дисциплины (модуля):

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

–современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Рукопт» (lib.rucont.ru).
2. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система <https://informio.ru>
2. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru>
3. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система
<https://informio.ru>
2. Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства
<https://ofd.nalog.ru/>
3. Холдинг «СБК. Спорт Бизнес Консалтинг» – профессиональная база данных <https://s-bc.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Проектный и процессный подходы в управлении» для обучающихся института Научно-педагогического образования 1 курса, направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленностей (профилей) Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия, Ивент-менеджмент очной формы (м) обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 1 семестр

Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой.*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Тестирование по Теме 1. Методологические основы управления субъектами экономических отношений. | 2 неделя | 10 |
| 2 | Устный опрос по Теме 2. Сущность процессного подхода к управлению, его характерные черты. | 4 неделя | 10 |
| 3 | Выполнение практического задания по Теме 3. Моделирование, анализ и оптимизация бизнес-процессов. | 9 неделя | 20 |
| 4 | Выполнение практического задания по Теме 4. Сущность, принципы и ключевые элементы системы проектного подхода к управлению. | 16 неделя | 20 |
| 5 | Посещение занятий | В течение семестра | 20 |
| 6 | <i>Зачет с оценкой</i> | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Устный опрос по Теме 1. Методологические основы управления субъектами экономических отношений. | 10 |
| 2 | Устный опрос по Теме 2. Сущность процессного подхода к | 10 |

| | | |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| | управлению, его характерные черты. | |
| 3 | Подготовка реферата по Теме 3. Моделирование, анализ и оптимизация бизнес-процессов. | 10 |
| 4 | Подготовка реферата по Теме 4. Сущность, принципы и ключевые элементы системы проектного подхода к управлению. | 10 |
| 5 | Подготовка презентации из перечня ФОС. | 10 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

–Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся зачётом с оценкой

| | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| | | | | | | |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.
Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении»

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля): 1 семестр.

3. Цель освоения дисциплины (модуля): приобретение теоретических знаний и практических навыков в сфере проектной деятельности, с одной стороны, и овладение знаниями в области теории и практики применения процессного подхода к управлению, с другой стороны.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|
| | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-2 | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла | | |
| УК-2.1.1 | <i>Знать</i> основные понятия теории управления проектами | 1 | |
| УК-2.1.2 | <i>Знать</i> этапы проекта в процессе его жизненного цикла | | |
| УК-2.2.1 | <i>Уметь</i> формировать проектную команду | 1 | |
| УК-2.2.2 | <i>Уметь</i> планировать и контролировать процесс выполнения проекта на всех этапах его жизненного цикла | | |
| УК-2.3.1 | <i>Владеть</i> инструментами, методами, подходами, используемыми в управлении проектами | 1 | |
| УК-2.3.2 | <i>Владеть</i> навыками проектного менеджера | | |
| ОПК-4 | Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций | | |
| ОПК-4.1.1 | <i>Знать</i> области эффективного применения проектного и процессного подходов в управлении | 1 | |

| | | | |
|------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| ОПК-4.1.2 | <i>Знать</i> этапы разработки стратегии организации и ее реализации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности | | |
| ОПК-4.2.1 ОПК-4.2.2 | <i>Уметь</i> руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием лидерских и коммуникативных навыков <i>Уметь</i> разрабатывать стратегию организации на основе оценки бизнес-моделей с учетом рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности | I | |
| ОПК-4.3.1 ОПК-4.3.2 | <i>Владеть</i> лидерскими и коммуникативными навыками, современными практиками управления для осуществления руководства проектной и процессной деятельностью в организации <i>Владеть</i> навыками разработки стратегии организации, оценки бизнес-моделей, анализа рыночных возможностей, инновационных направлений деятельности | I | |

5.Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Тема 1. Методологические основы управления субъектами экономических отношений. | 1 | 2 | 2 | 10 | | |
| 2 | Тема 2. Сущность процессного подхода к управлению, его характерные черты. | 1 | 2 | 4 | 10 | | |
| 3 | Тема 3. Моделирование, анализ и оптимизация бизнес-процессов. | 1 | 2 | 6 | 10 | | |
| 4 | Тема 4. Сущность, принципы и ключевые элементы системы проектного подхода к управлению. | 1 | 4 | 8 | 12 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 42 | | Зачет с оценкой |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования
Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.О.04 Современный стратегический анализ»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «24» 09.2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

**Уханова Татьяна Васильевна, кандидат технических наук, доцент кафедры
менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина РГУФКСМиТ**

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Б1.О.04 Современный стратегический анализ» является ознакомление с основными понятиями, схемами и методами современного стратегического анализа как способа определения и развития конкурентных преимуществ спортивной организации.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.О.04 Современный стратегический анализ» относится к основной части ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими дисциплинами ООП.

Для освоения дисциплины «Б1.О.04 Современный стратегический анализ» необходимо освоение дисциплин ООП: «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления», «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента».

Знание дисциплины «Б1.О.04 Современный стратегический анализ» необходимо для успешной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-3 | <i>Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</i> | | |
| ОПК-3.1.1 | <i>знать</i> подходы к оценке эффективности организационно-управленческих решений | 3 | |
| ОПК-3.1.2 | <i>уметь</i> рассчитывать экономическую, социальную эффективность организационно-управленческих решений | 3 | |
| ОПК-3.3.1 | <i>владеть</i> навыками расчета показателей экономической, социальной эффективности организационно-управленческих | 3 | |

| | | | |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| | решений | | |
| ОПК-3.1.2 | знать методы оценки внешней среды | 3 | |
| ОПК-3.2.2 | уметь применять методы анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной) | 3 | |
| ОПК-3.3.2 | владеть методами анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной) | 3 | |
| ОПК-5 | Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты | | |
| ОПК-5.1.2 | знать методологию и практику проведения научно-исследовательских проектов | 3 | |
| ОПК-5.2.2 | уметь выполнять научно-исследовательские проекты | 3 | |
| ОПК-5.3.2 | владеть навыками выполнения научно-исследовательских проектов | 3 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц, **180 академических часов**.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Анализ внешней среды | 3 | 2 | 4 | 30 | 2 | |
| 2 | Анализ ресурсов | 3 | 2 | 4 | 30 | 2 | |
| 3 | Генерирование сценариев и отбор корпоративных стратегий | 3 | 2 | 4 | 30 | 2 | |
| 4 | Организационная структура и организационная культура | 3 | 2 | 2 | 26 | 2 | |
| 5 | Интегральный анализ и достижение стратегической готовности | 3 | 2 | 2 | 28 | 1 | |
| Итого часов: | | | 10 | 16 | 145 | 9 | экзамен |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Вопросы для устного ответа на экзамене

1. Развитие теории и практики стратегического менеджмента.
2. Понятие «стратегия», «стратегический менеджмент». Предпосылки возникновения стратегического менеджмента.
3. Стратегические проблемы развития производства и структура промышленности.
4. Стратегия организации, стратегическое управление.
5. Принципы и методы стратегического менеджмента.
6. Система стратегического управления.
7. Определение сферы и миссии бизнеса. Миссия организации. Основные компоненты миссии.
8. Цели организации. Формирование стратегических целей организации.
9. «Дерево целей» - метод разработки краткосрочных целей на основе долгосрочных.
10. Необходимое и достаточное условие при построении дерева целей.
11. Области применения древовидных моделей в стратегическом анализе.
12. Выбор стратегической модели и формирование стратегии организации
13. Основные компоненты и этапы стратегического управления.
14. Определение конкурентной тактики; временной горизонт конкурентной тактики; наступательные и оборонительные тактики.
15. Конкурентное преимущество как стратегический потенциал организации.
16. Методы управления конкурентным потенциалом организации.
17. Формирование стратегии конкурентоспособности организаций.
18. Стадии выполнения стратегии.
19. Основные типы "эталонных" корпоративных стратегий: стратегии роста, стратегии стабильности, стратегии отхода.
20. Области проведения стратегических изменений при реализации стратегии.
21. Стратегия и организационная структура предприятия.
22. Изменения в организационной структуре предприятия при реализации стратегии.
23. Понятие корпоративной культуры; методы и формы преобразования корпоративной культуры при реализации стратегий.
24. Изменения в организационной культуре как факторе успешной реализации стратегии.
25. Проблемы проведения стратегических изменений.
26. Мобилизация стратегического потенциала для реализации стратегии.
27. Проектирование системы управления процессом реализации стратегии предприятия.
28. Планирование реализации стратегии.
29. Организация стратегического управления.

30. Определение стратегического контроля. Процесс контроля реализации стратегии.
31. Мотивация достижения стратегических результатов.
32. Оценка результатов реализации стратегии.
33. Методы оценки работы организации.
34. Организация стратегического анализа.
35. Структура стратегического анализа.
36. Методы стратегического анализа. Система *FAROUT* для оценки методов.
37. Структура, цели, задачи анализа среды организации. Общая среда как фактор влияния при формировании стратегии.
38. Анализ внешней среды. Составляющие анализа внешней среды при формировании стратегии.
39. Анализ макросреды, ПЭСТ анализ. Модификации ПЭСТ-анализа.
40. Определение конкурентов с помощью анализа стратегических групп.
41. Идентификация сил и слабостей конкурентов.
42. Источники и технологии получения информации о конкурентах.
43. Анализ внутреннего потенциала организации как ресурсного источника реализации стратегии.
44. Состав ресурсов для стратегического развития.
45. Анализ ресурсов, их состав: финансовые ресурсы, человеческий капитал, технологии.
46. SNW-анализ для исследования внутренней среды организации.
47. Проблемы внутренней среды организации и подходы к их решению с использованием матрицы приоритетов.
48. Методы проведения комплексного анализа внешней и внутренней среды: SWOT-анализ, SPACE-анализ.
49. Интерпретация результатов проведения SPACE-анализа.
50. GAP-анализ оценки стратегических разрывов как метод экстраполяции основных параметров деятельности организации.
51. Анализ потребителя: сегментация, мотивация.
52. Размер и структура рынка.
53. Принципы прикладных исследований потребительского поведения и предпочтений.
54. Матрица Бостонской консалтинговой группы (БКГ) «рост/доля»: смысл модели; допущения и ограничения; применение модели.
55. Матрица И.Ансоффа: сходства и отличия с матрицей БКГ.
56. Трехмерная модель Абеля как развитие методов портфельного анализа.
57. Методы ABC, функционально-стоимостного анализа: область применения, достоинства и недостатки.
58. Матрица хозяйственного портфеля МакКинси / Дженерал Электрик «привлекательность/конкурентоспособность»: смысл модели; допущения и ограничения; применение модели.
59. Задачи кластерного анализа, дискриминантного анализа, задачи группировки: общее и различия.
60. Методы решения задач кластеризации и группировки (ближайшего соседа, дальнего соседа, средней связи).

61. Методы экспертных технологий в стратегическом анализе.
62. Индивидуальные и коллективные экспертные оценки: достоинства и недостатки.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. **Фомичев, А.Н.** Стратегический менеджмент: учебник для вузов / А.Н. Фомичев. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 468 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068>.
2. **Современный стратегический анализ : теория и практика использования в деятельности российских организаций / И. В. Соклакова, Д. А. Ермилина, Л. Н. Панкова [и др.] ; под науч. ред. И. В. Соклаковой ; Московский экономический институт. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 194 с. : схем., ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=698528> (дата обращения: 12.09.2024). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04953-8. – Текст : электронный.**

б) Дополнительная литература:

1. **Лужнова, Н.В.** Стратегическое маркетинговое управление: учебник / Н.В. Лужнова, О.М. Калиева. – Оренбург: ОГУ, 2017. – 289 с.: табл. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481776>.
2. **Томпсон, А.А.** Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии: учебник / А.А. Томпсон, А.Д. Стрикленд ; ред. М.И. Соколова, Л.Г. Зайцев. – Москва: Юнити, 2015. – 577 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856>.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Новостной спортивный канал <https://sportrbc.ru/>
2. Новостной портал ИД «Коммерсантъ» <https://www.kommersant.ru/>
3. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru/>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Электронные библиотечные системы:

1. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА – электронный образовательный ресурс (https://rusada.ru/about/mission/)
3. Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система (https://infosport.ru/)
4. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» http://ecsocman.hse.ru

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных (https://insportexpo.com/expocenter/)
3. Олимпийский комитет России – профессиональная база данных (https://olympic.ru/antidoping/dokumenty/)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) Современный стратегический анализ **для обучающихся** Института научно-педагогического образования **2 курса, направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент** **направленностей** Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия, Ивент-менеджмент, очной **формы обучения**

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 3 семестр

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Выполнение домашнего задания по теме «Анализ внешней среды»: «Анализ факторов риска и неопределенности» | 3 неделя | 10 |
| 2 | Выполнение практического задания по теме «Анализ внешней среды»: «Анализ внешней среды при выборе стратегии организации» | 5 неделя | 5 |
| 3 | Выполнение практического задания по темам «Анализ внешней среды», «Анализ ресурсов»: «Проведение стратегического анализа с использованием БКГ-матрицы» | 6 неделя | 5 |
| 4 | Тестирование по темам 1-2 | 8 неделя | 15 |
| 5 | Контрольная работа по теме «Генерирование сценариев и отбор корпоративных стратегий»: «Анализ и выбор стратегий на основе их оценки» | 10 неделя | 10 |
| 6 | Тестирование по темам 3 - 5 | 16 неделя | 15 |
| 7 | Посещение занятий | В течение семестра | 10 |
| 8 | Экзамен по дисциплине | | 30 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимально е кол-во баллов |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | <i>Выполнение домашнего задания по теме «Анализ внешней среды»: «Анализ факторов риска и неопределенности»</i> | 10 |
| 2 | <i>Выполнение практического задания по теме «Анализ внешней среды»: «Анализ внешней среды при выборе стратегии организации»</i> | 5 |
| 3 | <i>Выполнение практического задания по темам «Анализ внешней среды», «Анализ ресурсов»: «Проведение стратегического анализа с использованием БКГ-матрицы»</i> | 5 |
| 4 | <i>Тестирование по темам 1-2</i> | 15 |
| 5 | <i>Контрольная работа по теме «Генерирование сценариев и отбор корпоративных стратегий»: «Анализ и выбор стратегий на основе их оценки»</i> | 10 |
| 6 | <i>Тестирование по темам 3 - 5</i> | 15 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.О.04 Современный стратегический анализ»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля): 3 семестр

3. Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины «Б1.О.04 Современный стратегический анализ» является ознакомление обучающихся с основными понятиями, схемами и методами современного стратегического анализа как способа определения и развития конкурентных преимуществ спортивной организации.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине(модулю):

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-3 | <i>Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды</i> | | |
| ОПК-3.1.1 | <i>знать</i> подходы к оценке эффективности организационно-управленческих решений | 3 | |
| ОПК-3.1.2 | <i>уметь</i> рассчитывать экономическую, социальную эффективность организационно-управленческих решений | 3 | |
| ОПК-3.3.1 | <i>владеть</i> навыками расчета показателей экономической, социальной эффективности организационно-управленческих решений | 3 | |
| ОПК-3.1.2 | <i>знать</i> методы оценки внешней среды | 3 | |
| ОПК-3.2.2 | <i>уметь</i> применять методы анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной) | 3 | |
| ОПК-3.3.2 | <i>владеть</i> методами анализа и оценки динамичной внешней среды (в том числе кросс-культурной) | 3 | |
| ОПК-5 | <i>Способен обобщать и критически оценивать научные исследования в менеджменте и смежных областях, выполнять научно-исследовательские проекты</i> | | |

| | | | |
|-----------|----------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| ОПК-5.1.2 | <i>знать</i> методологию и практику проведения научно-исследовательских проектов | 3 | |
| ОПК-5.2.2 | <i>уметь</i> выполнять научно-исследовательские проекты | 3 | |
| ОПК-5.3.2 | <i>владеть</i> навыками выполнения научно-исследовательских проектов | 3 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Анализ внешней среды | 3 | 2 | 4 | 30 | 2 | |
| 2 | Анализ ресурсов | 3 | 2 | 4 | 30 | 2 | |
| 3 | Генерирование сценариев и отбор корпоративных стратегий | 3 | 2 | 4 | 30 | 2 | |
| 4 | Организационная структура и организационная культура | 3 | 2 | 2 | 26 | 2 | |
| 5 | Интегральный анализ и достижение стратегической готовности | 3 | 2 | 2 | 28 | 1 | |
| Итого часов: | | | 10 | 16 | 145 | 9 | экзамен |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования
Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от « 24 » сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Логинова Ольга Александровна – кандидат экономических наук, доцент
кафедры Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины (модуля) «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента» является: формирование у обучающихся основных представлений и знаний об эволюции взглядов и новейших теориях в области менеджмента, формировании новой парадигмы менеджмента, рассмотрение содержания и характера изменений всех компонентов управленческой деятельности в условиях возрастающей динамики потребительского спроса, технологий, инвестиционной активности и информационных систем, формирования экономики инновационного типа; формирование умений применять методы современного менеджмента; формирование навыков в области диагностики и решения проблем управления современной организации.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента» представляет собой самостоятельную дисциплину, относится к основной части ООП по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент.

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими дисциплинами ООП: «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления», «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении». Курс формирует исходные представления обучающихся для облегчения восприятия и освоения ими последующих блоков специальных управленческих дисциплин, таких как «Б1.О.01 Исследование систем управления», «Б1.О.04 Современный стратегический анализ». Изучение курса позволит сформировать у магистрантов логическое мышление, необходимое для проведения исследований в области менеджмента.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-1 | <i>Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</i> | | |
| ОПК-1.1.2 | <i>Знать</i> практики управления, в том числе использующие | 1 | |

| | | | |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| | инновационный подход | | |
| ОПК-1.2.2 | Уметь обобщать и критически анализировать практики управления | 1 | |
| ОПК-1.3.2 | Владеть навыками обобщения и критического анализа практик управления | 1 | |
| ОПК-2 | способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач | | |
| ОПК-2.1.2 | Знать интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении управленческих и исследовательских задач | 1 | |
| ОПК-2.2.2 | Уметь использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач | 1 | |
| ОПК-2.3.2 | Владеть навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач | 1 | |

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Менеджмент: понятие, эволюция, современное состояние | 1 | 2 | 4 | 29 | | |
| 2 | Система методов менеджмента | 1 | 4 | 4 | 29 | | |
| 3 | Процесс менеджмента | 1 | 2 | 6 | 29 | | |
| 4 | Управленческий труд | 1 | 2 | 4 | 29 | | |
| | Итого часов | | 10 | 18 | 116 | | Зачет с оценкой |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (Приложения к рабочей программе дисциплины).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Примерная тематика вопросов к дифференцированному зачету

1. Различные подходы к определению понятия «менеджмент». «Менеджмент» и «управление»: соотношение понятий.
2. Проблемы и тенденции развития менеджмента в XXI веке. Новые концептуальные подходы к менеджменту в XXI веке.
3. Предпосылки возникновения науки менеджмента.
4. Менеджмент - информационный процесс и работа с людьми.
5. Содержание и взаимосвязь основных функций менеджмента.
6. Роли, задачи и компетенции менеджеров на различных уровнях управления.
7. Национальные особенности менеджмента: особенности японского и американского менеджмента, специфика российского менеджмента.
8. Понятие управленческого решения. Классификация управленческих решений по способам разработки.
9. Сущность и виды планирования деятельности организации. Требования, предъявляемые к целям организации.
10. Базовые типы организационных структур управления и их особенности. Линейная ОСУ. Функциональная ОСУ. Дивизиональная ОСУ.
11. Понятие мотивации. Основные положения теории иерархии потребностей А. Маслоу и ее практическая значимость. Основные положения теории Д. Мак-Клелланда и ее практическая значимость.
12. Понятие мотивации. Основные положения двухфакторной теории Ф. Герцберга и ее практическая значимость. Основные положения теории ожидания В. Врума и ее практическая значимость.
13. Понятие мотивации. Основные положения теории справедливости С. Адамса и ее практическая значимость. Основные положения теории трудовой мотивации В. И. Герчикова и ее практическая значимость.
14. Сущность и виды управленческого контроля. Принципы эффективного контроля.
15. Лидерство и стиль в менеджменте.
16. Системный подход к менеджменту: авторы, годы становления, основные идеи, вклад в современный менеджмент.
17. Методы исследования проблем менеджмента.
18. Организационно-распорядительные методы управленческого воздействия.
19. Экономические методы управленческого воздействия.
20. Социально-психологические методы управленческого воздействия

21. Роли менеджеров по Г. Минцбергу.
22. Школа человеческих отношений: авторы, годы становления, основные идеи, вклад в современный менеджмент.
23. Властные полномочия менеджера. Формы власти и влияния.
24. Понятие баланса власти в организации.
25. Понятие и сущность организационной культуры. Классификация организационных культур. Функции организационной культуры.
26. Типы организационных структур по Г. Минцбергу. Профессиональная организация. Адхократическая организационная структура.
27. Координационные механизмы в организации (по Г. Минцбергу).
28. Законы организации. Закон информированности- упорядоченности. Закон единства анализа и синтеза. Закон самосохранения. Закон синергии. Закон необходимого разнообразия (закон Эшби). Специфические законы социальной организации.
29. Организационно-правовые формы российских компаний. Коммерческие организации. Некоммерческие организации.
30. Групповые организационные формы.
31. Понятие жизненного цикла организации. Модель жизненного цикла организации И. Адизеса. Модель жизненного цикла организации Л. Грейнера.
32. Понятие и основные свойства организации как системы. Классификация систем.
33. Понятие «организационные изменения».
34. Управленческий труд и его специфика. Разделение и кооперация управленческого труда.
35. Управленческий персонал в процессе менеджмента.
36. Управление человеческими ресурсами в менеджмент.
37. Научная организация управленческого труда (НОУТ) – как условие и фактор эффективной работы управленческого персонала.
38. Руководитель (менеджер) - профессиональный управляющий и центральная фигура в системе менеджмента организации.
39. Власть и партнерство в менеджменте.
40. Эффективность менеджмента.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины.

а) Основная литература:

1. Тарасенко, В.В. Основы менеджмента: учебное пособие [Электронный ресурс] / А. Ф. Гузаирова, В.В. Тарасенко .— Оренбург : Руссервис, 2016 .— 132 с. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/360413>
2. Чаплина, А.Н. Введение в менеджмент : учебное пособие / А.Н. Чаплина, Е.А. Герасимова, Н.Н. Еронкевич ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 132 с. : ил. - Библиогр.: с. 114 - 116 - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497036>

б) дополнительная литература:

1. Ключников, А.В. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / А.В. Ключников .— М. : Советский спорт, 2010 .— 87 с. — (Профессиональное туристское образование) - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/271119>
2. Попова, И.В. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учеб. пособие / И.В. Попова .— Иркутск : Издательство ИрГСХА, 2014 .— 189 с. : ил. - URL: <https://lib.rucont.ru/efd/246826>
3. Пудич, В.С. Введение в специальность менеджмент : учебное пособие / В.С. Пудич. - Москва :Юнити-Дана, 2015. - 319 с. - (Профессиональный учебник: Менеджмент). - Библиогр.: с. 288-289 - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119544>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Экономический портал - URL: <https://instituciones.com/download/books/1472-osnovy-menedzhmenta-meskon.html>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. [Электронная библиотечная система «Руконт» \(lib.rucont.ru\)](https://lib.rucont.ru)
2. [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru>
2. Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
3. Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система <https://informio.ru>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных <https://insportexpo.com>
2. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система <https://informio.ru>
3. Холдинг «СБК. Спорт Бизнес Консалтинг» – профессиональная база данных <https://s-bc.ru>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине «Развитие теории и методологии менеджмента» для обучающихся Института научно-педагогического образования 1 курса, направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленностей (профилей) «Спортивный менеджмент», «Спортивная дипломатия, «Ивент-менеджмент», очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

Сроки изучения дисциплины: 1 семестр

Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой.*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. | <i>Контрольная работа по разделам</i> | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 2. | <i>Выполнение практических заданий по разделу «Менеджмент: понятие, эволюция, современное состояние»</i> | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 3. | <i>Выполнение практических заданий по разделу «Система методов в менеджменте»</i> | <i>В течение семестра</i> | 15 |
| 4. | <i>Выполнение практических заданий по разделу «Процесс менеджмента»</i> | <i>В течение семестра</i> | 15 |
| 5. | <i>Выполнение практических заданий по разделу «Управленческий труд»</i> | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 6. | <i>Эссе по выбранному разделу</i> | <i>В течение семестра</i> | 5 |
| 7. | <i>Презентация по выбранной теме</i> | <i>В течение семестра</i> | 15 |
| | Зачет с оценкой | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Выполнение практических заданий по разделу «Менеджмент: понятие, эволюция, современное состояние»</i> | 10 |
| 2 | <i>Выполнение практических заданий по разделу «Система методов в</i> | 15 |

| | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------|----|
| | <i>менеджменте»</i> | |
| 3 | <i>Выполнение практических заданий по разделу «Процесс менеджмента»</i> | 15 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования
Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина

АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины:

1 семестр – очная форма обучения.

3. Цель освоения дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Развитие теории и методологии менеджмента» является: формирование у обучающихся основных представлений и знаний об эволюции взглядов и новейших теориях в области менеджмента, формировании новой парадигмы менеджмента, рассмотрение содержания и характера изменений всех компонентов управленческой деятельности в условиях возрастающей динамики потребительского спроса, технологий, инвестиционной активности и информационных систем, формирования экономики инновационного типа; формирование умений применять методы современного менеджмента; формирование навыков в области диагностики и решения проблем управления современной организации.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ОПК-1 | <i>Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления</i> | | |
| <i>ОПК-1.1.2</i> | <i>Знать</i> практики управления, в том числе использующие инновационный подход | <i>1</i> | |
| <i>ОПК-1.2.2</i> | <i>Уметь</i> обобщать и критически анализировать практики управления | <i>1</i> | |
| <i>ОПК-1.3.2</i> | <i>Владеть</i> навыками обобщения и критического анализа практик управления | <i>1</i> | |
| ОПК-2 | <i>способность применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и</i> | | |

| | | | |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| | <i>исследовательских задач</i> | | |
| ОПК-2.1.2 | <i>Знать</i> интеллектуальные информационно-аналитические системы, используемые при решении управленческих и исследовательских задач | <i>1</i> | |
| ОПК-2.2.2 | <i>Уметь</i> использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач | <i>1</i> | |
| ОПК-2.3.2 | <i>Владеть</i> навыками использования интеллектуальных информационно-аналитических систем при решении управленческих и исследовательских задач | <i>1</i> | |

5.Краткое содержание дисциплины (модуля):

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|------------------------------------------------------|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Менеджмент: понятие, эволюция, современное состояние | <i>1</i> | 2 | 4 | 29 | | |
| 2 | Система методов менеджмента | <i>1</i> | 4 | 4 | 29 | | |
| 3 | Процесс менеджмента | <i>1</i> | 2 | 6 | 29 | | |
| 4 | Управленческий труд | <i>1</i> | 2 | 4 | 29 | | |
| | Итого часов | | 10 | 18 | 116 | | Зачет с оценкой |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«Б1.В.01 Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных
организаций»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность (профиль): Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от « 24 » сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Логинова Ольга Александровна – кандидат экономических наук, доцент
кафедры менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Цель: формирование спортивного менеджера, основными чертами которого является аналитический подход к управленческой и экономической оценке внешних и внутренних факторов физкультурно-спортивных организаций, ориентация на инновации в разработке и принятии эффективных управленческих решений.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.01 Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений ООП, является комплексной научной дисциплиной.

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими ООП.

Для освоения дисциплины «Б1.В.01 Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций» необходимо освоение дисциплин ООП: «Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации», «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента», «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления», «Б1.В.05 Планирование и организация спортивных мероприятий».

Знание дисциплины «Б1.В.01 Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций» необходимо для успешного освоения дисциплин ООП: «Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации», «Б1.В.12 Управление финансовой деятельностью спортивной организации», а также для успешной защиты выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | 3 | - |
| УК-3.1.2 | <i>Знать</i> - процедуру выработки командной стратегии | 3 | - |
| УК-3.2.2 | <i>Уметь</i> - вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей | 3 | - |
| УК-3.3.2 | <i>Владеть</i> - навыками выработки командной стратегии | 3 | - |
| ПК-1 | Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | 3 | - |
| ПК-1.1.1 | <i>Знать</i> - основы управления организациями, подразделениями, командами | 3 | - |
| ПК-1.2.1 | <i>Уметь</i> - управлять организацией, подразделением, проектом | 3 | - |
| ПК-1.3.1 | <i>Владеть</i> - навыками управления организацией, подразделением, командой | 3 | - |

4. Структура и содержание дисциплины «Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций»

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **5 зачетных единицы, 180 академических часов.**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Концепция российского спортивного менеджмента | 3 | 2 | 4 | 30 | | |
| 2 | Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента. Технология управления персоналом организаций в сфере физической культуры. | 3 | 4 | 6 | 50 | | |
| 3 | Менеджмент спортивного | 3 | 4 | 6 | 50 | | |

| | | | | | | | |
|--------------|------------------------------------------------------------------------|---|----|----|-----|--|-----------------|
| | комплекса | | | | | | |
| 4 | Программный и стратегический менеджмент в физической культуре и спорте | 3 | 2 | 4 | 20 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 150 | | Зачет с оценкой |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Вопросы, выносимые на зачет с оценкой.

1. Основные положения и характеристика элементов концепции российского спортивного менеджмента.
2. Классификация физкультурно-спортивных организаций.
3. Технология создания (коммерческих, некоммерческих) негосударственных физкультурно-спортивных организаций.
4. Структура управления организацией. Характеристика разновидностей иерархического типа организационных структур управления.
5. Характеристика разновидностей органического типа организационных структур управления.
6. Генеральная схема управления физической культурой и спортом в РФ.
7. Характеристика основных показателей развития отрасли «Физическая культура и спорт».
8. Льготы для организаций сферы физической культуры и спорта.
9. Спортивные сооружения: виды, классификация, типы менеджмента, сеть спортивных сооружений.
10. Мощность и обслуживающая способность – показатели загрузки спортивного сооружения.
11. Виды учета деятельности организаций в сфере физической культуры и спорта.
12. Оценка эффективности (социальной и технической) деятельности спортивных сооружений.

