

МИНИСТЕРСТВО СПОРТА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Российский университет спорта «ГЦОЛИФК»



Факультет адаптивной физической культуры, рекреации и туризма

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ¹

Специальность: 34.02.01 Сестринское дело
(код и наименование)

Уровень образования: среднее профессиональное образование (подготовка
специалистов среднего звена)

Форма обучения: очно-заочная

Год набора 2023, 2024 г.

Москва – 2022 г.

¹ Здесь и далее: при отсутствии государственной аккредитации по ООП (ОПОП) вместо «государственной итоговой аттестации» указывается «итоговая аттестация»

Программа государственной итоговой аттестации утверждена и
Межфакультетским советом
Протокол № 02-10-12 от «20» октября 2022 г

Рабочая программа дисциплины (модуля) обновлена
на основании решения заседания кафедры
Спортивной медицины
Протокол №3 от «12» сентября 2024г

Составитель: Майорова Екатерина Валерьевна, ст.преподаватель
кафедра Спортивной медицины
(ФИО, наличие степени, звания, должность, кафедра)

Программа государственной итоговой аттестации согласована с
председателями государственных экзаменационных комиссий, принимавших
участие в заседаниях Экспертно-методического совета²

Соловьева Наталья Анатольевна
(указывается ФИО планируемых председателей государственных
экзаменационных комиссий)

² Вносится только для ООП СПО.

1. Цели и задачи прохождения государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации (далее ГИА) является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело. ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Для достижения цели ГИА служат следующие **задачи**:

- осуществление сестринской клинической практики при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, не сопровождающихся угрозой жизни пациента и не требующих экстренной медицинской помощи;
 - участие в оказании доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства;
 - оказание доврачебной медицинской помощи при чрезвычайных ситуациях, в том числе участие в медицинской эвакуации;
 - осуществление сестринского ухода;
 - осуществление технологий сестринского ухода, предусмотренных при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортном лечении;
 - участие в предупреждении возникновения заболеваний среди населения путем проведения профилактических и противоэпидемических мероприятий;
 - участие в проведении профилактических медицинских осмотров, диспансеризации, диспансерного наблюдения;
 - осуществление мероприятий по формированию мотивированного отношения каждого человека к сохранению и укреплению своего здоровья и здоровья окружающих;
 - обучение пациентов основным гигиеническим мероприятиям оздоровительного характера, способствующим профилактике возникновения заболеваний и укреплению здоровья;
- организационно-управленческая деятельность:
- организация работы сестринских служб различных уровней;
 - ведение учетно-отчетной медицинской документации;
 - организация сбора и обработки медико-статистических данных.

2. Формы проведения ГИА и ее структурные особенности

Государственная итоговая аттестация обучающихся не может быть заменена оценкой уровня их подготовленности на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Государственный экзамен проводится в соответствии с требованиями Положения об аккредитации специалистов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 ноября 2021 года № 1081н, Методическими рекомендациями по оцениванию специалистов здравоохранения при аккредитации и по оценочным материалам, разработанным для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

Для организации и проведения государственного экзамена должен быть подготовлен пакет документов, входящих в структуру фонда оценочных средств:

1. Перечень компетенций, проверяемых в рамках государственного экзамена
2. Условия и процедура проведения государственного экзамена
3. Состав экспертов, участвующих в оценке выполнения задания
4. Набор заданий для государственного экзамена
5. Обобщенная оценочная ведомость
6. Критерии оценки выполнения заданий
7. План проведения государственного экзамена с указанием времени и продолжительности работы экзаменуемых и экспертов
8. Требования охраны труда и безопасности
9. Оснащение площадки
10. Инфраструктурный лист

С условиями проведения государственного экзамена выпускники должны быть ознакомлены в срок не позднее, чем за шесть месяцев до начала процедуры ГИА.

Государственный экзамен проводится в два этапа: 1-й этап – решение ситуационных задач, 2-й этап – выполнение практических заданий.

Государственный экзамен проводится на специально оборудованных площадках в соответствии с инфраструктурным листом.

3. Место ГИА в структуре ООП (ОПОП)

ГИА по направлению 34.02.01 «Сестринское дело» в структуре ООП (ОПОП) относится к базовой части и является итоговой аттестацией обучающихся по итогам освоения ООП (ОПОП). Программа разработана на основе формируемых у обучающихся общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, освоение которых является требованием ФГОС СПО к выпускникам образовательной программы по направлению подготовки 34.02.01 «Сестринское дело».

4. Перечень планируемых результатов освоения ООП (ОПОП)

Шифр компетенции / код индикатора (ов) достижения компетенции	Планируемые результаты освоения ООП (ОПОП)
	Наименование компетенции/ наименование индикатора (ов) достижения компетенции
ОК 01. ОК 01.1 ОК 01.2 ОК 01.3 ОК 01.4 ОК 01.5	<p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p> <p>ОК 01.1 Знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>ОК 01.2 Знает алгоритмы и методы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>ОК 01.3 Умеет распознавать и анализировать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>ОК 01.4 Умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы и составлять план действия;</p> <p>ОК 01.5 Имеет практический опыт реализации плана действий для решения задач профессиональной деятельности и оценки результата последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>
ОК 02. ОК 02.1 ОК 02.2 ОК 02.3 ОК 02.4	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ОК 02.1 Знает номенклатуру информационных источников и приемы структурирования информации;</p> <p>ОК 02.2 Знает современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности (в том числе с использованием цифровых средств)</p> <p>ОК 02.3 Умеет определять задачи для поиска информации и необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p> <p>ОК 02.4 Имеет практический опыт использования информационных технологий для решения профессиональных задач (в том числе с использованием цифровых средств)</p>
ОК 03. ОК 03.1 ОК 03.2 ОК 03.3 ОК 03.4 ОК 03.5 ОК 03.6	<p>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> <p>ОК 03.1 Знает содержание актуальной нормативно - правовой документации, а также современную научную и профессиональную терминологию;</p> <p>ОК 03.2 Знает основы предпринимательской деятельности и основы финансовой грамотности;</p> <p>ОК 03.3 Знает правила разработки бизнес-планов, порядок выстраивания презентации, кредитные банковские продукты</p> <p>ОК 03.4 Умеет определять актуальность нормативно - правовой документации в профессиональной деятельности и применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>ОК 03.5 Умеет определять инвестиционную привлекательность коммерческих</p>

	идей в рамках профессиональной деятельности; ОК 03.6 Применяет знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. ОК 04.1 ОК 04.2 ОК 04.3	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде ОК 04.1 Знает психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности ОК 04.2 Умеет организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности ОК 04.3 Имеет практический опыт эффективного взаимодействия в коллективе (команде)
ОК05. ОК 05.1 ОК 05.2 ОК 05.3	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста ОК 05.1 Знает особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений ОК 05.2 Умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе ОК 05.3 Имеет практический опыт оформления документации по профессиональной тематике на государственном языке
ОК 06. ОК 06.1 ОК 06.2 ОК 06.3	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения/ ОК 06.1 Знает сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; ОК 06.2 Знает стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения; ОК 06.3 Умеет описывать значимость своей специальности и применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. ОК 07.1 ОК 07.2 ОК 07.3 ОК 07.4	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях/ ОК 07.1 Знает правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности и основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; ОК 07.2 Знает пути обеспечения ресурсосбережения и принципы бережливого производства; ОК 07.3 Умеет соблюдать нормы экологической безопасности и определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности; ОК 07.4 Имеет практический опыт профессиональной деятельности работы с соблюдением принципов бережливого производства;
ОК 08. ОК 08.1 ОК 08.2 ОК 08.3 ОК 08.4	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности ОК 08.1 Знает роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; ОК 08.2 Знает зоны риска физического здоровья для специальности и средства профилактики перенапряжения в профессиональной деятельности;