13. Основы методики расчета стоимости арендной платы спортивного сооружения (стоимости услуг спортивного сооружения).
14. Основы методики расчета стоимости абонементной платы за физкультурно-спортивные занятия.
15. Характеристика структуры и содержания современных федеральных программ развития физической культуры и спорта.
16. Характеристика структуры и содержания Государственной программы «Развитие физической культуры и спорта» в РФ на период до 2024 года.
17. Календарный план физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий.
18. Планы развития материально-технической базы физической культуры и спорта.
19. Педагогические требования, положенные в основу расчета Социальных норм и нормативов по физической культуре и спорту.
20. Социальные нормы и нормативы по физической культуре и спорту как основа для разработки программ развития физической культуры и спорта.
21. Оценка обеспеченности населения региона спортивными сооружениями, спортивными школами.
22. Удельные показатели площадей сооружений как основа для расчета потребности и обеспеченности различных возрастных групп населения физкультурно-спортивными сооружениями.
23. Принципы стратегического планирования.
24. Базовые стратегии организаций сферы физической культуры и спорта.
25. Этапы процесса планирования стратегии.
26. Методы стратегического анализа.
27. Жизненный цикл продукта: этапы, задачи, стратегии.
28. Портфельные матрицы стратегического анализа.
29. Пять сил конкуренции по Портеру.
30. Характеристика ситуаций противодействия новым конкурентам.
31. Характеристика ситуаций появления новых и противодействия старым конкурентам.
32. Характеристика сил противостояния товарам заменителям и характеристика сил покупателей и поставщиков.
33. Основные конкурентные стратегии организаций в сфере физической культуры и спорта.
34. Управленческие решения в сфере физической культуры и спорта: этапы разработки, методы принятия.
35. Управленческие решения в сфере физической культуры и спорта: требования, классификация, оформление.
36. Показатели социальной эффективности деятельности организаций сферы физической культуры и спорта.
37. Показатели экономической эффективности деятельности

организаций сферы физической культуры и спорта.

38. Мероприятия по повышению эффективности деятельности организаций сферы физической культуры и спорта (спортивного клуба, спортивной школы, фитнес клуба, муниципального детского клуба, ...).

39. Суть и процедура метода Дельфы.

40. Суть и процедура метода «мозговой атаки».

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Хейг П. Управленческие концепции и бизнес-модели. – М.: Альпина Паблишер, 2019. – 370 с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570347>

2. Бусов, В. И. Управленческие решения : учебник для вузов / В. И. Бусов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. <https://urait.ru/bcode/510647>

б) дополнительная литература:

1. Темплар Р. Правила управления людьми. – М.: Альпина Паблишер, 2019. – 236с. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=570468>

2. Коргова, М. А. Менеджмент. Управление организацией : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. А. Коргова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. <https://urait.ru/bcode/517850>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1.Экономический портал - URL: <https://institutiones.com/download/books/1472-osnovy-menedzhmenta-meskon.html>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Электронные библиотечные системы:

1. [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru)
2. [Образовательная платформа Юрайт \(urait.ru\)](http://urait.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. [Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)
2. [Государственная информационная система «Спорт» – профессиональная база данных \(sportrf.gov.ru\)](http://sportrf.gov.ru)
3. [Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - информационная система \(iq.hse.ru/\)](http://iq.hse.ru/)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. [Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)
2. [Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru)
3. [Олимпийский комитет России – профессиональная база данных \(olympic.ru\)](http://olympic.ru)
4. [Холдинг «СБК. Спорт Бизнес Консалтинг» – профессиональная база данных \(s-bc.ru\)](http://s-bc.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1.Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.

2.Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.

3.Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций для обучающихся института научно-педагогического образования 2 курса, направления подготовки/специальности 38.04.02 – Менеджмент направленности (профилю) Спортивный менеджмент очная форма обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина
Сроки изучения дисциплины (модуля): 3 семестр на очном обучении

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1. | Контрольная работа по разделам | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 2. | Выполнение практических заданий по разделу «Концепция российского спортивного менеджмента» | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 3. | Выполнение практических заданий по разделу «Менеджмент спортивного комплекса» | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 4. | Выполнение практических заданий по разделу «Программный и стратегический менеджмент в физической культуре и спорте» | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 5. | Выполнение практических заданий по разделу «Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента. Технология управления персоналом организаций в сфере физической культуры» | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 6. | Эссе по выбранной теме | <i>В течение семестра</i> | 5 |
| 7. | Презентация по выбранной теме | <i>В течение семестра</i> | 15 |
| 8. | Тестирование | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| | Дифференцированный зачет | | 20 |
| | Итого: | | 100 |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Тестирование | 10 |
| 2 | Выполнение практических заданий по разделу «Концепция российского спортивного менеджмента» | 10 |
| 3 | Выполнение практических заданий по разделу «Менеджмент спортивного комплекса» | 10 |
| 4 | Выполнение практических заданий по разделу «Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента. Технология управления персоналом организаций в сфере физической культуры» | 10 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом, дифференцированным зачетом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Б1.В.01 Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных
организаций»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность (профиль): Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц.

2.Семестры освоения дисциплины (модуля): 3 семестр для очного обучения.

3.Цель освоения дисциплины (модуля): формирование спортивного менеджера, основными чертами которого является аналитический подход к управленческой и экономической оценке внешних и внутренних факторов физкультурно-спортивных организаций, ориентация на инновации в разработке и принятии эффективных управленческих решений.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | 3 | - |
| УК-3.1.2 | <i>Знать</i> - процедуру выработки командной стратегии | 3 | - |
| УК-3.2.2 | <i>Уметь</i> - вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей | 3 | - |
| УК-3.3.2 | <i>Владеть</i> - навыками выработки командной стратегии | 3 | - |
| ПК-1 | Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями | 3 | - |
| ПК-1.1.1 | <i>Знать</i> - основы управления организациями, подразделениями, командами | 3 | - |
| ПК-1.2.1 | <i>Уметь</i> - управлять организацией, подразделением, проектом | 3 | - |
| ПК-1.3.1 | <i>Владеть</i> - навыками управления организацией, подразделением, командой | 3 | - |

5.Краткое содержание дисциплины:

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Концепция российского спортивного менеджмента | 3 | 2 | 4 | 30 | | |
| 2 | Физкультурно-спортивная организация как объект спортивного менеджмента. Технология управления персоналом организаций в сфере физической культуры | 3 | 4 | 6 | 50 | | |
| 3 | Менеджмент спортивного комплекса | 3 | 4 | 6 | 50 | | |
| 4 | Программный и стратегический менеджмент в физической культуре и спорте | 3 | 2 | 4 | 20 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 150 | | Зачет с оценкой |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра иностранных языков и лингвистики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.В.02 Иностранный язык делового общения»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(код и наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
Протокол № 4 от «22» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
(наименование)
Протокол № 2 от «7» сентября 2021г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
(наименование)
Протокол № 35 от «24» мая 2022г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностраных языков и лингвистики
(наименование)
Протокол № 2 от «6» сентября 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
(наименование)
Протокол № 1 от «3» сентября 2024г.

Составитель:

Удалова Марина Юрьевна, к.п.н., доцент, доцент кафедры иностранных языков и лингвистики

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины является языковая подготовка магистров в системе многоуровневого образования и формирование у обучающихся умений и навыков по основным аспектам иностранных языков специальности и видам коммуникативной деятельности в рамках профессионального общения, повышение общекультурного и общеинтеллектуального уровня обучаемых, развитие их самосознания и осмысления своего места в профессиональной деятельности. Преподавание ведется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина Б1.В.02 «Иностранный язык делового общения» входит в блок 1, относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, и является обязательной дисциплиной к изучению. Дисциплина Иностранный язык делового общения связана с дисциплинами Б1.В.07 Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения, Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации, Б1.В.ДВ.01.01 Речевые коммуникации в управленческой деятельности, Б1.В.ДВ.01.02 Речевое общение в менеджменте, Б2.О.01(У) Ознакомительная практика, Б2.О.02(П) Практика по профилю профессиональной деятельности, Б2.В.01(П) Научно-исследовательская работа, Б3.01(Д) Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты, Б1.В.07 Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения, Б2.В.02(П) Преддипломная практика.

Владение иностранным языком является обязательным для современного специалиста с высшим образованием, выпускника магистратуры. Курс обучения по данной программе реализуется как продолжение курса профессионального иностранного языка и предполагает обучение иностранному языку на заключительном этапе.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | | |
| <i>УК 4.1.2</i> | <i>знать иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.2.2.</i> | <i>уметь общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</i> | 3 | |
| <i>УК-4.3.2.</i> | <i>владеть иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</i> | 3 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | | |
| <i>УК-5.1.2.</i> | <i>знать подходы к организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.2.2.</i> | <i>уметь проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.3.2.</i> | <i>владеть навыками межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|-----------------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | <i>Особенности написания электронных писем</i> | 3 | | 4 | 10 | | |
| 2 | <i>Структура делового письма. Основные выражения, принятые в деловой переписке</i> | 3 | | 4 | 10 | | |
| 3 | <i>Особенности устного делового общения, правила ведения переговоров</i> | 3 | | 10 | 50 | | |
| 4 | <i>Изучение литературы по теме исследований. Тезисы магистерской диссертации</i> | 3 | | 14 | 78 | | |
| Итого часов: | | | | 32 | 148 | Зачет с оценкой | |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

После изучения тем семестра проводится контроль лексико-грамматических знаний по изученному материалу (виды контроля представлены в таблице).

1. Изучение образцов деловой корреспонденции
2. Тезисы магистерской диссертации
3. Терминологический словарь
4. Составление делового письма и электронного письма

ЗАЧЕТНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ

3 семестр

А. Письменная зачетная работа – тезисы научного исследования, составление терминологического словаря лексики деловых и электронных писем

Б. Чтение делового письма и составление ответа.

В. Краткое изложение намерений делового сотрудничества

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Деловой английский : учебно-методическое пособие / Н. А. Шнайдер; Московская государственная академия физической культуры .— Малаховка : МГАФК, 2015 .— 80 с. <https://lib.rucont.ru/efd/772173>
2. Беляева, Н. И. Деловой немецкий : учебное пособие / Н. И. Беляева .— Малаховка : МГАФК, 2016 .— 182 с. <https://lib.rucont.ru/efd/772175>
3. Беляева, Н. И. Деловой французский : учебное пособие / Н. И. Беляева .— Малаховка : МГАФК, 2014 .— 144 с. <https://lib.rucont.ru/lti/tool?goto=772176>
4. Udalova M. Essential Grammar for Master Students –Удалова Марина Юрьевна. Учебное пособие по грамматике английского языка для магистров ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ», обучающихся по направлениям подготовки, «РГУФКСМиТ», 2014 г. 57 с. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=235675&DocQuerID=9526619&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>
5. Udalova M. Essential Writing for Master Students –Удалова Марина Юрьевна. Учебное пособие по письму на английском языке для магистров ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ», обучающихся по направлениям подготовки «РГУФКСМиТ», 2014 г. 53 с. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=241504&DocQuerID=9526619&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>
6. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык (А2–В2) : учебник и практикум для вузов / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 412 с. — (Высшее образование). " <https://urait.ru/bcode/510704>

б) Дополнительная литература:

1. Udalova M. Reader for Master Students –Удалова Марина Юрьевна. Учебное пособие по чтению на английском языке для магистров ФГБОУ ВПО «РГУФКСМиТ», обучающихся по направлениям подготовки «РГУФКСМиТ», 2013 г. 40 с. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=235679&DocQuerID=9526619&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>
2. Удалова Марина Юрьевна. Учебное пособие для магистров ФГБОУ ВО «РГУФКСМиТ», обучающихся в институте научно-педагогического образования на всех направлениях магистерской подготовки. 2021 г. 147с. <https://lms.sportedu.ru/mod/resource/view.php?id=237160>
3. Юрина, М.В. Deutsch für den Beruf: (немецкий язык в сфере профессиональной коммуникации) : [16+] / М.В. Юрина ; Министерство образования и науки РФ, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Самарский государственный архитектурно-строительный университет». —

Самара : Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2014. – 94 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=256158>). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9585-0561-6. – Текст : электронный.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru>
3. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности <https://urait.ru/bcode/511976>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. «Университетская библиотека онлайн» ЭБС <http://www.biblioclub.ru/>
2. Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС <http://www.rucont.ru/>
3. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту <http://lib.sportedu.ru/fulltext.html>
4. Образовательная платформа Юрайт <https://urait.ru/>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. [Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)
2. [Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система \(infosport.ru\)](http://infosport.ru)
3. [Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – информационная система \(fgosvo.ru\)](http://fgosvo.ru)

4. [Издательский дом «Медиа Сфера» - электронный образовательный ресурс \(mediasphera.ru\)](http://mediasphera.ru)
5. Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. [Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)
2. [Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных \(insportexpo.com\)](http://insportexpo.com)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1.Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet и подключением к правовой системе «Гарант» (настольная или интернет-версия).

2.Учебные аудитории для проведения занятий семинарского (практического) типа, самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных и групповых консультаций с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.

3.Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Иностранный язык делового общения» для магистров 2 курса института научно-педагогического образования,

Направление подготовки: **38.04.02 «Менеджмент»**

Направленности: **Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия, Ивент-менеджмент**

I ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: иностранных языков и лингвистики.

Сроки изучения дисциплины (модуля): **3 семестр–очная форма**

Форма промежуточной аттестации: **дифференцированный зачет**

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Составление словаря лексики деловых писем | 5 | 10 |
| 2 | Составление делового письма и электронного письма | 8 | 20 |
| 3 | Составление плана обсуждения возможностей делового сотрудничества | 12 | 20 |
| 4 | Тезисы магистерской диссертации | 15 | 30 |
| | <i>Дифференцированный зачет</i> | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Составление словаря лексики деловых писем | 20 |
| 2 | Составление делового письма и электронного письма | 10 |
| 3 | Составление плана обсуждения возможностей делового сотрудничества | 20 |
| 4 | Тезисы магистерской диссертации | 30 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся дифференцированным зачетом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра иностранных языков и лингвистики

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.В.02 Иностранный язык делового общения»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленности: Спортивный менеджмент, Спортивная дипломатия,
Ивент-менеджмент
(код и наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024 г.

Москва – 2020 г.

1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) 5 зачетных единиц, 180 часов

2.Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля): 3 семестр – очная

3.Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины является языковая подготовка магистров в системе многоуровневого образования и формирование у обучающихся умений и навыков по основным аспектам иностранных языков специальности и видам коммуникативной деятельности в рамках профессионального общения, повышение общекультурного и общеинтеллектуального уровня обучаемых, развитие их самосознания и осмысления своего места в профессиональной деятельности. Преподавание ведется на русском языке.

4.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия | | |
| <i>УК 4.1.2</i> | <i>знать иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.2.2.</i> | <i>уметь общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</i> | 3 | |
| <i>УК-4.3.2.</i> | <i>владеть иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</i> | 3 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | | |
| <i>УК-5.1.2.</i> | <i>знать подходы к организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.2.2.</i> | <i>уметь проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.3.2.</i> | <i>владеть навыками межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля)

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | <i>Особенности написания электронных писем</i> | 3 | | 4 | 10 | | |
| 2 | <i>Структура делового письма. Основные выражения, принятые в деловой переписке</i> | 3 | | 4 | 10 | | |
| 3 | <i>Особенности устного делового общения, правила ведения переговоров</i> | 3 | | 10 | 50 | | |
| 4 | <i>Изучение литературы по теме исследований. Тезисы магистерской диссертации</i> | 3 | | 14 | 78 | | |
| Итого часов: | | | | 32 | 148 | | Зачет с оценкой |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма
(ГЦОЛИФК)»



Институт Гуманитарный

Кафедра иностранных языков и лингвистики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02 «Иностранный язык делового общения» (Русский)
для иностранных учащихся

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): «Ивент-менеджмент», «Спортивная дипломатия», «Спортивный менеджмент»

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована на основании решения заседания кафедры _ иностранных языков и лингвистики
Протокол № 4 от «22» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры _ иностранных языков и лингвистики
Протокол № 2 от «7» сентября 2021г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
Протокол № 35 от «24» мая 2022г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
(наименование)
Протокол № 1 от «3» сентября 2024г.

Составитель:

Капустина Юлия Александровна, кандидат филологических наук, старший преподаватель кафедры иностранных языков и лингвистики

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» (Русский) для иностранных учащихся являются:

- обеспечение качественной подготовки магистров-иностранцев, формирование стремления к постоянному профессиональному росту и развитие социально-личностных и общекультурных компетенций;

- расширение и углубление теоретических и практических знаний в области делового общения на русском языке как иностранном, умения дифференцировать речевые ситуации, осуществлять отбор языковых средств, этикетных формул русской речи, коммуникативных стратегий в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и учебным планом по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» (Русский) для иностранных учащихся относится к циклу Б1.В.02

В настоящее время к числу наиболее актуальных проблем относится повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у магистрантов-иностранцев, обучающихся по направлению «Менеджмент», формирование у них умения пользоваться русской речью как средством общения, передачи информации, осуществления непосредственной профессиональной деятельности, то есть подготовка коммуникативно грамотного специалиста. Необходимость введения курса «Иностранный язык делового общения» обусловлена тем, что успешность будущей профессиональной деятельности магистрантов-иностранцев, обучающихся по данному направлению, во многом определяется знаниями и умениями коммуникативного характера, связанными с организацией и осуществлением педагогического, делового и межличностного общения, предполагающего эффективную речевую деятельность, в связи с чем коммуникативный компонент становится приоритетной составляющей компетентности специалиста данного профиля.

Основные понятия данного курса рассматриваются в непосредственной связи с аналогичными понятиями таких дисциплин, как «Речевые коммуникации в управленческой деятельности», «Речевое общение в менеджменте».

Компетенции по дисциплине «Иностранный язык делового общения» предполагают результаты, которые служат необходимыми и достаточными условиями сформированности продвинутого уровня владения речевой культурой, поскольку знания, умения и навыки помогут магистрантам-иностранцам правильно, точно и выразительно передавать свои мысли

средствами языка в различных ситуациях учебно-профессиональной деятельности и в повседневном общении.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | | |
| УК-4.1.2 | Знает иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий | 3 | |
| УК-4.2.2 | Умеет общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии | 3 | |
| УК-4.3.2 | Владеет иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия | 3 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | | |
| УК-5.1.2 | Знает подходы к организации межкультурного взаимодействия | 3 | |
| УК-5.2.2 | Умеет проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия | 3 | |
| УК-5.3.2 | Владеет навыками межкультурного взаимодействия | 3 | |

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **5 зачетных единиц, 180 академических часов.**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Деловые коммуникации. Особенности официально-делового стиля. | 3 | | 4 | | | |
| 2 | Русский речевой этикет в профессиональной деятельности менеджера. | 3 | | 4 | | | |
| 3 | Коммуникативно-речевой портрет современного менеджера. Формирование лидерских качеств оратора. | 3 | | 4 | | | |
| 4 | Устная деловая монологическая коммуникация. Устойчивые языковые конструкции. | 3 | | 4 | | | |
| 5 | Спор и коммуникация в ситуации конфликта. Культура дискусивно-полемиической речи. Ведение переговоров. | 3 | | 8 | | | |
| 6 | Письменная форма деловой речи. Язык и стиль деловых документов. | 3 | | 8 | | | |
| | Итого часов: 180 | | | 32 | 148 | | зачет с оценкой |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Иностранный язык делового общения» (Русский) для иностранных учащихся.

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине. Изучение курса завершается зачетом. Зачет состоит из трех частей:

- I. Написание резюме.
- II. Анализ структуры делового или служебного документа.
- III. Коммуникативная ситуация.

Примеры коммуникативных ситуаций.

1. Примите участие в собеседовании при приеме на работу.
2. После окончания университета вы начали работать в офисе. Познакомьтесь со своими будущими коллегами.
3. Представьте, что вам предстоит рассказать об истории и культуре вашей родной страны перед учениками российской школы, перед вашими сокурсниками, а затем перед депутатами Государственной думы России. Как вы будете учитывать особенности аудитории в своем выступлении?
4. Вы руководите крупным подразделением и недавно ввели обязательный строгий дресс-код для сотрудников. Они очень недовольны этим приказом, из-за чего возник конфликт. Постарайтесь его уладить.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины.

а) Основная литература:

1. Земская, Е. А. Русская разговорная речь. Лингвистический анализ и проблемы обучения : учебное пособие / Е. А. Земская. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва : Флинта, 2011. – 240 с. – (Русский как иностранный). – ISBN 978-5-89349-635-2 ; То же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83088>

2. Иностранный язык в профессиональной деятельности: методические указания / Бухвалова Е.Г., Сырескина С.В., Чигина Н.В.; Болдырева С.П. — Кинель : ИБЦ Самарского ГАУ, 2023 .— 48 с. <https://lib.rucont.ru/efd/826353>

б) Дополнительная литература:

1. Продолжаем изучать русский: учебник по русскому языку как иностранному / Н.Ю. Царева и др. - М.: Русский язык, 2003. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=254055&DocQuerID=11078173&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>

2. Хавронова, С.А. Пособие по развитию навыков научной речи для иностранных студентов-филологов : Аудирование / Хавронова С.А., Жидкова Г.Ф. - М.: Рус. яз., 1985. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=70220&DocQuerID=11078177&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Портал «Образование на русском». - <https://pushkininstitute.ru>
2. Международный информационно-просветительский портал «Современный русский. Русский язык как иностранный». - <https://www.oshibok-net.ru/as-foreign/rki-site/>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

5. Операционная система – Microsoft Windows 10;
6. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
7. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
8. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. [Электронная библиотечная система «Руконт» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru)
2. [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\).](http://biblioclub.ru)
3. [Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту \(lib.gtsolifk.ru\).](http://lib.gtsolifk.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. [Информационный портал «Информио» – информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\).](http://informio.ru)
2. [Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования – информационная система \(fgosvo.ru\)](http://fgosvo.ru)
3. Министерство культуры Российской Федерации.
4. Культура РФ. Образование. <https://www.culture.ru/lectures>
5. Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ <http://www.gramota.ru>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. [Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\).](http://informio.ru)

2. [Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных \(insportexpo.com\)](http://insportexpo.com)

3. Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных (minsport.gov.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.

3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине «Иностранный язык делового общения» (Русский) для иностранных обучающихся института научно-педагогического образования 2 курса направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности «Ивент-менеджмент», «Спортивная дипломатия», «Спортивный менеджмент» очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: иностранных языков и лингвистики

Сроки изучения дисциплины (модуля): 3 семестр

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

Очная форма обучения

3 семестр

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Выступление с докладом на тему: «Деловые коммуникации. Особенности официально-делового стиля». | 1-2 неделя | 4 4 |
| 2 | Выполнение практических заданий по теме: «Русский речевой этикет в профессиональной деятельности менеджера». | 3-4 неделя | 4 4 |
| 3 | Участие в деловой игре на тему: «Коммуникативно-речевой портрет современного менеджера. Формирование лидерских качеств оратора». | 5-6 неделя | 4 4 |
| 4 | Выступление с монологическим высказыванием. | 7-8 неделя | 4 4 |
| 5 | Выполнение практических заданий на тему: «Спор и коммуникация в ситуации конфликта. Культура дискусивно-полемиической речи. Ведение переговоров». | 9-10 неделя 16-18 неделя | 4 4 4 4 |
| 6 | Выполнение практических заданий на тему: «Письменная форма деловой речи. Язык и стиль деловых документов». | 19-21 неделя | 4 4 4 |
| | Посещение занятий | В течение семестра | 16 |
| | Дифференцированный зачет | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Подготовка доклада на тему: «Деловые коммуникации. Особенности официально-делового стиля», пропущенную студентом. | 15 |
| 2 | Выполнение практических заданий по темам: «Русский речевой этикет в профессиональной деятельности менеджера» или «Коммуникативно-речевой портрет современного менеджера. Формирование лидерских качеств оратора», пропущенным студентом. | 15 |
| 3 | Выполнение практических заданий на тему: «Спор и коммуникация в ситуации конфликта. Культура дискусивно-полемиической речи. Ведение переговоров», пропущенную студентом. | 15 |
| 4 | Выполнение практического задания по разделу «Письменная форма деловой речи. Язык и стиль деловых документов», пропущенному студентом. | 15 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся дифференцированным зачетом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|------------------------------|-------|----------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительн о | | 3 Удовлетворительн о | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

**Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего
контроля успеваемости**

| | | | | | | |
|-------------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра иностранных языков и лингвистики

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.02 «Иностранный язык делового общения» (Русский) для иностранных
учащихся**

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность (профиль): «Ивент-менеджмент», «Спортивная
дипломатия», «Спортивный менеджмент»

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) Б1.В.02 «Иностранный язык делового общения» (Русский) для иностранных учащихся составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

2. Семестр освоения дисциплины (модуля): 3 семестр

3. Цель освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Иностранный язык делового общения» (Русский) для иностранных учащихся являются:

- обеспечение качественной подготовки магистров-иностранцев, формирование стремления к постоянному профессиональному росту и развитие социально-личностных и общекультурных компетенций;

- расширение и углубление теоретических и практических знаний в области делового общения на русском языке как иностранном, умения дифференцировать речевые ситуации, осуществлять отбор языковых средств, этикетных формул речи, коммуникативных стратегий в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и учебным планом по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Дисциплина «Иностранный язык делового общения» реализуется на русском языке.

4.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | | |
| УК-4.1.2 | Знает иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий | 3 | |
| УК-4.2.2 | Умеет общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии | 3 | |
| УК-4.3.2 | Владеет иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия | 3 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | | |

| | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-5.1.2 | Знает подходы к организации межкультурного взаимодействия | 3 | |
| УК-5.2.2 | Умеет проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия | 3 | |
| УК-5.3.2 | Владеет навыками межкультурного взаимодействия | 3 | |

5.Краткое содержание дисциплины:

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Деловые коммуникации. Особенности официально-делового стиля. | 3 | | 4 | | | |
| 2 | Русский речевой этикет в профессиональной деятельности менеджера. | 3 | | 4 | | | |
| 3 | Коммуникативно-речевой портрет современного менеджера. Формирование лидерских качеств оратора. | 3 | | 4 | | | |
| 4 | Устная деловая монологическая коммуникация. Устойчивые языковые конструкции. | 3 | | 4 | | | |
| 5 | Спор и коммуникация в ситуации конфликта. Культура дискусивно-полемиической речи. Ведение переговоров. | 3 | | 8 | | | |
| 6 | Письменная форма деловой речи. Язык и стиль деловых документов. | 3 | | 8 | | | |
| | Итого часов: 180 | | | 32 | 148 | | зачет с оценкой |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.В.03 Интеллектуальная собственность в индустрии спорта»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол №3 от «24» сентября 2024г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Букаева Ирина николаевна, кандидат юридических наук, доцент, доцент
кафедры менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина
РГУФКСМиТ

Ушакова Наталья Александровна, кандидат педагогических наук, доцент,
доцент кафедры менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина
РГУФКСМиТ

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Б1.В.03. Интеллектуальная собственность в индустрии спорта» является подготовка магистров, владеющих системой теоретических и практических знаний о правовом регулировании интеллектуальной собственности, готовых действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения, способных проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой и решать задачи управления интеллектуальной собственностью в индустрии спорта.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.03. Интеллектуальная собственность в индустрии спорта» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности «Спортивный менеджмент».

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими ООП.

Дисциплина «Б1.В.03. Интеллектуальная собственность в индустрии спорта» взаимосвязана с другими дисциплинами ООП: «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления», «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента», «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении».

Знание дисциплины «Интеллектуальная собственность в индустрии спорта» необходимы для осуществления в рамках ООП научно-исследовательской работы, прохождения по профилю профессиональной деятельности, преддипломной практики, защиты выпускной квалификационной работы, включая подготовку к защите и процедуру защиты.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

| | | | |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | | |
| УК-6.1.4 | знать подходы к совершенствованию собственной деятельности | 1 | |
| УК-6.2.4 | уметь проводить самооценку для совершенствования собственной деятельности | 1 | |
| УК-6.3.4 | владеть навыками самооценки для совершенствования собственной деятельности | 1 | |
| ПК-2 | Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями | | |
| ПК-2-1.4 | знать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления | 1 | |
| ПК-2.2.4 | уметь критически оценивать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления | 1 | |
| ПК-2.3.4 | владеть навыками обобщения и критической оценки отечественных и зарубежных исследований | 1 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **3 зачетные единицы, 108 академических часов.**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Место и роль интеллектуальной собственности в индустрии спорта. Международные соглашения по интеллектуальной собственности. | 1 | 2 | 4 | 21 | | |
| 2 | Авторское и патентное право в индустрии спорта. Право на секрет производства (ноу-хау). | 1 | 2 | 4 | 21 | | |
| 3 | Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. | 1 | 2 | 4 | 21 | | |

| | | | | | | | |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|----------|-----------|-----------|--|--------------------------|
| 4 | Договоры о создании и использовании интеллектуальной собственности в индустрии спорта. Служебные результаты интеллектуальной деятельности. | 1 | 2 | 4 | 21 | | |
| | | 1 | | | | | Дифференцированный зачет |
| Итого часов: | | | 8 | 16 | 84 | | |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Право интеллектуальной собственности. Источники права интеллектуальной собственности. Государственное регулирование отношений в сфере интеллектуальной собственности.

2. Общая характеристика права на результаты интеллектуальной деятельности. Охраняемые результаты интеллектуальной деятельности и средства индивидуализации в РФ. Объекты прав интеллектуальной собственности в спорте.

3. Интеллектуальные права. Интеллектуальные права и право собственности. Исключительное право

4. Автор результата интеллектуальной деятельности. Личные неимущественные права автора. Право спортсмена на собственное изображение.

5. Распоряжение исключительным правом. Использование результата интеллектуальной деятельности в составе сложного объекта.

6. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" о правах на результаты интеллектуальной деятельности субъектов физической культуры и спорта.

7. Споры, связанные с защитой интеллектуальных прав. Способы защиты интеллектуальных прав и меры ответственности за нарушения интеллектуальных прав.

8. Международное сотрудничество в сфере интеллектуальной собственности.