	<p>ОК 08.3 Умеет использовать физкультурно -оздоровительную деятельность для укрепления собственного здоровья и здоровья пациентов;</p> <p>ОК 08.4 Имеет практический опыт применения рациональных приемов двигательной активности и средств профилактики перенапряжения в профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 09. ОК 09.1 ОК 09.2 ОК 09.3</p>	<p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках/</p> <p>ОК 09.1 Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;</p> <p>ОК 09. 2 Знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 09.3 Умеет понимать тексты на базовые профессиональные темы и участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p>
<p>ПК 1.1. ПК 1.1. – 1 ПК 1.1. – 2 ПК 1.1. - 3</p>	<p>Организовывать рабочее место/</p> <p>ПК 1.1.-1 Знает санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность;</p> <p>ПК 1.1. – 2 Умеет организовывать рабочее место и применять средства индивидуальной защиты;</p> <p>ПК 1.1. – 3 Имеет практический опыт организации рабочего места в зависимости от занимаемой должности в медицинской организации;</p>
<p>ПК 1.2. ПК 1.2. – 1 ПК 1.2. – 2 ПК 1.2. - 3</p>	<p>Обеспечивать безопасную окружающую среду/</p> <p>ПК 1.2. – 1 Знает подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП) в медицинской организации;</p> <p>ПК 1.2. - 2 Умеет соблюдать санитарно - эпидемиологические требования и нормативы в медицинской организации;</p> <p>ПК 1.2. – 3 Имеет практический опыт обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом;</p>
<p>ПК 1.3. ПК 1.3.- 1 ПК 1.3.- 2 ПК 1.3.- 3</p>	<p>Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности/</p> <p>ПК 1.3. – 1 Знает методы контроля качества дезинфекции, предстерилизационной очистки и стерилизации медицинских изделий;</p> <p>ПК 1.3. – 2 Умеет проводить отбор проб для определения качества предстерилизационной очистки медицинских изделий и осуществлять контроль режимов стерилизации;</p> <p>ПК 1.3. – 3 Имеет практический опыт обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.</p>
<p>ПК 2.1. ПК 2.1. – 1 ПК 2.1. – 2 ПК 2.1. - 3</p>	<p>Заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа/</p> <p>ПК 2.1. – 1 Знает правила и порядок оформления медицинской документации в медицинских организациях, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>ПК 2.1. – 2 Умеет заполнять медицинскую документацию, в том числе в форме электронного документа;</p> <p>ПК 2.1. – 3 Имеет практический опыт ведения медицинской документации, в том числе в форме электронного документа;</p>
<p>ПК 2.2.</p>	<p>Использовать в работе медицинские информационные системы и</p>

<p>ПК 2.2. – 1 ПК 2.2. – 2 ПК 2.2. - 3</p>	<p>информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» ПК 2.2. – 1 Знает правила работы в медицинских информационных системах и информационно телекоммуникационной сети «Интернет»; ПК 2.2. – 2 Умеет использовать в работе медицинские информационные системы и информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (в том числе использовать в работе персональные данные пациентов и сведения, составляющие врачебную тайну) ПК 2.2. – 3 Имеет практический опыт использования медицинских информационных систем и информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»</p>
<p>ПК 2.3. ПК 2.3. – 1 ПК 2.3. – 2 ПК 2.3. - 3</p>	<p>Контролировать выполнение должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом/ ПК 2.3. – 1 Знает должностные обязанности находящегося в распоряжении медицинского персонала; ПК 2.3. – 2 Умеет осуществлять контроль за выполнением должностных обязанностей находящегося в распоряжении медицинского персонала; ПК 2.3. – 3 Имеет практический опыт проведения работы по контролю выполнения должностных обязанностей находящимся в распоряжении медицинским персоналом</p>
<p>ПК 3.1 ПК 3.1. – 1 3.1. – 2 3.1. – 3 3.1. - 4</p>	<p>Консультировать население по вопросам профилактики заболеваний/\ ПК 3.1. – 1 Знает информационные технологии, организационные формы, методы и средства санитарного просвещения населения; ПК 3.1. – 2 Знает правила проведения индивидуального и группового профилактического консультирования населения по вопросам здорового образа жизни; ПК 3.1. – 3 Умеет проводить индивидуальное (групповое) профилактическое консультирование ; ПК 3.1. – 4 Имеет практический опыт проведения мероприятий по санитарно - гигиеническому просвещению населения;</p>
<p>ПК 3.2. ПК 3.2. – 1 ПК 3.2. – 2 ПК 3.2. - 3</p>	<p>Пропагандировать здоровый образ жизни/ ПК 3.2. – 1 Знает принципы здорового образа жизни; ПК 3.2. – 2 Умеет формировать общественное мнение в пользу здорового образа жизни и мотивировать пациентов на ведение здорового образа жизни; ПК 3.2. – 3 Имеет практический опыт проведения работы по формированию и реализации программ здорового образа жизни;</p>
<p>ПК 3.3. ПК 3.3. – 1 ПК 3.3. – 2 ПК 3.3. - 3</p>	<p>Участвовать в проведении профилактических осмотров и диспансеризации населения/ ПК 3.3. – 1 Знает положение об организации оказания первичной медико-санитарной помощи взрослому населению; ПК 3.3. – 2 Умеет составлять списки граждан и план проведения диспансеризации населения с учетом возрастной категории и проводимых обследований; ПК 3.3. – 3 Имеет практический опыт выполнения работ по проведению профилактических медицинских осмотров населения;</p>
<p>ПК 3.4 ПК 3.4. – 1 ПК 3.4. – 2 ПК 3.4. - 3</p>	<p>Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия по профилактике инфекционных заболеваний/ ПК 3.4. – 1 Знает санитарно-эпидемиологическая обстановка прикрепленного участка; ПК 3.4. – 2 Умеет проводить профилактические и противоэпидемические мероприятия при выявлении пациентов с инфекционными паразитарными</p>

	<p>болезнями и лиц с подозрением на инфекционные заболевания; ПК 3.4. – 3 Имеет практический опыт проведения санитарно - противоэпидемических мероприятий по профилактике инфекционных заболеваний;</p>
<p>ПК 3.5. ПК 3.5. – 1 ПК 3.5. – 2 ПК 3.5. – 3</p>	<p>Участвовать в иммунопрофилактике инфекционных заболеваний 3.5. – 1 Знает правила и порядок проведения вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок, течение вакцинального процесса, возможные реакции и осложнения, меры профилактики; 3.5. – 2 Умеет проводить вакцинацию населения; 3.5. – 3 Имеет практический опыт выполнения работы по проведению иммунопрофилактики инфекционных заболеваний в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и по эпидемическим показаниям</p>
<p>ПК 4.1. ПК 4.1. – 1 ПК 4.1. – 2 ПК 4.1. – 3</p>	<p>Проводить оценку состояния пациента/ ПК 4.1. – 1 Знает основы теории и практики сестринского дела; ПК 4.1. – 2 Умеет проводить оценку функциональной активности и самостоятельности пациента в самообслуживании, передвижении, общении при различных заболеваниях и состояниях; ПК 4.1. – 3 Имеет практический опыт проведения динамического наблюдения за показателями состояния пациента с последующим информированием лечащего врача;</p>
<p>ПК 4.2. ПК 4.2. – 1 ПК 4.2. – 2 ПК 4.2. – 3</p>	<p>Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту/ ПК 4.2. – 1 Знает технологию выполнения медицинских услуг, манипуляций и процедур сестринского ухода за пациентом при различных заболеваниях и состояниях; ПК 4.2. – 2 Умеет выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях и состояниях; ПК 4.2. – 3 Имеет практический опыт выполнения медицинских манипуляций при оказании помощи пациенту самостоятельно или совместно с врачом при различных заболеваниях и состояниях;</p>
<p>ПК 4.3. ПК 4.3. – 1 ПК 4.3. – 2 ПК 4.3. – 3</p>	<p>Осуществлять уход за пациентом/ ПК 4.3. – 1 Знает особенности сестринского ухода с учетом заболевания, возрастных, культурных и этнических особенностей пациента; ПК 4.3. – 2 Умеет осуществлять сестринский уход за пациентом с учетом заболевания и особенностей пациента; ПК 4.3. – 3 Имеет практический опыт осуществления сестринского ухода за пациентом, в том числе в терминальной стадии</p>
<p>ПК 4.4. ПК 4.4. – 1 ПК 4.4. – 2 ПК 4.4. – 3</p>	<p>Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода/ ПК 4.4. – 1 Знает методы и способы обучения пациентов (их законных представителей), лиц, осуществляющих уход, навыкам самоухода и ухода за пациентом; ПК 4.4. – 2 Умеет проводить консультирование и обучение пациента и его родственников (законных представителей), лиц, осуществляющих уход, по вопросам ухода и самоухода;</p>