9. Всемирная организация интеллектуальной собственности: правовой статус, роль и значение.

10. Основные международные договоры в сфере интеллектуальной

собственности влияющие на охрану результатов интеллектуальной деятельности в спорте.

11. Основные положения соглашения по торговым аспектам прав интеллектуальной собственности (ТРИПС).

12. Авторские права: объекты, содержание, пределы действия.

13. Автор произведения. Соавторство.

14. Исключительное право на произведение. Знак охраны авторского права. Технические средства защиты авторских прав.

15. Распространение оригинала или экземпляров опубликованного произведения. Свободное использование произведения.

16. Программы для ЭВМ. Право пользователя программы для ЭВМ и базы данных.

17. Права, смежные с авторскими (общие положения).

18. Объекты авторских прав, используемые в сфере физической культуры и спорта. Правовая охрана и продажа прав на радио- и телетрансляцию спортивных мероприятий.

19. Патентные права: объекты, содержание, пределы действия.

20. Субъекты патентного права: автор, заявитель, патентообладатель.

21. Условия патентоспособности изобретения, полезной модели, промышленного образца.

22. Получение патента. Государственная регистрация изобретений, полезных моделей и промышленных образцов.

23. Патентная охрана результатов интеллектуальной деятельности в спорте.

24. Право на секрет производства (ноу-хау): объекты, содержание, пределы действия. Условия существования права на секрет производства (ноу-хау).

25. Ответственность за нарушение исключительного права на секрет производства.

26. Секреты производства (ноу-хау) в сфере физкультуры и спорта.

27. Право на фирменное наименование. Соотношение прав на фирменное наименование с правами на коммерческое обозначение и на товарный знак и знак обслуживания

28. Право на товарный знак и право на знак обслуживания. Использование товарного знака и распоряжение исключительным правом на товарный знак. Защита права на товарный знак.

29. Государственная регистрация товарного знака.

30. Особенности правовой охраны общеизвестного и коллективного товарных знаков.

31. Право на наименование места происхождения товара.

32. Право на коммерческое обозначение.

33. Символика физкультурного мероприятия или спортивного мероприятия.

34. Особенности спонсорских договоров в сфере физической культуры и

спора.

35. Обеспечение добросовестной конкуренции в связи с организацией и проведением физкультурных мероприятий или спортивных мероприятий.

36. Олимпийское движение и права на интеллектуальную собственность.

37. Понятие и роль договора коммерческой концессии (франчайзинга) в предпринимательской деятельности. Франчайзинг в спорте.

38. Стороны и предмет договора коммерческой концессии. Исключительные права, передаваемые по договору. Форма и регистрация договора. Содержание договора. Субконцессия. Ограничения прав сторон по договору. Изменение и прекращение договора.

39. Формирования цифровой экономики в Российской Федерации и проблемы развития физической культуры и спорта на современном этапе.

40. Законодательство об информации, информации и защите информации, как механизм регулирования прав в сети Интернет.

41. Защита и использование результатов интеллектуальной деятельности, деловой репутации и других личных неимущественных прав физкультурно-спортивной организации в цифровой среде.

42. Новые возможности индустрии спорта в эпоху цифровой трансформации.

43. Создание новых видов спорта, компьютерный спорт.

44. Патентные исследования: исследования уровня техники, сложившейся патентной ситуации, патентной чистоты и др.

45. Виды информации и информационные ресурсы, используемые при проведении патентных и информационных исследований в сфере ФКиС.

46. Нормативные акты, регулирующие проведение НИОКР в сфере физической культуры и спорта.

47. Договор на выполнение НИОКР (предмет, стороны, существенные условия, порядок выполнения).

48. Разработка технического задания на выполнение НИРОКР.

49. Порядок проведения НИРОКР (основные стадии НИОКР).

50. Порядок приемки результатов НИРОКР по созданию новых средств, методов, технологий, изделий для практики физической культуры и спорта.

51. Учет и оформление прав на результаты НИРОКР.

52. Распоряжение исключительным правом.

53. Договор об отчуждении исключительного права (договор уступки исключительного права).

54. Лицензионный договор о предоставлении права использования произведения. Виды лицензионных договоров. Исполнение лицензионного договора. Сублицензионный договор. Принудительная лицензия.

55. Договор авторского заказа. Ответственность по договорам, заключаемым автором произведения.

56. Служебные результаты интеллектуальной деятельности.

57. Результаты интеллектуальной деятельности, созданные по заказу или при выполнении работ по договору.

58. Результаты интеллектуальной деятельности, созданные по государственному или муниципальному контракту.

59. Политика в области интеллектуальной собственности физкультурно-спортивных организаций.

60. Разработка системы управления интеллектуальной собственностью в физкультурно-спортивной организации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Право интеллектуальной собственности Том 1. Общие положения.: учебник: [16+] / под общ. ред. Л.А. Новоселовой. – Москва: Статут, 2017. — 512 с.
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486602>

2. Право интеллектуальной собственности. Том 2. Авторское право.: учебник: [16+] / под общ. ред. Л.А. Новоселовой. – Москва: Статут, 2017. — 367 с.
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486603>

б) Дополнительная литература:

1. Право интеллектуальной собственности. Том 3. Средства индивидуализации.: учебник: [16+] / А.С. Ворожевич, О.С. Гринь, В.А. Корнеев и др. ; под общ. ред. Л.А. Новоселовой. – Москва: Статут, 2018. — 432 с.
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497314>

2. Право интеллектуальной собственности. Том 4. Патентное право.: учебник: [16+] / О.Л. Алексеева, А.С. Ворожевич, Е.С. Гринь и др.; под общ. ред. Л.А. Новоселовой. – Москва : Статут, 2019. — 660 с.
<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571952>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Издание Правительства Российской Федерации, официальный публикатор документов // URL: www.rg.ru

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– программное обеспечение дисциплины (модуля):

- 1) *Операционная система – Microsoft Windows 10;*
- 2) *Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;*
- 3) *Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;*
- 4) *Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.*

– современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

Электронные библиотечные системы:

1. [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система <https://www.informio.ru/>
2. Официальный сайт Всемирной организации интеллектуальной собственности <https://www.wipo.int/portal/ru>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система <https://www.informio.ru/>
2. Официальный сайт Федеральной службы по интеллектуальной собственности. Поиск патентов <https://searchplatform.rospatent.gov.ru>
3. Государственная информационная система «Спорт» – профессиональная база данных <https://sportrf.gov.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Интеллектуальная собственность в индустрии спорта» для обучающихся Института научно-педагогического образования 1 курса, направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент направленности Спортивный менеджмент очной формы обучения.

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 1 семестр (ы)

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Собеседование</i> | <i>1-9, 16,17</i> | <i>20</i> |
| 2 | <i>Тест</i> | <i>2</i> | <i>8</i> |
| 3 | <i>Выполнение практического задания №1 «Работа с нормативными актами и правовыми базами данных»</i> | <i>5</i> | <i>15</i> |
| 4 | <i>Выполнение практического задания № 2 «Подготовка правовых документов»</i> | <i>9</i> | <i>15</i> |
| 5 | <i>Написание и защита реферата</i> | <i>16</i> | <i>15</i> |
| 6 | <i>Посещение занятий</i> | <i>В течение семестра</i> | <i>7</i> |
| 7 | <i>Дифференцированный зачет</i> | | <i>20</i> |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Тест</i> | <i>8</i> |
| 2 | <i>Выполнение практического задания №1 «Работа с нормативными актами и правовыми базами данных»</i> | <i>15</i> |
| 3 | <i>Выполнение практического задания № 2 «Подготовка правовых документов»</i> | <i>15</i> |
| 4 | <i>Собеседование по темам, пропущенным студентом</i> | <i>5</i> |
| 5 | <i>Написание и защита реферата</i> | <i>15</i> |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся дифференцированным зачетом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.В.03 Интеллектуальная собственность в индустрии спорта»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
2. **Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля):** 1 семестр
3. **Цель освоения дисциплины (модуля):**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Б1.В.03 Интеллектуальная собственность в индустрии спорта» является овладение обучающимися теорией и практикой исследования и проектирования организационных структур управления в интересах их дальнейшего совершенствования.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):**

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-6 | <i>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i> | | |
| УК-6.1.4 | <i>знать</i> подходы к совершенствованию собственной деятельности | 1 | |
| УК-6.2.4 | <i>уметь</i> проводить самооценку для совершенствования собственной деятельности | 1 | |
| УК-6.3.4 | <i>владеть</i> навыками самооценки для совершенствования собственной деятельности | 1 | |
| ПК-2 | <i>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</i> | | |
| ПК-2-1.4 | <i>знать</i> отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления | 1 | |
| ПК-2.2.4 | <i>уметь</i> критически оценивать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления | 1 | |
| ПК-2.3.4 | <i>владеть</i> навыками обобщения и критической оценки отечественных и зарубежных исследований | 1 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Место и роль интеллектуальной собственности в индустрии спорта. Международные соглашения по интеллектуальной собственности. | 1 | 2 | 4 | 21 | | |
| 2 | Авторское и патентное право в индустрии спорта. Право на секрет производства (ноу-хау). | 1 | 2 | 4 | 21 | | |
| 3 | Права на средства индивидуализации юридических лиц, товаров, работ, услуг и предприятий. | 1 | 2 | 4 | 21 | | |
| 4 | Договоры о создании и использовании интеллектуальной собственности в индустрии спорта. Служебные результаты интеллектуальной деятельности. | 1 | 2 | 4 | 21 | | |
| | | 1 | | | | | Дифференцированный зачет |
| Итого часов: | | | 8 | 16 | 84 | | |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «24» 09.2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

**Уханова Татьяна Васильевна, кандидат технических наук, доцент кафедры
менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина РГУФКСМиТ**
(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации» является овладение обучающимися теорией и практикой исследования и проектирования организационных структур управления в интересах их дальнейшего совершенствования.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности «Спортивный менеджмент».

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими ООП.

Для освоения дисциплины «Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации» необходимо освоение дисциплин ООП: «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении», «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления».

Знание дисциплины «Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации» необходимо для успешного освоения дисциплин ООП: «Б1.В.01 Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций», «Б1.О.04 Современный стратегический анализ».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-2 | <i>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i> | | |
| УК-2.1.3 | знать инструменты, методы, подходы, используемые при управлении проектом | 2 | |

| | | | |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-2.2.3 | <i>уметь</i> рассчитывать бюджет проекта | 2 | |
| УК-2.3.3 | <i>владеть</i> методами оптимизации затрат на проект | 2 | |
| ПК-1 | <i>Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</i> | | |
| ПК-1.1.3 | <i>знать</i> методы управления проектами, в том числе сетевое планирование и управление | 2 | |
| ПК-1.2.3 | <i>уметь</i> применять методы управления проектами, в том числе методы сетевого планирования и управления | 2 | |
| ПК-1.3.3 | <i>владеть</i> методами управления проектами, в том числе методами сетевого планирования и управления | 2 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **3 зачетные единицы, 108 академических часов.**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Методологические подходы к проектированию организационных структур управления | 2 | 2 | 5 | 19 | | |
| 2 | Виды организационных структур управления, определение областей их эффективного применения | 2 | 2 | 5 | 19 | | |
| 3 | Организация процесса проектирования структур управления, управление изменениями | 2 | 4 | 7 | 20 | | |
| 4 | Подходы к оценке эффективности структур управления при организационном проектировании | 2 | 2 | 5 | 18 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 22 | 76 | | Дифференцированный зачет |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Два подхода к определению понятия «организация».
2. Понятие «организационная структура управления» и ее элементы.
3. Основные характеристики организационной структуры управления.
4. Понятие «организационное проектирование».
5. Факторы, обуславливающие необходимость организационного проектирования.
6. Центры прибыли, центры затрат, стратегические центры в организационной структуре.
7. Классификация внешних изменений, влияющих на вид организационной структуры.
8. Классификация стадий систем управления в соответствии с теорией фазовых трансформаций бизнеса (ТФТБ).
9. Цели организационного проектирования.
10. Объекты организационного проектирования.
11. Место организационного проектирования в системе управления организацией и его роль в повышении эффективности системы управления организацией.
12. Вопросы, решаемые в процессе организационного проектирования.
13. Требования к формированию организационной структуры управления.
14. Факторы, оказывающие влияние на разработку моделей организационных структур управления.
15. Органы управления физической культурой и спортом (в зависимости от объема компетенции).
16. Классификация физкультурно-спортивных организаций как объектов организационного проектирования по: формам собственности; отношению к прибыли; организационно-правовым формам; численности работников.
17. Виды механистических (бюрократических, жестких) структур управления, их достоинства и недостатки.
18. Виды органических (мягких) структур управления, их достоинства и

недостатки.

19. Сравнительная характеристика бюрократических и органических структур управления организацией.
20. Эволюция организационной структуры организаций.
21. Проектные организационные структуры, их основные характеристики.
22. Достоинства и сложности внедрения проектных организационных структур.
23. Метод сетевого планирования и управления в проектных структурах.
24. Сетевая организация и ее разновидности.
25. Сетевые структуры управления.
26. Проблемы расширения и модификации сети.
27. Виртуальные, многомерные, круговые организации – особенности и проблемы их организации и функционирования.
28. Признаки эффективной структуры, проблемы ее построения.
29. Правила построения эффективной структуры, проблемы их применения.
30. Особенности современных организационных структур, их достоинства и недостатки.
31. Направления модификации современных организационных структур, оценка их эффективности.
32. Характерные свойства и виды организаций будущего.
33. Основные направления изменений отдельных элементов моделей управления организаций будущего.
34. Эволюционный подход к проектированию организационных структур управления
35. Ситуационный подход к проектированию организационных структур управления. Ситуационные факторы, влияющие на выбор организационной структуры управления.
36. Системный подход как основа эффективного проектирования организационных структур управления.
37. Этапы процесса проектирования организаций.
38. Цель и последовательность проведения диагностики организационной структуры управления.
39. Первичные количественные характеристики организационной структуры управления.
40. Анализ соответствия организационной структуры целям организации.
41. Разработка принципиальной схемы организационной структуры управления организацией.
42. Определение состава основных подразделений организации и связей между ними.
43. Регламентация организационной структуры управления организацией.

44. Специфика проектирования организационных структур управления.
45. Факторы, определяющие выбор методов решения той или иной организационной проблемы.
46. Методы оценки эффективности организационных структур управления.
47. Организация как социально-экономическая система, ее управляющая и управляемая подсистемы.
48. Организация как открытая система, ее взаимодействие с внешней средой.
49. Организация – как предмет междисциплинарного изучения, современные тенденции развития организаций.
50. Ресурсные и функционально-организационные элементы управляемой подсистемы.
51. Ресурсные и функционально-организационные элементы управляющей подсистемы.
52. Состав функционально-целевых подсистем управляющей подсистемы.
53. Общие функции управления, их взаимосвязь.
54. Прогнозирование, проектирование и планирование отраслевого развития: виды, характеристика, проблемы.
55. Принципы построения и функционирования системы управления, проблемы их применения.
56. Системный подход к анализу, построению, выявлению проблем систем управления.
57. Задачи, методологические принципы и процесс формирования организационной структуры.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. **Беликова, И.П.** Организационное проектирование и управление проектами: учебное пособие / И.П. Беликова; – Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2014. – 88 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438686>.
2. **Дрецинский, В. А.** Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрецинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 408 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14406-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544306>

б) Дополнительная литература:

1. **Михненко, П.А.** Теория организации и организационное поведение: учебник: / П.А. Михненко. – Москва: Университет «Синергия», 2019. – 192 с.: табл., граф., ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=571508>.
2. **Хакимова, З. С.** **Технология совершенствования организационной культуры менеджеров образования** / З. С. Хакимова ; Башкирский государственный педагогический университет им. М. Акмуллы. – Уфа : б.и., 2023. – 132 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=703651> (дата обращения: 12.09.2024). – Текст : электронный.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Новостной спортивный канал <https://sportrbc.ru/>
2. Новостной портал ИД «Коммерсантъ» <https://www.kommersant.ru/>
3. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru/>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru)
2. Образовательная платформа Юрайт (urait.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Реестр профстандартов Минтруда РФ – информационная система (https://profstandart.rosmintrud.ru/)
3. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система (elibrary.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных (https://insportexpo.com/expocenter/)
3. Олимпийский комитет России – профессиональная база данных (https://olympic.ru/about-committee/team/leaders/ispolkom/)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Организационное проектирование спортивной организации» для обучающихся Института научно-педагогического образования 1 курса, направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент направленности Спортивный менеджмент очной формы обучения.

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 2 семестр (ы)

Форма промежуточной аттестации: *дифференцированный зачет*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Участие в деловой игре по разделу 1 «Методология и принципы управления человеческими ресурсами»: «Оптимизация организационной структуры организации» | 27 неделя | 5 |
| 2 | Участие в деловой игре по разделу 1 «Методология и принципы управления человеческими ресурсами»: «Построение функциональной структуры организации» | 28 неделя | 5 |
| 3 | Практическое задание № 1 по разделу 2 «Виды организационных структур управления, определение областей их эффективного применения» | 30 неделя | 5 |
| 4 | Практическое задание № 2 по разделу 3 «Организация процесса проектирования структур управления, управление изменениями» | 32 неделя | 10 |
| 5 | Практическое задание № 3 по разделу 3 «Организация процесса проектирования структур управления, управление изменениями» | 34 неделя | 10 |
| 6 | Практическое задание № 4 по разделу 4 «Подходы к оценке эффективности структур управления при организационном проектировании» | 36 неделя | 10 |
| 7 | Тестирование по разделам 1-3. | 40 неделя | 20 |
| 8 | Доклад и его презентация по разделу 4 «Подходы к оценке эффективности структур управления при организационном проектировании» | 42 неделя | 5 |
| 9 | Посещение занятий | В течение семестра | 10 |
| | дифференцированный зачет | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | <i>Участие в деловой игре по разделу 1 «Методология и принципы управления человеческими ресурсами»: «Оптимизация организационной структуры организации»</i> | 5 |
| 2 | <i>Участие в деловой игре по разделу 1 «Методология и принципы управления человеческими ресурсами»: «Построение функциональной структуры организации»</i> | 5 |
| 3 | <i>Тестирование по разделам 1-3.</i> | 20 |
| 4 | <i>Практическое задание № 1 по разделу 2 Рабочей программы «Виды организационных структур управления, определение областей их эффективного применения»</i> | 5 |
| 5 | <i>Практическое задание № 2 по разделу 3 Рабочей программы «Организация процесса проектирования структур управления, управление изменениями»</i> | 10 |
| 6 | <i>Практическое задание № 3 по разделу 3 Рабочей программы «Организация процесса проектирования структур управления, управление изменениями»</i> | 10 |
| 7 | <i>Практическое задание № 4 по разделу 4 Рабочей программы «Подходы к оценке эффективности структур управления при организационном проектировании»</i> | 10 |
| 8 | <i>Доклад и его презентация по разделу 4 «Подходы к оценке эффективности структур управления при организационном проектировании»</i> | 5 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся дифференцированным зачетом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.
2. **Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля):** 2 семестр.
3. **Цель освоения дисциплины (модуля):**

Целью освоения дисциплины (модуля) «Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации» является овладение обучающимися теорией и практикой исследования и проектирования организационных структур управления в интересах их дальнейшего совершенствования.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):**

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-2 | <i>Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла</i> | | |
| УК-2.1.3 | <i>знать</i> инструменты, методы, подходы, используемые при управлении проектом | 2 | |
| УК-2.2.3 | <i>уметь</i> рассчитывать бюджет проекта | 2 | |
| УК-2.3.3 | <i>владеть</i> методами оптимизации затрат на проект | 2 | |
| ПК-1 | <i>Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</i> | | |
| ПК-1-1.3 | <i>знать</i> методы управления проектами, в том числе сетевое планирование и управление | 2 | |
| ПК-1.2.3 | <i>уметь</i> применять методы управления проектами, в том числе методы сетевого планирования и управления | 2 | |
| ПК-1.3.3 | <i>владеть</i> методами управления проектами, в том числе методами сетевого планирования и управления | 2 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Методологические подходы к проектированию организационных структур управления | 2 | 2 | 5 | 19 | | |
| 2 | Виды организационных структур управления, определение областей их эффективного применения | 2 | 2 | 5 | 19 | | |
| 3 | Организация процесса проектирования структур управления, управление изменениями | 2 | 4 | 7 | 20 | | |
| 4 | Подходы к оценке эффективности структур управления при организационном проектировании | 2 | 2 | 5 | 18 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 22 | 76 | | Дифференцированный зачет |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.В.05 Планирование и организация спортивных мероприятий»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от « 24 » сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Ушакова Наталья Александровна, доцент, кандидат педагогических наук,
доцент кафедры менеджмента и экономики спортивной индустрии им.
В.В.Кузина РГУФКСМиТ

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Б1.В.05 Планирование и организация спортивных мероприятий» являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по поиску, анализу и оценке информации для подготовки и принятия управленческих решений в вопросе планирования, организации и проведения спортивных мероприятий и умения правильно применять их на практике, а также привить обучающимся навыки грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике, связанной с планированием и организацией спортивных мероприятий.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.05 Планирование и организация спортивных мероприятий» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, основной образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент».

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и является предшествующей для дисциплин ООП, таких как «Б1.В.01 Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций», «Б1.В.10 Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии», «Б1.В.07 Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине(модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-3 | <i>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i> | 1 | |
| УК- 3.1.1 | <i>Знать</i> основы организации командной работы | 1 | |
| УК -3.2.1 | <i>Уметь</i> организовывать и руководить работой команды | 1 | |
| УК -3.3.1 | <i>Владеть</i> навыками организации и руководства работой команды | 1 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы, 144 академических часа.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Общие положения о физкультурно-спортивных мероприятиях | 1 | 2 | 2 | 20 | | |
| 2 | Планирование спортивных мероприятий | 1 | 2 | 4 | 18 | | |
| 3 | Организация спортивных мероприятий | 1 | 2 | 4 | 18 | | |
| 4 | Управление спортивным мероприятием | 1 | | 4 | 24 | | |
| 5 | Маркетинг спортивных мероприятий | 1 | | 2 | 20 | | |
| 6 | Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий | 1 | 2 | | 20 | | |
| Итого часов: | | | 8 | 16 | 120 | | Дифференцированный зачет |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложение к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Документы по проведению соревнований.
2. Календарный план и положение о спортивном соревновании.
3. Категории классификации волонтерской деятельности.
4. Круговая и швейцарская системы проведения соревнований.
5. Кто такие стейкхолдеры и чем они характеризуются?
6. Маркетинг спортивного мероприятия.
7. Массовые спортивные мероприятия: что это такое, кто может быть организатором и какие у него права.
8. Нормативное регулирование организации и проведения физкультурных и спортивных мероприятий.
9. Общественный порядок и общественная безопасность при проведении физкультурных и спортивных мероприятий.
10. Олимпийская система проведения соревнований.
11. Организаторы и участники спортивных мероприятий и соревнований.
12. Организации, проводящие соревнования: их формирование, задачи, направления деятельности.
13. Организация и проведение комплексных спортивных мероприятий.
14. Основные источники дохода спортивного мероприятия.
15. Основные категории спонсоров спортивного мероприятия.
16. Основные этапы мастер-плана по разработке спортивного соревнования.
17. Особенности организации и проведения спортивных соревнований в странах мира.
18. Особенности организации спортивных соревнований по видам спорта.
19. Отличительные особенности организации и проведения Олимпийских игр.
20. Понятие спортивное соревнование и его виды.
21. Ресурсное обеспечение физкультурных и спортивных мероприятий.
22. Система управления спортивным соревнованием.
23. Системы проведения спортивных соревнований по видам спорта, общая характеристика.
24. Смета на проведение спортивного мероприятия и соревнования.
25. Спонсорство спортивных мероприятий.
26. Управление спортивным мероприятием.
27. Физкультурные и спортивные мероприятия и их место в сфере физической культуры и спорта.
28. Формы государственного участия в управлении спортом.
29. Чем отличается оргкомитет международного спортивного мероприятия от российского оргкомитета?
30. Что такое билетная программа и в чем ее особенности в зависимости от категории спортивного мероприятия?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Алексеев, С.В. Спортивный менеджмент: Регулирование орг. и проведения физкультур. и спортив. мероприятий : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 032101, 080507, 030500 : рек. УМЦ "Проф. учеб.": рек. Науч.-исслед. ин-том образования и науки : рек. Науч.-метод. советом по физ. культуре М-ва образования и науки РФ / С.В. Алексеев ; под ред. заслуж. юриста РФ, д-ра юрид. наук, проф. П.В. Крашенинникова ; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Закон и право: Юнити-Дана, 2015. - 681 с.: ил. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=44647 (ISBN 978-5-238-02540-7, УДК 796.062.4, ББК: 75.119я73)

2. Алтухов, С. Ивент - менеджмент в спорте : Упр. спортив. мероприятиями : [учеб.-метод пособие] / Сергей Алтухов. - М.: Сов. спорт, 2013. - 206 с.: ил. <https://lib.rucont.ru/efd/279263> (ISBN 978-5-9718-0686-8, УДК 796.062.4:65)

3. Починкин А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие. – М.: Спорт, 2017. – 384 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524> (ISBN: 978-5-906839-55-8. ББК: 75.1)

б) Дополнительная литература:

1. Алексеев, С.В. Спортивный маркетинг. Правовое регулирование: учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 032101, 080111, 030500 : рек. УМЦ "Проф. учеб." : рек. Науч.-исслед. ин-том образования и науки : рек. Науч.-метод. советом по физ. культуре М-ва образования и науки РФ / С.В. Алексеев ; под ред. заслуж. юриста РФ, д-ра юрид. наук, проф. П.В. Крашенинникова ; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Закон и право: Юнити-Дана, 2018. - 647 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446605&sr=1 (ISBN: 978-5-238-02624-4, УДК: [339.138:796](075.8), ББК: 65.291.3я73-1+75.7я73-1)

2. Алексеев, С.В. Олимпийское право : Правовые основы олимп. движения : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям 030500 и 032101, науч. специальностям 12.00.03, 12.00.10, 12.00.14, 13.00.04 : рек. Умц "Проф. учеб." / С.В. Алексеев ; под ред. П.В. Крашенинникова ; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О.Е. Кутафина. - М.: Юнити: Закон и право, 2018. - 687 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117046&sr=1 (ISBN: 978-5-238-01667-2, УДК: [34:796.032.2](100)(075.8), ББК: 75.4к1(0)я73-1)

3. Филоненко, Н.В. Маркетинг физкультурно-спортивных и спортивно-зрелищных услуг [Электронный ресурс] : [учебник для студентов высш. и сред. образоват. учреждений физ. культуры и спорта] / Н.А. Ушакова, Н.В. Филоненко .— М. : Колос-с, 2018 .— 103 с. — (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) <https://lib.rucont.ru/efd/671188>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Ресурс правовой поддержки Консультант Плюс www.consultant.ru
2. Официальный сайт Министерства спорта РФ www.minsport.gov.ru
3. Официальный сайт Олимпийского комитета России <http://olympic.ru/>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Рукопт» www.rucont.ru.
2. Университетская библиотека ONLINE www.biblioclub.ru.

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» <https://www.informio.ru/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>
3. [Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий – информационная система http://minsport.gov.ru/](http://minsport.gov.ru/)
4. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru).
2. Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация <https://www.minsport.gov.ru/activity/statisticheskaya-informacziya/>
3. Государственная информационная система «Спорт» – профессиональная база данных <https://sportrf.gov.ru/>
4. Олимпийский комитет России – профессиональная база данных (olympic.ru)
5. Паралимпийский комитет России- профессиональная база данных (https://paralymp.ru)
6. Международный олимпийский комитет – профессиональная база данных (https://olympics.com)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1.Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.

2.Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.

3.Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Планирование и организация спортивных мероприятий» для обучающихся института научно-педагогического образования 1 курса, направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент направленности Спортивный менеджмент очная форма обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.
Сроки изучения дисциплины (модуля): 1 семестр очная форма
Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой (дифференцированный зачет).*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|---------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Практическая работа «Мастер-план спортивного мероприятия» | Весь период | 15 |
| 2 | Практическое задание по теме «Общественный порядок и общественная безопасность» | 8 неделя | 10 |
| 3 | Контрольная работа | 9 неделя | 15 |
| 4 | Итоговое тестирование | 11 неделя | 15 |
| 5 | Выполнение презентации и её защита | Весь период | 15 |
| 6 | Практическая работа «Документы, необходимые для проведения соревнования» | В течение семестра | 10 |
| | <i>дифференцированный зачет</i> | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.В.05 Планирование и организация спортивных мероприятий»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 - Менеджмент
(код и наименование)

Направленность (профиль): Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1.Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетные единицы.

2.Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля): 1 семестр – очная форма обучения.

3.Цель освоения дисциплины (модуля): Целями освоения дисциплины «Планирование и организация спортивных мероприятий» являются: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по поиску, анализу и оценке информации для подготовки и принятия управленческих решений в вопросе планирования, организации и проведения спортивных мероприятий и умения правильно применять их на практике, а также привить обучающимся навыки грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике, связанной с планированием и организацией спортивных мероприятий.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции и (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-3 | <i>Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели</i> | 1 | |
| УК- 3.1.1 | <i>Знать</i> основы организации командной работы | 1 | |
| УК -3.2.1 | <i>Уметь</i> организовывать и руководить работой команды | 1 | |
| УК -3.3.1 | <i>Владеть</i> навыками организации и руководства работой команды | 1 | |

5.Краткое содержание дисциплины (модуля):

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (<i>по семестрам</i>) |
|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|---------------------------|----------|------------------------------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Общие положения о физкультурно-спортивных мероприятиях | 1 | 2 | 2 | 20 | | |
| 2 | Планирование спортивных мероприятий | 1 | 2 | 4 | 18 | | |
| 3 | Организация спортивных мероприятий | 1 | 2 | 4 | 18 | | |
| 4 | Управление спортивным мероприятием | 1 | | 4 | 24 | | |
| 5 | Маркетинг спортивных мероприятий | 1 | | 2 | 20 | | |
| 6 | Обеспечение общественного порядка и общественной безопасности при подготовке и проведении физкультурных и спортивных мероприятий | 1 | 2 | | 20 | | |
| Итого часов: | | | 8 | 16 | 120 | | Дифференцированный зачет |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«Б1.В.06 Организационно-экономическое моделирование в спортивном
менеджменте»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «24» 09.2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Уханова Татьяна Васильевна, кандидат технических наук, доцент кафедры
менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина РГУФКСМиТ
(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Б1.В.06 Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте» является формирование у обучающихся теоретических знаний в области использования математических моделей при принятии организационно-экономических решений, а также приобретение навыков использования методов организационно-экономического моделирования на практике.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.06 Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте» относится к части ООП, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими дисциплинами ООП.