	<p>ПК 4.4. – 3 Имеет практический опыт обучения пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода, консультирования по вопросам ухода и самоухода;</p>
<p>ПК 4.5 ПК 4.5. – 1 ПК 4.5. – 2 ПК 4.5. – 3</p>	<p>Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме/ ПК 4.5. – 1 Знает правила оказания помощи пациенту в неотложной форме;</p> <p>ПК 4.5. – 2 Умеет оказывать медицинскую помощь в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;</p> <p>ПК 4.5. – 3 Имеет практический опыт оказания медицинской помощи в неотложной форме при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний;</p>
<p>ПК 4.6. ПК 4.6. – 1 ПК 4.6. – 2 ПК 4.6. – 3 ПК 4.6. – 4 ПК 4.6. – 5 ПК 4.6. – 6</p>	<p>Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации/ Имеет практический опыт проведения мероприятий медицинской реабилитации/ ПК 4.6. – 1 Знает порядок медицинской реабилитации;</p> <p>ПК 4.6. – 2 Знает основы классического и лечебного массажа, приемы классического и лечебного массажа;</p> <p>ПК 4.6. – 3 Умеет выполнять работы по проведению мероприятий медицинской реабилитации;</p> <p>ПК 4.6. – 4 Умеет выполнять приемы классического и лечебного массажа;</p> <p>ПК 4.6. – 5 Имеет практический опыт проведения мероприятий медицинской реабилитации;</p> <p>ПК 4.6. – 6 Имеет практический опыт проведения классического и лечебного массажа;</p>
<p>ПК 5.1. ПК 5.1. – 1 ПК 5.1. – 2 ПК 5.1. – 3</p>	<p>Распознавать состояния, представляющие угрозу жизни/ ПК 5.1. – 1 Знает правила и порядок проведения первичного осмотра пациента (пострадавшего) при оказании медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни;</p> <p>ПК 5.1. – 2 Умеет проводить первичный осмотр пациента и оценку безопасности условий и распознавать состояния, представляющие угрозу жизни, в том числе, клинической смерти;</p> <p>ПК 5.1. – 3 Имеет практический опыт распознавания состояний, представляющих угрозу жизни, включая состояние клинической смерти, требующих оказания медицинской помощи в экстренной форме</p>
<p>ПК 5.2. ПК 5.2. – 1 ПК 5.2. – 2 ПК 5.2. – 3</p>	<p>Оказывать медицинскую помощь в экстренной форме/ ПК 5.2. – 1 Знает правила проведения базовой сердечно - легочной реанимации;</p> <p>ПК 5.2. – 2 Умеет оказывать медицинскую помощь в экстренной форме при</p>

	<p>состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти;</p> <p>ПК 5.2. – 3 Имеет практический опыт оказания медицинской помощи в экстренной форме при состояниях, представляющих угрозу жизни, в том числе, клинической смерти;</p>
<p>ПК 5.3 ПК 5.3. – 1 ПК 5.3. – 2 ПК 5.3. – 3</p>	<p>Проводить мероприятия по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи</p> <p>ПК 5.3. – 1 Знает правила и порядок проведения мониторинга состояния пациента при оказании медицинской помощи в экстренной форме;</p> <p>ПК 5.3. – 2 Умеет осуществлять наблюдение и контроль состояния пациента (пострадавшего), измерять показатели жизнедеятельности, поддерживать витальные функции организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи;</p> <p>ПК 5.3. – 3 Имеет практический опыт проведения мероприятий по поддержанию жизнедеятельности организма пациента (пострадавшего) до прибытия врача или бригады скорой помощи;</p>
<p>ПК 5.4. ПК 5.4. – 1 ПК 5.4. – 2 ПК 5.4. – 3</p>	<p>Осуществлять клиническое использование крови и (или) ее компонентов/</p> <p>ПК 5.4. – 1 Знает правила надлежащего хранения реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);</p> <p>ПК 5.4. – 2 Умеет осуществлять хранение и своевременное обновление реагентов для проведения проб на индивидуальную совместимость перед трансфузией (переливанием) донорской крови и (или) ее компонентов в отделении (подразделении);</p> <p>ПК 5.4. – 3 Имеет практический опыт клинического использования крови и (или) ее компонентов;</p>

5. Объем и продолжительность ГИА.

Общий объем ГИА составляет 3 **зачетных единиц**, продолжительность **недель - 3, академических часов** (в соответствии с учебным планом) - 108, **форма (ы) обучения** очно – заочная.

6. Программа государственного экзамена

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена.

Государственный экзамен по совокупности профессиональных модулей ООП СПО направлен на определение уровня освоения обучающимся материала, предусмотренного учебным планом, и охватывает минимальное содержание совокупности профессиональных модулей, установленное соответствующим ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена «медицинская сестра/медицинский брат».

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой ООП (ОПОП).

6.1. Форма проведения государственного экзамена в соответствии с содержанием ГИА

Государственный экзамен проводится в соответствии с требованиями Положения об аккредитации специалистов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 ноября 2021 года № 1081н, Методическими рекомендациями по оцениванию специалистов здравоохранения при аккредитации и по оценочным материалам, разработанным для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

Для проведения государственной итоговой аттестации создается государственная экзаменационная комиссия (далее – комиссия). Комиссия действует в течение календарного года.

Сдача государственного экзамена проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии.