Для освоения дисциплины «Б1.В.06 Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте» необходимо освоение дисциплин ООП: «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления», «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента».

Знание дисциплины «Б1.В.06 Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте» необходимо для успешного освоения дисциплин ООП: «Б1.О.04 Современный стратегический анализ», а также для подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-1 | <i>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i> | | |
| УК-1.1.3 | знать этапы выработки стратегии действий с учетом критического анализа проблемных ситуаций | 2 | |

| | | | |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-1.2.3 | уметь выработать стратегию действий для решения выявленных проблем | 2 | |
| УК-1.3.3 | владеть процедурой выработки стратегии действий для решения выявленных проблем | 2 | |
| ПК-2 | <i>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</i> | | |
| ПК-2.1.1 | знать методику проведения исследований | 2 | |
| ПК-2.2.1 | уметь проводить исследования в соответствии с научно обоснованной методикой | 2 | |
| ПК-2.3.1 | владеть методологией проведения исследований | 2 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **5 зачетных единиц, 180 академических часов.**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Выборочные исследования в спортивном менеджменте | 2 | 4 | 6 | 34 | | |
| 2 | Метод наименьших квадратов | 2 | 2 | 6 | 30 | | |
| 3 | Инфляция как рост цен, ее оценка и учет в спортивном менеджменте | 2 | 4 | 6 | 32 | | |
| 4 | Экспертные технологии | 2 | 4 | 8 | 35 | | |
| Итого часов: | | | 14 | 26 | 131 | 9 | экзамен |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Вопросы для устного ответа на экзамене

1. Необходимость выборочных исследований.
2. Построение выборочной функции ожидаемого спроса.
3. Расчет оптимальной розничной цены при заданной оптовой цене (издержках).
4. Анкетное исследование (на примере маркетингового исследования).
5. Различные виды формулировок вопросов (открытый, закрытый, полузакрытый вопросы), их достоинства и недостатки.
6. Биномиальная и гипергеометрическая модели выборки, их близость в случае большого объема генеральной совокупности по сравнению с выборкой.
7. Асимптотическое распределение выборочной доли при проведении выборочных исследований (в случае ответов типа "да"- "нет").
8. Интервальное оценивание доли при проведении выборочных исследований (в случае ответов типа "да"- "нет").
9. Метод проверки гипотезы о равенстве долей при проведении выборочных исследований (в случае ответов типа "да"- "нет").
10. Различные формулировки гипотезы однородности двух выборок.
11. Критерий Крамера-Уэлча для проверки равенства математических ожиданий.
12. Гипотеза однородности двух независимых выборок.
13. Расчет статистики двухвыборочного критерия Вилкоксона (Манна-Уитни).
14. Принятие решения (при проверке гипотезы однородности) на основе асимптотической нормальности статистики критерия Вилкоксона.
15. Метод наименьших квадратов для линейной прогностической функции.
16. Подход к оцениванию параметров в методе наименьших квадратов (МНК) для нелинейной прогностической функции.
17. Критерий правильности расчетов в МНК.
18. Оценка остаточной дисперсии в МНК.
19. Точечный и интервальный прогноз в МНК.
20. МНК для сгруппированных данных.
21. МНК для модели, линейной по параметрам.
22. Оценка остаточной дисперсии - критерий качества эконометрической модели.
23. Инфляция как рост цен.
24. Разброс цен во времени и пространстве.
25. Потребительские корзины.
26. Определение индекса инфляции.
27. Расчет индекса инфляции.
28. Теорема умножения для индекса инфляции, область ее применения.
29. Теорема сложения для индекса инфляции, область ее применения.

30. Средний индекс (темп) инфляции.
31. Виды инфляции: спроса, издержек, административная.
32. Области применения индекса инфляции.
33. Приведение к сопоставимым ценам при расчете реальных доходов.
34. Инфляция и курсы иностранных валют в сопоставимых ценах.
35. Инфляция и бухгалтерская отчетность.
36. Инфляция и стоимость основных фондов предприятия.
37. Учет инфляции в банковских операциях (депозиты, кредиты).
38. Прожиточный минимум.
39. Паритет покупательной способности в международных сопоставлениях.
40. Примеры процедур экспертного оценивания. Их использование в соревнованиях.
41. Метод Дельфи.
42. Мозговой штурм.
43. Экологические экспертизы.
44. Формирование состава экспертной комиссии: методы списков (реестров), "снежного кома", самооценки, взаимооценки.
45. Различные варианты организации экспертного исследования.
46. Число туров в экспертном исследовании (один, несколько, не фиксировано).
47. Порядок вовлечения экспертов в экспертном исследовании (одновременно, последовательно).
48. Способ учета мнений в экспертном исследовании (с весами, без весов).
49. Организация общения экспертов при проведении экспертного исследования (без общения, заочное, очное с ограничениями).
50. Основные стадии проведения экспертного исследования.
51. Формирование целей экспертного исследования (сбор информации для ЛПР и/или подготовка проекта решения для ЛПР и др.).
52. Нахождение итогового мнения экспертов: метод средних арифметических рангов.
53. Нахождение итогового мнения экспертов: методы медиан рангов.
54. Построение согласующей кластеризованной ранжировки.
55. Медиана Кемени.
56. Нахождение медианы Кемени на основе матрицы попарных расстояний между элементами множества возможных ответов экспертов.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. **Гусева, Е.Н.** Экономико-математическое моделирование: учебное пособие / Е.Н. Гусева. – 3-е изд., стер. – Москва: Флинта, 2016. – 216 с. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83540>.

2. **Новиков, А.И.** Экономико-математические методы и модели: учебник / А.И. Новиков. – Москва: Дашков и К°, 2017. – 532 с.: ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454090>.

б) Дополнительная литература:

1. **Кийко, П.В.** Экономико-математические методы и модели : учебно-методическое пособие / П.В. Кийко. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2016. – 109 с. : ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=443424>.
2. **Матвеева, Л.Г.** Экономико-математические методы и модели в управлении инновациями: учебное пособие / Л.Г. Матвеева. – Ростов-на-Дону; Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2018. – 205 с.: ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499761>.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Новостной спортивный канал <https://sportrbc.ru/>
2. Новостной портал ИД «Коммерсантъ» <https://www.kommersant.ru/>
3. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru/>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

- Операционная система – Microsoft Windows 10;
- Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
- Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Менеджмент качества – информационная система (https://www.kpms.ru/General_info/Process_approach.htm)
3. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система (elibrary.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных (https://insportexpo.com/expocenter/)
3. Олимпийский комитет России – профессиональная база данных (https://olympic.ru/project_okr/)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.

3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте для обучающихся Института научно-педагогического образования 1 курса, направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент направленности Спортивный менеджмент, очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 2 семестр (ы)

Форма промежуточной аттестации: *экзамен.*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Контрольная работа по теме «Выборочные исследования в спортивном менеджменте»: «Однородность независимых выборок»</i> | <i>26 неделя</i> | <i>5</i> |
| 2 | <i>Контрольная работа по теме «Метод наименьших квадратов»: «Применение МНК для обработки результатов выборочных исследований»</i> | <i>30 неделя</i> | <i>5</i> |
| 3 | <i>Домашнее задание по темам «Выборочные исследования в спортивном менеджменте», «Метод наименьших квадратов»</i> | <i>33 неделя</i> | <i>10</i> |
| 4 | <i>Контрольная работа по теме «Инфляция как рост цен, ее оценка и учет в спортивном менеджменте»: «Расчет и использование индексов инфляции»</i> | <i>36 неделя</i> | <i>5</i> |
| 5 | <i>Тестирование по темам 1-3.</i> | <i>38 неделя</i> | <i>15</i> |
| 6 | <i>Контрольная работа 1 по теме «Экспертные технологии»: «Кластеризованные ранжировки»</i> | <i>39 неделя</i> | <i>5</i> |
| 7 | <i>Контрольная работа 2 по теме «Экспертные технологии»: «Методы обработки экспертных оценок»</i> | <i>40 неделя</i> | <i>5</i> |
| 8 | <i>Тестирование по теме 4.</i> | <i>42 неделя</i> | <i>10</i> |
| 9 | <i>Посещение занятий</i> | <i>В течение семестра</i> | <i>10</i> |
| | Экзамен | | 30 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Контрольная работа по теме «Выборочные исследования в спортивном менеджменте»: «Однородность независимых выборок»</i> | 5 |
| 2 | <i>Контрольная работа по теме «Метод наименьших квадратов»: «Применение МНК для обработки результатов выборочных исследований»</i> | 5 |
| 3 | <i>Домашнее задание по темам «Выборочные исследования в спортивном менеджменте», «Метод наименьших квадратов»</i> | 10 |
| 4 | <i>Контрольная работа по теме «Инфляция как рост цен, ее оценка и учет в спортивном менеджменте»: «Расчет и использование индексов инфляции»</i> | 5 |
| 5 | <i>Тестирование по темам 1-3.</i> | 15 |
| 6 | <i>Контрольная работа 1 по теме «Экспертные технологии»: «Кластеризованные ранжировки»</i> | 5 |
| 7 | <i>Контрольная работа 2 по теме «Экспертные технологии»: «Методы обработки экспертных оценок»</i> | 5 |
| 8 | <i>Тестирование по теме 4.</i> | 10 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Б1.В.06 Организационно-экономическое моделирование в спортивном
менеджменте»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единицы.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины(модуля): 2 семестр.

3. Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины «Б1.В.06 Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте» является формирование у обучающихся теоретических знаний в области использования математических моделей при принятии организационно-экономических решений, а также приобретение навыков использования методов организационно-экономического моделирования на практике.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

| Шифр компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 3 | 5 | 7 |
| УК-1 | <i>Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий</i> | | |
| УК-1.1.3 | знать этапы выработки стратегии действий с учетом критического анализа проблемных ситуаций | 2 | |
| УК-1.2.3 | уметь выработать стратегию действий для решения выявленных проблем | 2 | |
| УК-1.3.3 | владеть процедурой выработки стратегии действий для решения выявленных проблем | 2 | |
| ПК-2 | <i>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</i> | | |
| ПК-2.1.1 | знать методику проведения исследований | 2 | |
| ПК-2.2.1 | уметь проводить исследования в соответствии с научно обоснованной методикой | 2 | |
| ПК-2.3.1 | владеть методологией проведения исследований | 2 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Выборочные исследования в спортивном менеджменте | 2 | 4 | 6 | 34 | | |
| 2 | Метод наименьших квадратов | 2 | 2 | 6 | 30 | | |
| 3 | Инфляция как рост цен, ее оценка и учет в спортивном менеджменте | 2 | 4 | 6 | 32 | | |
| 4 | Экспертные технологии | 2 | 4 | 8 | 35 | | |
| Итого часов: | | | 14 | 26 | 131 | 9 | экзамен |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



Факультет магистерской подготовки

**Кафедра Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«Б1.В.07 Организационная структура международного спортивного и
олимпийского движения»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: **38.04.02 «Менеджмент»**

Направленность (профиль): **«Спортивная дипломатия», «Спортивный
менеджмент», «Ивент менеджмент»**

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
Кафедрой Истории цивилизации, физической культуры и спорта,
Философии и социологии
Протокол № 01 от «20» октября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования
Протокол № 3 от «09» сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры

(наименование)
Протокол № ___ от «__» _____ 20__ г.

Составители:

Мельникова Наталия Юрьевна – доктор педагогических наук, профессор,
заведующая кафедрой ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Коренева Мария Вадимовна - кандидат педагогических наук, доцент
кафедры ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Надежда Сергеевна – кандидат педагогических наук, доцент
кафедры ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

Леонтьева Любовь Сергеевна – старший преподаватель кафедры
ИЦФКСиОО РУС "ГЦОЛИФК"

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Цель предмета «Организационная структура Международного спортивного и Олимпийского движения» - вооружить обучающихся знаниями о структуре современного спортивного и олимпийского движения и высшим руководящим органом - Международным Олимпийским комитетом, которые они смогут использовать в практике своей будущей специальности. Сформировать определенный уровень знаний, способствующий в ходе дальнейшей работы улучшать общественное мнение об олимпийском движении и Олимпийских играх, организациях и персонах в международном спортивном и олимпийском движении.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина относится к Блоку 1 части формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина органично связана с отдельными элементами ООП:

– является предшествующей освоению профессиональных дисциплин (модулей) / прохождении отдельных типов практики: Речевые коммуникации в управленческой деятельности, Речевое общение в менеджменте/ Практика по профилю профессиональной деятельности, Преддипломная практика;

– итоговая оценка уровня сформированности освоенных за период обучения компетенций проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|
| | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия УК-4.1.1 – знать современные коммуникативные технологии УК-4.2.1 – уметь осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий УК-4.3.1 – владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий | 2 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.1.1 – знать особенности национальных культур УК-5.2.1 – уметь учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия УК-5.3.1 – владеть навыками анализа особенностей разнообразных культур | 2 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных единицы, 72 академических часа.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1. | Организационная структура международного спортивного и олимпийского движения | 2 | 2 | 4 | 10 | | |
| 2. | Организационно-правовые основы международного спортивного и олимпийского движения | 2 | 2 | 4 | 10 | | |
| 3. | Организационная структура Игр Олимпиад и Олимпийских зимних игр | 2 | 4 | 8 | 12 | | |
| 4. | Организационная структура спортивного и олимпийского движения РФ | 2 | 2 | 4 | 10 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 42 | | Дифф. зачет |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Перечень вопросов к дифференцированному зачету

Введение в дисциплину

1. Содержание дисциплины «Организационная структура международного спортивного и олимпийского движения».
2. Значение дисциплины «Организационная структура международного спортивного и олимпийского движения» для подготовки магистров в области физической культуры и спорта.

Организационная структура спортивного и олимпийского движения

3. Определение, принципы олимпийского движения.
4. Определение олимпизма, философия олимпизма.
5. Цель олимпийского движения современности.
6. Организации и учреждения, которые входят в олимпийское движение.
7. Предпосылки возрождения олимпийского движения современности.
8. Роль Пьера де Кубертена в возрождении современного олимпийского движения.
9. Создание МОК.
10. Организационная структура и деятельность Международного олимпийского комитета
11. Организационная структура и деятельность международных спортивных федераций
12. Организационная структура и деятельность национальных олимпийских комитетов
13. Организационная структура и деятельность Международной олимпийской академии.
14. Организационная структура и деятельность организационных комитетов Олимпийских игр.
15. Основные разделы и содержание Олимпийской хартии.
16. Олимпийские символ, флаг, девиз, гимн, клятва, огонь, талисман.
17. Выборы города-организатора Олимпийских игр.
18. Критерии участия спортсменов в Олимпийских играх.
19. Основы формирования программы Олимпийских игр.
20. Организация и проведение олимпийских церемоний.
21. Деятельность олимпийской деревни.
22. Организационная структура и деятельность Международного паралимпийского комитета.
23. Организационная структура и деятельность Министерства спорта РФ.

24. Организационная структура и деятельность Олимпийского комитета России.
25. Организационная структура и деятельность Олимпийских академий РФ.
26. Организационная структура и деятельность Всероссийских федераций по видам спорта.
27. Организационная структура и деятельность училищ олимпийского резерва РФ.
28. Организационная структура и деятельность ВАДА.
29. Организационная структура и деятельность РУСАДА.
30. Организационная структура и деятельность Международного комитета Фэйр Плэй.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Мельникова, Н.Ю. История физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : учебник / А.В. Трескин, Н.Ю. Мельникова .— 2-е изд., с изм. и доп. — М. : Спорт : Человек, 2017 .— 432 с. : ил. — ISBN 978-5-906839-97-8 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/641192>
2. Починкин, А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта : учеб. пособие / А.В. Починкин .— Москва : Советский спорт, 2013 .— 263 с. — ISBN 978-5-9718-0594-6. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/lti/tool?goto=280564>
3. Организационные аспекты управления физкультурно-спортивным движением : учеб. пособие / А.И. Шамардин, В.Д. Фискалов, Ю.А. Зубарев, В.П. Черкашин; ред. В.Д. Фискалов .— Москва : Советский спорт, 2013 .— 464 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/lti/tool?goto=225218>
4. Твой олимпийский учебник [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для олимп. образования] / В.С. Родиченко, А.Т. Контанистов, В.В. Столбов, В.И. Столяров, Олимпийский комитет России .— 27-е изд., перераб. и доп. — М. : Спорт, 2019 .— 216 с. : ил. — Авт. указаны на с. 214 .— ISBN 978-5-9500184-3-5 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/704137>

б) Дополнительная литература:

1. Юрьев, Ю. Н. Олимпийский комитет России. История, структура, деятельность : учебное пособие / М. Н. Богомолова; Ю. Н. Юрьев .— Малаховка : МГАФК, 2014 .— 146 с. - Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/lti/tool?goto=772791>
2. Твой олимпийский учебник [Электронный ресурс] : [учеб. пособие для олимп. образования] / В.С. Родиченко, А.Т. Контанистов, В.В. Столбов, В.И. Столяров, Олимпийский комитет России .— 27-е изд., перераб. и доп. — М. : Спорт, 2019 .— 216 с. : ил. — Авт. указаны на с. 214 .— ISBN 978-5-9500184-3-5 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/704137>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Официальные сайты МСФ, сайты федераций РФ по видам спорта
2. Официальные сайты Всемирных летних и зимних Универсиад.
3. Официальные сайты периодической печати в области физической культуры и спорта
4. Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту <http://lib.sportedu.ru/>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

–программное обеспечение дисциплины (модуля):

- Операционная система – Microsoft Windows 10;*
- Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;*
- Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;*
- Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.*

- современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:

- Электронные библиотечные системы:

1. *Электронная библиотечная система «Руконт» (lib.rucont.ru).*

- Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Библиотека «Куб» (www.koob.ru)
2. Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА – электронный образовательный ресурс (www.rusada.ru)
3. *Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)*
4. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система (www.elibrary.ru) Режим доступа: с использованием логина и пароля
5. Открытая платформа Спортивная Россия – информационная система (infosport.ru) Режим доступа: открытый
6. *Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий, и спортивных мероприятий – информационная система (minsport.gov.ru)* Режим доступа: свободный

- Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (<https://www.informio.ru/>)
2. Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных (minsport.gov.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet и подключением к правовой системе «Гарант» (настольная или интернет-версия).
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа, самостоятельной работы обучающихся, индивидуальных и (или) групповых консультаций с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Организационная структура современного международного спортивного и олимпийского движения» для обучающихся 1 курса Факультета магистерской подготовки, направления «38.04.02 Менеджмент» направленность «Спортивная дипломатия», «Спортивный менеджмент», «Ивент менеджмент» очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Истории цивилизации, физической культуры, спорта и олимпийского образования

Сроки изучения дисциплины (модуля): 2 семестр

Форма промежуточной аттестации: дифференцированный зачет

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) ¹ | Макс. кол-во баллов |
|----|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| 1. | Тест | 6-14 | 21 (7 баллов за тест) |
| 2. | Реферат Организационная структура Игр Олимпиад | 6-14 | 11 |
| 3. | Реферат Организационная структура Олимпийских зимних игр | 6-14 | 11 |
| 4. | Презентация Организационная структура Игр Олимпиад | 6-14 | 11 |
| 5. | Презентация Организационная структура Олимпийских зимних игр | 6-14 | 11 |
| 6. | Посещаемость | 1-15 | 15 (0,5 за 2 академических часа) |
| 7. | Дифф.зачет | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

¹ Графа заполняется только в рамках очной формы обучения.

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимально е кол-во баллов |
|---|-------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Реферат | 11 |
| 2 | Презентация | 11 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



Факультет магистерской подготовки

**Кафедра Истории цивилизации, физической культуры, спорта
и олимпийского образования**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Б1.В.07 ОРГАНИЗАЦИОННАЯ СТРУКТУРА СОВРЕМЕННОГО
МЕЖДУНАРОДНОГО СПОРТИВНОГО И ОЛИМПЕЙСКОГО
ДВИЖЕНИЯ»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»
(код и наименование)

Направленность (профиль): «Спортивная дипломатия», «Спортивный
менеджмент», «Ивент менеджмент»
(наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля): 2.

3. Цель освоения дисциплины (модуля): вооружить обучающихся знаниями о структуре современного спортивного и олимпийского движения и высшим руководящим органом - Международным Олимпийским комитетом, которые они смогут использовать в практике своей будущей специальности. Сформировать определенный уровень знаний, способствующий в ходе дальнейшей работы улучшать общественное мнение об олимпийском движении и Олимпийских играх, организациях и персонах в международном спортивном и олимпийском движении.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; УК-5 Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1. | Организационная структура международного спортивного и олимпийского движения | 2 | 2 | 4 | 10 | | |
| 2. | Организационно-правовые основы международного спортивного и олимпийского движения | 2 | 2 | 4 | 10 | | |
| 3. | Организационная структура Игр Олимпиад и Олимпийских зимних игр | 2 | 4 | 8 | 12 | | |
| 4. | Организационная структура спортивного и олимпийского движения РФ | 2 | 2 | 4 | 10 | | |
| Итого часов: 72 | | | 10 | 20 | 42 | | Дифф. зачет |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования
Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.В.08 Спортивный маркетинг»

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

(код и наименование)

Направленность: «Спортивный менеджмент»

(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «24» сентября 2024г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Максаковская Наталья Сергеевна, доцент, доцент кафедры менеджмента и
экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

1. Цель освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины «Б1.В.08 Спортивный маркетинг» является освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области маркетинга физической культуры и спорта и реализация их в своей профессиональной деятельности.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.08 Спортивный маркетинг» представляет собой самостоятельную дисциплину, относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности «Спортивный менеджмент»..

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки магистров и взаимосвязана с другими ООП.

Для освоения дисциплины «Б1.В.08 Спортивный маркетинг» необходимо освоение дисциплин ООП: «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента», «Б1.В.05 Планирование и организация спортивных мероприятий».

Знание дисциплины «Б1.В.08 Спортивный маркетинг» необходимо для освоения дисциплин ООП: «Б1.О.04 Современный стратегический анализ», «Б1.В.01 Комплексный менеджмент физкультурно-спортивных организаций», а также для написания и защиты выпускной квалификационной работы.

Изучение курса позволит обучающимся сформировать представление о современных тенденциях развития методик организации и проведения эффективных маркетинговых исследований, изучить особенности проведения маркетинговых исследований для физкультурно-спортивных организаций.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | | | |

| | | | |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| ПК-2 | <i>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</i> | | |
| ПК-2.1.4 | <i>знать</i> отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления | 2 | |
| ПК-2.2.4 | <i>уметь</i> критически оценивать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления | 2 | |
| ПК-2.3.4 | <i>владеть</i> навыками обобщения и критической оценки отечественных и зарубежных исследований. | 2 | |

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|-----------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Особенности маркетинга в спортивной сфере | 2 | 2 | 4 | 25 | | |
| 2 | Маркетинговые исследования в спортивной сфере | 2 | 4 | 6 | 28 | | |
| 3 | Особенности маркетинговых коммуникаций в спорте | 2 | 2 | 6 | 25 | | |
| 4 | Разработка новых продуктов и особенности ценообразования в спортивной сфере | 2 | 4 | 6 | 28 | | |

| | | | | | | | |
|---------------------|-------------------------------------|---|-----------|-----------|------------|----------|----------------|
| 5 | Стратегический спортивный маркетинг | 2 | 2 | 4 | 25 | | |
| Итого часов: | | | 14 | 26 | 131 | 9 | <i>Экзамен</i> |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (Приложения к рабочей программе дисциплины).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Примерная тематика вопросов к экзамену

1. Сущность и основные понятие маркетинга в спорте.
2. Общие особенности осуществления маркетинговой деятельности в спортивной сфере.
3. Маркетинг в коммерческих и некоммерческих спортивных организациях.
4. Различные подходы к маркетингу в спорте.
5. Удовлетворение потребностей клиентов на рынке спортивных товаров и услуг.
6. Маркетинг в спорте: особенности анализа внешней среды.
7. Поведение спортивных организаций как покупателей.
8. Особенности сегментации, таргетинга и позиционирования в спорте.
9. Исследования спортивного рынка и маркетинговые информационные системы.
10. Управление спортивными продуктами и услугами.
11. Разработка и развитие спортивных брендов.
12. Комплекс интегрированных маркетинговых коммуникаций в индустрии спорта.
13. Прямой маркетинг, маркетинг баз данных и онлайн-маркетинг в индустрии спорта.
14. Особенности спонсорства в сфере спорта.
15. Реклама в спорте: реклама с участием "звезд" и права использования наименований.
16. Роль и место PR в индустрии спорта.
17. Вывод спортивных продуктов и услуг на рынок.
18. Приемы и стратегии ценообразования в индустрии спорта.
19. Каналы сбыта и логистика в индустрии спорта.
20. Розничная торговля спортивными товарами.
21. Достижение конкурентных преимуществ и стратегических изменений в спортивных организациях.
22. Влияние глобализации на сферу спорта.

23. Международный спортивный маркетинг, его особенности.
24. Спортивный маркетинг: организация, внедрение, управление и контроль.
25. Управление качеством обслуживания и инновациями в спорте.
26. Ценообразование в спортивном маркетинге.
27. Особенности применения маркетинговых стратегий в спортивной индустрии.
28. Маркетинговые стратегии на рынке спортивных товаров.
29. Методы получения обратной связи от клиентов. Система реагирования на претензии.
30. Значение бренда в индустрии спорта. Создание сильных брендов.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины.

1) Основная литература:

1. Дегтева, М.П. Маркетинг физической культуры и спорта [Электронный ресурс] : метод. рекомендации для самостоят. работы студентов по дисциплине / М.П. Дегтева .— М. : РГУФКСМиТ, 2015 .— 25 с. <https://lib.rucont.ru/efd/373495>
2. Нуралиев, С.У. Маркетинг : учебник / С.У. Нуралиев, Д.С. Нуралиева. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 362 с. : ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453290>
3. Филоненко, Н.В. Маркетинг физкультурно-спортивных и спортивно-зрелищных услуг [Электронный ресурс] : [учебник для студентов высш. и сред. образоват. учреждений физ. культуры и спорта] / Н.А. Ушакова, Н.В. Филоненко .— М. : Колос-с, 2018 .— 103 с. — (Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений) <https://lib.rucont.ru/efd/671188>

б) дополнительная литература:

1. Цахаев, Р.К. Маркетинг : учебник / Р.К. Цахаев, Т.В. Муртузалиева. - 3-е изд. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017. - 550 с. : табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=450722>
2. Шарифьянова, З. Ф. Маркетинг [Электронный ресурс] : учеб. пособие / С. А. Никонова, Уфимск. гос. акад. экон. и сервиса, З. Ф. Шарифьянова .— Уфа : УГАЭС, 2011 .— 148 с. <https://lib.rucont.ru/efd/228574>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. www.aup.ru - административно-управленческий портал;

2. www.ecsocman.edu.ru - образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту.
3. <https://4p.ru/main/index.php> - практика и теория маркетинга
4. <http://www.marketing.spb.ru> (Энциклопедия маркетинга)
5. <http://www.rbc.ru> (Российский Бизнес- Консалтинг – РБК).

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru).
2. [Электронная библиотечная система «Рукопт» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - информационная система
3. ЕМИР - Единый Методический Информационный Ресурс Министерства спорта Российской Федерации <https://emir.gov.ru/>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Федеральная Государственная информационная система «Спорт» - профессиональная база данных. <https://sportrf.gov.ru/>
3. Холдинг «СБК. Спорт Бизнес Консалтинг» – профессиональная база данных (s-bc.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины.

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине «Спортивный маркетинг» для обучающихся Института научно-педагогического образования I курса, направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент», направленности «Спортивный менеджмент», очная форма обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины: 2 семестр – очная форма обучения

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Контрольная работа по разделу «Особенности рынка в спортивной индустрии»</i> | <i>В течение семестра</i> | 5 |
| 2 | <i>Выполнение практического задания по разделу «Маркетинг как система рыночной ориентации деятельности фирмы»</i> | <i>В течение семестра</i> | 15 |
| 3 | <i>Выполнение практического задания по теме «Спортивный клуб и его жизненный цикл»</i> | <i>В течение семестра</i> | 15 |
| 4 | <i>Эссе по выбранному разделу «Маркетинговая деятельность международного Олимпийского комитета»</i> | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| 5 | <i>Презентация по выбранной теме</i> | <i>В течение семестра</i> | 15 |
| 6 | <i>Посещение занятий</i> | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| | Экзамен | | 30 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Практическое задание «Система внутренней и внешней маркетинговой информации»</i> | 5 |
| 2 | <i>Выступление по теме «Продвижение товаров»</i> | 10 |
| 3 | <i>Подготовка доклада пропущенному занятию</i> | 5 |
| 4 | <i>Презентация по выбранной теме</i> | 10 |
| 5 | <i>Дополнительное тестирование по темам</i> | 10 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом

| | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| | | | | | | |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Б1.В.08 Спортивный маркетинг»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 5 зачетных единиц.

2. **Семестры освоения дисциплины (модуля):** 2 семестр для очного обучения

3. **Цель освоения дисциплины (модуля):** освоение студентами системы научно-практических знаний, умений и компетенций в области маркетинга физической культуры и спорта и реализация их в своей профессиональной деятельности.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:**

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПК-2 | <i>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</i> | | |
| ПК-2.1.4 | знать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления | 2 | |
| ПК-2.2.4 | уметь критически оценивать отечественный и зарубежный опыт решения актуальных проблем управления | 2 | |
| ПК-2.3.4 | владеть навыками обобщения и критической оценки отечественных и зарубежных исследований. | 2 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Особенности маркетинга в спортивной сфере | 2 | 2 | 4 | 25 | | |
| 2 | Маркетинговые исследования в спортивной сфере | 2 | 4 | 6 | 28 | | |
| 3 | Особенности маркетинговых коммуникаций в спорте | 2 | 2 | 6 | 25 | | |
| 4 | Разработка новых продуктов и особенности ценообразования в спортивной сфере | 2 | 4 | 6 | 28 | | |
| 5 | Стратегический спортивный маркетинг | 2 | 2 | 4 | 25 | | |
| Итого часов: | | | 14 | 26 | 131 | 9 | Экзамен |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования
Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной
организации»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «24» 09.2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

**Уханова Татьяна Васильевна, кандидат технических наук, доцент кафедры
менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина РГУФКСМиТ**
(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины «Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации» является формирование у обучающихся комплексных теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами современной спортивной организацией, овладение технологиями управления человеческими ресурсами и приобретение навыков применения методик управления персоналом на практике.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности «Спортивный менеджмент».