Обучающимся и лицам, привлекаемым к ГИА, во время проведения государственных аттестационных испытаний запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Государственный экзамен проводится устно с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках. Экзамен проводится по билетам, которые включают два теоретических вопроса и одно практическое задание (демонстрация практического навыка).

Обучающимся предоставляется возможность подготовки ответа на вопросы билета. После ответа председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать обучающемуся дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если обучающийся затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могут задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена.

Ответы оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. Решения комиссий принимаются простым большинством голосов членов комиссий, участвующих в заседании. При равном числе голосов

председательствующий обладает правом решающего голоса. Результаты государственного аттестационного испытания, объявляются в день его проведения.

Каждый обучающийся имеет право ознакомиться с результатами оценки своей работы.

Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях проводится путем оценивания демонстрации выпускником практических навыков (умений) в ходе последовательного выполнения практических действий в рамках практического задания.

Время выполнения экзаменуемым практического задания не должно превышать 30 минут, включая время ознакомления с содержанием практического задания.

Оценку выполнения практического задания проводит государственная экзаменационная комиссия в количестве не менее трех человек одновременно.

Оценка правильности и последовательности выполнения действий практического задания осуществляется членами государственной экзаменационной комиссии с помощью оценочных листов на электронных (бумажных) носителях.

Проверяемый практический навык – базовая сердечно – легочная реанимация.

№ п/п	Перечень практических действий	Критерии оценки	Отметка о выполнении
1.	Убедиться в отсутствии опасности для себя и пострадавшего	Сказать	
2.	Осторожно встряхнуть пострадавшего за плечи	Выполнить	
3.	Громко обратиться к нему: «Вам нужна помощь?»	Сказать	
4.	Призвать на помощь: «Помогите, человеку плохо!»	Сказать	
5.	Ладонь одной руки положить на лоб пострадавшего	Выполнить	
6.	Подхватить нижнюю челюсть пострадавшего двумя пальцами другой руки	Выполнить	
7.	Запрокинуть голову пострадавшего, освобождая дыхательные пути	Выполнить	
	Определить признаки жизни		
8.	Приблизить ухо к губам пострадавшего	Выполнить/ Сказать	

9.	Глазами наблюдать экскурсию грудной клетки пострадавшего (для лиц с ОВЗ по зрению: определить экскурсию грудной клетки пострадавшего, положив руку на грудь)	Выполнить	
10.	Считать вслух до 10-ти	Сказать	
	Вызвать специалистов (СМП) по алгоритму		
11.	Факт вызова бригады	Сказать	
12.	Координаты места происшествия	Сказать	
13.	Количество пострадавших	Сказать	
14.	Пол	Сказать	
15.	Примерный возраст	Сказать	
16.	Состояние пострадавшего	Сказать	
17.	Предположительная причина состояния	Сказать	
18.	Объем Вашей помощи	Сказать	
	Подготовка к компрессиям грудной клетки		
19.	Встать на колени сбоку от пострадавшего лицом к нему	Выполнить	
20.	Освободить грудную клетку пострадавшего от одежды	Выполнить	
21.	Основание ладони одной руки положить	Выполнить	

6.2. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен/ Задания государственного экзамена³

Перечень заданий для государственного экзамена ООП СПО определяется в рамках отдельного профессионального модуля (междисциплинарного курса, дисциплины) или совокупности профессиональных модулей.

1. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с пневмонией

2. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с инфильтративным туберкулезом верхней доли левого легкого.

3. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с ревматизмом, активная фаза.

³ Относится к государственной итоговой аттестации ООП СПО.

4. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с ревматоидным полиартритом.

5. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с гипертонической болезнью.

6. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с железодефицитной анемией.

7. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с сахарным диабетом 1 го типа.

8. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с гипотиреозом.

9. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с диффузным токсическим зобом.

10. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с бронхоэктатической болезнью.

11. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с раком легкого.

12. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с системной красной волчанкой.

13. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с бронхиальной астмой.

14. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с раком желудка.

15. Определите проблемы пациента; сформулируйте цели и составьте план сестринского ухода по приоритетной проблеме с мотивацией каждого сестринского вмешательства у пациента с хроническим энтеритом.

Перечень практических навыков для оценки в симулированных условиях.

Перечень практических заданий составлен в соответствии с требованиями Положения об аккредитации специалистов, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22 ноября 2021 года № 1081н, Методическими рекомендациями по оцениванию

специалистов здравоохранения при аккредитации и по оценочным материалам, разработанным для аккредитации специалистов со средним медицинским образованием.