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими ООП.

Для освоения дисциплины «Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации» необходимо освоение дисциплин ООП: «Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации», «Б1.В.05 Планирование и организация спортивных соревнований».

Знание дисциплины «Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации» необходимо для написания и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | <i>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</i> | | |
| УК-4.1.1 | <i>знать</i> современные коммуникативные технологии | 4 | |

| | | | |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-4.2.1 | уметь осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий | 4 | |
| УК-4.3.1 | владеть навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий | 4 | |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | | |
| УК-6.1.3 | знать методику проведения самооценки результатов работы | 4 | |
| УК-6.2.3 | уметь проводить оценку результатов собственной деятельности | 4 | |
| УК-6.3.3 | владеть навыками оценки результатов собственной деятельности | 4 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **5 зачетных единицы, 180 академических часов.**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Методология и принципы управления человеческими ресурсами. | 4 | 2 | 4 | 26 | | |
| 2 | Кадровая политика и кадровая стратегия организации. | 4 | 1 | 2 | 24 | | |
| 3 | Кадровое планирование, управление составом персонала. | 4 | 2 | 2 | 26 | | |
| 4 | Управление развитием персонала. | 4 | 2 | 4 | 26 | | |
| 5 | Управление поведением персонала. | 4 | 2 | 4 | 26 | | |
| 6 | Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. | 4 | 1 | 2 | 24 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 18 | 152 | | зачет с оценкой |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

Вопросы для устного ответа на зачете с оценкой

1. Развитие теории и практики управления человеческими ресурсами в XX веке.
2. История развития управления человеческими ресурсами в России.
3. Американская философия управления человеческими ресурсами.
4. Японская философия управления человеческими ресурсами.
5. Сущность управления человеческими ресурсами.
6. Понятия «кадры», «персонал», «человеческие ресурсы».
7. Принципы и методы управления человеческими ресурсами.
8. Место службы управления человеческими ресурсами в организационной структуре предприятия.
9. Функции системы управления человеческими ресурсами организации.
10. Функциональное разделение труда и организационная структура службы управления человеческими ресурсами.
11. Виды организационных структур службы управления человеческими ресурсами.
12. Кадровое обеспечение службы управления человеческими ресурсами: количественный и качественный состав.
13. Информационное обеспечение системы управления человеческими ресурсами.
14. Техническое обеспечение системы управления человеческими ресурсами.
15. Правовое, нормативно-методическое, документационное обеспечение системы управления человеческими ресурсами.
16. Кадровая политика организации.
17. Стратегическое управление человеческими ресурсами на предприятии.
18. Сущность, цели, задачи кадрового планирования.
19. Уровни кадрового планирования. Оперативный план работы с человеческими ресурсами.
20. Анализ кадрового потенциала. Планирование потребности в человеческих ресурсах.
21. Методы планирования персонала, используемые при качественном и количественном планировании.
22. Сущность, цели и методы оценки персонала.
23. Деловая оценка персонала.
24. Центры оценки персонала.
25. Наем, отбор и прием персонала.
26. Подбор персонала. Анализ внутренних и внешних источников подбора персонала.

27. Подбор персонала методом Head-hunting (охота за мозгами).
28. Методы оценки кандидатов на вакантную должность.
29. Расстановка персонала. Сущность и виды профориентации и адаптации персонала.
30. Профессиональная и организационная адаптация персонала.
31. Организация управления профориентацией и адаптацией персонала.
32. Мероприятия по адаптации персонала.
33. Цели, виды, задачи аттестации персонала.
34. Сущность и цели обучения персонала.
35. Классификация видов и форм обучения персонала. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации персонала.
36. Методы профессионального обучения персонала.
37. Особенности корпоративного обучения персонала.
38. Анализ основных методов обучения персонала.
39. Понятие карьеры. Выбор и этапы карьеры. Планирование деловой карьеры.
40. Перемещения персонала как инструмент управления развитием персонала.
41. Работа с кадровым резервом.
42. Проблемы процесса высвобождения персонала.
43. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности персонала.
44. Теории мотивации трудовой деятельности.
45. Оплата труда персонала. Виды систем оплаты труда.
46. Проблемы разработки системы оплаты труда сотрудников организации.
47. Нематериальное стимулирование трудовой деятельности.
48. Организация управления конфликтами и стрессами.
49. Функции и методы управления конфликтами.
50. Методы нейтрализации стрессов.
51. Подходы к оценке эффективности управления человеческими ресурсами.
52. Оценка результатов труда персонала предприятия.
53. Оценка затрат на персонал предприятия.
54. Оценка экономической и социальной эффективности деятельности службы управления человеческими ресурсами.
55. Аудит человеческих ресурсов. Классификация видов аудита. Основные направления и параметры аудита.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. **Дейнека, А.В.** Управление человеческими ресурсами: учебник/ А.В. Дейнека, В.А. Беспалько. – Москва: Дашков и К°, 2018. – 389 с.: ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496066>.
2. **Управление человеческими ресурсами : учебник и практикум для вузов / С. А. Барков [и др.] ; ответственные редакторы С. А. Барков, В. И. Зубков.** — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 427 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17946-0. — Текст : электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:
<https://urait.ru/bcode/545114>.

б) Дополнительная литература:

1. **Кузнецова, В.** Функционально-стоимостный анализ системы и технологии управления персоналом: учебное пособие / В. Кузнецова, И.Н. Корабейников. – Оренбург: ОГУ, 2016. – 141 с.: ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485360>.
2. **Хазанова, Д.Л.** Бизнес-ориентированное управление персоналом: учебное пособие / Д.Л. Хазанова. – Тамбов: Издательство ФГБОУ ВПО «ТГТУ», 2017. – 102 с.: ил. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=499014>.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Новостной спортивный канал <https://sportrbc.ru/>
2. Новостной портал ИД «Коммерсантъ» <https://www.kommersant.ru/>
3. Сайт Российской государственной библиотеки <https://www.rsl.ru/>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru)
2. Образовательная платформа Юрайт (urait.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Реестр профстандартов Минтруда РФ – информационная система (https://profstandart.rosmintrud.ru/)
3. Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система (elibrary.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных (minsport.gov.ru).
3. Государственная информационная система «Спорт» – профессиональная база данных (sportrf.gov.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации для обучающихся Института научно-педагогического образования *2 курса, направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент направленности Спортивный менеджмент, очная форма обучения*

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 4 семестр

Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой.*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Самостоятельная работа по теме «Методология и принципы управления человеческими ресурсами»: «Сравнительная характеристика моделей управления персоналом»</i> | 33-34 неделя | 10 |
| 2 | <i>Самостоятельная работа по теме «Кадровая политика и кадровая стратегия организации»</i> | 33-34 неделя | 10 |
| 3 | <i>Практическое задание по теме «Кадровое планирование, управление составом персонала»: «Показатели персонала, их использование в кадровом планировании»</i> | 34 неделя | 10 |
| 4 | <i>Тестирование по темам 1-3.</i> | 35 неделя | 15 |
| 5 | <i>Практическое задание по теме «Управление поведением персонала»: «Системы оплаты труда»</i> | 36 неделя | 10 |
| 6 | <i>Тестирование по темам 4-6.</i> | 37 неделя | 15 |
| 7 | <i>Посещение занятий</i> | <i>В течение семестра</i> | 10 |
| | дифференцированный зачет | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Самостоятельная работа по теме «Методология и принципы управления человеческими ресурсами»: «Сравнительная характеристика моделей управления персоналом»</i> | 10 |
| 2 | <i>Самостоятельная работа по теме «Кадровая политика и кадровая стратегия организации»</i> | 10 |

| | | |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 3 | Практическое задание по теме «Кадровое планирование, управление составом персонала»: «Показатели персонала, их использование в кадровом планировании» | 10 |
| 4 | Тестирование по темам 1-3. | 15 |
| 5 | Практическое задание по теме «Управление поведением персонала»: «Системы оплаты труда» | 10 |
| 6 | Тестирование по темам 4-6. | 15 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся дифференцированным зачетом

| | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| | | | | | | |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной
организации»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины: 4 семестр.

3. Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины «Б1.В.09 Технология управления человеческими ресурсами в спортивной организации» является формирование у обучающихся комплексных теоретических знаний в области управления человеческими ресурсами современной спортивной организацией, овладение технологиями управления человеческими ресурсами и приобретение навыков применения методик управления персоналом на практике.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине:

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | <i>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия</i> | | |
| УК-4.1.1 | <i>знать</i> современные коммуникативные технологии | 4 | |
| УК-4.2.1 | <i>уметь</i> осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе | 4 | |
| УК-4.3.1 | <i>владеть</i> навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий | 4 | |
| УК-6 | <i>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i> | | |
| УК-6.1.3 | <i>знать</i> методику проведения самооценки результатов работы | 4 | |
| УК-6.2.3 | <i>уметь</i> проводить оценку результатов собственной деятельности | 4 | |
| УК-6.3.3 | <i>владеть</i> навыками оценки результатов собственной деятельности | 4 | |

5.Краткое содержание дисциплины:

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Методология и принципы управления человеческими ресурсами. | 4 | 2 | 4 | 26 | | |
| 2 | Кадровая политика и кадровая стратегия организации. | 4 | 1 | 2 | 24 | | |
| 3 | Кадровое планирование, управление составом персонала. | 4 | 2 | 2 | 26 | | |
| 4 | Управление развитием персонала. | 4 | 2 | 4 | 26 | | |
| 5 | Управление поведением персонала. | 4 | 2 | 4 | 26 | | |
| 6 | Оценка эффективности управления человеческими ресурсами. | 4 | 1 | 2 | 24 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 18 | 152 | | зачет с оценкой |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования
Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.В.10 Управленческие особенности регулирования профессиональной
деятельности спортивной индустрии»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Олейник Наталия Савватьевна, канд.экон.наук, доцент, доцент кафедры
менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целями освоения дисциплины «Б1.В.10 Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии» является: овладение обучающимися научными основами теории социального управления физкультурно-спортивными организациями России в современных условиях; формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по поиску, анализу и оценке информации для подготовки и принятия управленческих решений по различным направлениям деятельности организаций спортивной индустрии и умения правильно применять их на практике, а также привить обучающимся навыки грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике, связанной с особенностями регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.10 Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности «Спортивный менеджмент».

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающихся и взаимосвязана с другими дисциплинами ООП.

Для освоения дисциплины «Б1.В.10 Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии» необходимо освоение дисциплин ООП: «Б1.О.05 Развитие теории и методологии менеджмента», «Б1.В.05 Планирование и организация спортивных мероприятий»

Знание дисциплины «Б1.В.10 Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии» необходимо для освоения дисциплин: «Б1.В.11 Антикризисное управление в спортивной организации», «Б1.О.04 Современный стратегический анализ».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине(модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Ции / код индикатора (ов) достижения | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| | Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | | |
| УК-6 | <i>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i> | 2 | |
| УК-6.1.1 | Знать подходы к определению приоритетов деятельности | 2 | |
| УК-6.2.1 | Уметь определять и реализовывать приоритеты деятельности | 2 | |
| УК-6.3.1 | Владеть подходами к определению приоритетов собственной деятельности | 2 | |
| ПК-1 | <i>Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</i> | 2 | |
| ПК-1.1.2 | Знать общие функции управления объектом | 2 | |
| ПК-1.2.2 | Уметь планировать работу организации, подразделения, команды, организовывать и контролировать работу по выполнению планов | 2 | |
| ПК-1.3.2 | Владеть навыками планирования, организации, контроля работы организации, подразделения, команды | 2 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Нормативно-правовые основы регулирования профессиональной деятельности в спортивной индустрии | 2 | 2 | 4 | 14 | | |
| 2 | Разновидности организаций спортивной индустрии | 2 | 2 | 4 | 16 | | |
| 3 | Управленческие особенности | 2 | 2 | 6 | 16 | | |

| | | | | | | | |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------|-----------|--|---------------------------------|
| | деятельности некоммерческих физкультурно-спортивных организаций | | | | | | |
| 4 | Управленческие особенности деятельности коммерческих физкультурно-спортивных организаций | 2 | 2 | 4 | 14 | | |
| 5 | Управленческие особенности регулирования труда работников спортивной индустрии | 2 | 2 | 4 | 16 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 22 | 76 | | Дифференцированный зачет |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложение к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю):

Примерный перечень вопросов к дифференцированному зачету

1. Делопроизводство в деятельности спортивной организации.
2. Какие виды и формы договоров используются в деятельности организаций профессиональной индустрии?
3. Классификация международных спортивных объединений.
4. Классификация организаций системы физической культуры и спорта.
5. Менеджмент профессионального спорта.
6. Организации спортивной индустрии как объект менеджмента.
7. Организационно-правовые формы коммерческих физкультурно-спортивных организаций.
8. Организационно-правовые формы некоммерческих физкультурно-спортивных организаций.
9. Основные направления деятельности спортивных коммерческих организаций.
10. Основные нормативно-правовые документы, используемые в профессиональной деятельности в спортивной индустрии.
11. Особенности заключения трудового договора в спортивной индустрии.
12. Особенности менеджмента в общероссийских спортивных федерациях по видам спорта.
13. Полномочия органов исполнительной власти в области физической культуры и спорта субъектов Российской Федерации.
14. Профессиональные стандарты для работников спортивной индустрии.
15. Система нормативно-правовых актов по регулированию профессиональной деятельности в спортивной индустрии.

16. Система органов управления физической культурой и спортом в Российской Федерации.
17. Специфика управленческого труда работников спортивной индустрии.
18. Специфические правовые акты регулирования профессиональной деятельности в спортивной индустрии.
19. Типология организаций спортивной индустрии.
20. Управление в государственных спортивных организациях на региональном уровне.
21. Управление деятельностью спортивных клубов.
22. Управленческие особенности международного спортивного и олимпийского движений.
23. Учредительные документы деятельности организаций спортивной индустрии.
24. ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» как нормативная основа управления организациями спортивной индустрии.
25. Функции Министерства спорта РФ.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Починкин А.В. Менеджмент в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие. – М.: Спорт, 2017. – 384 с. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454524>
2. Филиппов, С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : учебник для вузов / С. С. Филиппов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 255 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17692-6. — URL : <https://urait.ru/bcode/563122>

б) Дополнительная литература:

1. Алексеев, С.В. Спортивный маркетинг. Правовое регулирование: учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлению 032101, 080111, 030500 : рек. УМЦ "Проф. учеб." : рек. Науч.-исслед. ин-том образования и науки : рек. Науч.-метод. советом по физ. культуре М-ва образования и науки РФ / С.В. Алексеев ; под ред. заслуж. юриста РФ, д-ра юрид. наук, проф. П.В. Крашенинникова ; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. ун-т им. О.Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Закон и право: Юнити-Дана, 2018. - 647 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=446605&sr=1
2. Алексеев, С.В. Олимпийское право : Правовые основы олимп. движения : учеб. для студентов вузов, обучающихся по направлениям 030500 и 032101, науч. специальностям 12.00.03, 12.00.10, 12.00.14, 13.00.04 : рек. Умц "Проф. учеб." / С.В. Алексеев ; под ред. П.В. Крашенинникова ; М-во образования и науки РФ, Моск. гос. юрид. акад. им. О.Е. Кутафина. - М.: Юнити: Закон и право, 2018. - 687 с. https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=117046&sr=1

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Правовая поддержка Консультант Плюс - www.consultant.ru
2. Официальный сайт Министерства спорта РФ - www.minsport.gov.ru
3. Российская государственная библиотека - www.rsl.ru

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)

2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия – информационно-справочная система (https://garant.ru)

3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (https://www.elibrary.ru)

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов – информационная система (https://www.fgos.ru)

5. Федеральный образовательный портал «Экономика. Социология. Менеджмент» - информационная система (iq.hse.ru/)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)

2. Официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации (https://edu.gov.ru/)

3. Единая информационная площадка по направлению «Физическая культура и спорта в образовании» // https://еип-фкис.рф

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии» для обучающихся института научно-педагогического образования 1 курса, направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент направленности Спортивный менеджмент, очная форма обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 2 семестр очная форма

Форма промежуточной аттестации: *зачет с оценкой (дифференцированный зачет).*

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Выступление на семинарах</i> | <i>Весь период</i> | <i>10</i> |
| 2 | <i>Практическая работа по теме «Разновидности организаций спортивной индустрии»</i> | <i>27 неделя</i> | <i>15</i> |
| 3 | <i>Практическая работа «Управленческие особенности регулирования труда работников спортивной индустрии»</i> | <i>30 неделя</i> | <i>15</i> |
| 4 | <i>Итоговое тестирование</i> | <i>35 неделя</i> | <i>15</i> |
| 5 | <i>Выполнение презентации и её защита</i> | <i>Весь период</i> | <i>15</i> |
| 6 | <i>Посещение занятий</i> | <i>В течение семестра</i> | <i>10</i> |
| | <i>дифференцированный зачет</i> | | <i>20</i> |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Выполнение презентации и её защита</i> | <i>15</i> |
| 2 | <i>Практическая работа «Разновидности организаций спортивной индустрии»</i> | <i>15</i> |
| 3 | <i>Написание реферата по пропущенной теме</i> | <i>10</i> |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом, дифференцированным зачётом

| | | | | | | |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| | | | | | | |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра Менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«Б1.В.10 Управленческие особенности регулирования профессиональной
деятельности спортивной индустрии»**
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 - Менеджмент
(код и наименование)

Направленность (профиль): Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 3 зачетные единицы.

2. **Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля):** 2 семестр – очная форма обучения.

3. **Цель освоения дисциплины (модуля):** Целями освоения дисциплины «Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии» является: овладение обучающимися научными основами теории социального управления физкультурно-спортивными организациями России в современных условиях; формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по поиску, анализу и оценке информации для подготовки и принятия управленческих решений по различным направлениям деятельности организаций спортивной индустрии и умения правильно применять их на практике, а также привить обучающимся навыки грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблематике, связанной с особенностями регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):**

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-6 | <i>Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки</i> | 2 | |
| УК-6.1.1 | <i>Знать</i> подходы к определению приоритетов деятельности | 2 | |
| УК-6.2.1 | <i>Уметь</i> определять и реализовывать приоритеты деятельности | 2 | |

| | | | |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-6.3.1 | <i>Владеть</i> подходами к определению приоритетов собственной деятельности | 2 | |
| ПК-1 | <i>Способен управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями</i> | 2 | |
| ПК-1.1.2 | <i>Знать</i> общие функции управления объектом | 2 | |
| ПК-1.2.2 | <i>Уметь</i> планировать работу организации, подразделения, команды, организовывать и контролировать работу по выполнению планов | 2 | |
| ПК-1.3.2 | <i>Владеть</i> навыками планирования, организации, контроля работы организации, подразделения, команды | 2 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Нормативно-правовые основы регулирования профессиональной деятельности в спортивной индустрии | 2 | 2 | 4 | 14 | | |
| 2 | Разновидности организаций спортивной индустрии | 2 | 2 | 4 | 16 | | |
| 3 | Управленческие особенности деятельности некоммерческих физкультурно-спортивных организаций | 2 | 2 | 6 | 16 | | |
| 4 | Управленческие особенности деятельности коммерческих физкультурно-спортивных организаций | 2 | 2 | 4 | 14 | | |
| 5 | Управленческие особенности регулирования труда работников спортивной индустрии | 2 | 2 | 4 | 16 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 22 | 76 | | Дифференцированный зачет |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования
Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«Б1.В.11 Антикризисное управление в спортивной организации»

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»
(код и наименование)

Направленность: «Спортивный менеджмент»
(код и наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от « 24 » сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от « __ » _____ 20 __ г.

Составитель:

Пробин Павел Сергеевич, к.э.н., доцент, доцент кафедры менеджмента и
экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина

Кузовлева Ирина Юрьевна, старший преподаватель кафедры Менеджмента и
экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью дисциплины «Б1.В.11 Антикризисное управление в спортивной организации» является обучение методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управлению организацией в условиях кризиса, определению путей выхода из кризиса. При изучении дисциплины обращается внимание обучающихся на ее прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения, и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.11 Антикризисное управление в спортивной организации» относится к части образовательной программы, формируемой участниками образовательных отношений, по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности «Спортивный менеджмент».

Данный курс представляет собой комплекс взаимосвязанных и взаимозависимых по своему содержанию тем, отражающих правовые, экономические и методологические вопросы управления организацией в условиях общего экономического кризиса страны; управления организацией в условиях ее финансовой несостоятельности и продвижения к банкротству; любое управление организацией, которое должно иметь антикризисную направленность; антикризисное управление, связанное с деятельностью арбитражных управляющих в рамках судебных процедур по банкротству организаций.

Дисциплина базируется на знаниях, полученных при изучении следующих дисциплин: «Б1.О.02 Современные научные проблемы управления», «Б1.О.03 Проектный и процессный подходы в управлении», «Б1.В.04 Организационное проектирование спортивной организации».

Знание дисциплины «Б1.В.11 Антикризисное управление в спортивной организации» необходимо для написания и защиты выпускной квалификационной работы.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| ПК-2 | <i>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</i> | | |
| ПК-2.1.3 | знать подходы к выявлению и формулировке проблем управления | 3 | |
| ПК-2.2.3 | уметь выявлять и формулировать проблему в теоретической и прикладной области | 3 | |
| ПК-2.3.3 | владеть методикой выявления проблем управления и способностью их корректной формулировки | 3 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Кризисные явления в экономике организации | 3 | 2 | 4 | 20 | | |
| 2 | Диагностика кризисов в процессе управления организацией | 3 | 4 | 10 | 70 | | |
| 3 | Технологии разработки стратегии антикризисного управления | 3 | 4 | 6 | 60 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 150 | | Зачет с оценкой |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Перечень вопросов к зачету с оценкой

1. Антикризисное управление: понятие, проблематика, причины, основные функции.
2. Возможность, необходимость и проблематика антикризисного управления.
3. Стратегия и тактика антикризисного управления.
4. Понятия кризиса и причины его возникновения.
5. Типология кризисов и их классификация.
6. Признаки и особенности антикризисного управления.
7. Фазы кризисного цикла и их характеристика.
8. Принципы и методы диагностики в антикризисном управлении.
9. Роль государства в антикризисном управлении.
10. Роль информации в антикризисном управлении.
11. Причины и последствия кризисов государственного управления.
12. Возможные пути преодоления кризисов государственного управления.
13. Классификация рисков в антикризисном управлении.
14. Антикризисное управление риском.
15. Инвестиционный процесс как фактор антикризисного управления.
16. Стратегический финансовый менеджмент.
17. Источники финансирования инвестиций.
18. Факторы, симптомы и причины кризисов в организации.
19. Основные параметры диагностирования антикризисного управления.
20. Этапы и методы диагностики кризиса.
21. Маркетинг: содержание, функции, объекты, средства.
22. Банкротство: признаки, разновидности.
23. Санация: цели, содержание.
24. Временный управляющий, его права и обязанности.
25. Внешний управляющий, его права и обязанности.
26. Конкурсный управляющий, его права и обязанности.
27. Мировое соглашение.
28. Ликвидация предприятия.
29. Инновационный процесс как фактор антикризисного управления.

30. Инновационный потенциал предприятия и его роль в антикризисном управлении.
31. Антикризисная кадровая политика.
32. Конфликт как метод управления в кризисной ситуации.
33. Характеристики управления персоналом кризисного предприятия.
34. Система принципы и методы антикризисного управления персоналом.
35. Взаимодействие с профсоюзами в процессах антикризисного управления.
36. Реформа как средство антикризисного управления.
37. Виды государственного регулирования кризисных ситуаций.
38. Заинтересованные лица антикризисного менеджмента.
39. Антикризисное развитие организации.
40. Разработка антикризисной стратегии организации.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1) Антикризисное управление : учебное пособие [Электронный ресурс] / Курлыков О.И., Волконская А.Г., Казакова Е.С. — Самара : РИЦ СГСХА, 2018.— 130 с. — ISBN 978-5-88575-538-2 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/673502>

2) Гореликов, К.А. Антикризисное управление: учебник / К.А. Гореликов. - 3-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2018. - 216 с.: ил. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-394-03009-3; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496109>

3) Позубенкова, Э.И. Антикризисное управление [Электронный ресурс] / Э.И. Позубенкова .— Пенза : РИО ПГАУ, 2018 .— 100 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/671307>

4) Антикризисное управление: учебник / И.К. Ларионов, Н.И. Брагин, А.Н. Герасин и др. - 2-е изд. - Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 380 с.: ил. - (Учебные издания для магистров). - Библиогр. в кн. — Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496090>

б) Дополнительная литература:

1) Антикризисное управление [Электронный ресурс] : учеб.-метод. комплекс / А.Н. Пивоваров .— 2-е изд., доп. и перераб. — Улан-Удэ : Бурятский государственный университет, 2014 .— 282 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/291659>

2) Арутюнов, Ю.А. Антикризисное управление: учебник / Ю.А. Арутюнов. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 416 с. - ISBN 978-5-238-01664-1; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114722>

3) Беляев, А.А. Антикризисное управление: учебник / А.А. Беляев, Э.М. Коротков. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 311 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-01580-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114721>

4) Буреш, О. В. Социальные аспекты антикризисного управления [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Л. Ю. Гербеева, И. П. Дорноступ, С. А. Пальниченко, О. В. Буреш .— Оренбург : ОГУ, 2013 .— 129 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/231688>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Новости экономики www.rbc.ru
2. «Ведомости» - ведущее деловое издание России www.vedomosti.ru
3. Динамика экономики РФ www.kommersant.ru

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

–программное обеспечение дисциплины (модуля):

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

–современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Рукопт» (lib.rucont.ru).
2. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система <https://www.informio.ru/>
2. Финансовый информационный портал [banki.ru](https://www.banki.ru/) <https://www.banki.ru/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система <https://www.informio.ru/>
2. База данных финансовой (бухгалтерской) отчетности предприятий https://www.audit-it.ru/buh_otchet/
3. Единый федеральный реестр сведений о банкротстве <https://old.bankrot.fedresurs.ru/>

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Антикризисное управление в спортивной организации» для обучающихся Института научно-педагогического образования 2 курса, направления подготовки 38.04.02 – Менеджмент направленности «Спортивный менеджмент» очная форма обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.
Сроки изучения дисциплины (модуля): 3 семестр (ы) – очная форма обучения
Форма промежуточной аттестации: Зачет с оценкой

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Контрольная работа по разделу(модулю) Кризисные явления в экономике организации</i> | <i>4-5 недели</i> | <i>10</i> |
| 2 | <i>Презентация по теме Кризисные явления в экономике организации</i> | <i>6-7 недели</i> | <i>5</i> |
| 3 | <i>Контрольная работа по разделу(модулю) Диагностика кризисов в процессе управления организацией</i> | <i>8-9 недели</i> | <i>10</i> |
| 4 | <i>Выполнение практического задания по разделу Диагностика кризисов в процессе управления организацией</i> | <i>10 неделя</i> | <i>20</i> |
| 5 | <i>Эссе на тему Технологии разработки стратегии антикризисного управления</i> | <i>16 неделя</i> | <i>10</i> |
| 6 | <i>Тест по теме/модулю: «Антикризисное управление»</i> | <i>17 неделя</i> | <i>15</i> |
| 7 | <i>Посещение занятий</i> | <i>Весь период</i> | <i>10</i> |
| | Зачет с оценкой | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Контрольная работа по разделу(модулю) Кризисные явления в экономике организации</i> | <i>10</i> |
| 2 | <i>Презентация по теме Кризисные явления в экономике организации</i> | <i>5</i> |
| 3 | <i>Контрольная работа по разделу(модулю) Диагностика кризисов в процессе управления организацией</i> | <i>10</i> |

| | | |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| 4 | Выполнение практического задания по разделу Диагностика кризисов в процессе управления организацией | 20 |
| 5 | Эссе на тему Технологии разработки стратегии антикризисного управления | 10 |
| 6 | Тест по теме/модулю: «Антикризисное управление» | 15 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся зачетом с оценкой

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.В.11 Антикризисное управление в спортивной организации»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность: Спортивный менеджмент
(код и наименование)

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины(модуля):

3 семестр – очная форма обучения

3. Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью дисциплины «Б1.В.11 Антикризисное управление в спортивной организации» является обучение методологии распознавания, диагностики, предотвращения кризисов, управлению организацией в условиях кризиса, определению путей выхода из кризиса. При изучении дисциплины обращается внимание обучающихся на ее прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения, и практические навыки могут быть использованы в будущей практической деятельности.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине(модулю):

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| ПК-2 | <i>Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями</i> | | |
| ПК-2.1.3 | знать подходы к выявлению и формулировке проблем управления | 3 | |
| ПК-2.2.3 | уметь выявлять и формулировать проблему в теоретической и прикладной области | 3 | |
| ПК-2.3.3 | владеть методикой выявления проблем управления и способностью их корректной формулировки | 3 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Кризисные явления в экономике организации | 3 | 2 | 4 | 20 | | |
| 2 | Диагностика кризисов в процессе управления организацией | 3 | 4 | 10 | 70 | | |
| 3 | Технологии разработки стратегии антикризисного управления | 3 | 4 | 6 | 60 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 20 | 150 | | Зачет с оценкой |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

**Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии
им. В.В. Кузина**

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.В.12 Управление финансовой деятельностью спортивной организации»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 – Менеджмент
(код и наименование)

Направленность (профиль): Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
решением заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от «23» 09.2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № 3 от « 24 » сентября 2024 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В.Кузина
Протокол № __ от «__» _____ 20__ г.