1. Внутримышечное введение лекарственного препарата в ягодичную мышцу

2. Внутривенное введение лекарственного препарата (струйно)

3. Взятие крови из периферической вены с помощью вакуумной системы

4. Постановка очистительной клизмы

5. Постановка газоотводной трубки

6. Уход за постоянным мочевым катетером Фолея (у мужчин)

7. Уход за назогастральным зондом

8. Применение пузыря со льдом

9. Измерение артериального давления

10. Гигиеническая обработка рук

11. Базовая сердечно-легочная реанимация

Оценка практических навыков (умений) в симулированных условиях проводится путем оценивания демонстрации выпускником практических навыков (умений) в ходе последовательного выполнения практических действий в рамках практического задания.

Время выполнения экзаменуемым практического задания не должно превышать 30 минут, включая время ознакомления с содержанием практического задания.

Для оценки практического навыка члены экзаменационной комиссии используют стандартные чек – листы.

6.3. Рекомендации обучающимся по подготовке к государственному экзамену

Перед государственным экзаменом проводится консультирование обучающихся по вопросам, включенным в программу государственного экзамена не позднее, чем за шесть недель до начала государственного экзамена.

6.4. Критерии оценки результатов сдачи государственного экзамена

Результаты каждого государственного аттестационного испытания определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка знаний обучающихся производится по следующим критериям:

- **Оценка «отлично»** выставляется студенту, который демонстрирует всестороннее, систематическое и глубокое знание учебного материала, предусмотренного программой ГИА, умеет находить и представлять при ответе междисциплинарные связи; усвоил взаимосвязь основных понятий изученных дисциплин и умеет применять их при анализе практических задач, демонстрирует связь теории с практикой; студент уверенно отвечает на дополнительные вопросы членов комиссии, проявляет способность рассуждать, обобщать материал по смежным дисциплинам, делать выводы и умозаключения;
- Оценка «хорошо» выставляется студенту, который демонстрирует достаточно полное знание учебного материала, предусмотренного программой ГИА; знаком с большинством литературных источников по программе; усвоил основные понятия и термины по изученным дисциплинам; раскрывает все вопросы экзаменационной программы; студент может испытывать определенные затруднения при ответах на дополнительные вопросы, но при этом демонстрирует способность рассуждать, делать выводы; может допустить некоторые неточности либо незначительные ошибки в решении ситуационной задачи, но в целом успешно справляется с ней;
- Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, который демонстрирует знание основного учебного материала, предусмотренного программой ГИА в объёме, необходимом для дальнейшей работы по специальности, знает литературу, рекомендованную программой; но допустившему погрешности в устном ответе на экзамене, и обладающему необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя (наставника);
- Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который имеет серьезные пробелы в знании основного материала, предусмотренного программой ГИА, допускает принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не знает литературные источники; студент не ориентируется в основных теоретических понятиях и направлениях по той или иной дисциплине; не демонстрирует связь теории с практикой по заданному вопросу; ответ студента несамостоятелен.

6.5. Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену и его информационное обеспечение

а) Основная литература:

1. Мухина, С.А. Теоретические основы сестринского дела : учеб. для мед. училищ и колледжей для студентов учреждений сред. проф. образования, обучающихся по специальности 060501.51 060101.52, 060102.51 : рек. Рос. акад. мед. наук / С.А. Мухина, И.И. Тарновская ;

М-во образования и науки РФ. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 366 с.: ил.

2. Мухина, С.А. Практическое руководство к предмету "Основы сестринского дела" : учеб. пособие для мед. училищ и колледжей, обучающихся по специальности 060501.51 060101.52, 060102.51 : рек. ГОУ ВПО "Моск. мед. акад. им. И.М. Сеченова" / С.А. Мухина, И.И. Тарновская ; М-во образования и науки РФ. - Изд. 2-е, испр. и доп. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2014. - 506 с.: ил.

б) Дополнительная литература:

1. Анатомия и физиология человека [Электронный ресурс] : рабочая прогр. дисциплины : специальность 34.02.01 : квалификация (степень) выпускника - Мед. сестра/ мед. брат : формы обучения - оч., заоч. : утв. и рек. Эмс ИТРРиФ ФГБОУ ВПО "РГУФКСМиТ" / сост.: Савостьянова Е.Б. [и др.] ; М-во спорта РФ, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "Рос. гос. ун-т физ. культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)". - Москва, 2015

2. Качаровская, Е.В. Сестринское дело в педиатрии : практ. рук. для мед. училищ и колледжей / Е.В. Качаровская, О.К. Лютикова. - Москва: ГЭОТАР-Медиа, 2011. - 128 с.