Составитель:

Жукова Ольга Владиславовна – канд.экон.наук, доцент, заведующий
кафедрой менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина
РГУФКСМиТ

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1.Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Б1.В.12 Управление финансовой деятельностью спортивной организации» является: формирование у обучающихся целостное представление об организационно-экономическом и социальном механизме функционирования отрасли физическая культура и спорт в рыночных условиях; уметь формировать большой объем стандартной и нестандартной информации с точки зрения учета затрат организации; развитие практических навыков оценки финансово-хозяйственной деятельности спортивной организации. Особое внимание уделяется вопросам управления активами, затратами и финансовым результатам спортивной организации.

Дисциплина реализуется на русском языке.

2.Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Б1.В.12 Управление финансовой деятельностью спортивной организации» представляет собой дисциплину, относится к обязательной части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений образовательной программы по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент», является дисциплиной по выбору.

Дисциплина интегрирована в общую систему подготовки обучающегося и взаимосвязана с другими ООП: «Б1.В.05 Планирование и организация спортивных мероприятий», «Б1.В.06 Организационно-экономическое моделирование в спортивном менеджменте», «Б1.В.11 Антикризисное управление в спортивной организации». Курс формирует исходные представления у обучающихся облегчения восприятия и освоения ими последующих блоков управленческих дисциплин. Изучение курса дает возможность обучающимся расширения практических навыков, определяемых содержанием базовых дисциплин, позволит использовать их для успешной профессиональной деятельности во внутрифирменном управлении. Поэтому данная дисциплина осваивается на втором году обучения.

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |

| | | | |
|-------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--|
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | | |
| УК-6.1.2 | <i>Знать</i> показатели оценки результатов деятельности | 4 | |
| УК-6.2.2 | <i>Уметь</i> рассчитывать показатели оценки деятельности | 4 | |
| УК-6.3.2 | <i>Владеть</i> методами расчета показателей оценки деятельности | 4 | |
| ПК-2 | Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями | | |
| ПК-2.1.2 | <i>Знать</i> подходы к оценке результатов исследований | 4 | |
| ПК-2.2.2 | <i>Уметь</i> проводить комплексную оценку результатов исследований | 4 | |
| ПК-2.3.2 | <i>Владеть</i> методами комплексной оценки результатов исследований | 4 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц, 180 академических часов.

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Тема 1. Основы организации финансов спортивной организации | 4 | 2 | 4 | 25 | | |
| 2 | Тема 2. Финансовые ресурсы спортивной организации | 4 | 4 | 6 | 60 | | |
| 3 | Тема 3. Оценка финансового состояния спортивной организации | 4 | 4 | 6 | 60 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 16 | 145 | 9 | Экзамен |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в

том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Вопросы для устного ответа на экзамене

1. Что такое экономическая теория?
2. Какова суть экономических законов?
3. Назовите основные этапы развития экономической теории.
4. Дайте характеристики методов экономических исследований.
5. Макроэкономика и микроэкономика — в чем их различие?
6. Необходимость выбора и кривая производственных возможностей.
7. Опишите характерные черты рыночной экономики, условия возникновения и развития рынка.
8. Какие вы знаете виды экономических систем, экономические теории?
9. Почему в рыночной экономике ограничивается роль правительства?
10. Какой продукт производится в отрасли Физическая культура и спорт?
11. Какими свойствами должен обладать продукт для успешной реализации на рынке?
12. Что такое конкурентоспособность продукта?
13. В чем состоят специфические особенности социально-культурных услуг в отличие от материальных услуг и товаров?
14. Что такое материальная услуга?
15. Дайте характеристику основным факторам рыночного саморегулирования.
16. Дайте определение спроса и предложения, начертите график спроса и предложения, опишите идеологию его построения.
17. Какие вы знаете детерминанты спроса и предложения, опишите характер их воздействия на спрос и предложение.
18. Что такое эластичность спроса и предложения?
19. Дайте характеристику трем факторам рыночного регулирования.
20. Что такое конкуренция, какие ее формы?
21. Перечислите основные группы факторов производства, дайте их описание, характер взаимодействия.
22. Дайте характеристику основным фондам спортивной организации.
23. Чем отличается физический износ от морального износа основных фондов?
24. Что такое структура времени оборота капитала?
25. Какие вы знаете издержки производства?
26. Дайте характеристику современной кредитно-банковской системы.
27. Деньги: экономическое содержание, функции и виды.

28. Что такое инфляция, ее формы, методы измерения, причины возникновения, последствия?
29. Для чего необходимо валютное регулирование, виды валютного регулирования.
30. Факторы, определяющие свободно плавающий валютный курс.
31. Какое место занимает финансирование физической культуры и спорта в структуре государственного бюджета?
32. Какие российские спортивные организации являются главными распорядителями средств из государственного бюджета?
33. Каковы основные внебюджетные источники финансирования физической культуры и спорта в России?
34. Дайте определение понятия «Основные средства». Приведите примеры объектов основных средств.
35. Дайте определение понятия «Нематериальные активы». Приведите примеры нематериальных активов спортивной организации.
36. Дайте определение понятия «Расходы». Приведите классификацию расходов спортивной организации.
37. Какова типичная структура источников доходов (расходов) коммерческих (некоммерческих) спортивных организаций?
38. Дайте характеристику действующей системы налогообложения.
39. Какие существуют виды налогов и сборов в Российской Федерации?
40. В чем состоит значение налоговых и иных льгот для финансирования физической культуры и спорта?
41. Каковы основные характеристики спонсорства как комплексного инструмента деятельности в рыночных условиях?
42. Какие модели и показатели могут быть использованы для оценки эффективности деятельности спортивной организации?
43. Какую роль выполняет бизнес-план в разработке стратегии и тактики предпринимательской деятельности спортивной организации?
44. Какова типовая структура и содержание бизнес-плана спортивной организации?
45. В чем состоит суть финансового планирования?
46. Опишите процесс бюджетирования?
47. Какие наиболее типичные экономические аспекты развития физической культуры и спорта регулируются международным, национальным и российским законодательством?
48. Чем характеризуется статус спортивной организации как юридического лица?
49. Дайте понятие юридического лица. Раскройте сущность основных правил создания, реорганизации и ликвидации юридического лица.

50. Какие организационно-правовые формы функционирования спортивных организаций наиболее распространены в условиях формирования рыночных отношений?
51. В чем особенности способов действия хозяйственных товариществ и хозяйственных обществ?
52. Акционерные общества, виды, принципы построения.
53. Хозяйственные товарищества, виды, принципы построения.
54. Какие справочно-правовые системы вы знаете
55. Проведите поиск документов с использованием карточки поиска, правового навигатора.
56. Проведите поиск документов международных правовых актов в сфере ФКС.
57. Проведите поиск документов, касающихся регулирования в сфере ФКиС, принятых региональными структурами.
58. Дайте определение аутсорсинга. Перечислите основные функции организации, передаваемые аутсорсерам.
59. Обоснуйте в каких случаях целесообразно использовать аутсорсинг.
60. В чем преимущества лизинговых операций перед кредитованием и арендой?

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Григорьева, Е. А. Финансовое планирование [Электронный ресурс] : учеб. пособие / М. П. Болодурина, М. Д. Новикова, Е. А. Григорьева .— Оренбург : ОГУ, 2013 .— 106 с. <https://lib.rucont.ru/efd/233754>
2. Конищева, М.А. Финансовое планирование : учебное пособие / М.А. Конищева, Ю.И. Черкасова, Т.В. Живаева ; Министерство образования и науки Российской Федерации, Сибирский Федеральный университет. - Красноярск : СФУ, 2016. - 256 с. : ил. - Библиогр.: с. 219 – 221. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497226>
3. Основы финансового планирования в государственных (муниципальных) учреждениях [Электронный ресурс] / Т.Ф. Боряева, О.А. Тагирова, А.В. Носов, М.Ю. Федотова, О.В. Новичкова .— Пенза : РИО ПГАУ, 2018 .— 154 с. <https://lib.rucont.ru/efd/676428>

б) Дополнительная литература:

1. Финансовый и инвестиционный менеджмент : учебник / И.З. Тогузова, Т.А. Хубаев, Л.А. Туаева, З.Р. Тавасиева ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва : Прометей, 2018. - 375 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494863>
2. Воронина, М.В. Финансовый менеджмент : учебник / М.В. Воронина. - Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. - 399 с. : табл., схем. - (Учебные издания для бакалавров). - Библиогр.: с. 380-384. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452905>

3. Руденко, А.М. Методы принятия финансовых решений : учебное пособие / А.М. Руденко, Э.И. Колобова ; Финансовый университет при Правительстве РФ. - Москва : Прометей, 2018. - 294 с. : схем., табл. - Библиогр. в кн. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494925>
4. Финансовое планирование и бюджетирование в организации [Электронный ресурс] : учеб.-метод. пособие / Н.Ф. Зарук, О.А. Бурмистрова, Д.А. Мурзин, А.В. Носов .— Пенза : РИО ПГСХА, 2012 .— 183 с. <https://lib.rucont.ru/efd/197411>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <https://cbr.ru> – Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации;
2. <http://government.ru> – Официальный сайт Правительства России;
3. <https://rosstat.gov.ru> – Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики;
4. <https://www.consultant.ru> – Официальный сайт профессионального программного комплекса для коммерческих и бюджетных организаций «КонсультантПлюс»;
5. <https://www.kommersant.ru> - Официальный сайт российской общественно-политической газеты с усиленным деловым блоком.

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных, информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. Электронная библиотечная система «Рукоонт» (lib.rucont.ru).
2. Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система informio.ru
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия – информационно-справочная система garant.ru
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU <https://www.elibrary.ru>

4. Портал Федеральных государственных образовательных стандартов – информационная система (fgos.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru)
2. Профессиональные базы данных: Бухгалтерский учет, Налоги. Аудит (<https://www.audit-it.ru/>)
3. Холдинг «СБК. Спорт Бизнес Консалтинг» – профессиональная база данных (s-bc.ru) Режим доступа: свободный.
4. Ассоциация менеджеров России - Информационно-аналитический портал (<https://amr.ru>)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) Б1.В.12 Управление финансовой деятельностью спортивной организации для обучающихся института научно-педагогического образования 2_курса, направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности (профилю) Спортивный менеджмент, очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 4 семестр

Форма промежуточной аттестации: экзамен.

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Презентация по теме «Место физической культуры и спорта в отраслевой структуре народного хозяйства» | 35 неделя | 10 |
| 2 | Эссе на тему «Экономическое содержание и принципы финансовой деятельности спортивной организации» | 34 неделя | 5 |
| 3 | Презентация по теме «Порядок формирования и сроки представления финансовой отчетности спортивных организаций» | 35 неделя | 10 |
| 4 | Доклад на тему: «Структура капитала и его цена» | 35 неделя | 5 |
| 5 | Презентация по теме «Управление активами спортивной организации» | 35 недели | 10 |
| 6 | Эссе на тему «Источники финансирования спортивной организации» | 36 неделя | 5 |
| 7 | Презентация по теме «Инвестиционная деятельность спортивной организации» | 36 неделя | 10 |
| 8 | Доклад на тему: «Реальные инвестиции как форма расширенного воспроизводства основного капитала спортивной организации» | 36 неделя | 5 |
| 9 | Контрольная работа по модулю (Управление финансовой деятельностью спортивной организации). | 37 неделя | 10 |
| | Экзамен | | 30 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Контрольная работа по разделу «Объем финансовой отчетности физкультурно-спортивной организации» | 10 |
| 2 | Выступление на семинаре «Финансовое состояние спортивной организации и риск банкротства» | 10 |
| 3 | Подготовка доклада «Организация денежного обращения и расчетов спортивной организации» | 5 |
| 4 | Презентация по теме «Бюджетное финансирование физической культуры и спорта» | 10 |
| 5 | Презентация по теме «Собственный капитал спортивной организации и порядок его формирования» | 10 |
| 6 | Дополнительное тестирование по модулю (Финансовые ресурсы спортивной организации) | 10 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающихся экзаменом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|--------------------------|-------|------------------------|-------------|--------------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | 2 Неудовлетворительно | | 3 Удовлетворительно | 4 Хорошо | 5 Отлично | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам (модулям) при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра менеджмента и экономики спортивной индустрии им. В.В. Кузина

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

«Б1.В.12 Управление финансовой деятельностью спортивной организации»
(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент
(код и наименование)

Направленность (профиль): Спортивный менеджмент
(наименование)

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных единиц.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля): 4 семестр.

3. Цель освоения дисциплины (модуля):

Целью освоения дисциплины (модуля) «Управление финансовой деятельностью спортивной организации» является: формирование у обучающихся целостное представление об организационно-экономическом и социальном механизме функционирования отрасли физическая культура и спорт в рыночных условиях; уметь формировать большой объем стандартной и нестандартной информации с точки зрения учета затрат организации; развитие практических навыков оценки финансово-хозяйственной деятельности спортивной организации. Особое внимание уделяется вопросам управления активами, затратами и финансовым результатам спортивной организации.

Дисциплина реализуется на русском языке.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | | |
| УК-6.1.2 | <i>Знать</i> показатели оценки результатов деятельности | 4 | |
| УК-6.2.2 | <i>Уметь</i> рассчитывать показатели оценки деятельности | 4 | |
| УК-6.3.2 | <i>Владеть</i> методами расчета показателей оценки деятельности | 4 | |
| ПК-2 | Способен обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями | | |
| ПК-2.1.2 | <i>Знать</i> подходы к оценке результатов исследований | 4 | |
| ПК-2.2.2 | <i>Уметь</i> проводить комплексную оценку результатов исследований | 4 | |
| ПК-2.3.2 | <i>Владеть</i> методами комплексной оценки результатов исследований | 4 | |

5.Краткое содержание дисциплины (модуля):

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Тема 1. Основы организации финансов спортивной организации | 4 | 2 | 4 | 25 | | |
| 2 | Тема 2. Финансовые ресурсы спортивной организации | 4 | 4 | 6 | 60 | | |
| 3 | Тема 3. Оценка финансового состояния спортивной организации | 4 | 4 | 6 | 60 | | |
| Итого часов: | | | 10 | 16 | 145 | 9 | Экзамен |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра иностранных языков и лингвистики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.В.ДВ.01.01 Речевые коммуникации в управленческой деятельности»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Спортивный менеджмент

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора – 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
Протокол № 4 от «22» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
Протокол № 2 от « 7 » сентября 2021 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
Протокол № 35 от « 24 » мая 2022 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
Протокол № 2 от « 5 » сентября 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена на основании решения заседания кафедры иностранных языков и лингвистики
Протокол № 1 от « 3 » сентября 2024 г.

Составитель:

Волкова Марина Сергеевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры иностранных языков и лингвистики

1. Целью освоения дисциплины (модуля) «Речевые коммуникации в управленческой деятельности» является: формирование у обучающихся основ знаний в области речевой коммуникации, обучение основам речевого общения, повышение у магистрантов уровня владения языком, формирование коммуникативной компетенции, реального речевого мастерства, выработка системы умений и навыков, необходимых для практического владения эффективной и риторически культурной речью как важнейшим средством обучения, воспитания и развития, средством общения и передачи информации, важнейшим инструментом профессиональной деятельности, т.е. подготовка коммуникативно грамотного выпускника магистратуры.

Дисциплина (модуль) реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина (модуль) «Речевые коммуникации в управленческой деятельности» относится к блоку Б1.В.ДВ.01.01 ООП (ОПОП) и является обязательной для изучения.

Необходимость введения данного курса в систему базовых дисциплин (модулей) по направлению 38.04.02 Менеджмент обусловлена своеобразием общекультурной ситуации в современном обществе: обучение речевой коммуникации – одна из важнейших задач подготовки образованных, компетентных специалистов. К выпускникам магистратуры в области спортивного менеджмента предъявляются требования не только высокого профессионализма, но и глубокого понимания принципов речевого общения. Поэтому магистранты, обучающиеся по данному направлению, должны владеть различными видами речевой деятельности, обладать навыками речевого общения, то есть чувствовать себя уверенно в различных коммуникативно-речевых ситуациях и прежде всего в непосредственной профессиональной сфере общения.

Изучение данной дисциплины (модуля) тесно связано с изучением таких дисциплин, как «Управленческие особенности регулирования профессиональной деятельности спортивной индустрии», «Иностранный язык делового общения».

3.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| компетенци и / код индикатора (ОВ) | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| | | |

| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | | |
| <i>УК-4.1.1</i> | <i>Знает современные коммуникативные технологии.</i> | 3 | |
| <i>УК-4.1.2</i> | <i>Знает иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.2.1</i> | <i>Умеет осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.2.2</i> | <i>Умеет общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</i> | 3 | |
| <i>УК-4.3.1</i> | <i>Владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.3.2</i> | <i>Владеет иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</i> | 3 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | | |
| <i>УК-5.1.1</i> | <i>Знает особенности национальных культур</i> | 3 | |
| <i>УК-5.1.2</i> | <i>Знает подходы к организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.2.1</i> | <i>Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.2.2</i> | <i>Умеет проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.3.1</i> | <i>Владеет навыками анализа особенностей разнообразных культур</i> | 3 | |
| <i>УК-5.3.2</i> | <i>Владеет навыками межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет **2 зачетные единицы, 72 академических часа.**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Основные понятия и современное состояние теории речевой коммуникации | 3 | 1 | | 2 | | |
| 2 | Разновидности национального языка и функциональные стили речи. Официально-деловой стиль речи. | 3 | 1 | | 4 | | |
| 3 | Совершенствование навыков речевой деятельности | 3 | 1 | 2 | 6 | | |
| 4 | Невербальные средства коммуникации | 3 | 1 | 2 | 4 | | |
| 5 | Ораторское мастерство: история и современность | 3 | 2 | 2 | 6 | | |
| 6 | Этика и логика речевой коммуникации | 3 | 1 | 1 | 4 | | |
| 7 | Психология речевой коммуникации | 3 | 1 | 1 | 4 | | |
| 8 | Искусство эристики. Роль спора в управленческой деятельности | 3 | 1 | 2 | 6 | | |
| 9 | Реклама как вид торгового красноречия | 3 | | 2 | 4 | | |
| 10 | Особенности речевой коммуникации в управленческой деятельности | 3 | 1 | 4 | 6 | | |
| Всего: 72 ч. | | | 10 | 16 | 46 | | Зачет |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля) «Речевые коммуникации в управленческой деятельности».

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Текущий контроль осуществляется на практических занятиях в форме оценки ответов магистрантов на вопросы по изучаемым темам, оценки выполнения ими практических заданий.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) является зачет, который проводится в форме ответа на вопросы.

Примерный перечень вопросов для зачета

1. Что такое коммуникация? Каковы функции языка и речи? Какие виды общения вы знаете?
2. Чем характеризуется речевая деятельность? Какие этапы выделяются в реализации речевого действия?
3. Что такое контекст речевого общения? Какие задачи решает человек в процессе общения?
4. Перечислите виды речевой деятельности.
5. Какой язык называется общенародным, или национальным? Каковы разновидности национального языка? Перечислите функциональные стили языка и охарактеризуйте их.
6. Расскажите об отличительных особенностях официально-делового стиля речи.
7. Расскажите о нелитературных формах языка.
8. Что такое лексика? Расскажите об активной и пассивной лексике, о составе лексики русского языка.
9. Что называется речевой нормой? Каковы критерии культуры речи?
10. Расскажите о чтении как виде речевой деятельности, о способах фиксации прочитанной информации.
11. Расскажите о слушании как виде речевой деятельности.
12. Расскажите о совершенствовании навыков письменной речи.
13. Расскажите о возможностях совершенствования навыков устной речи.
14. Расскажите о голосе и дикции. Какова методика исправления дефектов дикции?
15. Расскажите о технике речи, голосе человека, требованиях к профессиональным качествам голоса.
16. Какие невербальные средства общения вы знаете? Что передаётся по невербальным каналам?
17. Какие зоны общения выделяются в невербальной коммуникации?
18. Расскажите о проблемах межкультурной коммуникации.
19. Что такое риторика? Где и когда она возникла? На знания каких наук опирается современная риторика?
20. Перечислите факторы, мешающие эффективно слушать и воспринимать сообщение говорящего.
21. Расскажите о способах речевого воздействия на личность.
22. Перечислите коммуникативные качества речи.

23. Расскажите о риторических приемах в публичном выступлении.
24. Расскажите о речевом этикете.
25. Расскажите об этике устной и письменной речи, этике слушания.
26. Расскажите о психологических особенностях речевой коммуникации.
27. Какие типы коммуникабельности людей можно выделить?
28. Расскажите о речевой стратегии и речевых тактиках.
29. Расскажите об известных вам полемических приемах.
30. Что такое уловки в споре? Перечислите виды уловок.
31. Расскажите о спорах и дискуссиях в управленческой деятельности.
32. Расскажите о способах аргументации.
33. Расскажите о рекламе как виде торгового красноречия. Перечислите известные рекламные кампании в спорте.
34. Расскажите о речевых тактиках в управленческой деятельности.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17846-3.
<https://urait.ru/bcode/533844>
2. Вяткина, И.В. Русский язык и деловые коммуникации : учеб. пособие / Е.В. Слепнева; Казан. нац. исслед. технол. ун-т; И.В. Вяткина .— Казань : КНИТУ, 2020 .— 96 с. - <https://lib.rucont.ru/liti/tool?goto=789635>
3. Ивин А.А. Аргументация в процессах коммуникации. Pro et contra [Электронный ресурс] / А.А. Ивин.— М. : Проспект, 2017 .— 382 с. — Библиогр. в подстроч. примеч. <https://rucont.ru/efd/632639>
4. Лисс Э.М. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебник / А.С. Ковальчук, Э.М. Лисс.— М. : ИТК "Дашков и К", 2018 .— 344 с. — (Учебные издания для бакалавров) .— ISBN 978-5-394-02802-1 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/688942>
5. Основы теории коммуникации : учебник и практикум для вузов / Т. Д. Венедиктова [и др.] ; под редакцией Т. Д. Венедиктовой, Д. Б. Гудкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 193 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00242-3. <https://urait.ru/bcode/511855>

б) Дополнительная литература:

1. Волкова Т.Н. Речевые коммуникации [Электронный ресурс] / Т. Н. Волкова .— Шуя : ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2010 .— 75 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/188087>
2. Губина С.Т. Основы эффективной речевой коммуникации и убеждающего общения [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Я.А. Чиговская-Назарова, Глазов. гос. пед. ин-т им. В.Г. Короленко, С.Т. Губина.— Глазов : ГГПИ, 2012.

— 90 с. — ISBN 978-5-93008-161-9.— Режим доступа:
<https://rucont.ru/efd/682468>

3. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / С. Г. Крылова, Министерство образования и науки Российской Федерации, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования "Уральский государственный педагогический университет", Институт психологии, Кафедра социальной психологии, конфликтологии и управления .— Екатеринбург : Уральский государственный педагогический университет, 2015.— 105 с. — ISBN 978-5-7186-0634-8 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/347951>

4. Коробейникова А.А. Речевая служебная культура [Электронный ресурс] : практикум / Оренбургский гос. ун-т, А.А. Коробейникова .— Оренбург : ОГУ, 2015 .— 172 с. — ISBN 978-5-7410-1181-2 .— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/304043>

5. Коробейникова А. А. Речевая служебная культура в деловых взаимоотношениях [Электронный ресурс] : метод. указания к спецкурсу / А. А. Коробейникова .— Оренбург : ГОУ ОГУ, 2011 .— 40 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/193124>

6. Полевая М.В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] / Третьякова А.Н., М.В. Полевая .— М. : ГАОУ ВПО МГИИТ имени Ю.А. Сенкевича, 2012 .— 9 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/190050>

7. Предпочтения менеджеров в использовании средств коммуникации [ресурс] / Кравен // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Экономика и управление .— 2006.— № 1.— С. 102-107.— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/522149>

8. Речевая коммуникация и методы обучения языку [Электронный ресурс] / Касым, Оразбаева // Вестник Московского университета. Серия 22. Теория перевода. — 2013. — № 4. — С. 92-96.— Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/341210>

10. Штукарева Е.Б. Культура речи и деловое общение : учебное пособие / Е.Б. Штукарева ; Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт). – Москва : Перо, 2015. – 315 с. : ил., с табл. - ISBN 978-5-906853-06-2; То же [Электронный ресурс]. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=445886

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. Справочно-информационный портал «СЛОВАРИ.РУ» - <http://www.slovari.ru>
2. Справочно-информационный портал «Грамота.ру» - <https://gramota.ru/>
3. Словарь сокращений русского языка – <http://www.sokr.ru/>

г) **Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:**

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

- 1)Операционная система – Microsoft Windows 10;
- 2)Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- 3)Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
- 4)Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

Электронные библиотечные системы:

- Электронная библиотечная система «Руконт» (lib.rucont.ru).
- Университетская библиотека ONLINE (biblioclub.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

- 1)Информационный портал «Информио» – информационная справочная и поисковая система (informio.ru).
- 2)Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия – информационно-справочная система (garant.ru).
- 3)Федеральный портал «Российское образование» <http://www.edu.ru>
- 4)Ассоциация коммуникационных агентств России – информационная система (akarussia.ru)
- 5)Электронный научный журнал «Коммуникология» (<http://online.communicology.us/>)
- 6)Универсальная энциклопедия Кирилла и Мефодия «Megabook» (<https://megabook.ru/>)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

- 1)Информационный портал «Информио» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru).
- 2)Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных (insportexpo.com)
- 3)Онлайн-сообщество менеджеров России (<https://www.e-executive.ru/>)
- 4)Ассоциация менеджеров России - Информационно-аналитический портал (<https://amr.ru>)

7.Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.
2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели,

- ученической доской.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) Б1.В.ДВ.01.01 «Речевые коммуникации в управленческой деятельности» для обучающихся Института научно-педагогического образования 2 курса направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленности Спортивный менеджмент очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра иностранных языков и лингвистики

Сроки изучения дисциплины: 3 семестр

Форма промежуточной аттестации: зачет

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| <i>№</i> | <i>Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости</i> | <i>Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях)</i> | <i>Максимальное кол-во баллов</i> |
|----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | <i>Коллоквиум и выполнение практических заданий на семинаре по разделам «Совершенствование навыков речевой деятельности» (репродуктивные задачи и задания, ролевые игры, тренинги).</i> | <i>2 неделя</i> | <i>6</i> |
| 2 | <i>Выполнение практических заданий на семинаре по разделу «Невербальные средства коммуникации» (тренинги).</i> | <i>3 неделя</i> | <i>3</i> |
| 3 | <i>Коллоквиум и выполнение практических заданий на семинаре по разделу «Ораторское мастерство: история и современность» (репродуктивные задачи и задания, ролевые игры, тренинги, монологическое высказывание).</i> | <i>4 неделя</i> | <i>12</i> |
| 4 | <i>Коллоквиум и выполнение практических заданий на семинаре по разделам «Этика и логика речевой коммуникации», «Психология речевой коммуникации» (репродуктивные задачи и задания, ролевые игры, тренинги).</i> | <i>5 неделя</i> | <i>9</i> |
| 5 | <i>Выполнение практических заданий на семинаре по разделу «Искусство эристики. Роль спора в управленческой деятельности» (дискуссия).</i> | <i>6 неделя</i> | <i>3</i> |
| 6 | <i>Презентация по теме «История успеха» (раздел «Реклама как вид торгового красноречия»).</i> | <i>7 неделя</i> | <i>10</i> |
| 7 | <i>Выполнение практических заданий на семинаре по разделу «Особенности речевой коммуникации в управленческой деятельности» (репродуктивные задачи и задания, ролевые игры, тренинги).</i> | <i>8 неделя</i> | <i>9</i> |
| 8 | <i>Тесты по дисциплине (модулю) «Речевая коммуникация в управленческой деятельности».</i> | <i>9 неделя</i> | <i>15</i> |
| 9 | <i>Написание и защита реферата по предложенным темам</i> | <i>5-9 неделя</i> | <i>13</i> |
| | Зачёт | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | <i>Практическое задание по теме «Совершенствование навыков речевой деятельности».</i> | 10 |
| 2 | <i>Подготовка доклада по теме «Невербальные средства коммуникации».</i> | 10 |
| 3 | <i>Выступление по теме «Ораторское мастерство: история и современность» (монологическое высказывание).</i> | 10 |
| 4 | <i>Презентация по теме «Речевая коммуникация в управленческой деятельности».</i> | 10 |
| 5 | <i>Дополнительное тестирование по разделу «Искусство эристики. Роль спора в управленческой деятельности».</i> | 10 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

- Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплине (модулю) «Речевые коммуникации в управленческой деятельности», завершающейся зачетом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|------------|-------|---------|-------|-------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | Не зачтено | | Зачтено | | | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплине (модулю) «Речевые коммуникации в управленческой деятельности» при проведении текущего контроля успеваемости

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра иностранных языков и лингвистики

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Б1.В.ДВ.01.01 Речевая коммуникация в спортивной индустрии»

Направление подготовки: 38.04.02 Менеджмент

Направленность: Спортивный менеджмент

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора – 2021, 2022, 2023, 2024 г.

Москва – 2020

1. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные единицы.

2. Семестр(ы) освоения дисциплины: 3 семестр

3. Цель освоения дисциплины: формирование у обучающихся основ знаний в области риторики и речевой коммуникации, обучение основам речевого общения, повышение у магистрантов уровня владения языком, формирование коммуникативной компетенции, реального речевого мастерства, выработка системы умений и навыков, необходимых для практического владения эффективной и риторически культурной речью как важнейшим средством обучения, воспитания и развития, средством общения и передачи информации, важнейшим инструментом профессиональной деятельности, то есть подготовка коммуникативно грамотного выпускника магистратуры.

Дисциплина (модуль) реализуется на русском языке.

4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | | |
| УК-4.1.1 | <i>Знает современные коммуникативные технологии.</i> | 3 | |
| УК-4.1.2 | <i>Знает иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</i> | 3 | |
| УК-4.2.1 | <i>Умеет осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий</i> | 3 | |
| УК-4.2.2 | <i>Умеет общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</i> | 3 | |
| УК-4.3.1 | <i>Владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий</i> | 3 | |
| УК-4.3.2 | <i>Владеет иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</i> | 3 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | | |

| | | | |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--|
| УК-5.1.1 | Знает особенности национальных культур | 3 | |
| УК-5.1.2 | Знает подходы к организации межкультурного взаимодействия | 3 | |
| УК-5.2.1 | Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия | 3 | |
| УК-5.2.2 | Умеет проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия | 3 | |
| УК-5.3.1 | Владеет навыками анализа особенностей разнообразных культур | 3 | |
| УК-5.3.2 | Владеет навыками межкультурного взаимодействия | 3 | |

5. Краткое содержание дисциплины (модуля):

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Основные понятия и современное состояние теории речевой коммуникации | 3 | 1 | | 2 | | |
| 2 | Разновидности национального языка и функциональные стили речи. Официально-деловой стиль речи. | 3 | 1 | | 4 | | |
| 3 | Совершенствование навыков речевой деятельности | 3 | 1 | 2 | 6 | | |
| 4 | Невербальные средства коммуникации | 3 | 1 | 2 | 4 | | |
| 5 | Ораторское мастерство: история и современность | 3 | 2 | 2 | 6 | | |
| 6 | Этика и логика речевой коммуникации | 3 | 1 | 1 | 4 | | |
| 7 | Психология речевой коммуникации | 3 | 1 | 1 | 4 | | |
| 8 | Искусство эристики. Роль спора в управленческой деятельности | 3 | 1 | 2 | 6 | | |
| 9 | Реклама как вид торгового красноречия | 3 | | 2 | 4 | | |

| | | | | | | | |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------|----------|-----------|-----------|-----------|--|--------------|
| 10 | Особенности речевой коммуникации в управленческой деятельности | 3 | 1 | 4 | 6 | | |
| | Всего: 72 ч. | | 10 | 16 | 46 | | Зачет |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра иностранных языков и лингвистики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

«Б1.В.ДВ.01.02 Речевое общение в менеджменте»

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Ивент-менеджмент, Спортивная дипломатия,
Спортивный менеджмент

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
на основании решения заседания кафедры
иностраннных языков и лингвистики
Протокол № 4 от «22» сентября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
иностраннных языков и лингвистики
Протокол № _1_ от «_3_» сентября 2024 г.

Составитель:

Капустина Юлия Александровна, кандидат филологических наук, старший
преподаватель кафедры иностраннных языков и лингвистики

1. Цель освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Речевое общение в менеджменте» являются:

- обеспечение качественной подготовки магистров, формирование стремления к постоянному профессиональному росту и развитие социально-личностных и общекультурных компетенций;

- расширение и углубление теоретических и практических знаний в области речевого общения, умения дифференцировать речевые ситуации, осуществлять отбор языковых средств, этикетных формул речи, коммуникативных стратегий в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и учебным планом по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Дисциплина «Речевое общение в менеджменте» реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Речевое общение в менеджменте» относится к циклу Б1.В.ДВ.01.02.

В настоящее время к числу наиболее актуальных проблем относится повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у магистрантов, обучающихся по направлению «Менеджмент», формирование у них умения пользоваться речью как средством общения, передачи информации, осуществления непосредственной профессиональной деятельности, то есть подготовка коммуникативно грамотного специалиста. Необходимость введения курса «Речевое общение в менеджменте» обусловлена тем, что успешность будущей профессиональной деятельности магистрантов, обучающихся по данному направлению, во многом определяется знаниями и умениями коммуникативного характера, связанными с организацией и осуществлением педагогического, делового и межличностного общения, предполагающего эффективную речевую деятельность, в связи с чем коммуникативный компонент становится приоритетной составляющей компетентности специалиста данного профиля.

Основные понятия данного курса рассматриваются в непосредственной связи с аналогичными понятиями таких дисциплин, как «Речевые коммуникации в управленческой деятельности», «Иностранный язык делового общения».

Компетенции по дисциплине «Речевое общение в менеджменте» предполагают результаты, которые служат необходимыми и достаточными условиями сформированности продвинутого уровня владения речевой культурой, поскольку знания, умения и навыки помогут магистрантам правильно, точно и выразительно передавать свои мысли средствами языка в различных ситуациях учебно-профессиональной деятельности и в повседневном общении.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | | |
| <i>УК-4.1.1</i> | <i>Знает современные коммуникативные технологии.</i> | 3 | |
| <i>УК-4.1.2</i> | <i>Знает иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.2.1</i> | <i>Умеет осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.2.2</i> | <i>Умеет общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</i> | 3 | |
| <i>УК-4.3.1</i> | <i>Владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.3.2</i> | <i>Владеет иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</i> | 3 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | | |
| <i>УК-5.1.1</i> | <i>Знает особенности национальных культур</i> | 3 | |
| <i>УК-5.1.2</i> | <i>Знает подходы к организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.2.1</i> | <i>Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.2.2</i> | <i>Умеет проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.3.1</i> | <i>Владеет навыками анализа особенностей разнообразных культур</i> | 3 | |
| <i>УК-5.3.2</i> | <i>Владеет навыками межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |

4. Структура и содержание дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет **2 зачетные единицы, 72 академических часа.**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Язык. Речь. Общение. Язык как средство коммуникации. | 3 | 2 | 2 | 6 | | |
| 2 | Деловые коммуникации. Жанровая система речевого общения в менеджменте | 3 | 2 | 4 | 10 | | |
| 3 | Коммуникация в ситуации конфликта в коллективе. Негативные коммуникативные установки. Культура дискусивно-полемиической речи. Способы нейтрализации гнева. | 3 | 2 | 4 | 10 | | |
| 4 | Развитие речевых навыков лидера. Коммуникативно-речевой портрет делового человека. Приемы управления вниманием. | 3 | 2 | 2 | 10 | | |
| 5 | Современные техники общения и слушания. Устойчивые языковые конструкции в деловой речи. Язык и стиль деловых документов. | 3 | 2 | 4 | 10 | | |
| | Итого часов: 72 | | 10 | 16 | 46 | | зачет |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Речевое общение в менеджменте».

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине. Изучение курса завершается зачетом.

Примерный перечень вопросов к зачету

1. Речевое общение: основная функция, единицы. Структура речевого взаимодействия.
2. Общее и различия между языком и речью.
3. Речевая ситуация и её влияние на речевое общение.
4. Речевое событие как интегральный компонент речевого общения.
5. Эффективность речевого общения, способы её достижения.
6. Основные принципы организации речевого взаимодействия.
7. Факторы, определяющие формирование речевого этикета.
8. Типичные ситуации речевого этикета и соответствующие им формулы общения.
9. Коммуникативные качества речи. Развитие коммуникативных навыков лидера.
10. Устная и письменная речь: сравнительная характеристика.
11. Ораторские качества в лидере. Умение убеждать.
12. Роль публичной речи в менеджменте.
13. Общие требования к публичному выступлению.
14. Возможные позиции оратора в ходе публичного выступления.
15. Оратор и аудитория.
16. Композиции речи. Паузы в речи, виды пауз и их роль.
17. Логическая культура оратора.
18. Этическая культура оратора.
19. Речевые средства воздействия на слушателей.
20. Мотивы слушания и типы слушателей.
21. Психологическая культура оратора.
22. Деловое общение, его функции, виды и формы.
23. Жанровая система делового общения. Деловые переговоры, совещания и деловая беседа.
24. Жанровая система делового общения. Пресс-конференция, презентация и симпозиум.
25. Критические ситуации в сфере делового общения. Дискуссии, дебаты, споры.
26. Устойчивые языковые конструкции в деловой речи. Основные речевые формулы делового этикета.
27. Деловые коммуникации. Морфологические, синтаксические, лексические особенности делового текста.

28. Язык и стиль документов. Классификация деловой переписки.
29. Деловое письмо.
30. Особенности речевого общения в электронной почте.
31. Приемы управления вниманием.
32. Способы и методы нейтрализации гнева.
33. Негативные и позитивные коммуникативные установки.
34. Современные техники общения, слушания.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины.

а) Основная литература:

1. Казанцева Г.В. Личные документы: требования к оформлению и образцы документов: учебное пособие/ Г.В. Казанцева. – 6-е изд., стереотип. – Москва: Флинта, 2017. – 40 с. - Библиогр. в кн. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103531>
2. Кузнецов И.Н. Деловое письмо: учебное пособие/ И.Н. Кузнецов. – 5-е изд. – Москва: Дашков и Ко, 2015. – 196 с. – (Учебные издания для бакалавров). <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452846>
3. Фатеева И.М. Культура речи и деловое общение : учебное пособие/ И.М. Фатеева; Московская международная высшая школа бизнеса «МИРБИС» (Институт). – Москва: МИРБИС: Директ-Медиа, 2016. – 269 с.: ил. – Библиогр.: с.4-5. <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441404>
4. Войтик, Н. В. Речевая коммуникация : учебное пособие для вузов / Н. В. Войтик. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 104 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17846-3. <https://urait.ru/bcode/533844>
5. Иванчикова, Т. В. Языковая и речевая компетентность экономистов : учебное пособие : [16+] / Т. В. Иванчикова. – 3-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2017. – 366 с. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103522>
6. Полевая М.В. Деловые коммуникации [Электронный ресурс] / Третьякова А.Н., М.В. Полевая .— М. : ГАОУ ВПО МГИИТ имени Ю.А. Сенкевича, 2012 .— 9 с. — Режим доступа: <https://rucont.ru/efd/1900507>

б) Дополнительная литература:

1. Богданова, Л. И. Стилистика русского языка и культура речи : лексикология для речевых действий : учебное пособие : [16+] / Л. И. Богданова. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2020. – 248 с. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57882>
2. Глазунова, И.О. Сборник упражнений по стилистике современного русского языка / И.О. Глазунова ; Рос. гос. ун-т физ. культуры, спорта и туризма. - М.: Физ. культура, 2008. - 42 с.: табл.

<http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=162745&DocQuerID=11078169&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Интернет-портал «Национальный корпус русского языка» - <https://ruscorpora.ru/>
2. Интернет-портал «Русская корпусная грамматика» - <http://rusgram.ru/>
3. Справочно-информационный портал «СЛОВАРИ.РУ» <https://www.slovari.ru/start2.aspx?s=0&p=5638>

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

1. Операционная система – Microsoft Windows 10;
2. Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
3. Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
4. Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

– *современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:*

Электронные библиотечные системы:

1. [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru).
2. [Образовательная платформа Юрайт \(urait.ru\)](http://urait.ru).
3. [Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту \(lib.gtsolifk.ru\)](http://lib.gtsolifk.ru).
4. [Электронная библиотечная система «Руконт» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

1. [Информационный портал «Информио» – информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru).
2. Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия <http://www.garant.ru/>
3. [Федеральный портал Российское образование – информационная система \(edu.ru\)](http://edu.ru)
4. Ассоциация коммуникационных агентств России – информационная система (akarussia.ru)
5. Электронный научный журнал «Коммуникология» (<http://online.communicology.us/>)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

1. [Информационный портал «Информио»](http://informio.ru) – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система (informio.ru).

2. [Мульти-платформа In Sport](http://insportexpo.com) – профессиональная база данных (insportexpo.com)

3. Онлайн-сообщество менеджеров России (<https://www.e-xecutive.ru/>)
Режим доступа: свободный

4. Ассоциация менеджеров: деловое объединение России (<https://amr.ru/>)
Режим доступа: свободный

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Internet.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.

3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине «Речевое общение в менеджменте» для обучающихся института научно-педагогического образования 2 курса, направлений подготовки 38.04.02 «Менеджмент» направленности (профилю) «Ивент-менеджмент», «Спортивная дипломатия», «Спортивный менеджмент» очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: иностранных языков и лингвистики

Сроки изучения дисциплины (модуля): 3 семестр

Форма промежуточной аттестации: зачет

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

Очная форма обучения

| № | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Выступление на семинаре «Язык. Речь. Общение. Язык как средство коммуникации». Устный опрос | 6 неделя | 7 |
| 2 | Выступление на семинаре «Деловые коммуникации. Жанровая система речевого общения в менеджменте». Доклады. Устный опрос | 7 неделя 8 неделя | 8 7 |
| 3 | Выступление на семинаре «Коммуникация в ситуации конфликта в коллективе. Негативные коммуникативные установки. Культура дискусивно-полемиической речи. Способы нейтрализации гнева.». Устный опрос. Реферат | 9 неделя 10 неделя | 7 8 |
| 4 | Выступление на семинаре «Развитие речевых навыков лидера. Коммуникативно-речевой портрет делового человека. Приемы управления вниманием». Устный опрос | 16 неделя | 8 7 |
| 5 | Выступление на семинаре «Современные техники общения и слушания. Устойчивые языковые конструкции в деловой речи. Язык и стиль деловых документов». Устный опрос. Выполнение практических заданий. | 17 неделя | 7 8 |
| | Посещение занятий | В течение семестра | 13 |
| | Зачет | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| № | Виды текущего контроля успеваемости | Максимально е кол-во баллов |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| 1 | Выполнение контрольной работы по разделу «Язык. Речь. Общение. Язык как средство коммуникации», пропущенному студентом | 15 |
| 2 | Подготовка доклада по разделу «Деловые коммуникации. Жанровая система речевого общения в менеджменте», пропущенному студентом | 15 |
| 3 | Подготовка монологического высказывания по разделу «Развитие речевых навыков лидера. Коммуникативно-речевой портрет делового человека. Приемы управления вниманием», пропущенному студентом | 15 |
| 4 | Выполнение практического задания по разделу «Современные техники общения и слушания. Устойчивые языковые конструкции в деловой речи. Язык и стиль деловых документов», пропущенному студентом | 15 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

– Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

– Необходимо предусмотреть дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия. Выбор заданий из списка, представленного в информационной справке, определяется преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам, завершающимся зачетом

| | | | | | | |
|------------------------------------|------------|-------|---------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Словесно-цифровое выражение оценки | Не зачтено | | Зачтено | | | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

Шкала успеваемости по дисциплинам при проведении текущего контроля успеваемости

| | | | | | | |
|----------------------|-----|-------|-------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет «ГЦОЛИФК»



Институт научно-педагогического образования

Кафедра иностранных языков и лингвистики

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

«Б1.В.ДВ.01.02 Речевое общение в менеджменте»

Направление подготовки/специальность: 38.04.02 Менеджмент

Направленность (профиль): Ивент-менеджмент, Спортивная дипломатия,
Спортивный менеджмент

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: *очная*

Год набора 2021, 2022, 2023, 2024 г.

Москва – 2020 г.

1. Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

2. Семестр освоения дисциплины (модуля): 3 семестр

3. Цель освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины «Речевое общение в менеджменте» являются:

- обеспечение качественной подготовки магистров, формирование стремления к постоянному профессиональному росту и развитие социально-личностных и общекультурных компетенций;

- расширение и углубление теоретических и практических знаний в области речевого общения, умения дифференцировать речевые ситуации, осуществлять отбор языковых средств, этикетных формул речи, коммуникативных стратегий в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования и учебным планом по направлению 38.04.02 «Менеджмент».

Дисциплина «Речевое общение в менеджменте» реализуется на русском языке.

3. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Речевое общение в менеджменте» относится к циклу Б1.В.ДВ.01.02.

В настоящее время к числу наиболее актуальных проблем относится повышение уровня практического владения современным русским литературным языком у магистрантов, обучающихся по направлению «Менеджмент», формирование у них умения пользоваться речью как средством общения, передачи информации, осуществления непосредственной профессиональной деятельности, то есть подготовка коммуникативно грамотного специалиста. Необходимость введения курса «Речевое общение в менеджменте» обусловлена тем, что успешность будущей профессиональной деятельности магистрантов, обучающихся по данному направлению, во многом определяется знаниями и умениями коммуникативного характера, связанными с организацией и осуществлением педагогического, делового и межличностного общения, предполагающего эффективную речевую деятельность, в связи с чем коммуникативный компонент становится приоритетной составляющей компетентности специалиста данного профиля.

Основные понятия данного курса рассматриваются в непосредственной связи с аналогичными понятиями таких дисциплин, как «Речевые коммуникации в управленческой деятельности», «Иностранный язык делового общения».

Компетенции по дисциплине «Речевое общение в менеджменте» предполагают результаты, которые служат необходимыми и достаточными условиями сформированности продвинутого уровня владения речевой культурой, поскольку знания, умения и навыки помогут магистрантам правильно, точно и выразительно передавать свои мысли средствами языка в

различных ситуациях учебно-профессиональной деятельности и в повседневном общении.

4.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-----------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Очно-заочная форма обучения |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| УК-4 | Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия. | | |
| <i>УК-4.1.1</i> | <i>Знает современные коммуникативные технологии.</i> | 3 | |
| <i>УК-4.1.2</i> | <i>Знает иностранный (ые) язык (и) для реализации современных коммуникативных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.2.1</i> | <i>Умеет осуществлять академическое и профессиональное взаимодействие на основе современных коммуникационных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.2.2</i> | <i>Умеет общаться на иностранном (ых) языке (ах) при академическом и профессиональном взаимодействии</i> | 3 | |
| <i>УК-4.3.1</i> | <i>Владеет навыками академического и профессионального взаимодействия на основе современных коммуникационных технологий</i> | 3 | |
| <i>УК-4.3.2</i> | <i>Владеет иностранным (ыми) языком (ами) для академического и профессионального взаимодействия</i> | 3 | |
| УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия. | | |
| <i>УК-5.1.1</i> | <i>Знает особенности национальных культур</i> | 3 | |
| <i>УК-5.1.2</i> | <i>Знает подходы к организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.2.1</i> | <i>Умеет учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.2.2</i> | <i>Умеет проводить анализ особенностей различных культур для организации межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |
| <i>УК-5.3.1</i> | <i>Владеет навыками анализа особенностей разнообразных культур</i> | 3 | |
| <i>УК-5.3.2</i> | <i>Владеет навыками межкультурного взаимодействия</i> | 3 | |

5.Краткое содержание дисциплины:

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Язык. Речь. Общение. Язык как средство коммуникации. | 3 | 2 | 2 | 6 | | |
| 2 | Деловые коммуникации. Жанровая система речевого общения в менеджменте | 3 | 2 | 4 | 10 | | |
| 3 | Коммуникация в ситуации конфликта в коллективе. Негативные коммуникативные установки. Культура дискусивно-полемиической речи. Способы нейтрализации гнева. | 3 | 2 | 4 | 10 | | |
| 4 | Развитие речевых навыков лидера. Коммуникативно-речевой портрет делового человека. Приемы управления вниманием. | 3 | 2 | 2 | 10 | | |
| 5 | Современные техники общения и слушания. Устойчивые языковые конструкции в деловой речи. Язык и стиль деловых документов. | 3 | 2 | 4 | 10 | | |
| Итого часов: 72 | | | 10 | 16 | 46 | | зачет |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт спорта и физического воспитания

Кафедра Теории и методики компьютерного спорта и прикладных
компьютерных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«ФТД.01 Использование электронной информационно-
образовательной среды РГУФКСМиТ»**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность: *Спортивный менеджмент*

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована решением заседания кафедры Теории и методике компьютерного спорта и прикладных компьютерных технологий
Протокол № 02 от «16» сентября 2020 г.

Составители:

Проректор по учебно-методической работе Павлов Е.А., кандидат педагогических наук, доцент

Начальник Учебно-методического управления Романенко А.Ю., кандидат педагогических наук

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ» является включение обучающихся в информационно-образовательную среду РГУФКСМиТ, содействие формированию образовательной траектории обучающихся, их участие в содержании своего профессионального образования.

Дисциплина реализуется на русском языке и не проводится в форме практической подготовки.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина (модуль) «Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ» относится к Блоку факультативных дисциплин и реализуется вне объема основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы) (далее – ООП (ОПОП), определяемой федеральным государственным образовательным стандартом.

Дисциплина (модуль) «Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ» реализуемая в начале процесса освоения обучающимися ООП (ОПОП) и используется в качестве основы для изучения дисциплин (модулей), практик 1-го и последующих семестров.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций, освоенных при изучении дисциплины (модуля) «Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ» проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этапы формирования компетенции (номер семестра) |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | 1 |
| УК-6.1.1 | Знать подходы к определению приоритетов деятельности | 1 |
| УК-6.1.2 | Знать показатели оценки результатов деятельности | 1 |
| УК-6.2.1 | Уметь определять и реализовывать приоритеты деятельности | 1 |
| УК-6.2.3 | Уметь проводить оценку результатов собственной деятельности | 1 |
| УК-6.3.1 | Владеть подходами к определению приоритетов собственной деятельности | 1 |
| УК-6.3.2 | Владеть методами расчета показателей оценки деятельности | 1 |
| | | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Тема 1. Организационно-управленческие основы учебно-воспитательного процесса в РГУФКСМиТ | 1 | 1 | | 8 | | |
| 2 | Тема 2. Формирование индивидуальной образовательной траектории обучающегося, в том числе с использованием учебно-научных структурных подразделений РГУФКСМиТ | 1 | 1 | | 6 | | |
| 3 | Тема 3. Использование электронной информационно-образовательной среды, информационно-справочных систем обучающимися и преподавателями в РГУФКСМиТ. Ведение личного кабинета обучающегося | 1 | | 2 | 8 | | |
| 4 | Тема 4. Функционирование современных профессиональных баз данных, в том числе электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) РГУФКСМиТ | 1 | | 2 | 8 | | |
| Итого часов: | | | 2 | 4 | 30 | | зачет |

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

При проведении промежуточной аттестации используется следующее оценочное средство - проведение собеседования по заданным вопросам.

Перечень вопросов для проведения собеседования с обучающимися:

1. Основные правила внутреннего порядка обучающихся РГУФКСМиТ.
2. Содержание основных локальных нормативных актов РГУФКСМиТ, регламентирующих образовательный процесс.
3. Возможности материально-технической, электронно-информационной и исследовательской баз РГУФКСМиТ.
4. Основные компоненты образовательной программы, которую предстоит освоить в процессе обучения в РГУФКСМиТ.
5. Ведение личного кабинета обучающегося. Портфолио обучающегося.
6. Построение индивидуальной образовательной (образовательно-исследовательской) траектории обучающегося (на собственном примере).
7. Перспективы развития обучающегося в рамках мероприятий и деятельности, осуществляемых в РГУФКСМиТ.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Попов, А.Н. Научно-методическое обеспечение формирования психоэмоциональной готовности студентов к саморазвитию в условиях образовательного пространства ВУЗа [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / И.Г. Струков, А.А. Архипов, А.Н. Попов .— : [Б.и.], 2018 .— 120 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/647007>.

[http://lib.sportedu.ru/Document.idc?](http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=289327&DocQuerID=11761071&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=)

[DocID=289327&DocQuerID=11761071&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=](http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=289327&DocQuerID=11761071&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=)

2. Искусство, наука, образование: траектории творчества современной России: сб. научных статей и материалов заседаний круглых столов / А.С. Макурина .— 2019 .— 341 с. — ISBN 978-5-94934-084-4 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/713358>.

3. Куприянов, Д. В. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — Москва : Юрайт, 2023. — 255 с. <https://urait.ru/bcode/511976>.

4. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 304 с. : ил. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684291>.

б) Дополнительная литература:

1. Шамис, В.А. Основные направления совершенствования электронной информационно-образовательной среды университета // Дистанционное и виртуальное обучение. - 2018. - № 1 (121). - С. 54-60 [Электронный ресурс] : [статья] / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова, В.А. Шамис .— : [Б.и.], 2018 .— 10 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/683435>.

2. Технологии электронного обучения в высшей школе [Электронный ресурс] / С.Ф. Шляпина // Сибирский учитель .— 2016 .— №3 .— С. 12-15 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/501494>.

3. Состояние проблемы реализации индивидуальных образовательных траекторий студентов в высшей школе [Электронный ресурс] / Н.Ю. Шапошникова // Наука о человеке: гуманитарные исследования. .— 2016 .— №2(24) .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/452298>.

4. Сущность дефиниции «индивидуальная образовательная траектория» обучающегося [Электронный ресурс] / Кудрина, Шефер // Педагогическая диагностика .— 2017 .— №1 .— С. 62-66 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/613039>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://lib.sportedu.ru/> - Электронная библиотечная система Центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- **программное обеспечение дисциплины (модуля):**

- 1) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- 2) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- 3) Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
- 4) Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

Электронные библиотечные системы:

- 1) [Электронная библиотечная система «Руcont» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru/).
- 2) [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru/).
- 3) ЭБС "ЮРАЙТ". ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://urait.ru/>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

[Информационный портал «Информо» – информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru/).

[Портал Федеральных государственных образовательных стандартов – информационная система \(fgos.ru\)](http://fgos.ru/)

[Реестр примерных основных образовательных программ СПО – информационная система \(reestrspo.firpo.ru\)](http://reestrspo.firpo.ru/)

[Реестр профстандартов Минтруда РФ – информационная система \(profstandart.rosmintrud.ru\)](http://profstandart.rosmintrud.ru/)

[Федеральный портал Российское образование – информационная система \(edu.ru\)](http://edu.ru/)

[Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия – информационно-справочная система \(garant.ru\)](http://garant.ru/)

Министерство Спорта РФ. Новости <https://www.minsport.gov.ru/press-center/news/?category=news>

Министерство науки и высшего образования РФ. Новости. <https://minobrnauki.gov.ru/press-center/news/novosti-ministerstva/>

Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» <https://gtsolifk.ru/>

ЭИОС «ГЦОЛИФК» <https://lms.sportedu.ru/>

Личный кабинет студента <https://webpr.sportedu.ru/user/sign-in/login?referrer=%2Fsite%2Findex>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

[Информационный портал «Информо» – информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru/).

[Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных \(insportexpo.com\)](http://insportexpo.com/)

[Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru/)

[Антидопинговое обеспечение – профессиональная база данных \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru/)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Интернет для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, специализированное оборудование: проектор, экран, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Использование электронной информационно-образовательной среды РГУФКСМиТ» для обучающихся Института научно-педагогического образования РГУФКСМиТ 1 курса, направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность: Спортивный менеджмент очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Теории и методики компьютерного спорта и прикладных компьютерных технологий.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 1 семестр.

Форма промежуточной аттестации: *зачёт*.

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Выполнение практического задания № 1 по теме: «Ведение личного кабинета» | 2 - 3 неделя | 40 |
| 2 | Выполнение практического задания № 2 по теме: «Использование электронной информационно-образовательной среды, информационно-справочных систем» | 3 неделя | 40 |
| 3 | Выполнение практического задания № 3 по теме: «Функционирование современных профессиональных баз данных» | 4 неделя | 10 |
| | Зачёт | | 10 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Вид дополнительного задания для обучающихся, пропустивших занятия

| | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Выполнение практического задания по теме: «Ведение личного кабинета» в части заполнения Портфолио обучающегося | 20 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

- Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной

образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

- Дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия, определяются преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающимся зачетом

| | | | | | | |
|------------------------------------|------------|-------|---------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Словесно-цифровое выражение оценки | Не зачтено | | Зачтено | | | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт спорта и физического воспитания

Кафедра Теории и методики компьютерного спорта и прикладных
компьютерных технологий

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«ФТД.01 Использование электронной информационно-образовательной
среды РГУФКСМиТ»**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность: *Спортивный менеджмент*

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: очная

Год набора 2021, 2022 г.

Москва – 2020 г.

1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 1 зачетную единицу.
2. **Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля):** 1 семестр.
3. **Цель освоения дисциплины (модуля):** включение обучающихся в информационно-образовательную среду РГУФКСМиТ, содействие формированию образовательной траектории обучающихся, их участию в содержании своего профессионального образования.
4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):**

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |

5. **Краткое содержание дисциплины (модуля):**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Тема 1. Организационно-управленческие основы учебно-воспитательного процесса в РГУФКСМиТ | 1 | 1 | | 8 | | |
| 2 | Тема 2. Формирование индивидуальной образовательной траектории обучающегося, в том числе с использованием учебно-научных структурных подразделений РГУФКСМиТ | 1 | 1 | | 6 | | |
| 3 | Тема 3. Использование электронной информационно-образовательной среды, информационно-справочных систем обучающимися и преподавателями в РГУФКСМиТ. | 1 | | 2 | 8 | | |
| | Ведение личного кабинета обучающегося | | | | | | |
| 4 | Тема 4. Функционирование современных профессиональных баз данных, в том числе электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) РГУФКСМиТ | 1 | | 2 | 8 | | |
| Итого часов: | | | 2 | 4 | 30 | | зачет |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт спорта и физического воспитания

Кафедра Теории и методики компьютерного спорта и прикладных
компьютерных технологий

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«ФТД.01 Использование электронной информационно-
образовательной среды РУС ГЦОЛИФК»**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность: *Спортивный менеджмент*

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: очная

Год набора 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована решением заседания кафедры Теории и методике компьютерного спорта и прикладных компьютерных технологий
Протокол № 02 от «16» сентября 2020 г.

Составители:

Проректор по учебно-методической работе Павлов Е.А., кандидат педагогических наук, доцент

Начальник Учебно-методического управления Романенко А.Ю., кандидат педагогических наук

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Использование электронной информационно-образовательной среды РУС ГЦОЛИФК» является включение обучающихся в информационно-образовательную среду РУС ГЦОЛИФК, содействие формированию образовательной траектории обучающихся, их участие в содержании своего профессионального образования.

Дисциплина реализуется на русском языке и не проводится в форме практической подготовки.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина (модуль) «Использование электронной информационно-образовательной среды РУС ГЦОЛИФК» относится к Блоку факультативных дисциплин и реализуется вне объема основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы) (далее – ООП (ОПОП), определяемой федеральным государственным образовательным стандартом.

Дисциплина (модуль) «Использование электронной информационно-образовательной среды РУС ГЦОЛИФК» реализуемая в начале процесса освоения обучающимися ООП (ОПОП) и используется в качестве основы для изучения дисциплин (модулей), практик 1-го и последующих семестров.

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций, освоенных при изучении дисциплины (модуля) «Использование электронной информационно-образовательной среды РУС ГЦОЛИФК» проводится в рамках процедуры государственной итоговой аттестации.