3. Смолева, Э.В. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи : учеб. пособие для студентов образоват. учреждений сред. проф. образования : доп. М-вом образования РФ / Э.В. Смолева. - Изд. 17-е. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2014. - 473 с.: ил.

в) Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»:

1) «Университетская библиотека онлайн» ЭБС www.biblioclub.ru

2) Национальный цифровой ресурс «Рукопт» ЭБС www.rucont.ru

3) Электронная библиотека диссертаций и авторефератов РГБ www.rsl.ru

7. Перечень программного обеспечения и информационных справочных систем:

– программное обеспечение ГИА:

1) Операционная система – Microsoft Windows.

2) Офисный пакет приложений – Microsoft Office Standard.

3) Локальная антивирусная программа - Dr.Web.

4) Программа отображения и обработки файлов в формате печатного документа - Adobe Acrobat DC.

8. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения ГИА

1. Кабинет «Сестринское дело», оборудованный комплексом технических средств и предметов медицинского назначения для овладения и закрепления навыков по уходу за пациентом и основных манипуляций, необходимых для успешного усвоения компетенций, предусмотренных профессиональными модулями студентами, обучающимися по специальности 34.02.01 «Сестринское дело».

Примерный список оборудования.

1. Предметы медицинского назначения: флаконы для антисептических растворов, лотки почкообразные, контейнеры стерильные металлические (биксы), контейнеры для отходов предметов медицинского назначения списков «А» и «Б», емкости для хранения стерильных металлических предметов (пинцетов, шпателей, корнцангов и пр.), пинцеты анатомические, ножницы, корнцанги, шпатели металлические. Вакуумные системы однократного применения для забора венозной крови с двусторонними иглами с защитной клипсой, шприцы и иглы инъекционные, жгуты венозные и артериальные, пробирки стеклянные, штативы для пробирок,
2. Средства индивидуальной защиты для персонала: комплекты одноразовой одежды, очки одноразовые, маски одноразовые, шапочки одноразовые.
3. Тонометры для измерения АД, механические и электронные.
4. Модели: муляж руки человека для отработки навыков в\в и п\к инъекций, накладки для отработки навыков в\в и п\к инъекций, муляж для отработки навыков введения нозагастрального, желудочного зонда, дуоденального зонда, промывания желудка, ухода за ушами, слизистой оболочкой рта и носа пациента, муляж для отработки навыков в\м инъекций, постановки очистительной клизмы, муляж человека для отработки навыков СЛР, перемещения пациента, муляжи для отработки навыков ухода за половыми органами пациента мужчины и женщины, для катетеризации мочевого пузыря мужчины и женщины, муляж новорожденного ребенка.
5. Весы электронные настольные .
6. Столик манипуляционный передвижной металлический с двумя полками из нержавеющей стали
7. Столик прикроватный.
8. Кушетка анатомическая.

9. перевязочные средства (бинты марлевые, эластичные, салфетки стерильные и нестерильные).
10. Средства для профилактики пролежней.
11. Средства по уходу за пациентами с различными режимами двигательной активности.
12. Средства для перемещения пациентов с различными режимами двигательной активности.
13. Образцы основных форм медицинской документации в стационаре
 - 1) История болезни;
 - 2) Журнал приёма больных и отказов от госпитализации
 - 3) Журнал для записи оперативных вмешательств
 - 4) Листок ежедневного учёта больных и коечного фонда отделения;
 - 5) Карта выбывшего из стационара (ф.№066/у);
 - 6) Лист назначений
 - 7) Температурный лист

9. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья ГИА проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- 1) проведение ГИА для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;
- 2) присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссией);
- 3) пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;
- 4) обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке ГИА оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

– письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

– обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

– выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

– задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения ГИА оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

– обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

– письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

– по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

– продолжительность сдачи государственного экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 90 минут;

– продолжительность подготовки обучающегося к ответу на государственном экзамене, проводимом в устной форме, - не более чем на 20 минут;

– продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

10. Методические материалы для обучающихся по подготовке и процедуре проведения ГИА (Приложение к программе ГИА).

Представляются в Приложении к программе ГИА (при необходимости).

**Методические материалы для обучающихся по подготовке и
процедуре проведения ГИА**

В данное Приложение можно внести следующее: методические материалы, образцы экзаменационных билетов, форм отдельных элементов содержания выпускных квалификационных работ или иные необходимые информационные документы.