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этапы формирования компетенции (номер семестра) |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения |
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | 1 |
| УК-6.1.1 | Знать подходы к определению приоритетов деятельности | 1 |
| УК-6.1.2 | Знать показатели оценки результатов деятельности | 1 |
| УК-6.2.1 | Уметь определять и реализовывать приоритеты деятельности | 1 |
| УК-6.2.3 | Уметь проводить оценку результатов собственной деятельности | 1 |
| УК-6.3.1 | Владеть подходами к определению приоритетов собственной деятельности | 1 |
| УК-6.3.2 | Владеть методами расчета показателей оценки деятельности | 1 |
| | | |

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 1 зачетную единицу, 36 академических часов.

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Тема 1. Организационно-управленческие основы учебно-воспитательного процесса в РУС ГЦОЛИФК | 1 | 1 | | 8 | | |
| 2 | Тема 2. Формирование индивидуальной образовательной траектории обучающегося, в том числе с использованием учебно-научных структурных подразделений РУС ГЦОЛИФК | 1 | 1 | | 6 | | |
| 3 | Тема 3. Использование электронной информационно-образовательной среды, информационно-справочных систем обучающимися и преподавателями в РУС ГЦОЛИФК. Ведение личного кабинета обучающегося | 1 | | 2 | 8 | | |
| 4 | Тема 4. Функционирование современных профессиональных баз данных, в том числе электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) РУС ГЦОЛИФК | 1 | | 2 | 8 | | |
| Итого часов: | | | 2 | 4 | 30 | | зачет |

5. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в Информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных материалы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

При проведении промежуточной аттестации используется следующее оценочное средство - проведение собеседования по заданным вопросам.

Перечень вопросов для проведения собеседования с обучающимися:

1. Основные правила внутреннего порядка обучающихся РУС ГЦОЛИФК.
2. Содержание основных локальных нормативных актов РУС ГЦОЛИФК, регламентирующих образовательный процесс.
3. Возможности материально-технической, электронно-информационной и исследовательской баз РУС ГЦОЛИФК.
4. Основные компоненты образовательной программы, которую предстоит освоить в процессе обучения в РУС ГЦОЛИФК.
5. Ведение личного кабинета обучающегося. Портфолио обучающегося.
6. Построение индивидуальной образовательной (образовательно-исследовательской) траектории обучающегося (на собственном примере).
7. Перспективы развития обучающегося в рамках мероприятий и деятельности, осуществляемых в РУС ГЦОЛИФК.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Попов, А.Н. Научно-методическое обеспечение формирования психоэмоциональной готовности студентов к саморазвитию в условиях образовательного пространства ВУЗа [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие / И.Г. Струков, А.А. Архипов, А.Н. Попов .— : [Б.и.], 2018 .— 120 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/647007>.

[http://lib.sportedu.ru/Document.idc?](http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=289327&DocQuerID=11761071&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=)

[DocID=289327&DocQuerID=11761071&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=](http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=289327&DocQuerID=11761071&DocTypeID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=)

2. Искусство, наука, образование: траектории творчества современной России: сб. научных статей и материалов заседаний круглых столов / А.С. Макурина .— 2019 .— 341 с. — ISBN 978-5-94934-084-4 .— URL: <https://lib.rucont.ru/efd/713358>.

3. Куприянов, Д. В. Информационное и технологическое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для вузов / Д. В. Куприянов. — Москва : Юрайт, 2023. — 255 с. <https://urait.ru/bcode/511976>.

4. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. – 4-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 304 с. : ил. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684291>.

б) Дополнительная литература:

1. Шамис, В.А. Основные направления совершенствования электронной информационно-образовательной среды университета // Дистанционное и виртуальное обучение. - 2018. - № 1 (121). - С. 54-60 [Электронный ресурс] : [статья] / Г.Г. Левкин, Е.А. Панова, В.А. Шамис .— : [Б.и.], 2018 .— 10 с. — Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/683435>.

2. Технологии электронного обучения в высшей школе [Электронный ресурс] / С.Ф. Шляпина // Сибирский учитель .— 2016 .— №3 .— С. 12-15 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/501494>.

3. Состояние проблемы реализации индивидуальных образовательных траекторий студентов в высшей школе [Электронный ресурс] / Н.Ю. Шапошникова // Наука о человеке: гуманитарные исследования. .— 2016 .— №2(24) .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/452298>.

4. Сущность дефиниции «индивидуальная образовательная траектория» обучающегося [Электронный ресурс] / Кудрина, Шефер // Педагогическая диагностика .— 2017 .— №1 .— С. 62-66 .— Режим доступа: <https://lib.rucont.ru/efd/613039>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

<http://lib.sportedu.ru/> - Электронная библиотечная система Центральной отраслевой библиотеки по физической культуре и спорту

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- **программное обеспечение дисциплины (модуля):**

- 1) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- 2) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- 3) Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
- 4) Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

Электронные библиотечные системы:

- 1) [Электронная библиотечная система «Руcont» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru/).
- 2) [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru/).
- 3) ЭБС "ЮРАЙТ". ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://urait.ru/>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

[Информационный портал «Информо» – информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru/).

[Портал Федеральных государственных образовательных стандартов – информационная система \(fgos.ru\)](http://fgos.ru/)

[Реестр примерных основных образовательных программ СПО – информационная система \(reestrspo.firpo.ru\)](http://reestrspo.firpo.ru/)

[Реестр профстандартов Минтруда РФ – информационная система \(profstandart.rosmintrud.ru\)](http://profstandart.rosmintrud.ru/)

[Федеральный портал Российское образование – информационная система \(edu.ru\)](http://edu.ru/)

[Информационно-правовой портал «Гарант», интернет-версия – информационно-справочная система \(garant.ru\)](http://garant.ru/)

Министерство Спорта РФ. Новости <https://www.minsport.gov.ru/press-center/news/?category=news>

Министерство науки и высшего образования РФ. Новости. <https://minobrnauki.gov.ru/press-center/news/novosti-ministerstva/>

Российский университет спорта «ГЦОЛИФК» <https://gtsolifk.ru/>

ЭИОС «ГЦОЛИФК» <https://lms.sportedu.ru/>

Личный кабинет студента <https://webpr.sportedu.ru/user/sign-in/login?referrer=%2Fsite%2Findex>

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

[Информационный портал «Информо» – информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru/).

[Мульти-платформа In Sport – профессиональная база данных \(insportexpo.com\)](http://insportexpo.com/)

[Министерство спорта Российской Федерации: Деятельность физической культуры и массового спорта. Статистическая информация – профессиональная база данных \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru/)

[Антидопинговое обеспечение – профессиональная база данных \(minsport.gov.ru\)](http://minsport.gov.ru/)

[Государственная информационная система «Спорт» – профессиональная база данных \(sportrf.gov.ru\)](http://sportrf.gov.ru/)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Интернет для проведения занятий лекционного типа.
2. Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, специализированное оборудование: проектор, экран, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду.
3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) «Использование электронной информационно-образовательной среды РУС ГЦОЛИФК» для обучающихся Института научно-педагогического образования РУС ГЦОЛИФК 1 курса, направления подготовки 38.04.02 Менеджмент направленность: Спортивный менеджмент очной формы обучения

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: Теории и методики компьютерного спорта и прикладных компьютерных технологий.

Сроки изучения дисциплины (модуля): 1 семестр.

Форма промежуточной аттестации: зачёт.

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

| | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Выполнение практического задания № 1 по теме: «Ведение личного кабинета» | 2 - 3 неделя | 40 |
| 2 | Выполнение практического задания № 2 по теме: «Использование электронной информационно-образовательной среды, информационно-справочных систем» | 3 неделя | 40 |
| 3 | Выполнение практического задания № 3 по теме: «Функционирование современных профессиональных баз данных» | 4 неделя | 10 |
| | Зачёт | | 10 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Вид дополнительного задания для обучающихся, пропустивших занятия

| | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Выполнение практического задания по теме: «Ведение личного кабинета» в части заполнения Портфолио обучающегося | 20 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

- Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной

образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

- Дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия, определяются преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающимся зачетом

| | | | | | | |
|------------------------------------|------------|-------|---------|-------|-------|--------|
| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
| Словесно-цифровое выражение оценки | Не зачтено | | Зачтено | | | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт спорта и физического воспитания

Кафедра Теории и методики компьютерного спорта и прикладных
компьютерных технологий

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«ФТД.01 Использование электронной информационно-образовательной
среды РУС ГЦОЛИФК»**

Направление подготовки 38.04.02 Менеджмент

Направленность: *Спортивный менеджмент*

Уровень образования: *магистратура*

Форма обучения: очная

Год набора 2023, 2024, 2025 г.

Москва – 2020 г.

1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 1 зачетную единицу.
2. **Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля):** 1 семестр.
3. **Цель освоения дисциплины (модуля):** включение обучающихся в информационно-образовательную среду РУС ГЦОЛИФК, содействие формированию образовательной траектории обучающихся, их участию в содержании своего профессионального образования.

4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю):**

| Код компетенции | Наименование компетенции |
|-----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки |

5. **Краткое содержание дисциплины (модуля):**

Очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного | Занятия семинарского | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | Тема 1. Организационно-управленческие основы учебно-воспитательного процесса в РУС ГЦОЛИФК | 1 | 1 | | 8 | | |
| 2 | Тема 2. Формирование индивидуальной образовательной траектории обучающегося, в том числе с использованием учебно-научных структурных подразделений РУС ГЦОЛИФК | 1 | 1 | | 6 | | |
| 3 | Тема 3. Использование электронной информационно-образовательной среды, информационно-справочных систем обучающимися и преподавателями в РУС ГЦОЛИФК. Ведение личного кабинета обучающегося | 1 | | 2 | 8 | | |
| 4 | Тема 4. Функционирование современных профессиональных баз данных, в том числе электронно-библиотечной системы (электронной библиотеки) РУС ГЦОЛИФК | 1 | | 2 | 8 | | |
| Итого часов: | | | 2 | 4 | 30 | | зачет |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса

Кафедра Теории и методики адаптивной физической культуры

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**«ФТД.В.02 Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными
возможностями здоровья»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность:

«Спортивный менеджмент»

«Спортивная дипломатия»

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021-2025 г.

Москва – 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) утверждена и рекомендована
Экспертно-методическим советом
института научно-педагогического образования
Протокол № 02 от «21» октября 2020 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Теории и методики адаптивной физической культуры
Протокол № 3 от «29» сентября 2020г.

Составитель:

Кичигина О.Ю., ст преподаватель каф. ТиМ АФК

(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

1. Цель освоения дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины (модуля) «Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в состоянии здоровья» является: социально-педагогическая адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ (ограниченными возможностями здоровья) к особенностям учебно-педагогического процесса в РГУФКСМиТ.

Данная дисциплина в первую очередь направлена на социально-педагогическую адаптацию инвалидов и лиц с ОВЗ, поступивших на обучение в РГУФКСМиТ, к особенностям учебно-педагогического процесса. Дисциплина «Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» способствует освоению инвалидами материально-технических средств, для их использования в учебном процессе.

Кроме того, данная дисциплина позволяет обучить студентов без ОВЗ способам эффективного социального взаимодействия с лицами с ОВЗ, что способствует как совершенствованию инклюзивного образования в ВУЗе, так и совершенствованию процесса взаимодействия с людьми с ОВЗ в дальнейшей профессиональной деятельности выпускников. Дисциплина реализуется на русском языке.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре ООП (ОПОП)

Дисциплина «Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» относится к факультативным дисциплинам, необязательным для изучения. Фиксация выбора студентами данной факультативной дисциплины для освоения проводится на основании их заявлений.

Дисциплина «Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» способствует как ускорению адаптации студентов с ОВЗ в процесс обучения в ВУЗе, так и формированию первичных понятий об особенностях и потребностях людей с ОВЗ и способах эффективного взаимодействия с ними у всех обучающихся.

**Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю),
соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)**

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------|
| | | Очная форма обучения | Заочная форма обучения | обучения (ускоренное обучение) ¹ |
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | | | |
| УК-3. | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | 2 | 2 | |
| УК-3.1.1 | – знать основы организации командной работы | 2 | 2 | |
| УК-3.1.2 | – знать процедуру выработки командной стратегии | 2 | 2 | |
| УК-3.2.1 | – уметь организовывать и руководить работой команды | 2 | 2 | |
| УК-3.2.2 | – уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей | 2 | 2 | |
| УК-3.3.1 | – владеть навыками организации и руководства работой команды | 2 | 2 | |
| УК-3.3.2 | – владеть навыками выработки командной стратегии | 2 | 2 | |

¹ Заполняется при наличии ускоренного обучения.

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.

очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного | Занятия семинарские | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | РАЗДЕЛ 1. Социально-педагогическая адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ | 2 | 4 | 8 | 12 | | |
| 2 | Тема 1. Особенности психофизиологического развития различных нозологических групп инвалидов и лиц с ОВЗ. Анализ коммуникативных навыков. | 2 | 2 | 4 | 6 | | |
| 3 | Тема 2. Методики, используемые для выявления и коррекции психологических особенностей и нарушений социальных навыков у лиц с ОВЗ | 2 | 2 | 4 | 6 | | |
| 4 | РАЗДЕЛ 2. Использование материально-технических средств в учебном процессе | 2 | 6 | 12 | 18 | | |
| 5 | Тема 3. Использование материально-технических средств в учебном процессе для лиц с нарушением зрения | 2 | 4 | 6 | 6 | | |
| 6 | Тема 4. Использование материально-технических средств в учебном процессе для лиц с нарушением слуха | 2 | | 4 | 6 | | |
| 7 | Тема 5. Использование материально-технических средств в учебном процессе для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата | 2 | 2 | 2 | 6 | | |
| 8 | РАЗДЕЛ 3. Адаптивное физическое воспитание как средство восстановления учебной работоспособности. | 2 | 2 | 4 | 6 | | |
| 9 | Тема 6. Принципы построения физкультурпауз для различных нозологических групп. | 2 | 2 | 4 | 6 | | |
| Итого часов: 72 | | | 12 | 24 | 36 | | Зачёт |

5. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю).

5.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости, в том числе самостоятельной работы, представлены в информационной справке по дисциплине (модулю) (Приложения к рабочей программе дисциплины (модуля)).

5.2. Перечень оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю).

Зачет проводится в форме собеседования по следующим вопросам:

1. Психолого-педагогическая характеристика лиц с нарушениями зрения.
2. Психолого-педагогическая характеристика лиц с нарушениями слуха.
3. Психолого-педагогическая характеристика лиц с поражением опорно-двигательного аппарата.
4. Психолого-педагогическая характеристика лиц с детским церебральным аппаратом.
5. Психолого-педагогическая характеристика лиц с задержкой речевого развития.
6. Психолого-педагогическая характеристика лиц с ранним детским аутизмом.
7. Методики оценки психологических особенностей у лиц с ОВЗ.
8. Использование материально-технического обеспечения учебного процесса лиц с нарушением слуха, планирование и осуществление учебной и профессиональной деятельности.
9. Использование материально-технического обеспечения учебного процесса лиц с нарушением зрения, планирование учебной и профессиональной деятельности.
10. Использование материально-технического обеспечения учебного процесса лиц с поражением опорно-двигательного аппарата, планирование учебной и профессиональной деятельности.
11. Основные принципы построения и проведения физкультурпауз для различных нозологических групп.
12. Методика анализа коммуникативных навыков различных нозологических групп.
13. Основы социальной адаптации. Критерии реализации процесса социальной адаптации для разных нозологий.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение, необходимое для освоения дисциплины (модуля).

а) Основная литература:

1. Козьяков, Р.В. Организация и содержание специальной психологической помощи : учебник и практикум / Р.В. Козьяков, И.И. Поташова, М.А. Басин. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2017. – 357 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. –

URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=469116> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4475-9081-9. – DOI 10.23681/469116. – Текст : электронный.

2. Евтушенко, И.В. Правоведение с основами семейного права и прав инвалидов : учебник : [16+] / И.В. Евтушенко, В.В. Надвикова, В.И. Шкатулла ; под общ. ред. В.И. Шкатуллы. – Москва : Прометей, 2017. – 578 с. : табл. – (Бакалавриат). – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483188> (дата обращения: 23.11.2019). – Библиогр.: с. 535-541. – ISBN 978-5-906879-51-6. – Текст : электронный.

3. Телина, И.А. Социально-педагогическая реабилитация детей-инвалидов : учебно-методическое пособие / И.А. Телина ; науч. ред. В. Синенко. – 2-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2014. – 156 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=363654> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-1952-7. – Текст : электронный.

4. Фуряева, Т. В. Социализация и социальная адаптация лиц с инвалидностью : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2023. — 189 с. <https://urait.ru/bcode/515520>

5. Социокультурные основы реабилитации инвалидов / С.К. Хаидов .— Тула : Издательство ТГПУ им.Л.Н.Толстого, 2014 .— 133 с. <https://lib.rucont.ru/liti/tool?goto=279671>

6. Социальная реабилитация : учебник для вузов / М. В. Воронцова, В. Е. Макаров, Т. В. Бюндюгова, Ю. С. Моздокова. — Москва : Юрайт, 2023. — 317 с. <https://urait.ru/bcode/510098>

7. Адаптация и реабилитация в социальной работе : учебное пособие / под общ. ред. Н. Ш. Валеевой ; Казанский государственный технологический университет. – 2-е изд., доп. и испр. – Казань : Казанский национальный исследовательский технологический университет (КНИТУ), 2011. – 587 с. <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=258376>

8. Жигарева, Н.П. Комплексная реабилитация инвалидов в учреждениях социальной защиты : учеб.-практ. пособие / Н.П. Жигарева .— 2-е изд. — Москва : ИТК "Дашков и К", 2017 .— 216 с. : ил. <https://lib.rucont.ru/efd/689394>

9. Технология социальной работы : учеб. пособие для студентов вузов : рек. М-вом образования РФ / под ред. И.Г. Зайнышева. - М.: Владос: Изд-во Моск. гос. соц. ун-та, 2002. - 237 с. <http://lib.sportedu.ru/Texts/Books/Scan/162906.pdf>

10. Громова, О.В. Комплексная реабилитация больных и инвалидов : [учеб. пособие] / О.В. Громова .— Москва : Колос-с, 2018 .— 182 с. <https://lib.rucont.ru/efd/664335>

11. Социальная работа : учеб. пособие / ред. Н.Ф. Басов .— 6-е изд., стер. — Москва : ИТК "Дашков и К", 2023 .— 352 с. <https://lib.rucont.ru/efd/689452>

б) Дополнительная литература:

1. Неретина, Т. Г. Специальная педагогика и коррекционная психология : учебно-методический комплекс / Т. Г. Неретина. – 5-е изд., стер. – Москва : ФЛИНТА, 2024. – 376 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83393>

2. Астафьева, О. П. Коррекционная психология : шпаргалка : учебное пособие : [16+] / О. П. Астафьева, Е. Г. Имашева ; Научная книга. – 2-е изд. – Саратов : Научная книга, 2020. – 32 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578370>

3. Гончарова, В.Г. Комплексное медико-психолого-педагогическое сопровождение лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях непрерывного инклюзивного образования: монография / В.Г. Гончарова, В.Г. Подопригора, С.И. Гончарова ; Сибирский Федеральный университет. – Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2014. – 248 с. : табл, схем., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435603> (дата обращения: 23.11.2019). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-7638-3133-7. – Текст : электронный.

4. Борякова, Н.Ю. Педагогические системы обучения и воспитания детей с отклонениями в развитии : учеб. пособие для студентов педвузов / Н.Ю. Борякова. - М.: АСТ: Астрель, 2008. - 223 с. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=184559&DocQuerID=11714239&DocTypID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>

5. Теория и организация адаптивной физической культуры : [в 2 т.] : учеб. для студентов вузов, обучающихся по специальности 032102 и студентов техникумов и колледжей, обучающихся по специальности 050721 : доп. Федер. агенством по физ. культуре и спорту. Т. 1: Введение в специальность. История и общ. характеристика адапт. физ. культуры / под. ред. С.П. Евсеева. - М.: Сов. спорт, 2007. - 291 с.: табл. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=182070&DocQuerID=11714241&DocTypID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>

6. Выготский, Л.С. Педагогическая психология / Л.С. Выготский ; под ред. В.В. Давыдова. - М.: Педагогика, 1991. - 480 с. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=12472&DocQuerID=11714243&DocTypID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>

7. Литош, Н.Л. Адаптивная физическая культура : Психолог.-пед. характеристика детей с нарушениями в развитии: учеб. пособие для студентов вузов физ. культуры / Литош Нина Леонидовна. - М.: СпортАкадемПресс, 2002. - 136 с. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=107148&DocQuerID=11714245&DocTypID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>

8. Частные методики адаптивной физической культуры : учеб. пособие для студентов высш. и сред. проф. учеб. заведений по спец. 022500 и 0323 - Адапт. физ. культура : рек. Гос. Ком. РФ по физ. культуре и спорту. - М.: Сов. спорт, 2003. - 463 с.: ил. <http://lib.sportedu.ru/Document.idc?DocID=117440&DocQuerID=11714246&DocTypID=NULL&QF=General&Pg=20&Cd=Win&Tr=0&On=0&DocQuerItmID=>

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1. <https://lms.sportedu.ru/>.
2. <http://rumc.sportedu.ru/>
3. <https://elibrary.ru/>.
4. Инклюзивное образование.рф <https://xn--80aabdcpejeebhqo2afglbd3b9w.xn--p1ai/>.
5. Федеральный закон от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» [https://mobileonline.garant.ru/#/document/10164504/paragraph/160462/doclist/6376/highlight/О социальной защите инвалидов в Российской Федерации" от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ.:4](https://mobileonline.garant.ru/#/document/10164504/paragraph/160462/doclist/6376/highlight/О%20социальной%20защите%20инвалидов%20в%20Российской%20Федерации%20от%2024%20ноября%201995%20г.%20N%20181-ФЗ.:4).

г) Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

- *программное обеспечение дисциплины (модуля):*

- 1) Операционная система – Microsoft Windows 10;
- 2) Офисный пакет приложений – Microsoft Office 365;
- 3) Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа Adobe Acrobat Reader DC;
- 4) Программный продукт – 1С: Университет ПРОФ.

Электронные библиотечные системы:

- 1) [Электронная библиотечная система «Рукопт» \(lib.rucont.ru\)](http://lib.rucont.ru).
- 2) ЭБС "ЮРАЙТ". ЭБС "Университетская библиотека онлайн" <https://urait.ru/>
- 3) [Центральная отраслевая библиотека по физической культуре и спорту \(lib.gtsolifk.ru\)](http://lib.gtsolifk.ru).
- 4) [Университетская библиотека ONLINE \(biblioclub.ru\)](http://biblioclub.ru).

Электронные образовательные ресурсы, в том числе информационные справочные и поисковые системы:

[Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)

[Научная электронная библиотека E-LIBRARY.ru. – информационная система \(elibrary.ru\)](http://elibrary.ru)

[Медицинская информационная платформа "МедЭлемент" – информационная система \(medelement.com\)](http://medelement.com)

[Медицинская информационная сеть – информационная система \(medinform.net\)](http://medinform.net)

[Спортивная медицина – электронный образовательный ресурс \(sportmedicine.ru\)](http://sportmedicine.ru)

[Независимая Национальная антидопинговая организация РУСАДА – электронный образовательный ресурс \(rusada.ru\)](http://rusada.ru)

[Издательский дом «Медиа Сфера» - электронный образовательный ресурс \(mediasphera.ru\)](http://mediasphera.ru)

Электронные образовательные ресурсы, в том числе профессиональные базы данных:

[Информационный портал «Информо» – профессиональная база данных, информационная справочная и поисковая система \(informio.ru\)](http://informio.ru)

[Всемирная организация здравоохранения – профессиональная база данных \(who.int.ru\)](http://who.int.ru)

[Web-медицина - профессиональная база данных \(webmed.irkutsk.ru\)](http://webmed.irkutsk.ru)

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины (модуля).

1. Мультимедийный класс, включающий специализированное оборудование: проектор, экран, персональный компьютер с выходом в сеть Интернет для проведения занятий лекционного и семинарского типов.

2. Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа и (или) занятий семинарского типа с комплектом аудиторной мебели, ученической доской.

3. Читальный зал библиотеки с комплектом аудиторной мебели, персональные компьютеры с возможностью подключения к сети Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду используется для самостоятельной работы обучающихся.

ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА

по дисциплине (модулю) Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями в состоянии здоровья для обучающихся Института научно-педагогического образования РГУФКСМиТ 1 курса, направления подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»
 Направленность: «Спортивный менеджмент»; « Спортивная дипломатия»

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Кафедра: теории и методике адаптивной физической культуры
 Сроки изучения дисциплины (модуля): 2 семестр (ы)
 Форма промежуточной аттестации: зачёт.

II. ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ, ОЦЕНКА В БАЛЛАХ

Для очной формы обучения

| | Форма оценочного средства текущего контроля успеваемости | Сроки проведения на очной форме обучения (в неделях) | Максимальное кол-во баллов |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Проектное моделирование ситуационной задачи на взаимодействие с людьми, имеющими ограниченные возможности здоровья или инвалидность | 24 | 20 |
| 2 | Проектное моделирование ситуационной задачи по использованию специального материально-технического оборудования для обучения лиц, имеющих ограниченные возможности здоровья или инвалидность | 26 | 20 |
| 3 | Написание реферата по одной из предлагаемых тем | 28 | 22 |
| 4 | Посещаемость | Весь период | 16. X 18 зан.=18б. |
| | Зачёт | | 20 |
| | ИТОГО | | 100 баллов |

Виды дополнительных заданий для обучающихся, пропустивших занятия

| | Виды текущего контроля успеваемости | Максимальное кол-во баллов |
|---|-------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Реферат по пропущенной(ым) теме(ам) | 20 |

III. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ

- Количество баллов начисляется в соответствии с критериями, указанными в разделе ООП (ОПОП) «Оценочные средства (фонд оценочных средств) основной образовательной программы (основной профессиональной образовательной программы)».

- Дополнительные задания, которые позволят набрать необходимое количество баллов обучающимся, пропустившим занятия, определяются преподавателем индивидуально с каждым обучающимся.

IV. ОЦЕНКА УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Шкала оценок успеваемости по дисциплинам (модулям), завершающимся зачетом

| Набранные баллы | <51 | 51-60 | 61-67 | 68-84 | 85-93 | 94-100 |
|------------------------------------|------------|-------|---------|-------|-------|--------|
| Словесно-цифровое выражение оценки | Не зачтено | | Зачтено | | | |
| Оценка по шкале ECTS | F | E | D | C | B | A |

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и
туризма (ГЦОЛИФК)»



Институт туризма, рекреации, реабилитации и фитнеса

Кафедра Теория и методика адаптивной физической культуры

**АННОТАЦИЯ
К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

**«ФТД.В.02 Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями
здоровья»**

(шифр, наименование в соответствии с учебным планом)

Направление подготовки: 38.04.02 «Менеджмент»

Направленность:

«Спортивный менеджмент»

« Спортивная дипломатия»

Уровень образования: магистратура

Форма обучения: очная

Год набора 2021-2025 г.

Москва – 2020 г.

1. **Общая трудоемкость дисциплины (модуля)** составляет 2 зачётные единицы.
2. **Семестр(ы) освоения дисциплины (модуля):** 2семестр.
3. **Цель освоения дисциплины (модуля):** Целью освоения дисциплины (модуля) «Социальная адаптация инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья» является: социально-педагогическая адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ к особенностям учебно-педагогического процесса в РГУФКСМиТ.
4. **Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения ООП (ОПОП)**

| Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции | Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) | Этап формирования компетенции (номер семестра) | | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------|---------------------------------------------------|
| | Наименование компетенции / наименование индикатора (ов) достижения компетенции | Очная форма обучения | Заочная форма обучения | форма обучения (ускоренное обучение) ² |
| УК-3. | Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели | 2 | 2 | |
| УК-3.1.1 | – знать основы организации командной работы | 2 | 2 | |
| УК-3.1.2 | – знать процедуру выработки командной стратегии | 2 | 2 | |
| УК-3.2.1 | – уметь организовывать и руководить работой команды | 2 | 2 | |
| УК-3.2.2 | – уметь вырабатывать командную стратегию для достижения поставленных целей | 2 | 2 | |
| УК-3.3.1 | – владеть навыками организации и руководства работой команды | 2 | 2 | |
| УК-3.3.2 | – владеть навыками выработки командной стратегии | 2 | 2 | |

² Заполняется при наличии ускоренного обучения.

5. Структура и содержание дисциплины (модуля)

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетные единицы, 72 академических часа.
очная форма обучения

| № | Раздел дисциплины (модуля) | Семестр | Виды учебной работы, включая самостоятельную работу обучающихся в соответствии с учебным планом (в академических часах) | | | | Форма промежуточной аттестации (по семестрам) |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|------------------------|----------|-----------------------------------------------|
| | | | Занятия лекционного | Занятия семинарские | Самостоятельная работа | Контроль | |
| 1 | РАЗДЕЛ 1. Социально-педагогическая адаптация инвалидов и лиц с ОВЗ | 2 | 4 | 8 | 12 | | |
| 2 | Тема 1. Особенности психофизиологического развития различных нозологических групп инвалидов и лиц с ОВЗ. Анализ коммуникативных навыков. | 2 | 2 | 4 | 6 | | |
| 3 | Тема 2. Методики, используемые для выявления и коррекции психологических особенностей и нарушений социальных навыков у лиц с ОВЗ | 2 | 2 | 4 | 6 | | |
| 4 | РАЗДЕЛ 2. Использование материально-технических средств в учебном процессе | 2 | 6 | 12 | 18 | | |
| 5 | Тема 3. Использование материально-технических средств в учебном процессе для лиц с нарушением зрения | 2 | 4 | 6 | 6 | | |
| 6 | Тема 4. Использование материально-технических средств в учебном процессе для лиц с нарушением слуха | 2 | | 4 | 6 | | |
| 7 | Тема 5. Использование материально-технических средств в учебном процессе для лиц с нарушением опорно-двигательного аппарата | 2 | 2 | 2 | 6 | | |
| 8 | РАЗДЕЛ 3. Адаптивное физическое воспитание как средство восстановления учебной работоспособности. | 2 | 2 | 4 | 6 | | |
| 9 | Тема 6. Принципы построения физкультпауз для различных нозологических групп. | 2 | 2 | 4 | 6 | | |
| Итого часов: 72 | | | 12 | 24 | 36 | | Зачёт |